

# ใบลาพักผ่อน

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....  
มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ  
ขอลาพักผ่อน ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน  
ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....  
อนึ่ง ในการลาครั้งนี้ ข้าพเจ้า  ขออนุญาตออกนอกเขตจังหวัด  ไม่ออกนอกเขตจังหวัด  
และข้าพเจ้าขออนุญาตมอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบให้กับ.....  
ทำการแทน

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ขอแสดงความนับถือ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....  
.....

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

คำสั่ง  
 อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
...../...../.....