



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง  
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน  
จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมี  
รายละเอียด ดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้  
สำนักปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี)

**๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา  
และการเลือกสรร**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม  
ตามข้อ ๔ ของประกาศ ก.ท.จ. สุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่  
๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต  
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ  
พนักงานเทศบาล ดังนี้

/(๔.๑) โรคเท้าช้าง...

- (๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - (๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - (๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
  - (๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนด โดยอนุโลม
  - (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
  - (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
  - (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นภิกษุสามเณรในภายหลังหากยังคงสมณะเพศอยู่ในวันทำการเลือกสรร ไม่อนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรร

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก)

## ๒.๓ คุณสมบัติด้านความประพฤติ

การสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๘ เพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากร ตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ และหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนั้น หากภายหลังตรวจพบว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร มีประวัติเคยกระทำความผิด เช่น คดียาเสพติด คดีทำร้ายร่างกาย คดีข่มขืน และคดีลักทรัพย์ เป็นต้น แม้ว่าจะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแล้ว หรือได้ทำสัญญาจ้างแล้วก็ตามเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อาจพิจารณาได้ว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะพิจารณายกเลิกสัญญาจ้าง กรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการตรวจสอบประวัติและพฤติการณ์บุคคลในหนังสือสั่งการข้างต้น

๓. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร สามารถรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารหลักฐาน ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง งานพนักงานเทศบาล (อาคาร B ชั้น ๔) สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) (แต่งกายชุดสุภาพ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง งานพนักงานเทศบาล โทรศัพท์ ๐-๗๗๒๗-๒๕๑๓ ต่อ ๒๔๑

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบรับรองแพทย์ปริญาญาที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จนถึงวันยื่นใบสมัคร (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี กรณีได้รับหนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานเอกชนให้แนบสำเนาเอกสารหลักฐานการจดทะเบียนบริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด ทะเบียนพาณิชย์ หรือเอกสารอื่น ๆ ของหน่วยงานเอกชนมาด้วย ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตรงตามประเภทรถตามที่กฎหมายกำหนดในห้วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาใบอนุญาตขับรถตรงตามประเภทรถ ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
- (๘) หนังสือรับรองการได้รับใบอนุญาตขับรถตรงตามประเภทรถครั้งแรก จำนวน ๑ ฉบับ
- (๙) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร / สำเนาใบรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร ส.ด.๘ , ส.ค. ๙ หรือ ส.ด.๔๓ (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) จำนวน ๑ ชุด
- (๑๐) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ชุด

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานให้ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษขนาด เอ ๔ เท่านั้น

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใดๆ

/๔.๔ เจื่อนไข...

#### **๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร**

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

#### **๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร**

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรรและระเบียบในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์กองการเจ้าหน้าที่ (อาคาร B ชั้น ๔) สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และทางเว็บไซต์ [www.suratcity.go.th](http://www.suratcity.go.th) โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องตรวจสอบดูรายชื่อ วัน เวลา สถานที่สรรหาและเลือกสรรด้วยตนเอง

#### **๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

๕.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๕.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๕.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข)

#### **๗. เกณฑ์การตัดสิน**

การตัดสินว่าผู้ใดผ่านการเลือกสรร ผู้นั้นต้องสอบได้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ทั้ง ๓ สมรรถนะรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

#### **๘. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร**

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรรให้ทราบโดยทั่วกัน ภายหลังจากการประเมินสมรรถนะเสร็จสิ้น โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์กองการเจ้าหน้าที่ (อาคาร B ชั้น ๔) สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และทางเว็บไซต์ [www.suratcity.go.th](http://www.suratcity.go.th) หรือติดต่อสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๒๗-๒๕๑๓ ต่อ ๒๔๑

#### **๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร**

(๑) การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

(๒) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ ในตำแหน่งเดียวกันถือว่ายกเลิก

**๑๐. การแต่งตั้งและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามระยะเวลาที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	ตำแหน่ง	รายละเอียด
๑	พนักงานขับรถยนต์ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา	<p><b>หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</b></p> <p>ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้อง เล็ก ๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p><b>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</b></p> <p>๑. มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดี และมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะที่ได้ปฏิบัติ ทั้งนี้ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามที่กฎหมายกำหนด ในระยะเวลาที่ปฏิบัติงานตามหนังสือรับรองดังกล่าว</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายกำหนด</p> <p>๓. มีหนังสือรับรองการได้รับใบอนุญาตขับรถครั้งแรก</p> <p><b>ระยะเวลาการจ้าง</b></p> <p>ทำสัญญาจ้างมีกำหนดไม่ก่อนวันที่ได้รับหนังสือแจ้งมติ ก.ท.จ. สุราษฎร์ธานี - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙</p> <p><b>อัตราค่าตอบแทน</b></p> <p>ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพ เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๑,๕๐๐ บาท</p> <p><b>สิทธิประโยชน์</b></p> <p>ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด สุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗</p>

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

แนบท้ายประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ **๓๑** ตุลาคม ๒๕๖๘  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

**๑. ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ)**

ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการประเมิน
<b>๑. ความรู้</b> ๑.๑ ความรู้ทั่วไป ๑.๒ ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบ	<b>๒๐</b>	โดยวิธีการ สัมภาษณ์
<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b> ๒.๑ ทดสอบขับรถยนต์ ๒.๒ ทดสอบตรวจเช็คสภาพรถ แก้ไขข้อขัดข้องเบื้องต้น	<b>๕๐</b>	โดยวิธีการ ทดสอบ การปฏิบัติ
<b>๓. คุณสมบัติส่วนบุคคลอื่น</b> ๓.๑ ประวัติการทำงาน ๓.๒ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ๓.๓ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจ จริยธรรมและคุณธรรม ๓.๔ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๕ มนุษยสัมพันธ์	<b>๓๐</b>	โดยวิธีการ สัมภาษณ์

\*\*\*\*\*