



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง สรรหาพนักงานครูเทศบาล สายงานบริหารสถานศึกษาที่ว่าง สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
โดยวิธีการย้าย

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะย้ายพนักงานครูเทศบาล สายงานบริหาร
สถานศึกษาที่ว่าง สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่ย้าย

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดโพธาราม) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗๒๐๘๕๕๐๐๓๐๗
จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้ขอย้าย

๒.๑ ปัจจุบันเป็นพนักงานครูเทศบาล ที่อยู่ในตำแหน่งประเภทและระดับเดียวกับสายงานและ
ระดับที่ย้าย

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถานศึกษา

๓. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการรับโอน

๓.๑ คำร้องขอย้าย ที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ สำเนาเขียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๓.๓ สำเนาวุฒิการศึกษาพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ผู้บริหารสถานศึกษา

๓.๕ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๔. กำหนดระยะเวลาขอย้าย

ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ พนักงานครูเทศบาล ผู้ใดประสงค์จะย้ายมา
ดำรงตำแหน่งดังกล่าว ให้จัดส่งคำร้องขอย้าย และเอกสารหลักฐานตามข้อ ๓ ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนคร
สุราษฎร์ธานี และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและ
อัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๗๗๒๗-๒๕๑๓ ต่อ ๒๔๑ ในวันและเวลาราชการ และสามารถดาวน์โหลด
คำร้องขอย้ายและเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องได้ที่ www.suratcity.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

แบบคำร้องขอย้าย

๑. ชื่อ และนามสกุลของผู้ประสงค์จะย้าย.....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ระดับ
๓. ตำแหน่งที่ขอย้าย..... สังกัด.....
๔. วุฒิการศึกษา ผู้ขอย้ายมีคุณวุฒิการศึกษา
() ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระบุ
- () ไม่ตรง

๕. ได้ปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะย้าย หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ๕.๑รวมปีเดือน
- ๕.๒รวมปีเดือน
- ๕.๓รวมปีเดือน

๖. ผลการประเมินการปฏิบัติราชการนับจากปัจจุบันลงไป จำนวน ๒ ครั้ง

๑. ครั้งที่ ปี..... ผลการประเมินระดับ.....
๒. ครั้งที่ ปี..... ผลการประเมินระดับ.....

๗. ผ่านการอบรมหลักสูตร

- ๗.๑
- ๗.๒
- ๗.๓
- ๗.๔

๘. ความถนัดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และความรู้ความสามารถพิเศษที่จะนำความรู้ ทักษะ และสมรรถนะไปปรับใช้ในตำแหน่งที่ขอย้าย

.....

.....

.....

๙. เหตุผลความจำเป็นที่ขอย้าย และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ความเห็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้น (ผู้อำนวยการสถานศึกษา)

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา)

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาลำดับถัดไป (ปลัดเทศบาล)

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาสูงสุด (นายกเทศมนตรี)

.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....