



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (รายละเอียดแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างทำความสะอาด สะอาดอาคาร สำนักงาน	2,304,000.00	2,304,000.00	344,122.00 (-)	1,959,878.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	510,000.00	510,000.00	344,122.00 (+)	854,122.00	เนื่องจากมีผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และ ข้าราชการ ได้สมัครเข้าอบรม ทำให้งบประมาณ เพียงพอกับการเบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		20,000,000.00	20,000,000.00	500,000.00 (-)	19,500,000.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวาง แผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเฝ้าทั่ว หล้า มหาสงกรานต์	500,000.00	500,000.00	500,000.00 (+)	1,000,000.00	เนื่องจาก ปี 2569 มีรายละเอียดปริมาณงาน และภารกิจงานที่เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนิน โครงการฯ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวาง แผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าบริการ โทรศัพท์		12,000.00	12,000.00	4,000.00 (-)	8,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่างวดเบี้ยนโนการฝึกอบรม	30,000.00	30,000.00	4,000.00 (+)	34,000.00	เนื่องจากบุคลากรในสังกัด จำเป็นต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรวิชาการท้องถิ่นระดับอาวุโส ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0807.2/ว 4146 ลงวันที่ 18 กันยายน 2568 เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้งานความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระหว่างเดือนตุลาคม 2568 ถึงกันยายน 2569 โดยการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ค่าลงทะเบียน จำนวน 34,000 บาท/คน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน 4,000 บาท
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,861,400.00	4,861,400.00	172,875.00 (-)	4,688,525.00	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000.00	500,000.00	172,875.00 (+)	672,875.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		31,095,900.00	31,095,900.00	72,000.00 (-)	31,023,900.00	
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000.00	672,875.00	72,000.00 (+)	744,875.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ ฯลฯ	74,400.00	74,400.00	14,000.00 (-)	60,400.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		500,000.00	744,875.00	14,000.00 (+)	758,875.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิก จ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม	69,750.00	69,750.00	26,600.00 (-)	43,150.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		500,000.00	758,875.00	26,600.00 (+)	785,475.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิก จ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,697,200.00	2,697,200.00	237,780.00 (-)	2,459,420.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		500,000.00	785,475.00	237,780.00 (+)	1,023,255.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิก จ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		9,600,500.00	9,600,500.00	335,400.00 (-)	9,265,100.00	
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		500,000.00	1,023,255.00	335,400.00 (+)	1,358,655.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิก จ่าย
แผนงานคณะ และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		1,609,700.00	1,609,700.00	24,000.00 (-)	1,585,700.00	

แผนงาน	งาน	ง/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000.00	1,358,655.00	24,000.00 (+)	1,382,655.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ	16,000.00	16,000.00	11,200.00 (-)	4,800.00	
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000.00	1,382,655.00	11,200.00 (+)	1,393,855.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	10,000.00	10,000.00	7,000.00 (-)	3,000.00	
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000.00	1,393,855.00	7,000.00 (+)	1,400,855.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		393,600.00	393,600.00	89,145.00 (-)	304,455.00	
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		500,000.00	1,400,855.00	89,145.00 (+)	1,490,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		20,000,000.00	19,500,000.00	500,000.00 (-)	19,000,000.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	50,000.00	50,000.00	500,000.00 (+)	550,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		15,425,800.00	15,425,800.00	325,200.00 (-)	15,100,600.00	
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	100,000.00	100,000.00	325,200.00 (+)	425,200.00	เนื่องจากจำเป็นต้องจ้างงานแนวเขตที่ดินโดย จ้างเหมาเอกชนมาดำเนินการรื้อวัด ซึ่ง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		5,644,100.00	5,202,450.00	72,000.00 (-)	5,130,450.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานในแท่ง หน่วยบริการ สาธารณสุข	36,000.00	36,000.00	72,000.00 (+)	108,000.00	เนื่องจากตามคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ 1592/2568 เรื่อง คำสั่งการมอบหมายงานใน หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน เทศบาล สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
แผนงานการ พาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,032,700.00	948,390.00	20,000.00 (-)	928,390.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์เพิ่มเติมให้ได้ มาตรฐาน รองรับรับการสัมปทานโรงฆ่าสัตว์ เพื่อ เปิดบริการให้กับประชาชน
แผนงานการ พาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,032,700.00	928,390.00	20,000.00 (-)	908,390.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายรวมรายจ่ายงบประมาณ
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบดำเนินงาน	วัดไฟฟ้าและวิทยุ		2,000.00	2,000.00	20,000.00 (+)	22,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,032,700.00	908,390.00	20,000.00 (-)	888,390.00	
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		8,000.00	8,000.00	20,000.00 (+)	28,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,032,700.00	888,390.00	60,000.00 (-)	828,390.00	
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		2,000.00	2,000.00	60,000.00 (+)	62,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน ประเพณี ลอยกระทง	1,800,000.00	1,716,448.25	300,000.00 (-)	1,416,448.25	
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการสงฆ์ม เชาวมแข่งขัน กีฬานักเรียน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับภาค และ ระดับประเทศ	5,000,000.00	4,732,000.00	300,000.00 (+)	5,032,000.00	เนื่องจากมีจำนวนนักกีฬาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนจำนวน 250 คน จึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน องค์การการกุศล	อุดหนุนมูลนิธิ กุศลศรัทธา	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสงฆ์ เข้าร่วมแข่งขัน กีฬานักเรียน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย ระดับภาค และ ระดับประเทศ	5,000,000.00	4,916,000.00	100,000.00 (+)	5,016,000.00	เนื่องจากมีจำนวนนักกีฬาที่ได้รับการคัดเลือก เป็นตัวแทนจำนวน 250 คน จึงทำให้ งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ ตอบแทนอันเป็น กรณีพิเศษ	31,000,000.00	31,000,000.00	1,100,000.00 (-)	29,900,000.00	
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสงฆ์ เข้าร่วมแข่งขัน กีฬานักเรียน องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย ระดับภาค และ ระดับประเทศ	5,000,000.00	5,016,000.00	1,100,000.00 (+)	6,116,000.00	เนื่องจากมีจำนวนนักกีฬาที่ได้รับการคัดเลือก เป็นตัวแทนจำนวน 250 คน จึงทำให้ งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากมีผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และข้าราชการสมัครเข้าอบรม และมีรายละเอียดปริมาณงานและการจ้างงานที่เพิ่มขึ้น
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 1 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....**พันจ่าตรี**.....
(**อรรรนพ พฤษภวานิช**)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ตำแหน่ง **หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล**
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และจำเป็นต้องจ้างวางแผนเขตที่ดินโดยจ้างเหมาเอกชนมาดำเนินการรังวัด
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 1 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....**1**.....
(**นายเดชชัย นวลวัฒน์**)
ผู้อำนวยการสำนักช่าง
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม...เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากตามคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ 1592/2568 เรื่อง คำสั่งการมอบหมายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, ปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์เพิ่มเติมให้ได้มาตรฐาน รองรับการผลิตหมูแปรรูป
โรงฆ่าสัตว์ เพื่อเปิดบริการให้กับประชาชน, งบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 1 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น



(ลงชื่อ).....

(นายธีรวัฒน์ สุวรรณบุตร)

(.....ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักการศึกษา...เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

เนื่องจากมีจำนวนนักกีฬาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนจำนวน 250 คน จึงทำให้งบประมาณไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 1 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น



(ลงชื่อ).....

(นางสัจยมา ศภฉายกุล)

(.....ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น **ว.นท. ได้ตรวจซองแล้ว ส.งบม. คงเหลือเพียงพอ**

สำนักงานโอนใหม่ - ลตได้

๑๐/๑๑/๒๕๖๘


(นางสาวกัญชกร ชีร์รัมย์ รอดโณม)
หัวหน้างานการเงินและบัญชี
- ๗ พ.ย. ๒๕๖๘

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น **ลทอภส**

(ลงชื่อ) 

(..... (นางสาวกัญชกร ชีร์รัมย์)

ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการสำนักคลัง**

10 พ.ย. 2568

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) 

(..... (นายชุติน ไตรวรรณ)

ตำแหน่ง **ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๑๐ พ.ย. ๒๕๖๘

1944

1944

1944

1944

1944

1944

1944

1944

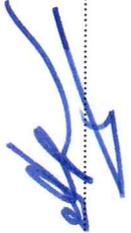
1944

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....



(.....(นายประเสริฐ บุญประสงค์).....)

ตำแหน่ง..... นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

วันที่.....เดือน.....๑๒ พ.ย. ๒๕๖๔..... พ.ศ.....

4.2 สถาท้องถิ่น มีเดือนมิถุนายนการประชุมสมัย..... สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการเจ้าหน้าที่.....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....



(.....(นางจันทร์จิรา อินทรราช).....)

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่12.....เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 25๕๙.....

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน /ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ประชาสัมพันธ์ การจัดการศึกษา ของเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี	ฉบับที่ 1	1,350,000.00	โครงการประชาสัมพันธ์ และเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค ใต้และระดับประเทศ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานโครงการจัด ศึกษาของเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุในการ ดำเนินงาน ค่าจ้างหมยายน พาหนะ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำ บุญพิธีกรรมการ ค่าเช่าและ ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำ การนอกเวลาราชการ ค่าใช้ จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องและจำเป็น	โครงการจัดนิทรรศการ และเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค ใต้และระดับประเทศ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงานโครงการจัด นิทรรศการและเข้าร่วมการ แข่งขันที่ทักษะวิชาการและ วิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับ ประเทศ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุในการ ดำเนินงาน ค่าจ้างหมยายน พาหนะ ค่าตอบแทน กรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำ บุญพิธีกรรมการ ค่าเช่าและ ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำ การนอกเวลาราชการ ค่าใช้ จ่ายในการเดินทางไป ราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องและจำเป็น

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	ค่าใช้จ่ายประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับและจำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2568 หน้า 11 - 12 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการอุดหนุน ค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน อนุบาล สุราษฎร์ธานี	ฉบับที่ 1	8,140,000.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่า อาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนชั้นอนุบาล - ป.6 จัดสรรให้อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือ	(สำนักการศึกษา) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่า อาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนชั้นอนุบาล - ป.6 จัดสรรให้อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	งบลงทุน	ค่าครูภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	ฉบับที่ 1	100,000.00	<p>กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2568 หน้า 48 ลำดับที่ 9 (สำนักการศึกษา)</p>	<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้า 6 ลำดับที่ 1 (สำนักการศึกษา)</p>
แผนงานการศึกษา	งานระดับมัธยมศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	ฉบับที่ 1	100,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้</p> <p>- โต๊ะทำงาน 2 ลีนซึก ที่อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม.</p> <p>- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มี</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้</p> <p>- โต๊ะทำงาน 2 ลีนซึก ที่อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม.</p> <p>- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มี</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อื่นเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ งานให้แกหน่วย บริการ สาธารณสุข	ฉบับที่ 1	36,000.00	<p>ลดเดือนปรับระดับได้ขนาด ไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ พนักงานครู</p> <p>- เป็นครูอัตราจ้างที่มีกำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะ เก้าอี้ เพียงพอต่อความ จำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 54 ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา)</p>	<p>ลดเดือนปรับระดับได้ขนาด ไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ พนักงานครู</p> <p>- เป็นครูอัตราจ้างที่มีกำหนด ไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะ เก้าอี้ เพียงพอต่อความ จำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 55 ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา)</p>
								<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการสาธารณสุข รวม 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับ หน่วยบริการสาธารณสุข รวม 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน บริการสาธารณสุขของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)	เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานในหน่วยงาน บริการสาธารณสุขของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักสาธารณสุขเทศบาลและสิ่งแวดล้อม...เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

เนื่องจากตามคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ 1592/2568 เรื่อง คำสั่งการมอบหมายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล สำนักสาธารณสุขเทศบาลและสิ่งแวดล้อม

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 1 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับหรือประมาณการรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



(ลงชื่อ).....

(นายธิวัจน์ สุวรรณบุตร)

ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักการศึกษา...เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าจ้าง

เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น และแก้ไขค่าผิด

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 1 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับหรือประมาณการรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



(ลงชื่อ).....

(นางสุธัยญา ศุภายากุล)

ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น **นาย ได้ตรวจสอบแล้ว ขออนุมัติได้แก่ไป**

แหล่งเงินค่าจ้าง งบ. ศักดิ์

กม.

(นางสาวกัญญาธิรี รอดโฉม)
หัวหน้างานการเงินและบัญชี
- ๗ พ.ย. ๒๕๖๘

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น **อนุมัติ**

(ลงชื่อ) **A. W. M.**

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

ตำแหน่ง **ท.อ. พ.ย. 2568**

วันที่ เดือน พ.ศ.

✓

(ลงชื่อ) **นายชุตริ ไตรวรรณ**

(ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี)

ตำแหน่ง **ท.อ. พ.ย. ๒๕๖๘**

วันที่ เดือน พ.ศ.

Handwritten notes in the top left corner, including the word "MAY" and some illegible scribbles.

Handwritten notes in the top right corner, including the word "DUM" and other illegible text.

Handwritten text in the middle right section, possibly a signature or a set of initials.

Handwritten text in the bottom right section, appearing to be a date or a specific reference.

Handwritten text in the bottom middle section, possibly a name or a short note.

Printed text in the bottom left corner, consisting of the letters "E7 MB" in a blue font.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....



(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

วันที่.....เดือน.....พ.ย.....๒๕๖๘.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ งานงบประมาณ โทร. ๑๘๔

ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/ ๓๖๓

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

ส่วนราชการในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้แจ้งความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณ
รายจ่ายและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตามรายละเอียดดังนี้

๑. บันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๒๙๒๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. บันทึกข้อความสำนักช่าง ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๑๙๓๐ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. บันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๒๙๓๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. บันทึกข้อความสำนักช่าง ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๒๐๐๘ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง
ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. บันทึกข้อความสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ สฎ ๕๒๐๑๐/๕๓๗๖ ลงวันที่
๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. บันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๓๐๒๖ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขอยกเลิกการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. บันทึกข้อความสำนักการศึกษา ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๓๔๔๐ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๘. บันทึกข้อความสำนักการศึกษา ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๓๔๕๑ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบ...

1/1

๐๗๖
๖/๑๑/๖๘

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

๒. ลงนามประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ลงนามในหนังสือแจ้งการประกาศการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

เรียน ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเกศน์นิภา ไชยเรืองศิริกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางอรุณรัตน์ ใจดี

นางอรุณรัตน์ ใจดี โทร. ๐๗๕-๖๑๖๐๐๐
สำนักงานเทศบาลเมืองสุราษฎร์ธานี

- ๐๗๕-๖๑๖๐๐๐๐

(นางสาวนิตยา ทองปลอด)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๖ พย ๖๘

(นายปรเมศวร์ บุญให้ผล)

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นายชูจิตร์ ไตรวรรณ์)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๐ พ.ย. ๒๕๖๘

ตรวจแล้ว

..... นิตกร

..... พัสดุ

..... การเงิน

๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘



ฝ่ายแผนงานฯ **จบ/ส่ง**
 ฝ่ายบริการฯ
 งานบริหารฯ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
 งานธุรการ
 เลขรับลำดับที่... ๑๒๗๑
 รับวันที่... ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๘
 เวลา... ๑๕.๐๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
 ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/ ๒๕๒๙ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ฯนางงบประมาณ๖๖๒ ✓

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

✓รายการที่ ๑

- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจาก มีผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และข้าราชการ ได้สมัครเข้าอบรม ทำให้งบไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่มจำนวน ๓๔๔,๑๒๒ บาท

- โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ ค่าจ้างทำความสะอาดอาคารสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒,๓๐๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๔๔,๑๒๒ บาท โอนลด จำนวน ๓๔๔,๑๒๒ บาท

✓รายการที่ ๒

- โอนเพิ่ม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเทศกาลดนตรี งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากปี ๒๕๖๘ มีรายละเอียดปริมาณงานและการจ้างงานที่เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการฯ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

- โอนลด แผนงานงบบกลาง งบบกลาง เงินสำรองจ่าย งบประมาณสำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เหตุผล งบประมาณดังกล่าวเมื่อมีการโอนลดงบประมาณแล้วเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงโอนลด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

✓รายการที่ ๓

- โอนเพิ่ม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการเย็นทั่วหล้า มหาสงกรานต์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากปี ๒๕๖๘ มีรายละเอียดปริมาณงานและการจ้างงานที่เพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการฯ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

- โอนลด แผนงานงบบกลาง งบบกลาง เงินสำรองจ่าย งบประมาณสำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท เหตุผล โครงการดังกล่าวเมื่อมีการโอนลดงบประมาณแล้วเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงขอโอนลด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท

/รายการที่...

รายการที่ ๔

- โอนเพิ่ม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภท ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เพราะบุคลากรในสังกัด จำเป็นต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรข้าราชการท้องถิ่นระดับอาวุโส ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๔๑๔๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับสถาบันการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๙ โดยการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๔,๐๐๐.- บาท/คน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท

- โอนลด แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ งบประมาณตั้งไว้ จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท เหตุผลในการโอนลด เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวเมื่อมีการโอนลดงบประมาณแล้วเพียงพอต่อการดำเนินการ จึงขอโอนลด จำนวน ๔,๐๐๐.- บาท

ระเบียบ/ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๓๒๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ตรวจแล้ว
.....นิติกร
.....พัสดุ
.....การเงิน

(นางสาวสินินาฏ ชูเลขา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ // (นางวิภาวดี)

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้โอน งบเงินสมทบ
ม.ร.จ. ๒๕๖๙ ส.ค.ท. ม.ร.จ. ม.ร.จ. Syml

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เพื่อให้ทราบ/พิจารณา/อนุมัติ

มีมติคณะผู้บริหาร ๓๑๖ ๓๑๖ ลงวันที่ ๒๖

๒๑ ต.ค. ๒๕๖๘

นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ดำเนินการตามระเบียบ

(นางรัชฎาภรณ์ พรพลประชาสิทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

(นายชูจิตร ไตรวรธรรม)

นายกเทศมนตรีเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๘

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๒๒ ต.ค. ๒๕๖๘

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
โอนเพิ่ม									
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	๒๗๐,๐๐๐.๐๐	-	๓๔๔,๑๒๒.๐๐	๓๔๔,๑๒๒.๐๐	
	วิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเทศกาลดนตรี	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	+	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	วิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเย็นหัวปล้า มหาสงกรานต์	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	+	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
	วิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	๓๐,๐๐๐.๐๐	+	๔,๐๐๐.๐๐	๓๔,๐๐๐.๐๐	
รวมโอนเพิ่ม							-	๒,๓๗๘,๑๒๒.๐๐	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
โอนลด									
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างทำความ สะอาดอาคาร สำนักงาน	๒,๓๐๔,๐๐๐.๐๐	๓๔๔,๑๒๒.๐๐	๓๔๔,๑๒๒.๐๐	-	
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ 500,000	๑๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	
การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	วิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	
รวมโอนลด							-	-	๑,๐๐๘,๐๐๐.๐๐

(ลงชื่อ).....
8

(นางสาวอัญรัตน์ มลิทธิ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานเขตเทศบาล

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....



- ฝ่ายแผนงานฯ
 ฝ่ายบริการฯ
 งานบริหารฯ

งบประมาณ

บันทึกข้อความ

งานงบประมาณ ๑๖๓ ✓

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ

เลขรับลำดับที่ ๑๒๕๗

รับวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๘

เวลา ๑๐.๑๐ น.

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนช่างสุขาภิบาล โทร ๑๕๒

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๑๙๓๐ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง / เรียน ปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศใช้วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง ส่วนช่างสุขาภิบาล มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. รายการที่ ๑

- โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณอนุมัติ ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๗๖,๑๓๔.๒๐ บาท งบประมาณโอนเพิ่มครั้งนี้ ๙๙๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายจนถึงสิ้นงบประมาณ

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๗๙๔,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑,๖๙๘,๙๑๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๗๒,๘๗๕ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๒,๗๕๖,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๕๘๑,๘๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๗๒,๐๐๐ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๔,๐๐๐ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ ๓๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๘,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๖,๖๐๐ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๒,๖๙๗,๒๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒,๕๗๖,๓๙๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๓๗,๗๘๐ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๙,๖๐๐,๕๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๘,๙๑๓,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๓๕,๔๐๐ บาท

/-โอนลด...

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๑,๐๐๙,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๔๗,๗๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๔,๐๐๐ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๑๖,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๑,๒๐๐ บาท

- โอนลด แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๗,๐๐๐ บาท

- โอนลด แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓๙๓,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๙๓,๖๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๘๙,๑๔๕ บาท

ทั้งนี้สำนักช่าง ซึ่งเป็นเจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม และโอนลด ได้ตรวจสอบแล้วว่า เมื่อโอนลดงบประมาณดังกล่าวแล้วงบประมาณยังคงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ในการโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๗๒๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ตรวจแล้ว

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา

อน.ปลัด. เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

[Signature]

(นายเสกฐวุฒิ ปุรินทรภิบาล)
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

.....นิติกร
.....พัสด
.....การเงิน

ว่าที่ ร.ต.

(ภิญโญ วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

16 ต.ค. 2568

อน.ปลัด. กองช่างสุขาภิบาล
ส่วนช่างสุขาภิบาล

- *ครร.อนุมัติเงินคืนฯ ตามระเบียบ.*

นายเดชชัย นวลวัฒน์
ผู้อำนวยการสำนักช่าง
๑๖ ต.ค. ๒๕๖๘

(นายชูจิตร์ ไตรวรรณ)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
๑๖ ต.ค. ๒๕๖๘

เห็นชอบ
ดำเนินการตามระเบียบ
[Signature]
(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๘

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายจ่าย	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายประเภทรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
คณะและชุมชน	งานบำเพ็ญน้ำเสีย	ดำเนินงาน	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	
การเกษตร	ส่งเสริมการเกษตร	บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๓๙๓,๖๐๐.๐๐	๓๙๓,๖๐๐.๐๐	๘๙,๑๔๕.๐๐	๓๐๔,๔๕๕.๐๐	
รวมโอนสด							-	๙๙๐,๐๐๐.๐๐	

ลงชื่อ.....

 (นายเดชชัย นวลวัฒน์)
 ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานช่าง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



- ฝ่ายแผนงานฯ
- ฝ่ายบริการฯ
- งานบริหารฯ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ
เลขรับลำดับที่..... ๑๓๒๐
รับวันที่..... ๘ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา..... ๑๐.๓๓ น.
งาหงบประมาณ ๑๖๔

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล
ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๒๙๗๗ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้ในการจัดงานรัฐพิธีแสดงความอาลัยและถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ซึ่งกำหนดไว้ทุกซ์ ๑ ปี และกิจกรรมอื่น ๆ ในการจัดงานรัฐพิธี โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

- โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ โครงการค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี งบประมาณตั้งไว้จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม งบประมาณไม่เพียงพอกับการเบิกจ่าย จึงขอโอนเพิ่มจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

- โอนลด โอนลด แผนงานงบกกลาง งบกลาง เงินสำรองจ่าย งบประมาณสำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท โอนลด จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบ/ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๓๒๔ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามข้อเท็จจริงข้างต้น

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ /โปรดพิจารณา

- เห็นสมควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายตามข้อเท็จจริง

ได้ตามระเบียบ ข้อ ๒๖

(นางสาวจิราภรณ์ ดังเกื้อ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๓๐ พ.ย. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรี
เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/โปรดพิจารณา

- เห็นสมควรอนุมัติ

อรุณี โสภณพรไพโรจน์

นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์

๓๐ ต.ค. ๒๕๖๘

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๘

ดำเนินการตามระเบียบ

นายประเสริฐ บุญประสงค์
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
(นางสาวสินีนาฏ ชูเลขา) ๘ พ.ย. ๒๕๖๘

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายชูจิตร์ ไตรวรรณ)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

(อรรณพ พฤทษวานิช)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายการ ที่	เจ้าของ งบประมาณ	แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+/-	จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย (กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)
1	สำนัก ปลัดเทศบาล	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การรับรองและ พิธีการ	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/ รัฐพิธี	50,000.00	50,000.00	+	500,000.00	550,000.00	
1	สำนัก ปลัดเทศบาล	งบกลาง	รายจ่ายงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายงบ กลาง	เงินสำรองจ่าย		18,000,000.00	18,000,000.00	-	500,000.00	17,500,000.00	

รวมงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
รวมงบประมาณที่โอนลด

500,000.00 บาท
500,000.00 บาท

(ลงชื่อ).....
(นางสาวชญชัชฌ์.....)
(นางสาวชญชัชฌ์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

<p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เช่น ค่าอาหาร รวมถึงค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม สำหรับผู้ เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น แยกดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 150,000 บาท - กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 3,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 	<p>จำนวน 153,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 <p>ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>

วันที่พิมพ์: 15/08/2025 14:07

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่าย เงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562</p>	จำนวน 27,960,000 บาท
<p>(กองสวัสดิการสังคม) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2548</p>	จำนวน 444,000 บาท
<p>(กองสวัสดิการสังคม) เงินสำรองจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาด ว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหา ความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม และการ ช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ด้านอื่นๆ แยกเป็น - สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 18,000,000 บาท - สำนักช่าง ตั้งไว้ 1,000,000 บาท - สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 1,000,000 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 และระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน 20,000,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทำสี่ตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจก โค้งจราจร กระจบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื่อจราจร ยางชะลอ ความเร็วรถ เป็นต้น - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณ รายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร (สำนักช่าง)</p>	จำนวน 400,000 บาท



- ฝ่ายแผนงานฯ
- ฝ่ายบริการฯ
- งานบริหารฯ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ

เลขรับลำดับที่..... รพ.๒๒

รับวันที่..... - ๕ / พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา..... ๐๘.๓๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนช่างสุขาภิบาล โทร ๑๕๒

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๒๐๐๙ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และประกาศใช้วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง ส่วนช่างสุขาภิบาล มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. รายการที่ ๑

- โอนเพิ่ม แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณโอนเพิ่มครั้งนี้ ๓๒๕,๒๐๐.๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากจำเป็นต้องจ้างวางแนวเขตที่ดินโดยจ้างเหมาเอกชนมาดำเนินการรังวัด ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

- โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑๔,๖๗๒,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๓,๘๔๑,๕๗๐.๒๕ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓๒๕,๒๐๐.๐๐ บาท

ทั้งนี้สำนักช่าง ซึ่งเป็นเจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม และโอนลด ได้ตรวจสอบแล้วว่า เมื่อโอนลดงบประมาณดังกล่าวแล้วงบประมาณยังคงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ในการโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๗๒๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่องแนวทางการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

/๔.ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบ จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางนิภารัตน์ สังก่อ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ปลัดเทศบาล
เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง
- เพื่อโปรดพิจารณา



(นายกรกฎ สุบรรณ)

หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

- ดร.อนันต์ ตรีเวทย์ .



นายเดชชัย นวลวัฒน์
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
- เพื่อโปรดทราบ/โปรดพิจารณา



ว่าที่ ร.ต.

(ภิญโญ วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- 4 พ.ย. ๒๕๖๘

~~ดร.อนันต์ ตรีเวทย์~~



(นายชูจิตร ไตรวรรณ)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘



ดำเนินการตามระเบียบ



(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

ตรวจแล้ว


..... นิตินกร
..... หัสดี
..... 2 การเงิน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณีมี การแก้ไข เปลี่ยนแปลง
โอนเพิ่ม/โอนลด (รายการที่ 1)									
คณะและชุมชน	บำบัดน้ำเสีย	ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	100,000.00	100,000.00	+	425,200.00	
อุตสาหกรรม และการโยธา	ก่อสร้าง	บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		14,672,500.00	13,841,570.25	-	13,516,370.25	

(ลงชื่อ)  (นายเดชชัย นวลวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

วันที่ เดือน พ.ศ.



- ฝ่ายแผนงานฯ
- ฝ่ายบริการฯ
- งานบริหารฯ

บันทึกข้อความ

ทรงบประมาณ ๑๖๖

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ

เลขรับลำดับที่ ๑๗๒๘

รับวันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๗.๕๐ น.

ส่วนราชการ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานการเงินและบัญชี

ที่ สฎ ๕๒๐๑๐/ ๕๓๗๖ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้างานการเงินและบัญชี

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

- โอนเพิ่ม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากตามคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีที่ ๑๕๙๒/๒๕๖๘ เรื่อง คำสั่งการมอบหมายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- โอนลด แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

คำชี้แจงเดิม

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการ จำนวน 36,000 บาท

สาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วย

บริการสาธารณสุข **รวม ๑ อัตรา** จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการ

สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

คำชี้แจงใหม่

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการ จำนวน 36,000 บาท

สาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วย

บริการสาธารณสุข รวม ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการ

สาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

(สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายการที่ ๒

- โอนเพิ่ม แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากปรับปรุงโรงฆ่าสัตว์เพิ่มเติมให้ได้มาตรฐาน รองรับการค้าสัตว์ เพื่อเปิดบริการให้กับประชาชน

- โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๓

- โอนเพิ่ม แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

- โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๔

- โอนเพิ่ม แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

- โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๕

- โอนเพิ่ม แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เหตุผลการโอนเพิ่ม เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง

- โอนลด แผนงานการพาณิชย์ งานโรงฆ่าสัตว์ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ตรวจสอบแล้วว่าเมื่อโอนลดงบประมาณดังกล่าวแล้วงบประมาณยังคงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ/ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๕๙๒/๒๕๖๘ เรื่อง คำสั่งการมอบหมายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๓) บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๓๒๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผล

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงเห็นควรอนุมัติโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- เพื่อโปรดทราบ
- เก็บแฟ้มเอกสารอนุมัติ



(นางสาวราตรี ศรีนิล)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นเอกสารอนุมัติโอนงบประมาณ และแก้ไขเปลี่ยนแปลง



(นางนอมล เนียมกุล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- ๓ พ.ย. ๒๕๖๘



(นางสาวจุลณี จินดาคักดี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
- เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- ครอบอนุมัติ



(นายถิรวัฒน์ สุวรรณบุตร)
ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๔ พ.ย. ๒๕๖๘



(นายชูจิต ไตรวรรณ)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘



ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

ตรวจแล้ว

 นิตินทร
 พัสดี
 การเงิน

รายการ ที่	แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
๓	โอนเพิ่ม										
	การพาณิชย์	โรงฆ่าสัตว์	ดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	+	๒๒,๐๐๐.๐๐		
			ดำเนินการ	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	-	๑๙๐,๘๖๗.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
	รวมโอนเพิ่ม							+	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๔	โอนลด										
	การพาณิชย์	โรงฆ่าสัตว์	บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น				-	๑๙๐,๘๖๗.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
			ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	+	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
	รวมโอนลด							-	๒๐,๐๐๐.๐๐		
	โอนเพิ่ม										
	การพาณิชย์	โรงฆ่าสัตว์	บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	-	๑๙๐,๘๖๗.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
			ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	+	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
	รวมโอนเพิ่ม							+	๒๐,๐๐๐.๐๐		
	โอนลด										
	การพาณิชย์	โรงฆ่าสัตว์	บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	-	๑๙๐,๘๖๗.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
			ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	+	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	
	รวมโอนลด							-	๒๐,๐๐๐.๐๐		

รายการที่	แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
๕	โอนเพิ่ม										
	การพาณิชย์	โรงฆ่าสัตว์	ดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐		
รวมโอนเพิ่ม + ๖๐,๐๐๐.๐๐											
โอนลด											
	การพาณิชย์	โรงฆ่าสัตว์	บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		๑,๐๓๒,๗๐๐.๐๐	๘๘๘,๓๓๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๘๒๘,๓๓๐.๐๐		
รวมโอนลด - ๖๐,๐๐๐.๐๐											



(ลงชื่อ).....

(นายศิริวัฒน์ สุวรรณบุตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ เดือน..... พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
สาธารณสุข	บริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้แก่หน่วย บริการสาธารณสุข	๓๖,๐๐๐.๐๐	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่ หน่วยบริการสาธารณสุข จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้แก่ หน่วยบริการสาธารณสุข จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข รวม ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยบริการสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)



(ลงชื่อ).....

(นายถิรวัฒน์ สุวรรณบุตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ เดือน พ.ศ.

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจุลณี จินตาคักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๑ การตรางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

หมวด ๓

วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบโดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

หมวด ๔

การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

จุลณี

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินไว้แล้วหากมิได้เพิ่มวงเงิน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

หมวด ๕

การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม งบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

- (๑) ควบคุมการรับ และการเบิกจ่ายเงิน
- (๒) ควบคุมบัญชี รายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน และหนี้
- (๓) ตรวจสอบเอกสารการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการกักเงินผูกพัน

ข้อ ๓๔ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายเงิน หรือกักเงินผูกพันได้ตามข้อความที่กำหนดไว้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้จ่าย และมีเงินรายได้เพียงพอ ที่จะเบิกจ่ายได้

ข้อ ๓๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนจากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีลักษณะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามที่ระบุไว้ เป็นการเฉพาะโดยไม่มีเงื่อนไข ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องตรา เป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสินเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นจะต้องจ่าย เพื่อบูรณะทรัพย์สิน หรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

สำเนาถูกต้อง

จลณี

(นางสาวจลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ วิธีการงบประมาณที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ และยังไม่แล้วเสร็จ ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ หรือหลักเกณฑ์ที่ใช้บังคับอยู่เดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ข้อ ๔๑ บรรดารูปแบบและเอกสารใด ๆ ตลอดจนระบบและวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จ ให้ใช้แบบเดิมไปพลางก่อน จนกว่าจะได้กำหนดให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สำเนาถูกต้อง

จ.ด.ฉ.

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๕๔๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง คำสั่งการมอบหมายงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาล
สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วยปัจจุบัน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจด้านปริมาณงานขยายตัวสูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของบุคลากรฝ่าย/งาน ต่างๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่เดิม ประกอบกับได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรเนื่องจากมีพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างลาออกจากราชการ มีการโอนพนักงานเทศบาล และมีการรับโอนพนักงานเทศบาล ทำให้หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเปลี่ยนไป

ฉะนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อทางราชการ จึงมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้แก่บุคลากร สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมภาคผนวก ก. ดังต่อไปนี้

๑. นายธีรวัฒน์ สุวรรณบุตร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับสูง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๓-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ มีหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมระดับสูง
 - รับผิดชอบในการบริหารงานสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมทั้งหมด โดยมีส่วนส่งเสริมสาธารณสุข ส่วนบริการสาธารณสุข ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม และฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - เป็นผู้บังคับบัญชา กำกับ ควบคุม ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของพนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - มีหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของผู้บริหารสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - มีหน้าที่กำหนดนโยบาย การปฏิบัติงาน พัฒนา วางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ และงบประมาณของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - มีหน้าที่กำหนด วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัย สั่งการ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำแนะนำปรึกษา ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผลและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้อง ในการปฏิบัติงานของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 - บริหารงานด้านทรัพยากรต่างๆ และให้การสนับสนุน กำหนดนโยบายด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พัฒนามาตรฐานและกลวิธีการดำเนินงานสาธารณสุข
 - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
 - รับนโยบายของคณะผู้บริหาร กำหนดกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร
 - ควบคุม ดูแลการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

สำเนาถูกต้อง

จลผ

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. นางสาวสินีรัตน์ อินทร์ฤกษ์ ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานศูนย์บริการสาธารณสุข (สวนหลวง ร.๙) ศูนย์ธาราบ้ำบัด

๔. นางสาวปิยะนุช พลสังข์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานศูนย์บริการสาธารณสุข (สวนหลวง ร.๙) ศูนย์ธาราบ้ำบัด

๕. นางสาวธนัชฎา นาคดำ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๒๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานศูนย์บริการสาธารณสุข (สวนหลวง ร.๙) ศูนย์ธาราบ้ำบัด

๖. นางสาวจุฬาทิพย์ นิกุมเพชร ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๗ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานสุขภาพภาคประชาชน

๑๖๖- ๗. นางสาวจิราภรณ์ บุตรทอง ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๗ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานศูนย์บริการสาธารณสุข (ต่าปี)

งานสุขภาพภาคประชาชน

๑. นายพีรวิชัย ชินบุตร ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานสุขภาพภาคประชาชน มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับปฏิบัติการ

- วางแผน ติดตาม ประสานงาน มอบหมายงาน ควบคุมตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่างๆ ของงานสุขภาพภาคประชาชน และงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีและรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

- รับผิดชอบ ควบคุม กำกับ ดูแลงานสุขภาพภาคประชาชน เกี่ยวกับงานสาธารณสุขมูลฐาน งานพัฒนาศักยภาพแกนนำสุขภาพชุมชน เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และติดตามประเมินผล ตรวจสอบ เอกสารผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการที่ขอรับงบประมาณจากกองทุนฯ

- ปฏิบัติงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ควบคุมดูแล รับผิดชอบ จัดทำโครงการต่างๆ ของงานสุขภาพภาคประชาชน

- จัดทำงบประมาณประจำปี ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณงานสุขภาพภาคประชาชน และงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและวิธีการงบประมาณ

- ควบคุมการรวบรวมสถิติข้อมูล ทำแผนงาน/ สรุป/ รายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนด

- จัดทำโครงการต่างๆ ของงานสุขภาพภาคประชาชน และงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- รวบรวมสถิติข้อมูลทำแผนงาน/ สรุป/ รายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนด

- ประสานงานกับภาคีเครือข่าย เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพของประชาชน

- ควบคุมดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ของงานสุขภาพภาคประชาชน และงานกองทุนหลักประกัน

สุขภาพเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง

จตุพร

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ

- งาน อสม.
- งานสุขศึกษา
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๑. นางสาวพิมลณัฐ ชาญจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๗๕๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๑๗ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ช่วยปฏิบัติงานศูนย์บริการสาธารณสุข (บึงขุนทะเล)

ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สวนหลวง ร.๙) ศูนย์ธาราบ้ำบัด

๑. นางสาวลินีรัตน์ อินทร์ฤกษ์ ตำแหน่งนักกายภาพบำบัดชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๗๕๒-๐๖-๓๖๐๓-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักกายภาพบำบัดระดับชำนาญการ
- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ และความชำนาญสูง ในการปฏิบัติงานด้านกายภาพบำบัด ณ ศูนย์ธาราบ้ำบัด เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

ด้านการปฏิบัติการ

- ปฏิบัติการที่ต้องใช้ความชำนาญพิเศษเกี่ยวกับงานกายภาพบำบัด บำบัดรักษาผู้ป่วยด้วยโรคเกี่ยวกับกล้ามเนื้อ โรคทางกระดูก โรคทางข้อ โรคทางระบบประสาท และความพิการต่าง ๆ ที่เกิดจากโรคหรืออุบัติเหตุ รวมทั้งผู้ป่วยในกรณีต่างๆ ดังกล่าวที่มีโรคแทรกซ้อน หรือโรคเฉพาะทาง โดยให้การบำบัดรักษาทั้งวิธีธรรมดาและเทคนิคพิเศษ

- ปฏิบัติการเกี่ยวกับการให้คำแนะนำแก่ญาติหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ป่วยเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพของส่วนของร่างกายที่เสื่อมสภาพหรือพิการให้กลับคืนดีทั้งทางรูปและทางหน้าที่

- ปฏิบัติการด้านกายภาพบำบัดขั้นสูงตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการรักษาและให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลทางกายภาพบำบัดที่ถูกต้องเหมาะสม

- คัดกรอง ตรวจวินิจฉัยรักษเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้ดูแลผู้ป่วยเพื่อการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ ประเมินทางกายภาพบำบัดที่ซับซ้อน ให้การรักษาและการบริการทางกายภาพบำบัด และฟื้นฟูสุขภาพ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี รวมทั้งการปรับใช้กระบวนการการรักษและการบริการ ให้สอดคล้องกับปัญหาทางกายภาพบำบัด เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับบริการที่ถูกต้อง เหมาะสม

- บันทึก รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ด้านกายภาพบำบัด เพื่อพัฒนาการรักษาและการบริการผู้ป่วยให้มีคุณภาพตอบสนององวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการรักษาและการบริการทางกายภาพบำบัด

- ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านกายภาพบำบัด เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

- ปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการสระธาราบ้ำบัด ของศูนย์ธาราบ้ำบัด เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี พร้อมออกหลักฐานการรับเงินผ่านระบบ e-LAAS หรือการออกใบเสร็จรับเงิน สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี รวมถึงการยกเลิกหลักฐานการรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน และจัดทำใบนำส่งเงินพร้อมจัดส่งเงินค่าธรรมเนียมแก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

ด้านการวางแผน

- วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

สำเนาถูกต้อง

จลณ

(นางสาวจลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

- ร่วมวางแผนและประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการ สาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

- ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ด้านการบริการ

- ให้บริการวิชาการด้านกายภาพบำบัดที่ซับซ้อน ที่สอดคล้องกับภาวะสุขภาพของผู้ใช้บริการ และวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีความรู้สามารถดูแลตนเองได้

- สอน นิเทศ ฝึกอบรม ถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยีทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงจัดทำฐานข้อมูลระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาองค์กร

- ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการด้านกายภาพบำบัด เพื่อพัฒนาการรักษาสุขภาพที่ดีของประชาชน

- ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน

- ปฏิบัติการในงานเยี่ยมบ้าน ดูแลส่งเสริมสุขภาพต่อเนื่องที่บ้าน เช่น การทำกายภาพบำบัด และฟื้นฟูสุขภาพที่บ้าน ในผู้ป่วยติดบ้าน ติดเตียง ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๙) ปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. นางสาวปิยะนุช พลสังข์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในสายงานทำงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สํารวจ รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ รวมทั้ง การดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

(๒) สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านธรรมาบำบัดเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง

จ.๘

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(๓) ติดตาม วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานกิจกรรมด้านธาราบำบัด เช่น ระดับความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม และผลด้านสุขภาพ พร้อมทั้งปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติให้เหมาะสม

(๔) ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ และสื่อสุขศึกษาเกี่ยวกับธาราบำบัด เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

(๕) ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ติดตามผลฟื้นฟูสุขภาพเบื้องต้นและเฝ้าระวังอุบัติการณ์บาดเจ็บหรือโรคเรื้อรัง พร้อมทั้งดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๖) จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลผู้รับบริการ ธาราบำบัด กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์การภาคีเครือข่าย และผลลัพธ์ของกิจกรรม เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ปรับปรุงโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

(๗) ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัยเบื้องต้น วางแผนและจัดกิจกรรมให้สุขศึกษาแก่ผู้รับบริการ เพื่อการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพ การประสานงานร่วมกับสหวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

(๘) ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณสุข สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบความปลอดภัยของหน่วยบริการสาธารณสุข สระ และอุปกรณ์ธาราบำบัด แนวทางป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมคุณภาพน้ำ เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) ปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์ และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

(๑๐) รับผิดชอบงานอนามัยโรงเรียน และงานส่งเสริมพัฒนาการเด็ก

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ตรวจสอบสภาพของเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

(๒) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

จุลศ

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(๓) ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข

(๔) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่หน่วยงานภายใน / ภายนอก และแก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ และแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(๖) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น รวมทั้งจัดทำรายงานต่างๆ ในระบบสุขภาพเพื่อพัฒนาการ บริการให้มีคุณภาพ

(๗) ปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการสาธารณสุขบำบัด ของศูนย์ธาราบำบัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี พร้อมออกหลักฐานการรับเงินผ่านระบบ e-LAAS หรือการออกไปเสร็จรับเงินสำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี รวมถึงการยกเลิกหลักฐานการรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน และจัดทำใบนำส่งเงินพร้อมจัดส่งเงินค่าธรรมเนียมแก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

๕. งานบริการชุมชน

- ดูแลส่งเสริมสุขภาพต่อเนื้อที่บ้าน
- งานส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ
- งานอนามัยโรงเรียน
- งานส่งเสริมพัฒนาการเด็ก
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. นางสาวณิษฐา นาคดำ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๓๒-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๒๒ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในสายงาน

ทำงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบค้น รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อน เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การควบคุมป้องกันโรค และภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ รวมทั้ง การดูแลรักษาพยาบาล การจัดการบริการสุขภาพ การสุขศึกษา และพฤติกรรมสุขภาพ การสุขภาพภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

(๒) สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านธาราบำบัดเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

(๓) ติดตาม วิเคราะห์ผลการปฏิบัติกิจกรรมด้านธาราบำบัด เช่น ระดับความพึงพอใจ การเข้าร่วมกิจกรรม และผลด้านสุขภาพ พร้อมทั้งปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติให้เหมาะสม

(๔) ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์กรความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ และสื่อสุขภาพเกี่ยวกับธาราบำบัด เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

สำเนาถูกต้อง

จฉฉ

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(๕) ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ อนามัยสิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสุขภาพ ติดตามผลฟื้นฟูสุขภาพเบื้องต้นและเฝ้าระวังอุบัติการณ์บาดเจ็บหรือโรคเรื้อรัง พร้อมทั้งดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

(๖) จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลผู้รับบริการ ธาราบำบัด กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่าย และผลลัพธ์ของกิจกรรม เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ปรับปรุงโปรแกรมให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย และปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

(๗) ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัยรักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัส วางแผนและจัดกิจกรรมให้สุขศึกษา เพื่อการเฝ้าระวังควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพ การประสานงานร่วมกับสหวิชาชีพ เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

(๘) ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณสุข สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ตรวจสอบความปลอดภัยของหน่วยบริการสาธารณสุข สระ และอุปกรณ์ธาราบำบัด แนวทางป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมคุณภาพน้ำ เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

(๙) ปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์ และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

(๑๐) รับผิดชอบงานส่งเสริมสุขภาพจิตทุกกลุ่มวัย และงานสอบสวนโรค

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) ตรวจสอบสภาพของเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะสมแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

(๒) สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

(๓) ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข

(๔) ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำเนาถูกต้อง

๑๗

(นางสาวจุลณี จินตาคักดี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(๕) นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่หน่วยงานภายใน / ภายนอก และแก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ และแลกเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

(๖) ปฏิบัติงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมการใช้บริการสาธารณสุขบำบัด ของศูนย์ธาราบำบัด เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี พร้อมออกหลักฐานการรับเงินผ่านระบบ e-LAAS หรือการออกใบเสร็จรับเงิน สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี รวมถึงการยกเลิกหลักฐานการรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน และจัดทำใบนำส่งเงินพร้อมจัดส่งเงินค่าธรรมเนียมแก่เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

๕. งานบริการชุมชน

- สอบสวนโรค งานระบาดวิทยา
- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ได้แก่ โรคติดต่อที่นำโดยแมลง โรคติดต่อจากสัตว์สู่คน
- งานสุขศึกษา
- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (ฝั่งบางใบไม้)

๑. นางรัชนก ศรีพิทักษ์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๒ (หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขฯ (ฝั่งบางใบไม้) มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการพิเศษ
- เป็นหัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้) รับผิดชอบการดำเนินงานและบริหารจัดการงานศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้)
- ควบคุม ดูแล สั่งการ การปฏิบัติราชการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานจ้างศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้)
- วางแผน ติดต่อประสานงาน มอบหมาย วินิจฉัยสั่งการ ควบคุม ตรวจสอบ ประเมินผล ให้คำแนะนำ ปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่างๆ ของศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้)
- จัดทำงบประมาณประจำปี ควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของงานศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้) ให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบและวิธีการงบประมาณ
- จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่างๆ ให้พร้อมสำหรับการบริการผู้ป่วยและการปฏิบัติงาน
- ควบคุม ดูแลรับผิดชอบ มอบหมายงานและปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ ของงานศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้)
- รวบรวมสถิติข้อมูล ทำแผนการปฏิบัติงานประจำเดือน และรายงานผลส่งหน่วยงานต่าง เช่น โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี, สสจ., สสอ., เทศบาลฯ
- ควบคุมดูแลรับผิดชอบด้านการเงินต่าง ๆ เช่น เงินบำรุง เงินประกันสังคม สิทธิ UC เบิกจ่ายตรงกรมบัญชีกลางและ อปท เป็นต้น ของงานศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้)
- ควบคุมดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ ทรัพย์สินต่าง ๆ ของศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้)
- ประเมินผลงานการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา
- ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ และพยาบาลเวชปฏิบัติ ของศูนย์บริการสาธารณสุข (ฝั่งบางใบไม้) ดังนี้

งานคลินิก

งานผู้ป่วยนอก การให้บริการตรวจรักษาเบื้องต้น โรคทั่วไปและคลินิกโรคเรื้อรัง

สำเนาถูกต้อง

จ.ล.จ.

(นางสาวจุลณี จินตาคักดี)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

โดยให้ถือปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดและถูกต้อง
คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งฉบับนี้ ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สำหรับรายนายเทพฤทธิ์ ฤทธิกุล หัวหน้าฝ่ายบริการทางการแพทย์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่
๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายหัสชัย รื่องนุ้ย)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๗๒๒

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผล

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ด้วยฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง และแก้ไขแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำแผนดำเนินงาน แผนดำเนินงานเพิ่มเติมและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน การโอนงบประมาณ/การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ และทางการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดตามแนวทางที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในเรื่องดังกล่าวเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามระยะเวลา จึงเห็นควรแจ้งสำนัก/กอง ถึงปฏิบัติตามแนวทางที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สำนัก/กอง สามารถดาวน์โหลดเอกสารและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางช่องทาง Line OA ฝ่ายแผนงาน/งบประมาณ ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนิตยา ทองปลอด)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

= ๖๕๔๔ ๘/๑๐๓๖๖๑๑

ชื่อไม่ตรงกับเอกสาร

หนังสือที่ สำนัก/กอง ๑๐๓๖๖๑๑

ตามแนวทางที่แนบมา



(นายประเมศวร์ บุญให้ผล)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๓๓/๑๐๓๖๖๑๑

(นายชูจิตร ไตรวรรณ)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- ๘ ต.ค. ๒๕๖๘

ทราบดำเนินการตามเสนอ

(นายแพ่ง สุวรรณบุตร)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
- ๙ ต.ค. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีพิจารณา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (ชั้น ๙) และผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๒๓.๔/๑๕๙๖๐ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรค ๓ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง

จิสดา

(นางสาวจุลณี จินดาศักดิ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



ฝ่ายแผนงานฯ **กรมศิลปากร**

ฝ่ายบริการฯ

งานบริหารฯ

บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ
เลขรับลำดับที่ ๑๓๓๓
รับวันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕.๕๕ น.

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว โทร. ๐๗๓ ๒๓๒-๕๑๓ ต่อ ๑๘๖
ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๓๐๒๖ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

งานงบประมาณ ๑๖๗

เรื่อง ขอยกเลิกการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๒๕๒๙ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รายการที่ ๒ โครงการเทศกาลดนตรี จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ซึ่งเดิมได้ตั้งงบประมาณในโครงการดังกล่าวไว้ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไว้แล้ว จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ตามแถลงการณ์สำนักพระราชวัง ประกาศ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง สวรรคต ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งการจัดงานโครงการเทศกาลดนตรี มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ทางด้านดนตรี ศิลปะการแสดง ขยายเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยว และสร้างบรรยากาศในพื้นที่เทศบาลฯ ให้มีความน่าสนใจและเกิดความสนุกสนานครึกครื้น ดังนั้นเพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและร่วมไว้อาลัยแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง จึงขอยกเลิกการโอนงบประมาณโครงการเทศกาลดนตรี จำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงขอยกเลิกการโอนเงินงบประมาณรายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

พันจ่าตรี

(อรรณพ พฤกษวานิช)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

อรรณพ พฤกษวานิช

พันจ่าตรี

(อรรณพ พฤกษวานิช)

รองปลัดเทศบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

เนวิน

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี



- ฝ่ายแผนงานฯ
- ฝ่ายบริการฯ
- งานบริหารฯ

บันทึกข้อความ

งานแผนงาน ๑๖๕

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน

ที่ สฎ.๕๒๐๐๔/๓๔๕๑

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้จัดส่งทีมนักกีฬาเข้าแข่งขัน รอบคัดเลือกเพื่อเป็นตัวแทนระดับภาคใต้ ระหว่างวันที่ ๒๔ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตามโครงการส่งทีมเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับประเทศ สรุปลผลการแข่งขัน เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ระดับภาคใต้ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช ทำให้มีจำนวนนักกีฬาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนภาคใต้ ไปแข่งขันระดับประเทศ ณ จังหวัดศรีสะเกษ รวมทั้งจำนวนผู้ควบคุมทีม ผู้ฝึกสอน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง จำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ ๒๕๐ คน ทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

- โอนเพิ่ม แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการส่งทีมเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับประเทศ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
- โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)
- โอนลด แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนองค์กรการกุศล โครงการอุดหนุนมูลนิธิกุศลศรัทธา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)
- โอนลด แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน)

ทั้งนี้ สำนักงานการศึกษา ได้ตรวจสอบงบประมาณที่โอนลด เมื่อโอนลดงบประมาณดังกล่าวแล้ว งบประมาณยังคงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

กองพุทธศาสตร์และงบประมาณ งานธุรการ	
เลขรับลำดับที่	๑๓๓๘
รับวันที่	- ๖/พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา	๑๑.๐๐ น.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
โอนเพิ่ม									
แผนงาน การศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการส่งเสริมเข้าร่วม แข่งขันกีฬานักเรียน องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับภาคและ ระดับประเทศ	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๗๘,๘๖๐.๐๐	+	๓,๒๒๑,๑๔๐.๐๐	-
					๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๗๗๘,๘๖๐.๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-
					รวมโอนเพิ่ม		+	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-
โอนลด									
แผนงาน การศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบ ดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-
					๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-
			ประเภทเงิน อุดหนุนองค์กร การกุศล	โครงการอุดหนุนมูลนิธิ กุศลศรัทธา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
แผนงานบริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๓๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๙,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	
รวมโอนลด							-	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	

(ลงชื่อ).....


(นางสุธัญญา ศุภฉายกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่ ๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

วันที่พิมพ์ : 15/08/2025 14:07

ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้
 หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ
 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการค่าต่อสัญญาณจีพี
 เอส (1 ครั้งต่อปี)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
 มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 (สำนักการศึกษา)

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	12,626,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,032,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,032,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,060,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล รวม 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สำนักการศึกษา)			
เงินเดือนประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงาน เทศบาลผู้มีสิทธิ รวม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สำนักการศึกษา)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	859,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมทั้งเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง รวม 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สำนักการศึกษา)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	95,100	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง รวม 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)
 นักสันทนการชำนาญการ

วันที่พิมพ์ : 15/08/2025 14:07

ครั้งที่ 2/2568 หน้า 2 - 3 ลำดับที่ 1

(สำนักการศึกษา)

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน 1,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าเวที ค่าเช่าเต็นท์คลุมเวที ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องปั่นไฟ เครื่องเสียง ระบบไฟ ค่าจ้างวงดุริยางค์ ค่าจ้างกลองยาว ค่าตกแต่งสถานที่บริเวณงาน ค่าตกแต่งสถานที่พิธีสงฆ์ ค่าเงินรางวัลและของรางวัลสำหรับการประกวดกิจกรรมต่างๆ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับแขกผู้มีเกียรติ ค่าเกียรติบัตรพร้อมกรอบ ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจัดนิทรรศการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจ้างเหมาตกแต่งพร้อมประดับไฟ ค่าจ้างจัดทำสถานที่สำหรับลอยกระทง ค่าจัดทำกระทงกลางน้ำ กระทงเมือง กระทงสาย ความหรรษาการแสดง ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา เช่น ค่าดอกไม้ถวายไทยธรรม ค่าจัดซื้อดอกไม้รูปเทียนสำหรับโต๊ะหมู่บูชา ค่าจัดซื้อเครื่องไทยธรรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 3/2567 หน้า 40 - 41 ลำดับที่ 1

(สำนักการศึกษา)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)

นักสันตนากรชำนาญการ

วันที่พิมพ์ : 15/08/2025 14:07

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักงานการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักงานการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม

600,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

600,000 บาท

เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา

อุดหนุนมัสยิดอิกอมะตุลอิสลาม (บ้านปากน้ำ)

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
สร้างเสริมพื้นฐานอัลกุรอานและสุขภาวะอิสลามของมัสยิด
อิกอมะตุลอิสลาม (บ้านปากน้ำ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 53 - 54 ลำดับที่ 8
(สำนักงานการศึกษา)

เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล

อุดหนุนมูลนิธิกุศลศรัทธา

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการถือศีลกินเจของมูลนิธิ
กุศลศรัทธา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2567 หน้า 51 - 52 ลำดับที่ 7
(สำนักงานการศึกษา)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)
นักสันทนการชำนาญการ

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,380,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม 103,470,700 บาท

งบบุคลากร

รวม 46,062,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม 9,857,200 บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,132,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

1. เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 55,530 บาท จำนวน 12 เดือน

2. เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 30,540 บาท รวม 4 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน 480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้

1. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 10,000 บาท จำนวน 12 เดือน

2. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 7,500 บาท รวม 4 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่น ของ

นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล

รองประธานเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ

นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่า

เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)
นักสันทนากการชำนาญการ

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

งบดำเนินงาน		รวม	57,408,200	บาท
-------------	--	-----	------------	-----

ค่าตอบแทน		รวม	33,452,600	บาท
-----------	--	-----	------------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)

นักสันทนาคารชำนาญการ

<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต., ก.ท และ ก.จ. ที่ มท 0809.1/ว 391 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	8,000 บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	31,000,000 บาท
<p>ค่าเบี้ยประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการในการประชุมต่าง ๆ แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 15,000 บาท - กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 2,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการ</p>	จำนวน	17,000 บาท

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)
นักสันทนการชำนาญการ



แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ของ

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)
นักสันทนการชำนาญการ

กลยุทธ์ : ส่งเสริมและพัฒนาภารกิจฯ และนวัตกรรมแก่เด็ก เยาวชน และประชาชน
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

แบบ ผ.๑๒

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๒	โครงการส่งเสริมเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับประเทศ ระดับประเทศ (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๒๒๑ ลำดับที่ ๑)	- เพื่อส่งเสริมกีฬานักเรียนเทศบาลเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยทั้งระดับภาค และระดับประเทศ - เพื่อตอบสนองและสนับสนุนนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวง มหาดไทย และสมาคมกีฬานักเรียนแห่งประเทศไทย จัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน - มีการเข้าค่ายเก็บตัว จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งหนึ่ง ไม่นเกิน ๓๐ วัน	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	- เด็กและเยาวชนสังกัดเทศบาลได้พัฒนาและมีพื้นฐานด้านกีฬาได้ก้าวหน้ามากขึ้น มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน	- เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีที่มีทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันแห่งประเทศไทยทั้งระดับภาคและระดับประเทศ - ทีมนักกีฬาสามารถสร้างชื่อเสียงให้แก่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีและจังหวัดสุราษฎร์ธานี	- งานกีฬาและนันทนาการ - สำนักการศึกษา

ดำเนินการโดย
(นางสาวพรอนงค์ เกียรติ)

นักกีฬานันทนาการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

กลยุทธ์ : ส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และนวัตกรรมเด็ก เยาวชน และประชาชน
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
	โครงการส่งเสริมเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย ระดับภาค และระดับประเทศ	- เพื่อส่งเสริมกีฬานักเรียนเทศบาลเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยทั้งระดับภาค และระดับประเทศ - เพื่อตอบสนองและสนับสนุนนโยบายของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาดไทย และสมาคมกีฬานักเรียนแห่งประเทศไทยในการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน - มีการเข้าค่ายเก็บตัวจำนวน ๒ ครั้ง ครั้งหนึ่ง ไม่เกิน ๓๐ วัน	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๗,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	๕,๐๐๐,๐๐๐	เด็กและเยาวชนสังกัดเทศบาลได้พัฒนาและมีพื้นฐานด้านกีฬาได้ก้าวหน้ามากขึ้น มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน	- เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีมีทีมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทยทั้งระดับภาคและระดับประเทศ - ทีมนักกีฬาสามารถสร้างชื่อเสียงให้แก่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีและจังหวัดสุราษฎร์ธานี	- งานกีฬาและนันทนาการ - สำนักการศึกษา
<p>เหตุผลการเปลี่ยนแปลง : เปลี่ยนแปลงงบประมาณ เนื่องจากชนิดกีฬาเพิ่มขึ้นตามประกาศคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๘</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า ๑๔</p>											

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรอนงค์ แก้วเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา



- ฝ่ายแผนงานฯ
- ฝ่ายบริการฯ
- งานบริหารฯ

บันทึกข้อความ

งหวบปร กษณ ๑๒ ๗

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา ฝ่ายแผนงานและโครงการ งานงบประมาณและเงินอุดหนุน

ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/ ๓๕๒๐ วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ
เลขรับลำดับที่ ๖๓๓๔
รับวันที่ ๕ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๖.๐๓ น.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากฝ่าย/งาน ในสำนักการศึกษาได้แจ้งความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารดังนี้

๑. บันทึกข้อความหน่วยศึกษานิเทศก์ ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/ ๓๓๓๐ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. บันทึกข้อความส่วนบริหารการศึกษา ฝ่ายกิจการโรงเรียน งานกิจการโรงเรียน ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/ ๓๓๒๙ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนั้นสำนักการศึกษาจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดข้อเท็จจริงตามบันทึกข้อความที่แจ้งดังกล่าวข้างต้นดังนี้

รายการที่ ๑

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

คำชี้แจงเดิม

โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบุญนิตยสาร ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำกรนอกเวลา ราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้า

๙ ลำดับที่ ๑

(สำนักการศึกษา)

คำชี้แจงใหม่

โครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะ
วิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ
ในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำธนบัตรโครงการ ค่าเช่าและ
ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔)
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า
๑๑ - ๑๒ ลำดับที่ ๑

(สำนักงานการศึกษา)

รายการที่ ๒

แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์
สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้

คำชี้แจงเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒๐ ชุด รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนชก ที่อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่ น้อยกว่า ๕๗x๖๐x๘๘ ซม.

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอ
ต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๕๔ ลำดับที่ ๕

(สำนักงานการศึกษา)

คำชี้แจงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒๐ ชุด รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนชก ที่อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่ น้อยกว่า ๕๗x๖๐x๘๘ ซม.

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับ
เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
หน้า ๕๕ ลำดับที่ ๕
(สำนักการศึกษา)

รายการที่ ๓

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน รายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนอนุบาลสุราษฎร์ธานี

คำชี้แจงเดิม

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.๖ จัดสรรให้อัตราคคนละ ๒๒ หรือ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- **เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๔๘ ลำดับที่ ๙**
(สำนักการศึกษา)

คำชี้แจงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.๖ จัดสรรให้อัตราคคนละ ๒๒ หรือ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

หน้า ๖ ลำดับที่ ๑

(สำนักการศึกษา)

รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ/ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒) บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๗๒๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผล

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงเห็นควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงข้างต้น และมอบกองยุทธศาสตร์ฯ ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ

- ราชชมรมฯ ของ อบต. ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของ อบต. ไทยโพธิ์ทอง จำนวน ๓ รายการ รวมวงเงินแก้ไขประมาณ ๑๐๘๙๖๖๖ บาท
- เพื่อให้ไม่ขัดแย้งกับเงินผู้รับหรือการลดขนาด และกำหนดวงเงินรายจ่ายของ อบต. ไทยโพธิ์ทองต่อไป


(นางชนิษฐา ยศเมฆ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

(นางสาวเกศศิริ เหมือนวงศ์)

เรียน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ


- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

(นางสุธัญญา ศุภฉายากุล)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

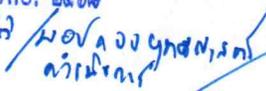
A/๒๕๖/๖๕

พันจ่าตรี 

(อรณง พุกขวานิช)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

- 
- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

ตรวจแล้ว

.....นิติกร

.....พัสดุ

.....การเงิน

ดำเนินการตามระเบียบ


(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

(นายชูจิตร ไตรวรรณ)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ พ.ย. ๒๕๖๘

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายการที่	แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	ข้อความเดิม	ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
๑	การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชาสัมพันธ์พันธกิจการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการประชาสัมพันธ์พันธกิจการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบัญชีรายจ่าย ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำกรนอกเวลา ราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้า ๙ (สำนักการศึกษา)	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐	โครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมงาน - แข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับประเทศ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมงาน - แข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบัญชีรายจ่าย ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำกรนอกเวลา ราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกรมสาธารณสุข การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔	ข้อความใหม่	

รายการ ที่	แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการ	ประเภท รายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
2	การศึกษา	งานระดับ มัธยมศึกษา	งบลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	100,000	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 2 ลีนชก ท็อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม. - เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้ เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 54 ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา) 	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 2 ลีนชก ท็อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม. - เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้ เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 55 ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา)

รายการ ที่	แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
3	การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบเงิน อุดหนุน	เงิน อุดหนุน	เงินอุดหนุน ส่วนราชการ	อุดหนุนค่าอาหาร กลางวันสำหรับ โรงเรียนอนุบาล สุราษฎร์ธานี	8,140,000	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.6 จัดสรรให้ อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.6 จัดสรรให้ อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567</p>

รายการที่	แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 48 ลำดับที่ 9 (สำนักการศึกษา)</p>	<p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้า 6 ลำดับที่ 1 (สำนักการศึกษา)</p>



(นางสุวิญญา ศุภฉายกุล)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 วันที่ 4 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานนี้เทศก สำนักการศึกษา.....

ที่ สฎ. ๕๒๐๐๔/๓๓๓๐ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

หน่วยงานนี้เทศก สำนักการศึกษา มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ซึ่งประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการที่ ๑

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

คำชี้แจงเดิม

โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบุญนิตยสาร ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลา ราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ หน้า

๙ ลำดับที่ ๑

(สำนักการศึกษา)

/คำชี้แจงใหม่...

คำชี้แจงใหม่

โครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบุญนิทรรศการ ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า ๑๑ - ๑๒ ลำดับที่ ๑

(สำนักงานศึกษา)

รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อม
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. บันทึกข้อความกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๗๒๒ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผล

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ จึงเห็นควรมอบงานงบประมาณและเงินอุดหนุน ฝ่ายแผนงานและโครงการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ๓๐๑๖๖๖๖/๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓

๐๓/๑๒/๖๘ - (นางสุธัญญา ศุภฉายากุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา

๐๓/๐๐/๖๘

(นางสาวอมรพรรณ พานแก้ว)
ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ

๒๓ ต.ค. ๒๕๖๘

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
การศึกษา	ระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประชาสัมพันธ์ การจัดการศึกษาของ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี	๑,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
							โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าจ้างทำบัญชีพรรคการเมือง ค่าเช่าและ ตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลา ราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑	โครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมการ แข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขต พื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับประเทศ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดนิทรรศการและเข้าร่วมการ แข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ระดับเขต พื้นที่ ระดับภาคใต้และระดับประเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมา ยานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบัญชีพรรคการเมือง ค่าเช่าและตกแต่ง สถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ สถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ (๖) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง
							<p>ข้อความเดิม</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ (สำนักการศึกษา)</p>
							<p>ข้อความใหม่</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า ๑๑ - ๑๒ ลำดับที่ ๑ (สำนักการศึกษา)</p>

ลงชื่อ.....

 (นางสุวิญญา ศุภฉายกุล)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 วันที่ ๒๕ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

<p>โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจ้างทำบุญนิทรรศการ ค่าเช่าและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 50 (6) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2567 หน้า 9 ลำดับที่ 1 (สำนักการศึกษา) 	จำนวน	1,350,000 บาท
<p>โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุดำเนินงาน ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าถ่ายเอกสาร เย็บปก เข็มเล่มเอกสาร ค่าแบบพิมพ์ข้อสอบ ค่ากระดาษคำตอบ เครื่องมือประเมิน ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 50 (6) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้า 12 – 13 ลำดับที่ 1 (สำนักการศึกษา) 	จำนวน	250,000 บาท



แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ของ

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ถ้ามาถูกต้อง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(นางจินตนา ณ สงขลา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายแพ่ง สุวรรณบุตร)
รองนายกเทศมนตรี รักษาราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง



(นางจินตนา ณ สงขลา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ก.ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

- : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- ข.แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓
- : หมายความว่า ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เด็ดขาดได้อย่างยั่งยืน
 - : หมายความว่า ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
 - : หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

ค.Sustainable Development Goals : SDGs

- เป้าหมายที่ ๔ : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต.
- เป้าหมายที่ ๑๖ : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพรับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ : เสริมสร้างพลังทางสังคมเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี
- จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนากองศักรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่
- : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการศึกษา
 - : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา การกีฬา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

อำนาจค้อง
(นางจินตนา ณ สงขลา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กลยุทธ์ : พัฒนาการศึกษาร่วมกันให้ทันสมัย และหลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
	ข้อความใหม่	ข้อความใหม่	ข้อความใหม่				งบประมาณใหม่				
	โครงการจัด นิทรรศการและ เข้าร่วมงาน แข่งขันทักษะ วิชาการและ วิชาชีพ ระดับ เขตพื้นที่ ระดับ ภาคใต้ และ ระดับประเทศ	ข้อความใหม่ - เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียนครู และ บุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงความสามารถ ทางวิชาการและวิชาชีพ - เพื่อเผยแพร่ผลงาน การจัดการศึกษาของ โรงเรียนในสังกัด เทศบาลนครสุราษฎร์ ธานีสู่สาธารณชน	ข้อความใหม่ - จัดนิทรรศการเผยแพร่ ผลการจัดการศึกษา และ คัดเลือกตัวแทนครู นักเรียน เข้าร่วมแข่งขันทักษะ วิชาการและวิชาชีพในระดับ เขตพื้นที่ ระดับภาคใต้ และ ระดับประเทศ	๒,๐๐๐,๐๐๐			๔,๐๐๐,๐๐๐	๔,๐๐๐,๐๐๐	- ครู นักเรียน มี ผลงาน/ได้รับ รางวัลจากการเข้า ร่วมกิจกรรมไม่ น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	- พนักงานครู นักเรียนและบุคลากร ทางการศึกษาได้ แสดงออกซึ่งความ สามารถมากขึ้น - ประชาชนทั่วไป และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้รับ ทราบความ เคลื่อนไหวเกี่ยวกับ การจัดการศึกษา ของโรงเรียนใน สังกัดเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี	- หน่วยงาน ศึกษาในเทศก - สำนัก การศึกษา

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา ณ สงขลา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เหตุผลการเปลี่ยนแปลง : เพื่อให้โครงการ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายมีความสอดคล้องกัน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อ ๒๑ การตรางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

หมวด ๓

วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

หมวด ๔

การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา ส่วนบริหารการศึกษา ฝ่ายกิจการโรงเรียน งานกิจการโรงเรียน

ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๓๓๒๙

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

งานกิจการโรงเรียน ฝ่ายกิจการโรงเรียน สำนักงานการศึกษา มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการที่ ๑

แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา งบลงทุน รายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- คำชี้แจงเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒๐ ชุด รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนซึก ท็อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่ น้อยกว่า ๕๗x๖๐x๘๘ ซม.

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

หน้า ๕๔ ลำดับที่ ๕

(สำนักงานการศึกษา)

- คำชี้แจงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒๐ ชุด รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงาน ๒ ลีนซึก ท็อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม.

- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่ น้อยกว่า ๕๗x๖๐x๘๘ ซม.

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล ๕ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

หน้า ๕๕ ลำดับที่ ๕

(สำนักงานการศึกษา)

รายการที่ ๒

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน รายจ่าย เงินอุดหนุน ประเภท เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนอนุบาล สุราษฎร์ธานี จำนวน ๘,๑๔๐,๐๐๐ บาท

- ค่าชี้แจงเดิม

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.๖ จัดสรรให้อัตรากนละ ๒๒ หรือ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

หน้า ๔๘ ลำดับที่ ๙

(สำนักงานการศึกษา)

- ค่าชี้แจงใหม่

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.๖ จัดสรรให้อัตรากนละ ๒๒ หรือ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๖๙๑๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

หน้า ๖ ลำดับที่ ๑

(สำนักงานการศึกษา)

รายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายการ ที่	แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
1 2	การศึกษา	งานระดับ มัธยมศึกษา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	100,000	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 2 ลีนชก ที่อปเลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม. - เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อน ปรับระดับได้ขนาดไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้ เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 <u>หน้า 54</u> ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา) 	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - โต๊ะทำงาน 2 ลีนชก ที่อปเลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม. - เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อน ปรับระดับได้ขนาดไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้ เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 <u>หน้า 55</u> ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา)

รายการ ที่	แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
2 ๑	การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนอนุบาล สุราษฎร์ธานี	8,140,000	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ป.6 จัดสรรให้อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน อุดหนุนขององค์กรปกครอง ท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567	ข้อความใหม่

รายการ ที่	แผนงาน	งาน	งบ	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณอนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
								<p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p><u>เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568</u> <u>หน้า 48 ลำดับที่ 9</u> (สำนักการศึกษา</p>	<p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) <u>แก้ไข ครั้งที่</u> <u>6/2568 หน้า 6 ลำดับที่ 1</u> (สำนักการศึกษา</p>

(ลงชื่อ).....



(นางสุศัญญา ศุภายากุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่ 29 เดือน ๐๖ พ.ศ. ๒๕๖๕.....

เทศบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

2569



เทศบาลนคร
สุราษฎร์ธานี



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามที่นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อสภาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีพิจารณา ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (ชั้น ๙) และผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ได้พิจารณาเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้ว ตามหนังสือจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๒๓.๔/๑๕๙๖๐ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรค ๓ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักช่าง)

วัสดุจรรยาจร จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร เช่น ค่ายางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)

วัสดุอื่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นที่ไม่เข้าพวกกับวัสดุใด ๆ เช่น อุปกรณ์บังคับสัตว์ มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักช่าง)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม 7,986,600 บาท

งบบุคลากร รวม 7,046,300 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 7,046,300 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,009,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล รวม 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สำนักการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 180,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้

1. เงินเพิ่มการครองชีพให้แก่พนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 800 บาท

2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักงานการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮา
ร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์
อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่อง
พิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์
กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักงานการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

50,000 บาท

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับสำนักงานเทศบาล (หลังเก่า)
ของสำนักงานการศึกษา

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักงานการศึกษา)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์
เคลื่อนที่

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
(สำนักงานการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

200,481,950 บาท

งบบุคลากร

รวม

115,787,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

115,787,400 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

83,675,700 บาท

<p>พัดลมโคจร ใบพัดขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคจร ใบพัดขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 200 เครื่อง รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัดลมโคจร ใบพัดขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้มีมีเครื่องมือ เครื่องใช้เพื่ออำนวยความสะดวก ในการเรียนการสอนของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2566 หน้า 288 ลำดับที่ 22 (สำนักงานการศึกษา) 	จำนวน	460,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	16,416,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	16,416,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนบ้านบางใหญ่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นอนุบาล - ม.3 จัดสรรให้อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 41 ลำดับที่ 2 (สำนักงานการศึกษา) 	จำนวน	1,333,200 บาท

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนอนุบาล สุราษฎร์ธานี	จำนวน	8,140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้น อนุบาล - ป.6 จัดสรรให้อัตราคนละ 22 หรือ 24 บาท ต่อวัน จำนวน 200 วัน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 48 ลำดับที่ 9 (สำนักงานการศึกษา)		
งานระดับมัธยมศึกษา	รวม	140,972,020 บาท
งบบุคลากร	รวม	83,927,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	83,927,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,354,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้ แก่พนักงานเทศบาลพนักงานครูเทศบาล รวม 124 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (สำนักงานการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,394,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้		
1. ค่าตอบแทนรายเดือน ตั้งไว้ 5,390,400 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานเทศบาลและพนักงานครูเทศบาล รวม 71 อัตรา จำนวน 12 เดือน		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล		

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

97,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่องสายเคเบิล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักงานการศึกษา)

งบลงทุน

รวม

1,543,020 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

1,543,020 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ห้องประชุม

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุม จำนวน 300 ตัว รายละเอียดดังนี้

- เก้าอี้ห้องประชุม โครงเหล็กขาชุบโครเมียม เบาะหนังเทียม สีดำ

- ขนาดไม่น้อยกว่า 43X53X90 ซม. สำหรับโรงเรียนเทศบาล 5

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้มีเก้าอี้ห้องประชุมเพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 57 ลำดับที่ 7

(สำนักงานการศึกษา)

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 20 ชุด รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะทำงาน 2 ลีนซัก ท็อปเมลามีน ขนาดไม่น้อยกว่า 120x60x75 ซม.
- เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ขนาดไม่น้อยกว่า 57x60x88 ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานครู มีโต๊ะเก้าอี้ เพียงพอต่อความจำเป็นของโรงเรียนเทศบาล 5 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 54 ลำดับที่ 5 (สำนักการศึกษา)

โต๊ะห้องประชุม

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะห้องประชุม จำนวน 100 ตัว รายละเอียดดังนี้

- โต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้าโฟมเก้าอี้ขาว โครงขาเหล็ก ชูบโครเมียม สามารถพับเก็บได้ ขนาดไม่น้อยกว่า 180X60X75 ซม. จำนวน 100 ตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อให้มีโต๊ะห้องประชุมเพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และจัดประชุมให้บริการหน่วยงานในสังกัดต่อไป สำหรับโรงเรียนเทศบาล 5
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2568 หน้า 56 ลำดับที่ 6 (สำนักการศึกษา)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่



**แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
ของ
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี**



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒/๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗) เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ประเภทครุภัณฑ์ : ครุภัณฑ์สำนักงาน

กลยุทธ์ : พัฒนาบุคลากรเครื่องมือเครื่องใช้ และการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

แผนงาน : การศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๕	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. (๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๕๐๐ ลำดับที่ ๒๕	ข้อความเดิม โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๒๐ ชุด คุณลักษณะดังนี้ โต๊ะไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๖๐x๗๕ ซม. เก้าอี้มีพนักพิง หุ้ม หนังมีล้อเลื่อนและปรับระดับได้ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕x๕๕x๘๘ ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครู(เป็นราคาในท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์)	งบประมาณเดิม ๑๐๐,๐๐๐					ข้อความเดิม มีเครื่องมือเครื่องใช้ เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการเรียน การสอน	โรงเรียนเทศบาล ๕ สำนักงานการศึกษา
	โต๊ะทำงานพร้อม เก้าอี้	ข้อความใหม่ โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้คุณลักษณะดังนี้ โต๊ะทำงาน ๒ ลินซีกขอบเหลี่ยมขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ x ๖๐ x ๗๕ ซม. ตัวละ ๓,๕๐๐ บาทเป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท - เก้าอี้สำนักงาน หุ้มหนัง มีล้อเลื่อน ปรับระดับได้ขนาดไม่น้อย กว่า ๕๗ x ๖๐ x ๘๘ ซม. เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานครูตัวละ ๑,๕๐๐ บาทเป็น เงิน ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐ ตัว (เป็นราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่ปรากฏในมาตรฐานครุภัณฑ์)				งบประมาณใหม่ ๑๐๐,๐๐๐	ข้อความใหม่ พนักงานครูมีโต๊ะเก้าอี้ เพียงพอในการ ปฏิบัติงาน	โรงเรียนเทศบาล ๕ สำนักงานการศึกษา	

เหตุผลการเปลี่ยนแปลง เพื่อดำเนินการจัดซื้อเป็นงบประมาณพ.ศ ๒๕๖๕



แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ของ

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง จึงประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายแฟง สุวรรณบุตร)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

กลยุทธ์ : พัฒนาการศึกษาร่วมกันให้ทันสมัย และหลากหลายสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการอุดหนุน อาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียน อนุบาลสุราษฎร์ธานี แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๔๘ ลำดับที่ ๙	เพื่อส่งเสริมด้าน สุขภาพพลานามัยให้ นักเรียนได้บริโภค อาหารที่มีคุณค่า ร่างกายเจริญเติบโต เหมาะสมตามช่วงวัย	ข้อความเดิม เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนชั้นอนุบาล - ม.๓ จัดสรรให้อัตราคนละ ๒๒ หรือ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๘,๔๐๐,๐๐๐				๘,๔๐๐,๐๐๐	นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพ แข็งแรงและมีภาวะ โภชนาการที่ดี	- นักเรียนมีร่างกาย เจริญเติบโตเหมาะสม กับช่วงวัย - ลดภาวะทุพ โภชนาการของนักเรียน	- งานกิจการ โรงเรียน - ฝ่ายกิจการ โรงเรียน - สำนักการศึกษา
			ข้อความใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ค่าอาหารกลางวันสำหรับ นักเรียนชั้นอนุบาล - ป.๒ จัดสรรให้อัตราคนละ ๒๒ หรือ ๒๔ บาท ต่อวัน จำนวน ๒๐๐ วัน	๘,๔๐๐,๐๐๐				๘,๔๐๐,๐๐๐	นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพ แข็งแรงและมีภาวะ โภชนาการที่ดี	- นักเรียนมีร่างกาย เจริญเติบโตเหมาะสม กับช่วงวัย - ลดภาวะทุพ โภชนาการของนักเรียน	- งานกิจการ โรงเรียน - ฝ่ายกิจการ โรงเรียน - สำนักการศึกษา