



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๔๐๐,๒๕๐.๐๐ บาท/

(เจ็ดล้านสี่แสนสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒๓.

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.suratcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๗๒๘ ๒๖๗๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ผ่านทางอีเมล patsadu@suratcity.co.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.suratcity.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๕๓/๒๕๖๕

การจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามประกาศ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ ภายในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตามรายละเอียดเส้นทางการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๕๕ เส้นทาง (ภาคผนวก ก) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ป.น.

๑/

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

Handwritten signature and date: 2/11/25

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวม

ค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา

ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

Ch.
1

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๓๗๐,๐๑๓.๐๐ บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นสิบสามบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราฟที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟที่นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราฟที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำรายที่สัญญาร่วมค้ำกำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจากราคารวม

๒๒

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

2/11

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะ ทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

Jan.

11

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖.๘๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๔๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๔๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๔๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗.๖๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๔๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๔๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๒ ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๔๙ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๙.๘๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ได้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้าง เป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก เทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดี ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการ พาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒๓

๒๓

๑๑.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

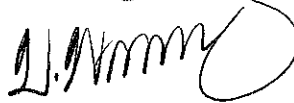
ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

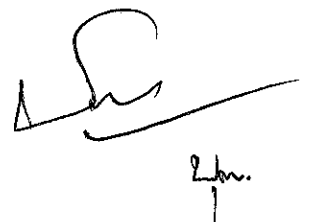
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี



(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

๑ สิงหาคม ๒๕๖๕



รายละเอียดข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ
ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. บททั่วไป

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การรักษาความสะอาดถนน ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ เป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของเทศบาล ที่จะต้องดำเนินการให้ได้ทั่วถึง เพื่อให้เกิดความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีพื้นที่ ๖๘.๙๗ ตารางกิโลเมตร มีจำนวนถนนและซอยรวมประมาณ ๑,๒๗๖ สาย ซึ่งพื้นที่ทั้งหมดนี้ เทศบาลฯ จะต้องดำเนินการดูแลรักษาความสะอาดทุกวัน แต่ในปัจจุบันเทศบาลฯ มีพนักงานจ้างทั่วไปที่ทำหน้าที่ทำความสะอาดไม่เพียงพอต่อพื้นที่ที่ต้องรับผิดชอบ ส่งผลให้การดูแลรักษาความสะอาดไม่ครอบคลุมพื้นที่ ประชาชนได้รับบริการไม่ทั่วถึง กอปรกับจังหวัดสุราษฎร์ธานีเป็นเมืองท่องเที่ยวเศรษฐกิจภาคใต้ตอนบน จึงควรมีการจัดบริการสาธารณะโดยเฉพาะด้านการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองให้ทั่วถึง โดยการจัดจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในกรณีนี้เทศบาลฯ ได้พิจารณาแล้วว่าการจ้างบุคคลภายนอก เกิดความคุ้มค่า ประหยัดงบประมาณ มากกว่าการจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตามระเบียบงานบริหารบุคคล รวมถึงเกิดประโยชน์ต่อชุมชนท้องถิ่น

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการสาธารณะของเทศบาล และป้องกันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นต่อท้องถิ่น

๑.๒ พื้นที่ดำเนินการและขอบเขต

ถนน ทางเท้า ที่หรือทางสาธารณะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๑.๓ วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๑.๓.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการสาธารณะในการดูแลความสะอาดบริเวณถนน ทางเท้า และที่ทางสาธารณะ ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ในส่วนพื้นที่ที่ยังไม่มีผู้ปฏิบัติงาน
- ๑.๓.๒ เพื่อความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ตลอดจนลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น
- ๑.๓.๓ ลดภาระค่าใช้จ่ายประหยัดงบประมาณในการบริหารจัดการด้านบุคคล

๑.๔ ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑.๕ ประมาณการค่าใช้จ่าย

จ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ เป็นเงิน ๗,๔๐๐,๒๕๐ บาท (เจ็ดล้านสี่แสนสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๖ คำจำกัดความ

- “เทศบาล” หมายถึง เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นผู้ว่าจ้างตามสัญญา
- “ผู้รับจ้าง” หมายถึง บุคคลซึ่งได้เสนอราคาและได้รับการคัดเลือกและเทศบาลให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา เพื่อทำการกวาดถนนตามสัญญา
- “สัญญา” หมายถึง สัญญาจ้างกวาดระหว่างเทศบาลกับผู้รับจ้าง
- “เขตพื้นที่ตามสัญญา” หมายถึง พื้นที่ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้เป็นพื้นที่ปฏิบัติงาน ตามที่ระบุในภาคผนวก ก ซึ่งผู้รับจ้างต้องให้บริการรักษาความสะอาดตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานี้
- “ผู้ตรวจงาน” หมายถึง ผู้ควบคุมงานที่เทศบาลมอบหมายให้มีอำนาจหน้าที่ประสานงานและควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง
- “ถนน” หมายถึง ถนนสาธารณะ หรือทางสาธารณะ ซึ่งรวมถึงผิวจราจร ทางเท้า วงเวียน ถนนแยกขอบทางและไหล่ทาง เกาะกลาง ตลอดจนพื้นผิวที่เชื่อมต่อจากขอบทางและที่พิกผู้โดยสารประจำทาง รางระบายน้ำ รางดินติดขอบถนน

๒. ขอบเขตของงานจ้าง

- ๒.๑ เก็บกวาด ดูแลรักษาความสะอาด ถนนสาธารณะ ซึ่งรวมทั้งผิวจราจร พุตบาท ถนนเกาะกลาง ถนนแยกขอบทาง ตลอดจนพื้นผิวที่เชื่อมต่อจากขอบทางในบริเวณถนนตามขอบเขตและปริมาณที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีกำหนดไว้
- ๒.๒ เก็บกวาดขยะมูลฝอยต่างๆ เช่น เศษขยะ เศษหิน ดิน เศษไม้ ซากสัตว์ สิ่งปฏิกูล คราบน้ำมัน และคราบสกปรกต่างๆ
- ๒.๓ ควบคุมและกำจัดวัชพืช บริเวณไหล่ทางและขอบคูระบายน้ำ
- ๒.๔ เก็บกวาดใบไม้และดอกไม้วาง
- ๒.๕ เก็บกวาดและทำความสะอาดถนนในกรณีที่มีเศษวัสดุตกหล่น หรือเศษวัสดุที่เกิดจากอุบัติเหตุ ตลอดจนการนำทรายมาเกลี่ยเพื่อขับสิ่งเปราะเปื้อนที่เกิดขึ้น
- ๒.๖ เก็บกวาดขยะมูลฝอย เศษหิน เศษวัสดุและใบไม้ออกจากกระถาง กระบะต้นไม้ประดับหรือบริเวณปลูกต้นไม้สาธารณะบนทางเท้า
- ๒.๗ เก็บกวาดและทำความสะอาดบริเวณที่มีขยะมูลฝอยตกหล่น จากการทิ้งหรือล้นจากภาชนะรองรับขยะมูลฝอย
- ๒.๘ ทำความสะอาดทางระบายน้ำ ได้แก่ รางระบายน้ำแบบเปิด ที่ไม่มีฝาที่ระบายน้ำ รวมถึงรางดินในที่สาธารณะของเขตรับผิดชอบ โดยการทำความสะอาดถนนทุกครั้งที่ผู้รับจ้างจะต้องกำจัดเศษดิน เศษหิน เศษวัสดุ ในทางระบายน้ำและช่องรับน้ำสะอาดให้เรียบร้อย
- ๒.๙ เก็บป้ายโฆษณาขนาดเล็กที่ติดตั้งในที่สาธารณะ
- ๒.๑๐ การทำงานในพื้นที่จอดรถ ในถนนที่มีรถจอดอยู่เป็นประจำ อาจเป็นอุปสรรคต่อการกวาดพื้นที่บริเวณขอบถนนและทางระบายน้ำ (รางดินติดถนน) ผู้รับจ้างจะต้องทำความเข้าใจลักษณะของพื้นที่และจัดเวลาทำงานให้เหมาะสมกับพื้นที่แต่ละแห่ง ตลอดจนจัดเตรียมและจัดหาเครื่องมือที่เหมาะสมและจำเป็นต่อสภาพการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดไว้ โดยผู้รับจ้างจะไม่นำอุปสรรคดังกล่าวมาอ้างเป็นสาเหตุในการปฏิบัติงาน

๒.๑๑ นำขยะมูลฝอยที่กวาดหรือรวบรวมได้ไปทิ้งภาชนะรองรับขยะมูลฝอยรวมหรือใส่สถานที่ที่เทศบาลระบุไว้

๒.๑๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการปฏิบัติงาน วันละ ๘ ชั่วโมง ๖ วัน /สัปดาห์ ตามเส้นทางและช่วงเวลา เทศบาลกำหนด ดังนี้

- รอบเช้า ตั้งแต่ ๐๔.๐๐-๐๘.๐๐น.
- รอบบ่าย ตั้งแต่ ๑๓.๐๐-๑๗.๐๐น.

๓. คุณสมบัติ

๑. ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์หรือมีใบรับรองผลงานของงานที่รับจ้าง
๒. ผู้รับจ้างต้องจัดหาผู้ปฏิบัติงานกวาดขยะ ให้ครบ จำนวน ๕๕ คน ตามเส้นทางการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ ในภาคผนวก ก พร้อมแนบรายชื่อ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ในวันยื่นเสนอราคา โดยมีคุณสมบัติพอสังเขป ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๔. คุณภาพของงาน

หากผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่ได้มาตรฐาน ผู้รับจ้างต้องจัดการแก้ไขหรือปรับปรุงให้เรียบร้อยภายในกำหนด ๑ วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากผู้ตรวจงานของเทศบาล

๕. การทำงานฉุกเฉินเร่งด่วน

ผู้รับจ้างต้องสามารถจัดผู้ปฏิบัติงานเข้าปฏิบัติงานได้ทันทีภายใน ๑ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากเทศบาล

๖. งานเทศกาลประเพณี

ผู้รับจ้างต้องจัดผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดเขตพื้นที่ตามสัญญา ก่อนและหลังการจัดงานเทศกาล งานประเพณี งานประจำปี หรืองานกรณีพิเศษ โดยจะต้องจัดการทำความสะอาดถนนหรือพื้นที่ใกล้เคียงที่มีขยะมูลฝอยและเศษวัสดุเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการจัดงานเทศกาลประเพณีข้างต้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงการทำความสะอาดภาชนะรองรับขยะมูลฝอยที่เทศบาลจัดให้มีเพิ่มขึ้นในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวด้วย

๗. การทำงานในสภาพอากาศไม่ดี

ในสภาพอากาศที่ไม่เหมาะสมกับการทำงาน ผู้รับจ้างอาจขอให้ผู้ตรวจงานของเทศบาลอนุมัติให้ผู้รับจ้างสามารถงดเว้นการปฏิบัติงานไว้เป็นการชั่วคราวได้จนกว่าสภาพอากาศจะดีขึ้นได้ แต่ในกรณีนี้ ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบการทำงานในกรณีฉุกเฉินเร่งด่วนตามที่ระบุในข้อ ๕

๘. การปฏิบัติงานในลักษณะที่ไม่เหมาะสม

กรณีที่ผู้รับจ้างหรือผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดอันตราย หรือเกิดการรบกวน หรืออาจทำให้ทรัพย์สินของผู้อื่นเสียหาย หรือทำให้เกิดความไม่สะดวกต่อผู้อยู่อาศัยในบริเวณที่กำลังปฏิบัติงานอยู่ หรือเหตุอื่นใดที่ก่อให้เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหาย หากไม่ดำเนินการเทศบาลอาจยกเลิกสัญญาจ้างได้

๙. การร้องเรียน

ก. หากมีการร้องเรียนที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทันที เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามที่ได้ระบุในคำร้องเรียนนั้น

ข. หากผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนตามข้อ ก เทศบาลจะถือเป็นจุดบกพร่องในการปฏิบัติงานและอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๑๐. การส่งงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งงานจ้าง ทุกวันที่ ๒๖ ของเดือน และสำหรับงวดสุดท้าย ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๑. ค่าปรับสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

ในกรณีที่ผู้ตรวจงานของเทศบาลตรวจพบหรือได้รับคำร้องเรียน และตรวจพบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในรายการคุณลักษณะเฉพาะของงาน โดยหากพบข้อบกพร่องเกิน ๒๐ จุดต่องวด เทศบาลฯ สามารถปรับเงิน ค่าปรับ ร้อยละ ๐.๑๐ ตามวงเงินในสัญญาจ้าง

๑๒. อัตราการจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายเงินค่าจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญา ตามที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางฯ กำหนด โดยพิจารณาจากรายละเอียดข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามภาคผนวก ข และให้มีวันหยุดปฏิบัติงาน ๑ วันต่อสัปดาห์

๑๓. ราคากลางการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ

รายการ	เงินเดือน	จำนวนเดือน	จำนวนคน	ต่อเดือน	ต่อปี
เงินเดือน	๙,๗๕๐	๑๒	๕๕	๕๓๖,๒๕๐	๖,๔๓๕,๐๐๐
ค่าบริหารจัดการ ๑๕%	๑,๔๖๒.๕๐	๑๒	๕๕	๘๐,๔๓๗.๕๐	๙๖๕,๒๕๐
				รวม	๗,๔๐๐,๒๕๐

หมายเหตุ

- คำนวณจากฐานค่าจ้างแรงงานตามมติ ครม. เดือนละ ๙,๗๕๐ บาท เฉลี่ยวันละ ๓๒๕ บาท ปฏิบัติงานวันละ ๘ ชั่วโมง ตามประกาศคณะกรรมการค่าจ้าง เรื่อง อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ (ฉบับที่ ๑๐) ประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓

- เป็นอัตราที่รวมค่าบริหารจัดการ กำไร ดอกเบี้ย ภาษี และค่าอุปกรณ์ เครื่องมือ ที่จำเป็นในการให้บริการแล้ว

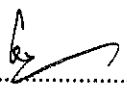
๑๔. การเพิ่มพื้นที่ของงาน

ในกรณีที่มีการขยายขอบเขตของเทศบาลออกไป เทศบาลมีสิทธิกำหนดให้ผู้รับจ้างเข้ากวาดถนนในเขตพื้นที่ที่ได้ขยายออกไปเล็กน้อยเพียงใดก็ได้ โดยผู้รับจ้างตกลงยินยอมที่จะปฏิบัติตามโดยไม่ได้แย้งหรือคัดค้านแต่ประการใด

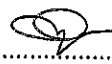
๑๕. วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้


ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหา จัดเตรียม อุปกรณ์ตามที่เทศบาลกำหนด เช่น ไม้กวาด ที่โกยขยะ ถังดำ
เสื่อ จอบ คราด เสื่อสะท้อนแสง ถังมือผ้า ผ้าปิดจมูก อุปกรณ์อื่นที่จำเป็น ฯลฯ ให้เพียงพอในการปฏิบัติงาน

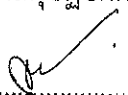
ลงชื่อ พันจ่าตรี.....ประธานกรรมการ
(อรรณพ พุกชวานิช)
รองปลัดเทศบาล

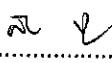
ลงชื่อ..........รองประธานกรรมการ
(นางกิติมา เพียรเจริญศักดิ์)
ผู้อำนวยการส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....**ลาป่วย**.....กรรมการ
(นายธนกฤตเนติธร คุ่มแก้ว)
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางศุภลักษณ์ พรหมแก้ว)
นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางบุญตา สุทธิวา)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวสิญจามณี เรืองนรา)
หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..........กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
(นางสกวรัตน์ จันทราพร)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ภาคผนวก ก

เส้นทางจราจรเหมาบุคคลภายนอกกว่าดขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับที่	เส้นทาง	จำนวน (คน)	กว้าง (เมตร)	ระยะทาง (เมตร)	พื้นที่ (ตร.ม.)
	๑ ถนนกาญจนาวิถี ทั้งสองฝั่ง รวมเกาะกลาง				
๑	จาก สีแยกบางกุ่ม - บริษัทซีพีสยาม	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๒	จาก บริษัทซีพีสยาม - ถ.สวนหลวง	๑	๒๐	๑,๗๐๐	๓๔,๐๐๐
๓	จาก ถ.สวนหลวง - สีแยกป่าไม้	๑	๒๐	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๔	จาก สีแยกป่าไม้ - สามแยกไทยสมุทร	๑	๒๐	๑,๗๐๐	๓๔,๐๐๐
๕	จาก สามแยกไทยสมุทร - สามแยกป่าไม้	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๖	จาก สามแยกป่าไม้ - ซ.เสาชემ	๑	๒๐	๑,๗๐๐	๓๔,๐๐๐
๗	จาก ซ.เสาชემ - อนามัยบางกุ่ม	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๘	จาก อนามัยบางกุ่ม - สีแยกบางกุ่ม	๑	๒๐	๑,๗๐๐	๓๔,๐๐๐
๙	จาก สีแยกไฟแดงบางกุ่ม ฝั่งขาออก - จุดกั้บรถจุดแรก รวมเกาะกลางและซ้าย ขวา	๑	๒๐	๑,๔๐๐	๒๘,๐๐๐
๑๐	จาก จุดกั้บรถจุดแรก - ปากทางออกบ้มีเซลล์ รวมเกาะกลางและซ้าย ขวา	๑	๒๐	๑,๘๐๐	๓๖,๐๐๐
๑๑	จาก ปากทางออกบ้มีเซลล์ - ร้านกรประตุรถยนต์ รวมเกาะกลางและซ้าย ขวา	๑	๒๐	๑,๘๐๐	๓๖,๐๐๐
๑๒	จาก ร้านกรประตุรถยนต์ - ปากซอยกาญจนาวิถี ๓๒ รวมเกาะกลางและซ้าย ขวา	๑	๒๐	๑,๘๐๐	๓๖,๐๐๐
๑๓	จาก ปากซอยกาญจนาวิถี ๓๒ - สุดเขตสะพานท่าทอง รวมเกาะกลางทั้งสองฝั่ง ซ้าย ขวา และใต้สะพานท่าทอง	๑	๒๐	๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	๒ ถนนพ้อขุนทะเล ทั้งสองฝั่ง				
๑๔	จาก สามแยกไคมอนด์ - หน้าหมู่บ้านการเคหะ	๑	๑๐	๑,๔๐๐	๑๔,๐๐๐
๑๕	ถนนการเคหะทั้งหมด	๑	๑๐	๑,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๑๖	จาก หน้าหมู่บ้านการเคหะ - สีแยกตาปาน	๑	๑๐	๑,๖๐๐	๑๖,๐๐๐
๑๗	จาก สีแยกตาปาน - พ้อขุนทะเล ซ.๑๓	๑	๑๐	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐
๑๘	จาก พ้อขุนทะเล ซ.๑๓ - พ้อขุนทะเล ซ.๑๕/๔	๑	๑๐	๑,๖๐๐	๑๖,๐๐๐
๑๙	จาก พ้อขุนทะเล ซ.๑๕/๔ - พ้อขุนทะเล ๑๗/๕	๑	๑๐	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐

(นางสาววรรณี จันทราพร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ลำดับที่	เส้นทาง	จำนวน (คน)	กว้าง (เมตร)	ระยะทาง (เมตร)	พื้นที่ (ตร.ม.)
๒๐	จาก พ่อขุนทะเล ๑๗/๕ - ศูนย์ฝึกภาค ๘	๑	๑๐	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐
๒๑	จาก ศูนย์ฝึกภาค ๘ - ศูนย์ควบคุมโรค	๑	๑๐	๑,๔๐๐	๑๔,๐๐๐
๒๒	จาก ศูนย์ควบคุมโรค - บึงขุนทะเล	๑	๑๐	๑,๔๐๐	๑๔,๐๐๐
	๓ ถนนฝั่งบางใบไม้ ทั้งสองฝั่ง				
๒๓	จาก ถนนตาปี ๒ - สุดเขตเทศบาลฯ	๑	๑๐	๑,๔๐๐	๑๔,๐๐๐
๒๔	จาก คอสะพานเกาะลำพู เลี้ยวซ้าย - สุดเขตเทศบาลฯ	๑	๑๐	๑,๖๐๐	๑๖,๐๐๐
๒๕	จาก คอสะพานเกาะลำพู เลี้ยวขวา - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บางหลา)	๑	๑๐	๑,๔๐๐	๑๔,๐๐๐
	๕ ถนนอำเภอ ทั้งสองฝั่ง				
๒๖	จาก ถนนเลียงเมือง - แยกปากซอยบุญช่วย	๑	๑๒	๑,๑๐๐	๑๓,๒๐๐
๒๗	จาก แยกปากซอยบุญช่วย - ปากซอย ๑๓/๑	๑	๑๒	๑,๒๐๐	๑๔,๔๐๐
๒๘	จาก ปากซอย ๑๓/๑ - ปากซอย ๑๑	๑	๑๒	๑,๓๐๐	๑๕,๖๐๐
๒๙	จาก ปากซอย ๑๑ - สี่แยก รพช.	๑	๑๒	๑,๒๐๐	๑๔,๔๐๐
๓๐	จาก สี่แยก รพช. - สี่แยกสวนพฤกษา	๑	๑๒	๑,๔๐๐	๑๖,๘๐๐
๓๑	จาก สี่แยกสวนพฤกษา - ปากซอยสี่แยกน้ำค้าง	๑	๑๒	๑,๑๐๐	๑๓,๒๐๐
๓๒	จาก ปากซอยสี่แยกน้ำค้าง - สามแยกเทพมิตร	๑	๑๒	๑,๕๐๐	๑๘,๐๐๐
	๕ ถนนศรีวิชัย ทั้งสองฝั่ง รวมเกาะกลาง				
๓๓	จาก สะพานวังใต้ - ซ.ศรีวิชัย ๕๓	๑	๒๐	๑,๕๐๐	๓๐,๐๐๐
๓๔	จาก ซ.ศรีวิชัย ๕๓ - ซ.ศรีวิชัย ๔๙	๑	๒๐	๑,๕๕๐	๓๑,๐๐๐
๓๕	จาก ซ.ศรีวิชัย ๔๙ - ซ.ศรีวิชัย ๒๙	๑	๒๐	๑,๕๕๐	๓๑,๐๐๐
๓๖	จาก ซ.ศรีวิชัย ๒๙ - ซ.ศรีวิชัย ๑๕	๑	๒๐	๑,๕๕๐	๓๑,๐๐๐
๓๗	จาก ซ.ศรีวิชัย ๑๕ - สี่แยกไฟแดงท่ากูบ	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๓๘	จาก สี่แยกไฟแดงท่ากูบ - หน้าธนาคารทิสโก้	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๓๙	จาก หน้าธนาคารทิสโก้ - หน้าประตูทางออกองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๔๐	จาก หน้าประตูทางออกองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ - ซ.ศรีวิชัย ๑๖	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๔๑	จาก ซ.ศรีวิชัย ๑๖ - ซ.ศรีวิชัย ๒๖	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๔๒	จาก ซ.ศรีวิชัย ๒๖ - สะพานวังใต้	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐

(นางสาวจรัสณี จันทร์ภาพร)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ

ลำดับที่	เส้นทาง	จำนวน (คน)	กว้าง (เมตร)	ระยะทาง (เมตร)	พื้นที่ (ตร.ม.)
	<u>๖ ถนนค้าย อส.</u> ทั้งสองฝั่ง				
๔๓	ถนนค้าย อส.	๑	๑๔	๑,๒๐๐	๑๖,๘๐๐
	<u>๗ ถนนสายปากน้ำ</u> ทั้งสองฝั่ง				
๔๔	จาก สามแยกป่าไม้ - หน้าร้านจรรยาของชำร่วย	๑	๘	๑,๘๐๐	๑๔,๔๐๐
๔๕	จาก หน้าร้านจรรยาของชำร่วย - กรมหลวงชุมพร	๑	๘	๑,๙๐๐	๑๕,๒๐๐
	<u>๘ ถนนวิภาวดี</u> ทั้งสองฝั่ง				
๔๖	จาก หน้าค้ายวิภาวดี - ปากซอย ๒	๑	๘	๑,๔๐๐	๑๑,๒๐๐
๔๗	จาก ปากซอย ๒ วิภาวดี - ปากซอยร้านรักษาสัตว์	๑	๘	๑,๔๐๐	๑๑,๒๐๐
๔๘	จาก ปากซอยร้านรักษาสัตว์ - จรดเลียงเมือง	๑	๘	๑,๔๐๐	๑๑,๒๐๐
	<u>๙ ถนนโกลกรัฐ</u> ทั้งสองฝั่ง				
๔๙	จาก สามแยกถนนลูกเสือ - โกลกรัฐ ซ.๘	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๕๐	จาก โกลกรัฐ ซ.๘ - โกลกรัฐ ซ.๒๒	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๕๑	จาก โกลกรัฐ ซ.๒๒ - ปากซอยสวนถั่ว	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
๕๒	จาก ปากซอยสวนถั่ว - สามแยกเลียงเมือง	๑	๒๐	๑,๖๐๐	๓๒,๐๐๐
	<u>๑๐ ถนนบุญช่วย</u> ทั้งสองฝั่ง				
๕๓	ถนนบุญช่วย	๑	๘	๑,๘๐๐	๑๔,๔๐๐
	<u>๑๑ ถนนชนเกษม</u> ทั้งสองฝั่ง รวมเกาะกลาง				
๕๔	จาก สีแยกบางใหญ่ - สะพานลอยหน้าโรงเรียนบางใหญ่ ทั้งสองฝั่ง	๑	๒๐	๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
๕๕	จาก สะพานลอยหน้าโรงเรียนบางใหญ่ - สะพานลอยหน้าโรงเรียน ดอนบอสโก ทั้งสองฝั่ง	๑	๒๐	๒,๐๐๐	๔๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๕๕ คน			

สำเนาถูกต้อง

๙ ๗

(นางสกาวรรีตัน จันทราพร)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ภาคผนวก ข
งวดค่าจ้าง
โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกกวาดขยะ
ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งวดที่ ๑.	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๒๕ ต.ค. ๖๕
งวดที่ ๒.	วันที่ ๒๖ ต.ค. ๖๕ - ๒๕ พ.ย. ๖๕
งวดที่ ๓.	วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๕ - ๒๕ ธ.ค. ๖๕
งวดที่ ๔.	วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๕ - ๒๕ ม.ค. ๖๖
งวดที่ ๕.	วันที่ ๒๖ ม.ค. ๖๖ - ๒๕ ก.พ. ๖๖
งวดที่ ๖.	วันที่ ๒๖ ก.พ. ๖๖ - ๒๕ มี.ค. ๖๖
งวดที่ ๗.	วันที่ ๒๖ มี.ค. ๖๖ - ๒๕ เม.ย. ๖๖
งวดที่ ๘.	วันที่ ๒๖ เม.ย. ๖๖ - ๒๕ พ.ค. ๖๖
งวดที่ ๙.	วันที่ ๒๖ พ.ค. ๖๖ - ๒๕ มิ.ย. ๖๖
งวดที่ ๑๐.	วันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๖ - ๒๕ ก.ค. ๖๖
งวดที่ ๑๑.	วันที่ ๒๖ ก.ค. ๖๖ - ๒๕ ส.ค. ๖๖
งวดที่ ๑๒.	วันที่ ๒๖ ส.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๖

สำเนาถูกต้อง

AV

(นางสกวรัตน์ จันทราพร)
ผู้อำนวยการสำนักงานสุราษฎร์ธานี