



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

เรื่อง การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๘๐ - ๘๒/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๔ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๖ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ (รายละเอียดแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณ รายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี



บันทึกข้อความ

กองกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ ๓๓๔
รับวันที่ - ๔ ส.ค. ๒๕๖๖
เวลา ๑๕.๑๕ น.
งานงบประมาณ ๑๙๕ ๙๐

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนช่างสุขาภิบาล โทร. ๑๕๒

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๑๑๖๖ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ตามความจำเป็น จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ - บาท หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๘๓,๙๘๖.๕๔ บาท	๕๐๐,๐๐๐	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าขนย้ายขยะมูลฝอย งบประมาณตั้งไว้ ๖,๖๐๗,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๘๓๑,๒๐๐ บาท สำเนาถูกต้อง (นางนิภารัตน์ สิงห์หอ) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑,๕๐๐,๐๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๑,๕๐๐,๐๐๐	รวมโอนลด	๑,๕๐๐,๐๐๐

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/ ๑๑๖๖

วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางนิภารัตน์ สั่งหอ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

นายเสกฐวุฒิ บุรินทรภิบาล
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

(นายเสกฐวุฒิ บุรินทรภิบาล)
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

เรียน ปลัดเทศบาล

(นางสิริธรรมาศ ไชยฤทธิ์ตรีคุณ)
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖
- ด่วนเร่งด่วน และดำเนินการตามระเบียบฯ

เห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณ
ตามระเบียบฯ

วันที่ ร.ด.

(ภิญโญ วิชระสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
ดำเนินการตามระเบียบ ๒๗ ก.ค. ๒๕๖๖

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ ส.ค. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

(นางนิภารัตน์ สั่งหอ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ตรวจสอบแล้ว

พิศดุ

การเงิน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 อนุมัติ เมื่อวันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โอนครั้งที่ ๒๕๖๖/๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าที่คงงบประมาณรายจ่าย กรณีการเปลี่ยนแปลง
เกษตรและชุมชน	บำบัดน้ำเสีย	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน		๓๐๐,๐๐๐.๐๐		+ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	
			ค่าวัสดุ	นอกเวลาราชการ		๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๓๓,๙๘๖.๕๕	+ ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๑๘๓,๙๘๖.๕๕	
รวมโอนเพิ่ม										
								+ ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		
เคหะและชุมชน	กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าจ้างเหมาบริการ	ขนย้ายขยะมูลฝอย	๖,๖๐๗,๔๐๐.๐๐	๕,๘๓๑,๒๐๐.๐๐	- ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔,๓๓๑,๒๐๐.๐๐	
รวมโอนลด										
								- ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐		

55
25/71

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอน เพราะงบประมาณไม่พออนุมัติเบิกจ่าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
 ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)
 (นางสิริอาภา มาศ ไชยฤทธิ์ศิริคุณ)
 ผู้อำนวยการสำนักงาน
 วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

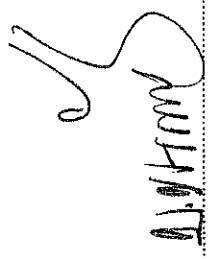

(Signature)


(นางนิภากรศรี สังทอง)
 เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน


๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น: ตรงกลางปริมาณเงินเพื่อของออกใหม่ - โอนยอดเงิน
25/11/๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น: - ตรงกลางปริมาณเงิน
25/11/๖๖

๔. การอนุมัติ
ความเห็น: อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่ เดือน 5 ปี ค.ศ. 25๖๖
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
(ลงชื่อ) 
(นางสาวสุนนษา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 
(นายประสิทธิ์ บุญประสง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
วันที่.....เดือน.....ปี ค.ศ. ๒๕๖๖ พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางนิภารัตน์ สังข์ทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่..... ๓๘๐
รับวันที่..... ๖/๕.๕.๖๖
เวลา..... ๑๐.๐๐ น.
งานแผนงาน ๑๗๗ ๘๑

ส่วนราชการ งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา ฝ่ายวิชาการ สำนักการศึกษา

ที่ สฎ.๕๒๐๐๔/๑๕๖๙ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่ ฝ่ายวิชาการ สำนักการศึกษา ได้มีการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาหลักสูตร Coding จึงมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับไว้

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการต่อไปนี้ โครงการดังกล่าว

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน การศึกษา งาน ระดับมัธยมศึกษา หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ(โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาหลักสูตร Coding) งบประมาณ ตั้งไว้ - บาท งบประมาณ คงเหลือ - บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัด การศึกษาหลักสูตร Coding โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ ในการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	แผนงาน การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งาน กีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (โครงการจัดการแข่งขันกรีฑาโรงเรียนในสังกัด เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี) งบประมาณ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๓๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบัณฑิตยา มีชัย)
นักวิชาการศึกษารับรอง

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๑๔ ลำดับที่ ๓ (สำนักการศึกษา)			
รวมโอนเพิ่ม	๓๐๐,๐๐๐	รวมโอนลด	๓๐๐,๐๐๐

๓. กฎหมายและระเบียบ

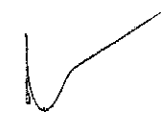
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

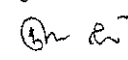
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบฯ เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวต่อไป

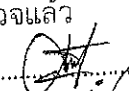
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


สำเนาถูกต้อง

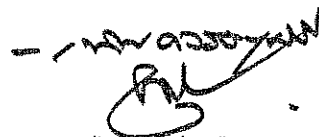

(นางสาวนันทิยา มีชัย)
นักวิชาการศึกษานำนาฏการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
- เพื่อโปรดทราบ / รื้อระบบงาน
เรียน นายเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
เรียน ปลัดเทศบาล
(นางสุธัญญา ศุภฉายากุล)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา


(นายเชาวลิต จันทร์ศรี)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
ดำเนินการตามระเบียบ
(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
- ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ตรวจแล้ว

..... นิตกร
..... พัสตุ
..... การเงิน

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ส.ค. ๒๕๖๖


(นายไพรัชย์ เสือคง)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๘๖ /๒๕๖๖

สำนักงานการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่มเพื่อจัดจ่ายเป็นรายการใหม่									
การศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการพัฒนาศึกษาศึกษาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา หลักสูตร Coding	-	-	+ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศึกษาศึกษาบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาหลักสูตร Coding โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าของสมนาคุณในการศึกษาเรียนรู้ของสถานที่ ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ หน้า ๑๓ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานการศึกษา)
รวมโอนเพิ่มเพื่อจัดจ่ายเป็นรายการใหม่					-	-	+ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	โอบสลด งานกีฬาและ นันทนาการ วัฒนธรรมและ (๐๐๒๖๒)	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาโรงเรียนในสังกัด เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-
รวมโอนลด					-	-	-	-	-
สำนักงานถูกต้อง									(นางสาวนันทิยา มีชัย) นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากต้องการพัฒนาความรู้ให้มีความรู้ความสามารถเพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอน Coding ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งโครงการดังกล่าวไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อการนี้ ซึ่งการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น สามารถโอนแล้วถูกต้องตามบัญชีของท้องถิ่น

โดยที่ม - โอนขาด ไม่ตั้งงบกลาง (งบกลางไม่ลด ขไลอร์)

เจ้าหน้าที่บัญชีชำนาญงาน

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....
- ควรอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบมา

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

o m t o / ดำเนินการตามระเบียบ.....

๔.๒ สภาท้องถิ่นมีมติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ที่มี)

๕. สำหรับบัญชีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....
(นายวุฒิพงษ์ ภูมิประพัทธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวบุษรา พรมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่ 2 ก.ค. 2566 พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุเมณฑา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ผู้สืบทอดตำแหน่งครูราชการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อำนาจถูกต้อง

(นางสาวนันทิยา มีเขย)
นักวิชาการศึกษาศาสนาญการ



บันทึกข้อความ

เรื่อง กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่... **๗๘๑** ...
รับวันที่... **๑๘/๘/๒๕๖๖** ...
เวลา... **๑๐.๑๐** ... **๔๕**
งนงปรมาณ ๒๑๑ 81

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา ฝ่ายแผนงานและโครงการ งานธุรการ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๑๘๘๒

วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๗,๔๗๘ บาท และแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๖๑.๙๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักการศึกษา มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑. งานธุรการ ฝ่ายแผนงานและโครงการ สำนักการศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายการแฟงกันห้องแบบรื้อถอนได้ เพื่อจัดแบ่งพื้นที่ใช้สอยให้เป็นสัดส่วน เป็นระเบียบเรียบร้อยและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

๒. มีความจำเป็นต้องเบิกจ่ายเงินค่าโทรศัพท์ของสำนักการศึกษาประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว สามารถดำเนินการได้สำเร็จคล่องตามวัตถุประสงค์ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน การศึกษา	๗๐,๐๐๐	แผนงาน การศึกษา	๗๔,๐๐๐
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	
งบ ดำเนินงาน		งบ บุคลากร	
หมวด ค่าวัสดุ		หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภท ค่าวัสดุสำนักงาน		ประเภท เงินเดือนพนักงานเทศบาล	
งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	งบประมาณตั้งไว้	๔,๘๖๐,๙๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	๒๗,๔๗๘.๐๐ บาท	งบประมาณคงเหลือ	๑,๐๑๐,๐๙๒.๒๖ บาท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์	๔,๐๐๐		
งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๒๖๑.๙๐ บาท			
รวมโอนเพิ่ม	๗๔,๐๐๐	รวมโอนลด	๗๔,๐๐๐

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการ กิ่งการศึกษาศึกษา
- เพื่อปรับโครงสร้าง
- เงินอุดหนุน ๓๐๐๘๖๖ โอน ๐๘๖๖๖๖
งบช่วยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จ่ายการดำรงชีพนักเรียน มอบค่าบริการโทรศัพท์
เพื่อใช้โทรศัพท์ของครูนักเรียน

จัดตั้ง
(นางสาวรสิตา จันทร์จินดา)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
เรียน ปลัดเทศบาล

๐๖ มี.ค.
ดำเนินการตามระเบียบ
(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
- ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ) (นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัตร์)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖

ตรวจแล้ว
..... นิตกร
..... พัสตุ (นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)
..... การเงินหัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ) (นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัตร์)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๒๕ ก.ค. ๒๕๖๖
..... (นายไพโรจน์ เสือคง)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- ๕ ส.ค. ๒๕๖๖
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติ เมื่อวันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๕๑ /๒๕๖๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
		โอนเพิ่ม								
การศึกษา (๐๒๒๑๐)	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (๐๒๒๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุสำนักงาน	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๔๗๘.๐๐	+ ๗๒,๐๐๐.๐๐	๙๗,๔๗๘.๐๐	
		ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	ค่าบริการโทรศัพท์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๖๑.๙๐	+ ๒๘,๗๓๘.๑๐	๕,๒๖๑.๙๐	
								รวมโอนเพิ่ม		
								+	๗๒,๐๐๐.๐๐	
		โอนลด								
การศึกษา (๐๒๒๑๐)	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา (๐๒๒๑๑)	บุคลากร	เงินเดือน (ประจำ)	เงินเดือน ของพนักงาน เทศบาล	เงินเดือน ของพนักงาน เทศบาล	๔,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๐,๐๕๒.๒๖	- ๓๘,๐๐๐.๐๐	๕,๗๖๖,๐๕๒.๒๖	
								รวมโอนลด		
								-	๓๘,๐๐๐.๐๐	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ



๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *อนุมัติแล้วมีเงินงบประมาณขอยกให้ตนเอง*
อนุมัติยกโอนเงิน - โอนคลัง

(นางนฤมล ชโลธร)

เจ้าพนักงานคลังและผู้ชี้แจงงาน
76 พ.ศ. 2566

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

.....อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ นายกเทศมนตรี

ความเห็น.....อนุมัติ

จัดเป็นเอกสารตามระเบียบฯ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นายสุพิทพงศ์ ภูมิประพัทธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สถานีถูกต้อง

ชยธิดา

นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ



บันทึกข้อความ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
 เลขรับลำดับที่... ๗๘๗
 รับวันที่... ๑๐/๓.ค. ๒๕๖๖
 เวลา... ๐๙.๑๖ ๙๖

๑๓๓๗๗๗๗๗ ๒๐๑ ๘๒

ส่วนราชการ ฝ่ายระบบข้อมูลภาคสนามฯ กองสารสนเทศภาคฯและทะเบียนทรัพย์สิน เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ที่ สฎ ๕๒๐๓๐/๓๖๙

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายระบบข้อมูลภาคสนามและสารสนเทศ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กองสารสนเทศภาคฯและทะเบียนทรัพย์สิน ได้รับอนุมัติงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้มีงบประมาณคงเหลือ ๔๖,๔๕๐.- บาท และประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้ไม่มีงบประมาณคงเหลือ นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายระบบข้อมูลภาคสนามและสารสนเทศ กองสารสนเทศภาคฯและทะเบียนทรัพย์สิน มีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท และประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์และวัสดุก่อสร้าง เพื่อให้มีเครื่องมือเครื่องใช้เหมาะสมเพียงพอ เกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ซึ่งขอโอนเพิ่มจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้ตรวจสอบงบประมาณดังกล่าวแล้ว มีงบประมาณคงเหลือเพียงพอสามารถโอนลดโดยไม่กระทบต่อการบริหาร จึงขอโอนตามรายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๖,๔๕๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๔,๖๒๗,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๕๕๘,๘๕๘.๔๙ บาท	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง

โอนเพิ่ม...

(นางสาวพิชรินทร์ จูสม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ

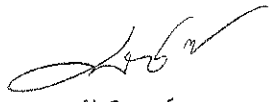
โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
รวมโอนเพิ่ม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐

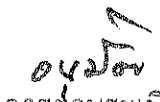

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

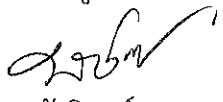
ข้อพิจารณา


เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวพัชรินทร์ จุสม)
นักวิชาการคลังชำนาญการ


ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประสิทธิ์ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
- 9 ส.ค. 2566

เรียน ผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯและทรัพย์สิน
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรอนุมัติโอนเงิน
ประมาณ ๑๐๐๐๐ บาท ไม่ระงับ งบประมาณ สำเนาถูกต้อง
พ.ศ. ๒๕๖๖ -


เรียน นายเทศมนตรี
- เพื่อโปรดทราบ/โปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณ

(นางสาวพัชรินทร์ จุสม)
นักวิชาการคลังชำนาญการ



(นางสาวนิยฉัตร วงศ์วานิช)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ผู้อำนวยการกองสารสนเทศฯและทะเบียนทรัพย์สิน
- 9 ส.ค. ๒๕๖๖

-ขอ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ -

หัวหน้าฝ่ายระบบข้อมูลภาคสนามและสารสนเทศ
ตรวจดู
.....นิติกร
.....พัสดุ
.....การเงิน


(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี


(นายไพโรจน์ เลื่อนคง)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๔2 /2566

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย	
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		150,000.00	46,450.00	+ 100,000.00	146,450.00	เพื่อให้บุคลากรมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสมเพียงพอ เกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีความคล่องตัว ในการปฏิบัติงาน	
111	113			วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	0	+ 100,000.00	100,000.00	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภาคสนามมีเครื่องมือเครื่องใช้เหมาะสม เพียงพอเกิดความสะดวกรวดเร็ว และมีความคล่องตัว ในการปฏิบัติงาน	
รวมโอนเพิ่ม								+ 200,000.00			
บริหารงานทั่วไป	บริหารงานคลัง	งบดุลการ	เงินเดือน	เงินเดือนข้าราชการ		4,627,100.00	1,558,858.49	- 200,000.00	1,358,858.49		
111	113		(ฝ่ายประจำ)	หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น							
รวมโอนลด											
								200,000.00			

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพัชรินทร์ จุสม)
นักวิชาการคลังชำนาญการ


1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสารสนเทศภาษาซีและทะเบียนทรัพย์สิน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

ลงชื่อ
 พ. สฤษดิ์สาร

(นายพิสิฐพร ศรีค้ำนวน)

ผู้อำนวยการกองสารสนเทศภาษาซีและทะเบียนทรัพย์สิน

วันที่ 3 สค 2566


ลงชื่อ



(นางสาวบุษรา พรมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ A ค.ค.๖๖

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ลงชื่อ
 (นางสาวสุมนษา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
วันที่ - ๘ ส.ค. ๒๕๖๖

ลงชื่อ
 (นางสาวพัชรินทร์ จุสม)

ผู้อำนวยการคลังชำนาญการ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น.....

สมชาย ใจดี

ตำแหน่ง นายก อบต. ๒๕๕๕

ลงชื่อ.....

สมชาย ใจดี

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๐๙ ส.ค. ๕๕๕๕

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....

ตามหนังสือ.....

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

5.1

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

สำเนาถูกต้อง

สมชาย ใจดี

(นางสาวพัชรินทร์ จุฑม)

นักวิชาการคลังชำนาญการ



บันทึกข้อความ

กองกฤษฎีกาและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ 192
รับวันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๖
๑๕.๐๕ น

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา ส่วนบริหารการศึกษา ฝ่ายกิจการโรงเรียน งานโรงเรียน

ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๑๘๔๔ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ งานงบประมาณ 192
82

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ โดยสำนักการศึกษา ฝ่ายกิจการโรงเรียน งานโรงเรียน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว (งานระดับก่อนวัยเรียน-ประถม) ตั้งไว้ ๑๑,๖๒๕,๒๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

สำนักการศึกษา เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณและขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๖๒๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การปรับเพิ่มราคากลางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นมโครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๘ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้

๑. งบประมาณโอนเพิ่ม

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน การศึกษา		แผนงาน การศึกษา	
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
งบ ดำเนินงาน		งบ บุคลากร	
หมวด ค่าวัสดุ		หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าอาหารเสริม (นม)		ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	
งบประมาณตั้งไว้		งบประมาณตั้งไว้	
๑๑,๖๒๕,๒๐๐.๐๐ บาท		๗๓,๑๖๗,๒๐๐.๐๐ บาท	
งบประมาณคงเหลือ		งบประมาณคงเหลือ	
๕,๓๙๐,๕๘๘.๙๕ บาท		๒๑,๑๖๗,๕๐๕.๙๓ บาท	
โอนเพิ่ม	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	โอนลด	๕๖๓,๙๐๐.๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	แผนงาน การศึกษา	
		งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	
		งบ ดำเนินงาน	
		หมวด ค่าใช้สอย	

Handwritten signature and date

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
		ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ)	
		งบประมาณตั้งไว้	
		๘๑๖,๐๐๐ บาท	
		งบประมาณคงเหลือ	
		๕๐๑,๑๖๒ บาท	
		โอนลด	๓๖,๑๐๐.๐๐
		รวมโอนลด	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๖๐๐,๐๐๐.๐๐

๒. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าอาหารเสริมนม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑. วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๑๑,๖๒๕,๒๐๐ บาท</p> <p>- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑๑,๕๑๕,๒๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับจัดสรรให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ป.๖ จำนวน ๒๖๐ วัน ของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ทั้ง ๔ โรงเรียน โรงเรียนถ่ายโอนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๘ โรงเรียน จ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๖๐ วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๑๑ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๖ ลำดับที่ ๑๐</p>	<p>แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว - ค่าอาหารเสริมนม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑. วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๑๒,๒๒๕,๒๐๐ บาท</p> <p>- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ฯลฯ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑๒,๑๑๕,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับจัดสรรให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ป.๖ จำนวน ๒๖๐ วัน ของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ทั้ง ๔ โรงเรียน โรงเรียนถ่ายโอนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๘ โรงเรียน จ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๖๐ วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๖๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๙๓ ลำดับที่ ๑๐</p>



กฎหมายและระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๖๒๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

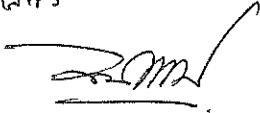
ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวต่อไป

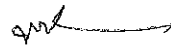
เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

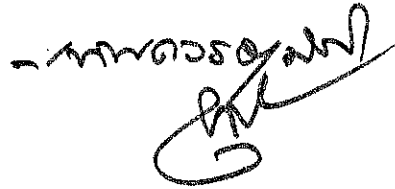
- เพื่อโปรดทราบ/แจ้งทราบ ดังนี้
- เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามคำสั่งที่ ๑๖๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากงบอุดหนุน (งบรายจ่าย) ไปเป็นงบดำเนินงาน (งบรายจ่าย) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัตต์)
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
๒๑๐-๑.๖๐



นางณัฐกานต์ นาคน้อย
หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน

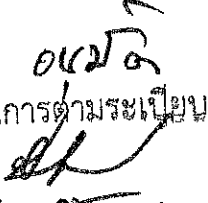


(นายไพฑวัลย์ เสือคง)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ควบคุมดูแลและดำเนินการตามระเบียบฯ



(นางสาวสุมณฑา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- ๗ ส.ค. ๒๕๖๖



ดำเนินการตามระเบียบ
(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ตรวจแล้ว

.....ผู้เสนอ.....นิติกร.....
.....ผู้เสนอ.....พัสดุ.....
.....ผู้เสนอ.....การเงิน.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 เพศบาลนครราชสีมา อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โอนครั้งที่.....

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม									
แผนงาน การศึกษา (๐๐๒๑๐)	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว (ติดตะแกรง)	ค่าอาหารเสริม (นม) (งานระดับก่อนวัยเรียน-ประถม)	๑๑,๖๒๕,๒๐๐.๐๐	๕,๓๙๐,๕๘๘.๙๕	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๙๐,๕๘๘.๙๕	
							+	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวมโอนเพิ่ม									
โอนลด									
แผนงาน การศึกษา (๐๐๒๑๐)	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (อปท.)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น (อปท.)	๗๓,๑๖๗,๒๐๐.๐๐	๒๑,๑๖๗,๕๐๕.๙๓	๕๖๓,๙๐๐.๐๐	๒๐,๖๐๓,๖๐๕.๙๓	
		งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	๕๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๐๑,๑๖๒.๐๐	๓๖,๑๐๐.๐๐	๕๖๕,๐๖๒.๐๐	
							-	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวมโอนลด									

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณเพื่อให้เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของศรัทธาปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ศาสตราจารย์เศรษฐศาสตราจารย์
ศาสตราจารย์เศรษฐศาสตราจารย์
(นางบุษยา 2566)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

— **อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ**

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
๐๖๑๓/ดำเนินการตามระเบียบ

๔.๒ สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม.....ครั้งที่.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประสิทธิ์)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุษยา พรหมจันทร์)
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนิษา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๐ ๙ ๓.๓. ๕๕๖๖



๕. สำเนาบัตรประชาชนของนาย/นาง/นางสาว.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำอธิบาย

๑. งบประมาณอนุมัติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลอนุมัติ และประกาศใช้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่ตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ หรืองบประมาณที่มีการโอนเพิ่ม/ลด
๒. งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด
๓. งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม
๔. หากมีการโอนเพิ่ม/ลด จากงบประมาณมากกว่า ๑ หน่วยงานให้เพิ่มช่องลงชื่อหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒๓

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภท	โครงการ/รายการ	งบประมาณ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	งบดำเนินงาน	รายจ่ายค่าวัสดุ	รายจ่ายวัสดุงานบ้านงานครัว	ค่าอาหารเสริม (นม) (งบระดับก่อนวัยเรียน-ประถม)	อนุมัติ ๑๑,๖๒๕,๒๐๐ บาท	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ๑. วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๑๑,๖๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กระจอบรูป ฯลฯ ตามรูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ๑. วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๑๑,๖๒๕,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กระจอบรูป ฯลฯ ตามรูปแบบและกรจําแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
							- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑๑,๕๑๕,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับจัดสรรให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ป.๖ จำนวน ๒๖๐ วันของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ทั้ง ๔ โรงเรียน โรงเรียนถ้อยยืนชัยอินโนสังักัดสุราษฎร์ธานี โรงเรียนพระกรรมากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๘ โรงเรียน จ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๖๐ วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๓๑๑ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๖ ลำดับที่ ๑๐	- ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน ๑๑,๕๑๕,๒๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับจัดสรรให้นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - ป.๖ จำนวน ๒๖๐ วันของโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ทั้ง ๔ โรงเรียน โรงเรียนถ้อยยืนชัยอินโนสังักัดสุราษฎร์ธานี โรงเรียนพระกรรมากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๘ โรงเรียน จ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๒๖๐ วัน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๓๑๑ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ และตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๖ ลำดับที่ ๑๐



๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

- การอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๙๖๒๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่องการปรับเพิ่มราคาภายในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์นม
โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

๒. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
ควรลดงบได้ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท ใช้แก้ได้ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ
งบที่เหลือ ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท (นางพัชรี ชาติลา)

หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ๓ ส.ค. ๒๕๖๕

๓. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ควรอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ นายกเทศมนตรี

ความเห็น

๑,๖๐๐ / ดำเนินการตามระเบียบฯ

๔.๒ สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....

(ถ้ามี) ตรวจแล้ว

..... นิตกร

..... พิศุทธิ์

..... การเงิน

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิพงษ์ ภูมิประพิทธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นางสงวนบุษกร.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

วันที่ A.N.๑.๖๖

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑.๙.๖๕.๒๕๖๕

๕. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

คำอธิบาย

๑. งบประมาณอนุมัติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลอนุมัติ และประกาศใช้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรืองบประมาณที่มีการโอนเพิ่ม/ลด
๒. งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด
๓. งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม
๔. หากมีการโอนเพิ่ม/ลด จากงบประมาณมากกว่า ๑ หน่วยงานให้เพิ่มช่องลงชื่อหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม

