



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
เรื่อง การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙๘ - ๑๐๔/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๗ ในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคลัง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๑๔๓

ที่ สฎ.๕๒๐๐๕/๖๘๖ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

เรื่องเดิม

ตามที่ พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดสำนักคลัง เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี นางสาวพิมลรัตน์ ณ พัทลุง เสียชีวิต เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ และเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีคำสั่ง ที่ ๑๔๐๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ได้รับเงินช่วยเหลือสามเท่าของอัตราค่าตอบแทนปกติทั้งเดือนในเดือนสุดท้ายก่อนวันถึงแก่ความตาย คิดเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน ๔๒,๕๑๐ บาท (สี่หมื่นสองพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทเงินช่วยเหลือ รายการเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑๑,๕๙๐ บาท ซึ่งไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายให้กับทายาทของพนักงานจ้างผู้เสียชีวิตรายดังกล่าว จึงมีความจำเป็นขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือ (เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง) งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- งบประมาณคงเหลือ ๑๑,๕๙๐.-	๓๒,๐๐๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (เงินช่วยค่าครองชีพพนักงานจ้าง) งบประมาณตั้งไว้ ๒๔๓,๓๐๐ .- งบประมาณคงเหลือ ๘๖,๐๐๙.๒๕.-	๓๒,๐๐๐

.../ข้อระเบียบ 11/๑/๖๗

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ข้อระเบียบฯ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวให้กับทายาทของพนักงานจ้าง ผู้เสียชีวิต เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามรายการที่ปรากฏในบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง

- เพื่อโปรดทราบ
- บันทึกผลการพิจารณา
- ขออนุมัติวงเงิน
- ลงนามในคำสั่ง

(นางณัฐปภัทร์ พูลประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรี ผ่าน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าวตามขอเสนอข้างต้น

๐๔๖๖
ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

(นางสาวสมณษา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง
๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗

ตรวจแล้ว

(นายไพโรจน์ เสือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 98 / 2567

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย	
งบกลาง (410)	งบกลาง (411)	กลาง	เงินช่วยเหลือ (เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง)	-	100,000.00	11,590.00	+	43,590.00	งบไม่เพียงพอสำหรับจ่ายให้ ทายาทพนักงานจ้างผู้เสียชีวิต	
บริหารทั่วไป (111)	บริหารการคลัง (113)	บุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (ค่าครองชีพพนักงานจ้าง)	-	243,300.00	86,009.25	-	54,009.25		
รวมโอนเพิ่ม							+	32,000.00		
รวมโอนลด							-	32,000.00		

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

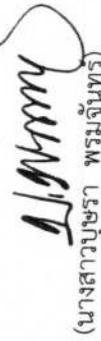
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอติลา อินธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ



(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่

16 2 11.ย. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจพร้อมแล้วจึงขออนุญาตลงพื้นที่เพื่อเก็บข้อมูลการโอน 9
ชนิดไว้

วิจิตร
11/9/67

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

-

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุทิน

ดำเนินการตามระเบียบ

สำเนาถูกต้อง

อนุทิน

(นางสาวอติลา อินธิเมือง)
ผู้อำนวยการชำนาญงาน

ลงชื่อ 
(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ 17 2 ก.ย. 2567

ลงชื่อ 

((นางสาวอนุชิตา ยงแก้ว))

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ตำแหน่ง

๑๒ ก.ย. ๕๖๗

วันที่

ลงชื่อ 
((นายประเสริฐ บุญประสพ))

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานบริหารงานทั่วไป

ที่ ๕๒๐๐๘/๕๔๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรื่องเดิม

๑. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๐๖,๘๐๐ บาท (สามล้านหกแสนหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล

๒. บันทึกข้อความ สำนักคลัง ที่ สฎ ๕๒๐๐๕/๐๒๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ปฏิทินการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่าย และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้การโอนหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้ส่งรายละเอียดต่อฝ่ายการเงินฯ สำนักคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

ข้อเท็จจริง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๐๖,๘๐๐ บาท (สามล้านหกแสนหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) คงเหลือ ๒๙๙,๘๗๐ บาท (สองแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายเงินเดือนพนักงาน และ เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะวิทยาการคอมพิวเตอร์ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๗ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

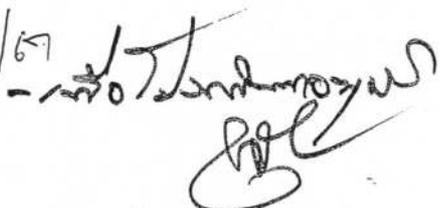
เรียน นายกเทศมนตรี

สืบ ๖/๙/๖๗

- พิศนภะพงษ์

- พันธกรชัย

6/9/๖๗



(นายไพรวลัย ลือคง)

รองปลัดเทศบาลฯ รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๖ ก.ย. ๒๕๖๗

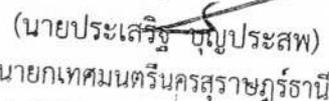
๗-๑)
(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๗๐๓
(นางวาสนา สอนนง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

๗-๑)
(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๐๔๖๑๓
ดำเนินการตามระเบียบ


(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๗ ก.ย. ๒๕๖๗ 1/๑

ตรวจแล้ว

นี้คือ

พัสดุ

๐๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานบริหารงานทั่วไป งานงปภทท ๑๕๒

ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๕๔๓

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เรื่องเดิม

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๐๖,๘๐๐ บาท (สามล้านหกแสนหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล

ข้อเท็จจริง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ งานบริหารทั่วไป มีพนักงานเทศบาลเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๓๘๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่องเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ราย นางสาวรมิตา จันทร์จินดา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๓๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รายนายณัชชัตร์พงศ์ ตระกูลดิษฐ์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ซึ่งขณะนั้นงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง รายละเอียดดังนี้

๑. การโอนงบประมาณเพิ่ม

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑,๕๐๐	แผนงาน บริหารงานทั่วไป	๑,๕๐๐
งาน บริหารทั่วไป		งาน บริหารทั่วไป	
หมวด งบบุคลากร		หมวด ค่าใช้สอย	
ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		ประเภท ค่าเช่าทรัพย์สิน	
งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๐๖,๘๐๐.๐๐ บาท		สำเนาถูกต้อง	
งบประมาณคงเหลือ ๒๙๙,๘๗๐.๐๐ บาท		(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)	
		เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
		งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท	
		งบประมาณคงเหลือ ๙๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท	

11/9/67

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด งบบุคคลากร ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะวิทยาการ คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ - บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท	๑๑,๐๐๐	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าเช่าทรัพย์สิน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๑๒,๕๐๐	รวมโอนลด	๑๒,๕๐๐

สำเนาถูกต้อง

๒. การแก้ไขคำชี้แจง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารและพนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙๕,๖๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท - กองการเจ้าหน้าที่รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท ๒. เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะวิทยาการคอมพิวเตอร์ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท (สำนักปลัดเทศบาล) ๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท ๔. เงินตอบแทนเต็มขั้น รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๖,๒๐๐ บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารและพนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙๕,๖๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท - กองการเจ้าหน้าที่รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท ๒. เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะวิทยาการคอมพิวเตอร์ แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๒ เดือน ๒๘ วัน ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท ๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p>	<p>๔. เงินตอบแทนเต็มขั้น รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๖,๒๐๐ บาท</p> <p>(กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p>

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ และข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ปราศ ๒๐๒๕/๒๐๒๖
- เลิศโปรดพิภพ
- ไพโรจน์


6/9/๒๕๖๗

(นางพรชนก ตับรเทิง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

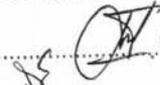
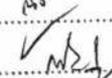


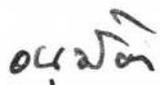
(นายไพโรจน์ เสือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗ - อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

ตรวจแล้ว

 นิตกร
 พิศต
 การเงิน


ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ ชูภูมิประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๗

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ ๓๗ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
โอนเพิ่ม										
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	งานบริหาร ทั่วไป (๐๐๑๑๑)	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน	๓,๖๖๖,๘๐๐.๐๐	๒๙๙,๙๘๐.๐๐	+ ๑,๕๐๐.๐๐	๓๐๑,๒๘๐.๐๐	
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	งานบริหาร ทั่วไป (๐๐๑๑๑)	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะ วิทยากร คอมพิวเตอร์	-	-	+ ๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	
โอนลด										
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	งานบริหาร ทั่วไป (๐๐๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าทรัพย์สิน	๑,๓๖๘,๐๐๐.๐๐	๙๖๓,๐๐๐.๐๐	- ๑๒,๕๐๐.๐๐	๙๕๐,๕๐๐.๐๐	
							รวมโอนลด	-	๑๒,๕๐๐.๐๐	

สำเนาถูกต้อง

ม-๑

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจ
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น **ตรง** **สมควร** **แล้วจึง** **งบประมาณ** **กระทรวงมหาดไทย** **ว่าด้วยวิธีการ** **งบประมาณ** **ของ** **องค์กร** **ปกครอง** **ส่วน** **ท้องถิ่น** -
โอน **ใน** **ครั้ง** **นี้**


11/9/67

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
- **อนุมัติ** **และ** **ดำเนินการ** **ตาม** **ระเบียบ** **ฯ**

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น


ดำเนินการตามระเบียบ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....

(นางพรชนก ตู้บรรเทิง)

ตำแหน่ง ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ เดือน 11 ปี. 2567 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุมณฑา ชุมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน 11 ปี. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒๗ /๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	รายการจ่าย	ประเภท	โครงการ/ รายการ	งบบุคลากร	งบประมาณ	อนุมัติ	ข้อความเดิม	ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)	บุคลากร	รายจ่าย (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เงินเพิ่มวิชาชีพ เฉพาะ วิชาการ คอมพิวเตอร์	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	อนุมัติ	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารและพนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙,๖๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท - กองการเจ้าหน้าที่รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท ๒. เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะวิทยาการคอมพิวเตอร์ แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๒ เดือน ๒๕ วัน ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท ๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท ๔. เงินตอบแทนเพิ่มขึ้น รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๖,๒๐๐ บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี	เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ๑. ค่าตอบแทนรายเดือนของผู้บริหารและพนักงานเทศบาล แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๙,๖๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท - กองการเจ้าหน้าที่รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๖๗,๒๐๐ บาท ๒. เงินเพิ่มวิชาชีพเฉพาะวิทยาการคอมพิวเตอร์ แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท ๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน แยกดังนี้ - สำนักปลัดเทศบาล รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท - กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๑๙,๑๐๐ บาท ๔. เงินตอบแทนเพิ่มขึ้น รวม ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งไว้ ๕๖,๒๐๐ บาท (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี	

สำเนาถูกต้อง

๗-๑

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีรายชื่อพนักงานเทศบาลที่ได้เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดัปลำดับที่สูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๙๙๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่งก่อนเลื่อน		เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง		วันที่ ตั้งแต่วันที่	หมายเหตุ
			ตำแหน่ง / สังกัด	อัตราเงินเดือน	ตำแหน่ง / สังกัด	อัตราเงินเดือน		
๑	นางสาวรมิตา จันทน์จินดา	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์) ผ่านการฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น จำนวน ๑๖ ชั่วโมง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ฯ ๖๗-๒-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๙ งานบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๔,๑๔๐	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ฯ ๖๗-๒-๐๗-๔๑๐๑-๐๑๙ งานบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑๔,๔๓๐	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๒	นางสาวเบญจมาศ หอมกระแจะ	เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เลขที่ฯ ๖๗-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนายายได้ สำนักคลัง	๑๔,๘๕๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ฯ ๖๗-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนายายได้ สำนักคลัง	๑๕,๐๕๐	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	
๓	นางสาวภาณีสา เนตรอนันต์	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน เลขที่ฯ ๖๗-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนายายได้ สำนักคลัง	๑๔,๘๕๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน เลขที่ฯ ๖๗-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ฝ่ายพัฒนารายได้ ส่วนพัฒนายายได้ สำนักคลัง	๑๕,๐๕๐	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗	

สำเนาถูกต้อง

ม.๘

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

ม.๘

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง



นายเฉลิมชัย อินทร์โสม
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญกา

อนนท. ๖
- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗



กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ
เลขรับลำดับที่.....
รับวันที่..... ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๓.๒๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ งานสิทธิและสวัสดิการ โทร.๐-๗๗๒๗-๒๕๑๓ ต่อ ๒๔๒
ที่ สฎ ๕๒๐๒๙/๒๕๖๖ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗
เรื่อง ส่งสำเนาคำสั่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง และผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

พร้อมบันทึกนี้ งานสิทธิและสวัสดิการ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนาคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๓๕๑ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจันทร์จิรา ชูระบำ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
ที่ ๑๓๙๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๗ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

จึงให้เลื่อนและแต่งตั้ง นายณัฏฐ์พงษ์ ตรีภูมิตินันท์ วุฒิการศึกษา วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับ ปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๒-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดงานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ อัตราเงินเดือนขั้น ๒๓,๓๔๐ บาท ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับ ชำนาญการ อัตราเงินเดือนขั้น ๒๓,๕๕๐ บาท เลขที่ตำแหน่งและส่วนราชการเดิม

โดยให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๖ ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ก.ย. ๒๕๖๗
: ๕ ก.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานธุรการ
เลขรับลำดับที่..... ๗๙๗
รับวันที่..... ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา..... ๑๓.๐๗ น.

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ งานสิทธิและสวัสดิการ โทร. ๐-๗๓๒๓๒-๒๕๑๓ ต่อ ๒๔๒
ที่ สฎ ๕๒๐๒๙/๒๕๖๗๕ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่ง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

พร้อมบันทึกนี้ งานสิทธิและสวัสดิการ ฝ่ายสิทธิและสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ ขอส่งสำเนา
คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๓๗๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗
เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจันทร์จิรา ชุระบำ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๓๘๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลตำแหน่งประเภททั่วไป และประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงให้เลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๓ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ตามบัญชีแนบท้าย

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษยา สุวรรณรักษา)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

(นายเฉลิมชัย อินทริสม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ ๕๓๖
รับวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๗
๑๙.๐๙
๑๕๕
๑๙

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา ส่วนบริหารการศึกษา ฝ่ายกิจการโรงเรียน งานกิจการโรงเรียน
ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๒๕๖๓ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ๑๕๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา
เรื่องเดิม

๑. ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ โดยสำนักงานการศึกษา ฝ่ายกิจการโรงเรียน งานกิจการโรงเรียน ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๖๓,๐๐๐ บาท นั้น

๒. ตามบันทึกข้อความสำนักคลัง ส่วนบริหารการคลัง ที่ สฎ ๕๒๐๐๕/๐๒๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ปฏิทินการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่าย และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามตาราง ๑ ลำดับที่ ๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่จำเป็นต้องโอนหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงให้ส่งรายละเอียดต่อฝ่ายการการเงินฯ สำนักคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

๓. ตามบันทึกข้อความโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๕๒๐๐๔.๖/๕๓๐ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง รายงานเหตุหม้อแปลงไฟฟ้าขัดข้อง

๔. ตามหนังสือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาเมืองสุราษฎร์ธานี ที่ มท ๕๓๐๗.๐๖/สฎ.(บ.ส.) ๕๕๑๑๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอแจ้งค่าธรรมเนียมจากเหตุหม้อแปลงไฟฟ้าของโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีขัดข้อง

ข้อเท็จจริง

สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกค่าธรรมเนียมจากเหตุหม้อแปลงไฟฟ้าของโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีขัดข้อง และเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม ดังนี้

๑. งบประมาณโอนเพิ่ม

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน การศึกษา		แผนงาน การศึกษา	
งาน ระดับมัธยมศึกษา		งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ	
งบ ค่าดำเนินงาน		ประถมศึกษา	
หมวด ค่าใช้สอย		งบ บุคลากร	
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	
รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ	
งบประมาณตั้งไว้		พนักงานส่วนท้องถิ่น	
๑๖๓,๐๐๐.๐๐ บาท		งบประมาณตั้งไว้	
งบประมาณคงเหลือ		๗๖,๙๙๐,๗๐๐.๐๐ บาท	
๑๘,๙๐๙.๕๐ บาท		งบประมาณคงเหลือ	
โอนเพิ่ม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	โอนลด	๑๔,๑๙๒,๙๑๑.๒๖ บาท
รวมโอนเพิ่ม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๕๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๕๐๐,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศรีัญญา พรหมรักษา)

นักวิชาการศึกษา

๐๗๖

กฎหมายและระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป

(นางสาวศรีธัญญา พรหมรักษา)
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการ

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา / ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ / มีเอกสารแนบ ๒ ชุด
๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

(นางสุธัญญา สุขฉายากุล)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา

- หรือ ปลัดเทศบาล

(นายไพรวลัย เลือคง)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี - ๓๖ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

- เพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา.....

(นายศักดิ์ดา สมบูรณ์ลักขณา)
รองนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
(นายรักพงษ์ แซ่ตั้ง)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวศรีธัญญา พรหมรักษา)
นักวิชาการศึกษา

ตรวจแล้ว

.....นิติกร
.....พัสดุ
.....การเงิน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ ๓๕

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา (๐๐๒๑๐)	งานระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)	งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบ ก่อนโอน	งบ หลังโอน	งบ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
				รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (เงินรายได้)	๑๖๓,๐๐๐.๐๐	๑๘,๙๐๙.๕๐	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๑๘,๙๐๙.๕๐	
รวมโอนเพิ่ม							๔๐๐,๐๐๐.๐๐		
แผนงาน การศึกษา (๐๐๒๑๐)	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	งบบุคลากร	เงินเดือน (จ่ายประจำ) (เงินอุดหนุน)	เงินเดือนชั่วคราว หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๗๖,๙๙๐,๗๐๐.๐๐	๑๔,๑๙๒,๙๑๑.๒๖	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๗๙๒,๙๑๑.๒๖	
รวมโอนลด							๔๐๐,๐๐๐.๐๐		

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวศรัญญา พรหมรักษา)

นักวิชาการศึกษา

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เห็นควรอนุมัติให้ออนเงินงบประมาณเพื่อให้เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ศาสตราจารย์ ดร. วิมล กงปรมาน
ขอติดต่อเพื่อยุติสัญญา
โดยลด ๒๓๕๖๓ (เงินสมทบ)

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๗ ก.ย. ๒๕๖๗

๔. อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
— อรุณศรี ปานพงษ์

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม... ครั้งนี้
เมื่อวันที่...เดือน... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่...เดือน... พ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ เสือคง)

รองปลัดเทศบาลฯ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรรพิตา กองกุล)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.

17 ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุเมธนา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายวิรัชพงษ์ แซ่ตั้ง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.

๑๘ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)

(นางสาวศรัญญา พรหมรักษา)

นักวิชาการศึกษา



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๒๗๗

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ / หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล / ปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีภารกิจเร่งด่วน ตามนโยบายนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ให้จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการแสดงแปรอักษรโดรน ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๓๖๗/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่โครงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว : ภาคใต้ จึงขอโอนงบประมาณ รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๔๖๐ บาท **โอนเพิ่ม** จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท **เหตุผล** เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๙๐,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๘๔,๔๙๙.๘๙ บาท **โอนลด** จำนวน ๑๔,๐๐๐ บาท **เหตุผล** รายการในหมวดนี้ตั้งไว้จะสิ้นสุดปีงบประมาณและงบประมาณคงเหลือจำนวนมาก สามารถโอนลดได้ไม่กระทบต่อการเบิกจ่าย

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งาน วิชาการวางแผนและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๔๖๐.๐๐ บาท	๑๔,๐๐๐.๐๐	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย อื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๙๐,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๘๔,๔๙๙.๘๙ บาท	๑๔,๐๐๐.๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๑๔,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๑๔,๐๐๐.๐๐

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.ต.หญิง

/๓. ช้อระเบียบ...

(ณภัทร์ จันทร์เพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

Handwritten notes at the bottom right corner.

๓. ข้อระเบียบฯ / กฎหมาย

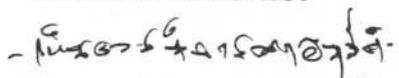
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

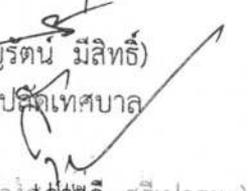
เพื่อให้มีงบประมาณการเบิกจ่ายเพียงพอต่อดำเนินงาน เห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดตามรายการที่ปรากฏในบันทึกนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

พ.อ.ต.หญิง 
(ณภัทร์ จันทรเพชร)
เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรี
เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- 


(นางสาวอัญญลักษณ์ ไสมคิด)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
16 ก.ย. 2567

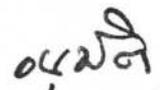
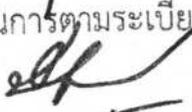
๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ (นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
๑๗ ก.ย. ๒๕๖๗

- ๓/ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
๑๘ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.ต.หญิง 
ตรวจแล้ว (ณภัทร์ จันทรเพชร)

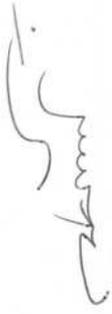

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
๑๙ ก.ย. ๒๕๖๗


พัสดุ
การเงิน

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 อนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โอนครั้งที่ ๑๐๐ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	วิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว (๒๖๔)	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	๓,๔๖๐	+	๑๔,๔๖๐.๐๐		
									๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๗,๔๖๐.๐๐	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป (๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ฯลฯ	๑,๑๙๐,๙๐๐	รวมโอนเพิ่ม	+	๑๗,๔๖๐.๐๐		
								๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๔๖๐.๐๐		
								รวมโอนลด	๒๗๐,๔๖๐.๐๐		
								รวม	๑๔,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๔๖๐.๐๐	

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.ต.หญิง 
 (ณภัทร์ จันทรเพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากเป็นภารกิจเร่งด่วนตามนโยบายนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ในการจัดกิจกรรม

ส่งเสริมการท่องเที่ยว ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ มีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

ซึ่งการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจ

อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นชอบแล้ว จึงขอโอนชื่อเงินจาก

โอนเพิ่ม - โอนลดได้



๑๗ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 
(นางสาวกรรวิภา กิ่งกุด)

(นางสาวกรรวิภา กิ่งกุด)
(นางสาวกรรวิภา กิ่งกุด)
ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง

ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนคลัง
17 ก.ย. ๒๕๖๗

วันที่.....

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

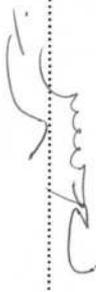
- ๓ อนุมัติและดำเนินการตามที่ขอโอน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสุเมธยา ยมแก้ว)

ตำแหน่งเลขาเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๗

พ.อ.หญิง 

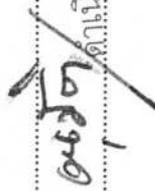
(ณภัทร์ จันทร์เพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

๔. การอนุมัติ

นายกเทศมนตรี (ผู้บริหารท้องถิ่น)

ความเห็น.....

.....
ดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ) 

(นายกเทศมนตรี...บุญประสพ...)

ตำแหน่งเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....
๕.๕.๕๕. ๕๕๕๕

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ความเห็น.....

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

สำเนาถูกต้อง



พ.อ.ต.หญิง (ณภัทร์ จันทร์เพชร)
เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๒๕๖

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (กรณีภารกิจเร่งด่วน)

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากมีภารกิจเร่งด่วน ตามนโยบายนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ให้จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว การจัดการแสดงแปรอักษรโดรน ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ ๑๓๖๗/๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่โครงการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว : ภาคใต้ โดยการโอนงบประมาณในครั้งนี้ เป็นการโอนงบนอกเวลาปฏิทินการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่าย และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากนายกเทศมนตรีให้สามารถโอนงบประมาณได้ในกรณีเร่งด่วน นั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๓,๕๖๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท **เหตุผล** เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

โอนลด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๑๕๐,๙๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๘๔,๔๙๙.๘๙ บาท โอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท **เหตุผล** รายการในหมวดนี้ตั้งไว้จะสิ้นสุดปีงบประมาณและงบประมาณคงเหลือจำนวนมาก สามารถโอนลดได้ไม่กระทบต่อการเบิกจ่าย

๓. ขอระเบียบฯ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

ตรวจแล้ว ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

นิติกร

พัสดุ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีงบประมาณการเบิกจ่ายเพียงพอต่อดำเนินงาน เห็นควรอนุมัติโอนงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดตามรายการที่ปรากฏในบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- นิเทศฯ

๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗ (นางสาวอัญญารัตน์ มลิทธิ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสมภาณี ศรีเปารยะ)

รองปลัดเทศบาลฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

พ.อ.ต.หญิง

สำเนาถูกต้อง

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

พ.อ.ต.หญิง

(ณภัทร์ จันทรเพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวอัญญาลักษณ์ โสมติด)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

16 ก.ย. 2567



คำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ที่ ๑๓๖๔/๒๕๖๗

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
โครงการการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว : ภาคใต้

ด้วย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม (อว.) สมาคมกีฬาเครื่องบินจำลองและวิทยุบังคับ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จึงร่วมจัดโครงการการ
ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมโดรนเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว : ภาคใต้ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้าน
เทคโนโลยีโดรน และทำการแสดงโดรนจำนวน ๕๐๐ ตัว ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๗
เวลา ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. ณ บริเวณสะพานนริศ (หน้าวัดกลางเก่า)

เพื่อให้โครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ จึงมอบหมายให้
บุคคลต่อไปนี้ปฏิบัติงาน ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--|
| ๑. นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๒. นางรัชฎาภรณ์ พรพลประชาสิทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๓. นางสาวอัญญลักษณ์ โสมติด | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๔. พ.อ.ต.หญิง ฌณ์ทร์ จันทรเพชร | เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน |
| ๕. นางสาวเพชรลัดดา นววิธิพงษ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๖. นายคมสัน เกื้อเฟือก | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๗. นายณัฐพงษ์ เทพพิมล | พนักงานขับรถยนต์ |
| ๘. นางเยาวภา บุญคำจุน | พนักงานจ้างทั่วไป |
| ๙. นายประกาศิต กาหะ | พนักงานจ้างทั่วไป |
| ๑๐. นายอัครพงษ์ พรหมสวัสดิ์ | พนักงานจ้างทั่วไป |
| ๑๑. นายโกคา พันธุ์สวัสดิ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค |
| ๑๒. นายวีระเดช สังข์วิสิทธิ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค |
| ๑๓. นายสุเชตน์ วัฒนพันธุ์ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค |
| ๑๔. นายเอกชัย เจนสง่า | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค |
| ๑๕. นายจาร์ มีใหญ่ | คนงานทั่วไป |
| ๑๖. นายวรานนท์ ทยานุกุลวัฒน์ | คนงานทั่วไป |
| ๑๗. นายชินโรส รัตนหมากุล | คนงานทั่วไป |
| ๑๘. นายธนภัทร จันทรสำเร็จ | คนงานทั่วไป |
| ๑๙. นายสมศักดิ์ ฤทธาภัย | คนงานทั่วไป |
| ๒๐. นายสุวิทย์ พัฒนี | คนงานทั่วไป |

สำเนาถูกต้อง

ให้บุคคลตามลำดับที่ ๑ - ๓ ปฏิบัติหน้าที่ กำกับการดูแล (ฌณ์ทร์ จันทรเพชร)
หน้าที่ ลำดับที่ ๔ - ๑๐ ปฏิบัติหน้าที่ ให้การต้อนรับ ดูแล และให้ความสะดวกแก่แขกที่เข้าร่วมงาน ตั้งแต่
เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.ต.หญิง

(ฌณ์ทร์ จันทรเพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

ให้บุคคล...

ให้บุคคลตามลำดับที่ ๑๑ - ๒๐ ปฏิบัติหน้าที่ รักษาความสงบเรียบร้อยภายในงาน และรักษาความปลอดภัยอุปกรณ์การแสดงโทรทัศน์ ตั้งแต่ เวลา ๒๑.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ และให้ผู้ปฏิบัติงานมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.ต.หญิง

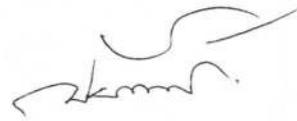


(ณภัทร์ จันทรเพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง

พ.อ.ต.หญิง



(ณภัทร์ จันทรเพชร)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยวชำนาญงาน

<p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ - บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้</p> <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <p>๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ</p> <p>๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</p> <ul style="list-style-type: none">- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย	<p>๑๒๘,๐๐๐.-</p>	<p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>จิตติคุณท์</p> <p>(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>	
--	------------------	---	--

<p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย</p> <p>(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>๒. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔ ชุด</p> <p>(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>๓. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๓ ชุด</p> <p>(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>๔. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๔ ตัว</p> <p>- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)</p> <p>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p> <p>(ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) เป็น</p>	<p>๑๖,๘๐๐.-</p> <p>๑๓,๕๐๐.-</p> <p>๑๐,๐๐๐.-</p>	<p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>จิราตติพรกุล</p> <p>(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>	
---	---	---	--

<p>ครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ - บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้ ๑. โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด - หมู่ ๙ - ขนาด กว้าง ๘๖ x ยาว ๑๔๕ x สูง ๔๕ ซม. - ความสูงรวม ๑๐๖ ซม. - ทำด้วยไม้เบญจพรรณ พื้นสีแดง แกะลาย พร้อมปิดทอง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา ท้องถิ่น - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>๒๙,๕๐๐.-</p>		
<p>๒. ตู้เหล็ก จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท - มือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ ๓ ชั้น มี มอก. - ขนาด ๙๒๐ x ๔๖๐ x ๑,๘๓๐ ซม. - เป็นไปตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนัก งบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>๑๓,๒๐๐.-</p>	<p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>จิราพร หะ (นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p>	
<p>๓. โต๊ะทำงานทึบกระจก จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย - ขนาด ๑๘๐x๘๕x๗๖ ซม. - โต๊ะข้าง ๑๒๐x๔๐x๗๖ ซม.</p>	<p>๒๑,๕๐๐.-</p>		

<p>- ตู้เล็ก ขนาด ๔๐x๔๘x๕๒ ซม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>๔. เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูงหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว - เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูงหุ้มหนัง ปรับระดับได้ - ขาไม่มีล้อเลื่อน ขนาด ๗๐x๘๓x๑๒๕ ซม. - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ - บาท งบประมาณคงเหลือ - บาท</p>	๙,๕๐๐.-		
รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	๑,๓๓๗,๐๐๐.-	รวมโอนลด	๑,๓๓๗,๐๐๐.-

๓. ข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

จิราดิศรศักดิ์

(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 อนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี
 โอนครั้งที่ ๑๑๑ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (00111)	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	จอ LED ห้องประชุม เทศบาล นคร สุ ราษฎร์ธานี ชั้น ๙ (ห้อง เล็ก) พร้อม ติดตั้ง	๐	๐	+ ๕๙๐,๐๐๐.-	๕๙๐,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงขอโอนไป ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อจอ LED ห้อง ประชุมเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี ชั้น ๙ (ห้อง เล็ก) พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ จอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - จอแบบ p๒๖ หรือดีกว่า - กว้างไม่น้อยกว่า ๒.๒ เมตร - สูงไม่น้อยกว่า ๑.๒ เมตร - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนด ไว้แบบบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากเพื่อใช้ในการ
										สำนักงานถูกต้อง ๑.๓๐๖/๒๕๖๗ (นางสาววิศิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
					โครงการ/ รายการ	○	○	+ ๑๓๐,๐๐๐.-	๑๓๐,๐๐๐.-	ประชุม กรณีมีการประชุม ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่าน โปรแกรม (Application Zoom Cloud Meeting) - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๑๙๘๙๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้ สำหรับบริการสาธารณะ และกิจการกรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)
					Interactive Present Gygar ขนาด ๗๕ นิ้ว (ห้อง ประชุม สำนัก ปลัดเทศบาล	○	○	+ ๑๓๐,๐๐๐.-	๑๓๐,๐๐๐.-	เนื่องจากไม่ติดตั้งงบประมาณ ไว้ จึงขอโอนไปตั้งจ่าย รายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อจอ Interactive Present Gygar ขนาด ๗๕ นิ้ว (ห้องประชุมสำนัก ปลัดเทศบาล ชั้น ๘) จำนวน ๑ จอ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ - รายละเอียดสูงสุดในระดับ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
(นางสาวจิตติพันธ์ เพ็ญภัทรกุล)

สำนักปลัดเทศบาล
สำนักปลัดเทศบาล

ประเภท	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายงบ	งบประมณ	งบประมณ	งบประมณ	งบประมณ	งบประมณ	คำชี้แจงงบประมาณ รายละเอียด
				ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ไม่ใคร่พบ ห้องประชุมพร้อมเครื่องควมคุม	0	0	+	๔๗๕,๐๐๐.-	๔๗๕,๐๐๐.-	<p>คำชี้แจงงบประมาณ รายละเอียด</p> <p>ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๑๘๘๘๘ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>เนื่องจากไม่ตรงงบประมาณไว้ จึงขอไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม่ใคร่พบห้องประชุมพร้อมเครื่องควมคุม จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เครื่องควมคุมชุด - ไม่ใคร่พบประชมหลาย - ไม่ใคร่พบประชม สำหรับประธาน จำนวน ๑ ตัว - ไม่ใคร่พบประชมสำหรับผู้เข้าร่วม จำนวน ๓๕ ตัว <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่เกินขีดวงเงินงบประมาณครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ</p>
					นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (นางสาวลลิตติรัตน์ พึ่งบุญเกียรติกุล) อ.อ.อ.อ.อ.						
					สัญญาผูกต้อง						

คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง	งบ ท้องถิ่น	จำนวนเงิน ที่โอน (+/-)	งบ ก่อน โอน	งบ โอน	งบ รวม	งบ งบกลาง	งบ งบกลาง	งบ งบกลาง	งบ งบกลาง
คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง	๑๒๘,๐๐๐.-	๑๒๘,๐๐๐.-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้จึงขอโอนไป ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์สำนักงาน									
๒๕๕๒									
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้ สำหรับบริการสาธารณะ และกิจการสาธารณะ (สำนักงานเขตเทศบาล)									
๒๕๕๓									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๕๔									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๕๕									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๕๖									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๕๗									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๕๘									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๕๙									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๐									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๑									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๒									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๓									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๔									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๕									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๖									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๗									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๘									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๖๙									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๐									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๑									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๒									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๓									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๔									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๕									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๖									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๗									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๘									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๗๙									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๐									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๑									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๒									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๓									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๔									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๕									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๖									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๗									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๘									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๘๙									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๐									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๑									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๒									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๓									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๔									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๕									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๖									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๗									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๘									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๙									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									
๒๕๙๙									
สงวนที่ ๒๒ มิถุนายน									

(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง	
					แบบสิทธิ การใช้ งานประเภท ติดตั้งมาจาก โรงงาน (OEM) ที่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้อง องตาม กฎหมาย					ติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ต้องตามกฎหมาย จำนวน ๕ ชุด - เป็นไปตามตามเกณฑ์ราคา กลางและคุณสมบัติขณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม - เป็นครุภัณฑ์ที่ผู้ใช้ สำหรับบริการสาธารณะ และกิจการสาธารณะ (สำนักปลัดเทศบาล)	
					ชุดโปรแกรม จัดการ สำนักงาน แบบที่ ๓ ที่ มีลิขสิทธิ์ ถูกต้องตาม กฎหมาย	๐	๐	๐	๐	๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงขอโอนไป ตั้งจากรายการใหม่ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรม จัดการสำนักงาน แบบที่ ๓ ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตาม กฎหมาย จำนวน ๓ ชุด - เป็นไปตามเกณฑ์ราคา
					สำนักงานถูกต้อง ๕๗๓,๕๙๖.๕๕						

(นางสาวจิตติพันธ์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายงบบริหารภายใน เบ็ดเตล็ด	งบประมา ณ	จำนวนเงิน ที่โอน (+/-)	งบประ มาณ ก่อน โอน	งบประ มาณ เพิ่ม	รายการ รายการ/ งบ	ประเภท ของ งบ	งบ งบ	งาน	แผน งาน
<p>กลางและคณะ ผู้ชำนาญการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม</p>	๑๐,๐๐๐.-	๑๐,๐๐๐.-	๐	๐	เครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	งบ งบ			
<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ จึงขอโอนไป ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง - เป็นไปตามแผนศรัทธา กลางและคณะผู้ ชำนาญการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม</p>		๑๐,๐๐๐.-	๐	๐					
			<p>สำนักงาน ศึกษาธิการ</p>						

(นางสาวจิตติพันธ์ เพ็ญทิพรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ประเภท	ประเภท	งบ	งบลดรายจ่าย	งบประมาทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
				ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา	0	0	๒๙,๕๐๐.-	๒๙,๕๐๐.-	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ ซึ่งขอโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชาหมู่ ๙ - ขนาด กว้าง ๘๖ x ยาว ๑๔๕ x สูง ๔๕ ซม. - ความสูงรวม ๑๐๖ ซม. - ทำด้วยไม้เบญจพรรณ ฐานสีแดง แกะลวดพร้อมปิดทอง - เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่าย

ผู้อำนวยการ
ผู้อำนวยการเขตพื้นที่
ผู้อำนวยการ

นางสาวนิตติพันธ์ เพ็ญทิพรกุล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง	
โอนลด											
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป (00111)	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า ไปรษณีย์		๙,๐๐๐,๐๐๐	๙๖๕,๕๒๐	-	๘๐๘,๖๓๙	๘๒๐- ๕,๙๓๙-	คำชี้แจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่						+	๑,๓๓๗,๐๐๐ -	๑,๓๓๗,๐๐๐ -			

ผู้ตรวจ

(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งแจงงบประมาณ รายจ่ายกรณีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
			ค่าใช้จ่าย	เกี่ยวกับองค์การ ปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ (ค่า เดินทางไป ราชการ)		๘๐๐,๐๐๐	๕๕๖,๒๐๙.๖๘	๗๑,๓๐๐.-	๔๗๔,๙๐๙.๖๘	
รวมโอนลด										
							-	๑,๓๓๗,๐๐๐.-	๔๘๑,๓๖๘.๖๘	

สำเนาถูกต้อง

สุวิมลศรี

(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

1. หัวหน้าหน่วยงานนางสาวอัญญารัตน์ มีสิทธิ์ หัวหน้าสำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ จึงต้องโอนงบประมาณฯ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 27

Sym

(ลงชื่อ) 

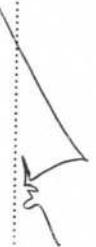
(นางสาวอัญญารัตน์ มีสิทธิ์)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๖ ก.ย. ๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *สามารถโอนได้ ขอเงินงบประมาณของเหลือของท้องถิ่นที่*
ภาคเหนือคืน-ไม่ขอคืนในส่วนนี้

(นางนงนุช ชโลธร)

(ลงชื่อ) 

นางสาวกรรพิตมา กองกุล)

ตำแหน่งผู้ช่วยราชการคลัง รักขาราชการเกษม

วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 

(.....)

ตำแหน่งนางสาวฉนวนหา... ยมแก้ว..

วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

๑๘ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 

(นางนงนุช ชโลธร... นงนุช)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีนครสวรรค์ธานี

วันที่.....

4. การอนุมัติ

ผู้บริหารท้องถิ่น

1๘๐๗๗๕ / ดำเนินการตามระเบียบ

สำเนาถูกต้อง

สงวนสิทธิ์

(นางสาวจิตติพันธ์ เพ็ญอักษรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ตราวงแล้ว

บันทึก

พัสดุ

การเงิน



บันทึกข้อความ

กองกองทุนศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ ๕๖๑
รับวันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๒๐ น.
นางพรพิมล ๑๖

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนการโยธา งานธุรการ โทร ๑๕๑

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๓๑๔ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ สำเนาถูกต้อง

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง ส่วนการโยธา ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานงบกกลาง งานงบกกลาง หมวดงบกกลาง ประเภทเงินช่วยเหลือ เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑๑,๕๙๐.-บาท ไม่เพียงพอสำหรับจ่ายเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้างรายนางดาราทพันธ์ รัชตะวรรณ พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๒๘๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

โดยได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ เพื่อโอนงบประมาณประเภทเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้างดังกล่าวเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) ตามบันทึกข้อความที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๒๘๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมดังกล่าว

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงานงบกกลาง		แผนงานเคหะและชุมชน	
งานงบกกลาง		งานสวนสาธารณะ	
หมวดงบกกลาง		หมวดค่าตอบแทน	
ประเภทเงินช่วยเหลือ		ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	๒๗,๐๐๐.๐๐
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง		ราชการ	
งบประมาณตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	งบประมาณตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนเพิ่ม	๐.๐๐ บาท	โอนเพิ่ม	๒๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท
โอนลด	๐.๐๐ บาท	โอนลด	๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือ	๑๑,๕๙๐.๐๐ บาท	งบประมาณคงเหลือ	๘๕,๗๐๐.๐๐ บาท
รวมโอนเพิ่ม	๒๗,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๒๗,๐๐๐.๐๐

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล
เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง
ควรถอนอนุมัติ

ดำเนินการตามระเบียบ

อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ
(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายสุเทพ เจียมทิพย์)
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๖/๙/๒๕๖๗

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ 101 / 2567

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณก่อนตัด ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำสั่งการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
งบกลาง (00410)	งบกลาง (00411)	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยเหลือค่าที่พักพนักงานจ้าง	100,000.00	11,590.00	27,000.00	38,590.00	
รวมโอนเพิ่ม								+		
คณะและชุมชน (00240)	ส่วนสาธารณสุข (00243)	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		300,000.00	85,700.00	27,000.00	58,700.00	
รวมโอนลด								-		
รวมโอนลด										

สำเนาถูกต้อง

MPS

(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน เพราะงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ศาสตราจารย์ ดร. อังคมพร มาตองเตศ เพื่อแจ้งทอด
โทษเพิ่ม - ๑๓ ปี ๑๓ เดือน
จตุรภังชง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
- ศพ. อ. อนุมัติ และดำเนินการตามระเบียบฯ

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
สมมติ

ดำเนินการตามระเบียบ

สำเนาถูกต้อง
M.P.S.
(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ) 

(นางสาวสุเมธดา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

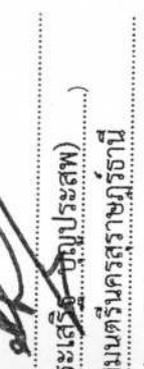
วันที่ เดือน ปี

(ลงชื่อ)

(นางสาวบุษยา พรมจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลัง
วันที่ เดือน ปี พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสุเมธดา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 
(นายประเสริฐ ธิถประเสริฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
วันที่ เดือน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนการโยธา ฝ่ายสาธารณูปโภค งานธุรการ โทร ๑๕๑

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๒๘๕ ๙

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดสรรงบประมาณ เพื่อโอนงบประมาณประเภทเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

เรื่องเดิม

๑.ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินช่วยเหลือ เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑๑,๕๙๐.-บาท

๒.บันทึกข้อความ สำนักคลัง ที่ สฎ ๕๒๐๐๕/๐๒๔ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ปฏิทิน การปฏิบัติงานด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่าย และการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กำหนดให้การโอนหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง ให้ส่งรายละเอียดต่อฝ่ายการเงินฯ สำนักคลัง ภายในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง ส่วนการโยธา มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินช่วยเหลือ เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง งบประมาณคงเหลือ ๑๑,๕๙๐.-บาท ไม่เพียงพอเนื่องจากนางดารารัตน์ รัชตะวรรณ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนักช่าง ส่วนการโยธา ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ได้ถึงแก่กรรมด้วยโรคประจำตัว เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ตามบันทึกข้อความ ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๒๘๕ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ จึงไม่สามารถโอนงบประมาณได้ทันตามที่กำหนด

ตรวจแล้ว

นิติกร

พัสดุ

การเงิน

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาโอนเงินงบประมาณ เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นเจ็ดพัน บาทถ้วน-) เพื่อดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มประเภทเงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้างดังกล่าวต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี
เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

เพื่อโปรดพิจารณา

สำเนาถูกต้อง

(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายสุเทพ เจียมทิพย์)
ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
- ๙ ก.ย. ๒๕๖๗

- นางสาวสมณฑา ยมแก้ว

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

(นายรักพงษ์ แซ่ตั้ง)

รองนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๗

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนการโยธา งานธุรการ โทร ๑๕๑

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๒๙๕

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง พนักงานจ้างทั่วไปถึงแก่กรรม

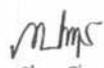
เรียน คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาเทศบาล/ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการสำนัก/
ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ผู้จัดการสถานธนาบาล/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน

ด้วย นางดารารินทร์ รัชตะวรรณ อายุ ๔๙ ปี ซึ่งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักช่าง ส่วนการโยธา ฝ่ายส่งเสริมการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ได้ถึงแก่กรรมด้วยโรคประจำตัว เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ เจ้าภาพได้ตั้งบำเพ็ญกุศลระหว่างวันที่ ๘ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ วัดโพธิ์นิมิต (ศาลา๓) ตำบลบางกุ้ง อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี และมาปนกิจศพในวันเสาร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐ น. โดยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้กำหนดเป็นเจ้าภาพในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๙.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญร่วมบำเพ็ญกุศลศพ และรวบรวมเงินทำบุญส่งสำนักช่าง ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ เพื่อสำนักช่างจะได้รวบรวมเงินนำส่งเจ้าภาพต่อไป


(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง



(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

กองกฤษฎีกาศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่... ๕๒๓
รับวันที่... ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา... ๑๑.๒๕ น.
จ.แม่เปิน ๑๕๙ ๑๒

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/ ๑๐๕๘

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑. เรื่องเดิม

ด้วยนายกเทศมนตรีได้มีนโยบายให้พัฒนาระบบ Line ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยการนำระบบ Line Official Account มาใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างเทศบาลกับประชาชน เพื่อสอบถามข้อมูล และรับทราบข่าวสารการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โอนลดจำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน)

เหตุผลที่ขอโอนลด

เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๒,๓๔๑,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายไปแล้ว ๑,๖๗๒,๘๖๙.๒๘ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยหกสิบเก้าบาทยี่สิบแปดสตางค์) ทำให้มีงบประมาณเหลือจ่าย ๖๖๘,๑๓๐.๗๒ บาท (หกแสนหกหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทเจ็ดสิบสองสตางค์)

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ การจัดจ้างทำระบบ Line Official Account จึงขอโอนเพิ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ จัดจ้างทำระบบ Line Official Account	๓๐๐,๐๐๐	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐๐,๐๐๐
งบประมาณตั้งไว้ - บาท		งบประมาณตั้งไว้ ๒,๓๔๑,๐๐๐ บาท	
งบประมาณคงเหลือ - บาท		งบประมาณคงเหลือ ๖๖๘,๑๓๐.๗๒ บาท	
รวมโอนเพิ่ม	๓๐๐,๐๐๐	รวมโอนลด	๓๐๐,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง

จิตตินันท์

(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

๐๖-๑
๒๐/๙/๖๗

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายนี้ เทศบาลสามารถโอนได้ โดยอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

จิรัชกร วัฒนกุล
(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/ขอพิจารณา
 - เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
- วงงบประมาณจากค่าเช่าที่ดิน พ.ศ. ๒๕๖๗

จิรัชกร วัฒนกุล

สป

(นางรัชฎาภรณ์ พรพลประชาสิทธิ์)

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน บ.ก.เทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
 - เห็นควรอนุมัติ
- ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๗

จิรัชกร วัฒนกุล

(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นางสุภาวดี ศรีเปารยะ)
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

จิรัชกร วัฒนกุล

(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ณภัท

ดำเนินการตามระเบียบ

dk

(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี
๒๔ ก.ย. ๒๕๖๗

- ดาอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

ณภัท

(นางสาวสุนงษา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี
๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗

ตรวจแล้ว

จิรัชกร วัฒนกุล

พิศุค

การเงิน

๑. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอเอนเพิ่ม เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของคุณะผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ✓

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น เห็นด้วย เสนอ เรื่อง เรื่องขอโอน
โอนเงิน - โอนงบ ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๗

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น - เสนอ อนุมัติ และ ดำเนินการ ตาม ระเบียบ

๔. การอนุมัติ
ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น อนุมัติ ดำเนินการ ตาม ระเบียบ

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางสาวกรทิมา กองกุล)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักคลัง
วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครราชสีมา
วันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายประเสริฐ บุญประสพ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา
วันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง
จิราภรณ์
(นางสาวจิตตินันท์ เพ็ญภัทรกุล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

กองกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ 103
 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
 เลขรับลำดับที่ ๕๘/๓
 ๕/๓๓
 ๕๘/๓
 ๕๘/๓
 ๕๘/๓

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนช่างสุขาภิบาล โทร ๑๕๒
 ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๑๕๕๒ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๗
 เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
 เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง เรียน ปลัดเทศบาล เรียน นายกเทศมนตรี

๑. เรื่องเดิม

สำนักช่าง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและวิเคราะห์การแปรรูปขยะเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Waste to Energy : WtE) งบประมาณ ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาคความเหมาะสมและวิเคราะห์การแปรรูปขยะเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Waste to Energy : WtE)

๒. ข้อเท็จจริง

เพื่อศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ในการจัดการมูลฝอยชุมชนของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยการแปรรูปเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดแบบเผาตรงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและจ่ายไฟฟ้าให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อศึกษาวิเคราะห์โครงการฯ ทางเลือกและรูปแบบวิธีการให้เอกชนร่วมลงทุนในโครงการฯ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อศึกษาแนวทางในการพัฒนารายได้ให้แก่เทศบาลในการนำมาพัฒนาท้องถิ่นทดแทนรายได้ที่ลดลงเนื่องจากนโยบายการเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

สำนักช่าง ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ - จ้างที่ปรึกษาความ เหมาะสมและวิเคราะห์การแปรรูป ขยะเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็น มิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Waste to Energy : WtE)	๗,๕๐๐,๐๐๐	ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๘๗๓,๖๐๕.๘๗ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๘๔,๒๖๔ บาท	๖๕,๐๗๔

สำเนาถูกต้อง

๕/๓

(นางนิภารัตน์ สึงทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

<p>งบประมาณตั้งไว้ - บาท ขณะนี้คงเหลือ - บาท</p>		<p>ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๕๕๙,๖๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๘,๖๕๐ บาท</p> <p>ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๗,๙๔๓.๘๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๕,๒๐๓.๐๖ บาท</p> <p>งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๒๙,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๕๕,๑๕๐ บาท</p> <p>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๙,๓๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๒,๐๐๐ บาท</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ - โครงการค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการฯ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๖,๙๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๗๓,๙๒๗.๖๘ บาท</p> <p>- โครงการค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๕๖๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๑๑,๔๕๐ บาท</p> <p>- โครงการจัดกิจกรรมการ ให้บริการสาธารณะเชิงบริการ เนื่องในวันเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๑,๙๘๓ บาท</p> <p>- โครงการเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานีพบชุมชน งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๕๔,๗๐๐ บาท</p>	<p>๒,๘๕๐</p> <p>๓๒,๓๓๘.๐๖</p> <p>๒๗,๘๐๐</p> <p>๒๒,๐๐๐</p> <p>๑๗๓,๙๒๗.๖๘</p> <p>๔,๕๐๐</p> <p>๒๑,๙๘๓</p> <p>๒๕๔,๗๐๐</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p>
--	--	--	---

(นางนิภารัตน์ สึงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

		- โครงการประกวดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี การบริหารจัดการที่ดี งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐
		หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๙,๑๔๐ บาท	๑๐,๐๐๐
		ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ ๑๗๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗๔,๑๔๒ บาท	๑๗,๔๐๐
		ประเภท วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๙๓,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๒,๘๓๕ บาท	๘๒,๘๓๕
		ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๓๒,๐๐๐ บาท	๑๓๒,๐๐๐
		ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๘,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๘๙,๑๘๐.๘๐ บาท	๒๓๙,๙๗๖
		ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘,๒๔๐ บาท	๘,๒๔๐
		ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐
		ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๖๒๔,๓๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐๖,๕๖๐ บาท	๑๒,๖๒๐

(นางนิภารัตน์ สิงห์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

		หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๗,๕๕๓.๒๕ บาท	๕,๐๐๐
		ประเภท ค่าเช่าเว็บไซต์ งบประมาณตั้งไว้ ๕๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๔,๖๘๐ บาท	๓๔,๖๘๐
		แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน เทศกิจ งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒,๙๗๒,๕๗๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๓๑,๐๑๔.๙๐ บาท	๑๗๑,๐๑๔.๙๐
		ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๗๖,๕๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๔,๖๑๖ บาท	๑๗,๖๑๖
		ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ ๓๒๔,๖๙๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๐,๔๑๐ บาท	๑๓,๗๔๐
		ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๕๕,๕๒๖.๔๕บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๐๑,๓๕๔.๑๙ บาท	๒๘๗,๘๓๔.๑๙
		ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๙๓,๘๖๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๑๑,๗๕๔.๐๓ บาท	๘๖,๒๘๔.๐๓

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สังกะ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	<p>งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติ นอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๙๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๓,๕๐๐ บาท</p> <p>ประเภท ค่าเช่าบ้าน งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๘,๙๔๑ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๙,๖๐๐ บาท</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๘๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๒๕,๕๑๙.๔๐ บาท</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ - ค่าเดินทางไปราชการ - ค่าฝึกอบรม - โครงการให้ความรู้ด้าน กฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน งบประมาณตั้งไว้ ๓๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๙,๗๔๒ บาท</p> <p>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๘,๘๕๓.๕๒ บาท</p> <p>หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๓,๑๙๐ บาท</p>	<p>๑๐,๕๐๐</p> <p>๕,๐๐๐</p> <p>๑๕๕,๕๑๙.๔๐</p> <p>๒๔,๕๕๒.๑๗ ๓๗,๗๐๐ ๑๑,๘๐๓</p> <p>๓๘,๐๑๐</p> <p>๖๓,๐๔๐</p>
--	--	---

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สึงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๒,๐๐๐ บาท	๒๒,๐๐๐
	ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐
	ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๕๓,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๓,๐๐๐ บาท	๕๓,๐๐๐
	ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๓๒,๐๐๒.๑๖บาท	๑๘๒,๐๐๒.๑๖
	ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐
	ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐
	ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐
	ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๙,๒๙๕ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๙,๒๙๕ บาท	๑๙,๒๙๕
	หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง

ฝพ

(นางนิภารัตน์ สິงทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	<p>ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๕๘๔ บาท</p> <p>งาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p>	๓,๘๗๒
	<p>ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว งบประมาณตั้งไว้ ๕๙,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖,๙๑๐ บาท</p> <p>งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน</p>	๒,๑๕๕
	<p>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการฯ ค่าป่วยการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๗๘,๘๐๐ บาท</p>	๑๗๘,๘๐๐
	<p>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๔๔,๑๗๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๑,๘๐๐ บาท</p>	๒๑,๘๐๐
	<p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๗,๖๓๘.๑๘ บาท</p>	๖๗,๖๓๘.๑๘
	<p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๔,๐๒๙.๙๘ บาท</p>	๕๔,๐๒๙.๙๘
	<p>- ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐๒,๕๐๐ บาท</p>	๑๐๒,๕๐๐
	<p>- โครงการช่วยเหลือประชาชน งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗๘๔,๔๐๐ บาท</p>	๗๘๔,๔๐๐
	<p>- โครงการฝึกอบรมซ่อมแผน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙,๗๙๒ บาท</p>	๙,๗๙๒

สำเนาถูกต้อง
๙,๗๙๒


(นางนภารัตน์ สึงทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	<p>หมวด ค่าวัสดุ</p> <p>ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๕๕๕ บาท</p> <p>ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๐๙๗ บาท</p> <p>ประเภท วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๔,๗๖๐ บาท</p> <p>ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒,๕๕๐ บาท</p> <p>ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ประเภท วัสดุอื่นๆ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๗๐๐ บาท</p>	<p>๕,๕๕๕ ✓</p> <p>๓,๐๙๗ ✓</p> <p>๑๔,๗๖๐ ✓</p> <p>๒,๕๕๐ ✓</p> <p>๑๐,๐๐๐ ✓</p> <p>๓,๗๐๐ ✓</p>
	<p>หมวด ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ประเภท ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๑๔,๙๑๑.๔๘ บาท</p> <p>ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗,๙๑๒.๔๒ บาท</p> <p>ประเภท ค่าบริการโทรศัพท์ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๕๔๒.๐๗ บาท</p>	<p>๖๔,๙๑๑.๔๘ ✓</p> <p>๒,๙๑๒.๔๒ ✓</p> <p>๓,๐๔๒.๐๗ ✓</p>

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สິงทอง)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

	<p>ประเภท ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม งบประมาณตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖,๙๓๗.๑๑ บาท</p> <p>งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๖,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>แผนงาน การศาสนาวัฒนธรรมและ นันทนาการ งาน วิชาการวางแผนและส่งเสริมการ ท่องเที่ยว งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๖๐๑,๖๘๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๘,๙๘๐ บาท</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๙๖,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๗,๐๐๐ บาท</p> <p>ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๑๔๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔,๑๔๐ บาท</p> <p>งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๕๐.๔๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๑,๑๘๐.๔๐ บาท</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่นๆ - ค่าเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๔๖๐ บาท</p>	<p>๓,๙๓๗.๑๑</p> <p>๑๒,๐๐๐</p> <p>๒๒,๘๖๐</p> <p>๘๘,๐๐๐</p> <p>๓,๑๔๐</p> <p>๒๑,๑๘๐.๔๐</p> <p>๓,๔๖๐</p> <p>สิ้นเนาถูกต้อง </p>
--	---	--

		<p>- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒,๑๐๐ บาท</p> <p>- โครงการตลาดสะพานโค้ง ๑๐๐ ปี งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๔,๔๕๑ บาท</p> <p>- โครงการถนนคนเดิน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๖๙,๖๔๑ บาท</p>	<p>๒,๑๐๐</p> <p>๔,๔๕๑</p> <p>๑๕๕,๖๔๑</p>
		<p>ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๐,๕๒๗.๕๐ บาท</p>	<p>๓๖,๔๖๗.๕๐</p>
		<p>หมวด ค่าวัสดุ ประเภท ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑,๕๘๐ บาท</p>	<p>๑,๕๘๐</p>
		<p>ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๓,๑๐๑.๒๘ บาท</p>	<p>๑๐,๐๑๐.๒๘</p>
		<p>ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๕,๐๐๐</p>
		<p>แผนงาน การพาณิชย์ งาน ตลาดสด งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๖๔,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๔,๔๘๐ บาท</p>	<p>๒,๔๔๐</p>
		<p>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๖๖,๗๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๕,๓๔๐ บาท</p>	<p>๑,๕๘๐</p>

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สึงทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐
	หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ และพิธีการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘,๑๖๕.๕๘ บาท	๘,๑๖๕.๕๘
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๕,๐๐๐ บาท	๒๕,๐๐๐
	- ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐
	ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐
	หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๔,๙๑๕ บาท	๓๔,๙๑๕
	ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐
	ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๗,๑๓๐ บาท	๒๗,๑๓๐
	หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง

	<p>ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน การพาณิชย์ งาน กิจกรรมเทศพาณิชย์ งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๖๘๘.๑๘ บาท</p>	๓,๖๘๘.๑๘
	<p>ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานเทศบาล งบประมาณตั้งไว้ ๑๓,๘๔๕ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘,๔๙๓.๑๗ บาท</p>	๘,๔๙๓.๑๗
	<p>งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท</p>	๕,๐๐๐
	<p>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๕๓,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๖,๐๐๐ บาท</p>	๒๖,๐๐๐
	<p>หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑,๔๕๕.๘๘ บาท</p>	๑,๔๕๕.๘๘
	<p>หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๓,๙๘๐ บาท</p>	๓๐,๐๐๐

	ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๐๐ บาท	๕๐๐
	ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐
	ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๒,๓๑๕.๒๐ บาท	๖๒,๓๑๕.๒๐
	ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๕,๖๒๐ บาท	๓๕,๖๒๐
	ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๗๑,๘๔๓,๙๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๕๓,๒๘๐.๔๒ บาท	๓๕๓,๒๘๐.๔๒
	ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ - ค่าตอบแทนพิเศษ งบประมาณตั้งไว้ ๖,๕๙๗,๗๔๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๙๕,๒๐๒.๔๙ บาท	๓๐,๕๑๕.๔๒
	ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐
	ประเภท เงินวิทยฐานะ - เงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๘,๔๓๓,๕๔๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑,๒๖๕,๗๘๐.๙๗ บาท	๑,๕๘๐.๖๕

(นางนิภารัตน์ สัจพถ)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

	ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ ๖๗๑,๒๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗๔,๑๐๐ บาท	๑๙,๔๘๐ /
	ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๗๒๔,๓๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒,๗๙๒,๗๐๘.๔๖ บาท	๑๒,๖๔๐ /
	ประเภท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว - เงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๕๕,๘๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๓๐,๗๙๒.๖๖ บาท	๑๘,๕๐๐ /
	งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐ /
	ประเภท ค่าเช่าบ้าน - เงินรายได้ ๗๒,๐๐๐ บาท งบประมาณตั้งไว้ ๒๖๔,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๔๘,๐๐๐ บาท	๑๓๒,๐๐๐ /
	หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าจ้างยามรักษาความ ปลอดภัย งบประมาณตั้งไว้ ๔๙๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๔,๘๐๐ บาท	๖๔,๘๐๐ /
	ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๔,๙๖๒.๓๐ บาท	๒๐,๗๙๙ /
	ประเภท ค่าพัฒนาผู้ประกอบการวิชาชีพครู งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๐,๐๐๐ บาท	๙๐,๐๐๐ /

ส.พ.

(นางนิภารัตน์ สึงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	<p>ประเภท ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๔,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๗๒,๔๐๐ บาท</p> <p>- โครงการจัดอบรมเด็กและเยาวชน ภาคฤดูร้อน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๑,๗๖๕.๕๐ บาท</p> <p>- โครงการประชาสัมพันธ์การจัด การศึกษาของ ทน.สฎ. งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๖๖,๗๔๕.๗๕ บาท</p> <p>- โครงการประเมินผลนักเรียนในระดับ ประถมศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณตั้งไว้ ๙๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๖๖๒ บาท</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- อาหารกลางวัน (เงินรายได้ ๑๖๖,๕๐๐) ,- อาหารกลางวัน (เงินอุดหนุน ๓,๒๔๕) ,- รายหัว (เงินอุดหนุน ๑๙,๙๒๘)- อาหารกลางวัน (เงินอุดหนุน ๑๙,๙๒๘) ,- หนังสือเรียน(เงินอุดหนุน) ๒๕,๔๕๐- อุปกรณ์การเรียน(เงินอุดหนุน) ๓๗,๒๐๐- เครื่องแบบนักเรียน (เงินอุดหนุน) ๔๑,๖๗๕- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินอุดหนุน) ๕๕,๗๐๕ <p>งบประมาณตั้งไว้ ๓๓,๙๐๗,๓๒๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙,๑๖๕,๔๐๙ บาท</p>	<p>๒๑,๙๐๐ /</p> <p>๖๑,๗๖๕.๕๐ /</p> <p>๑๒๓,๘๐๐ /</p> <p>๕,๖๖๒ /</p> <p>๓๔๙,๗๐๓ /</p>
--	--	---

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สึงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

		หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘,๐๖๗ บาท	๘,๐๖๗
		ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๔,๙๐๗.๖๕ บาท	๑๒,๖๕๗.๖๕
		ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว - เงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๔๗๒,๘๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖,๒๒๐,๕๐๕.๖๖ บาท	๒,๘๓๐
		ประเภท วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๖,๐๕๐ บาท	๒๖,๐๕๐
		ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๘,๑๙๐ บาท	๑๘,๑๙๐
		ประเภท วัสดุการเกษตร งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๓,๙๘๕ บาท	๑๓,๙๘๕
		ประเภท วัสดุกีฬา งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๕,๐๐๐ บาท	๑๕,๐๐๐
		ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๔,๕๙๕ บาท	๒๕,๐๗๐

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สังกะ)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

	<p>หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๔๖,๕๐๓.๐๔ บาท</p>	๘๐,๕๐๓.๐๔
	<p>ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗,๓๒๗.๕๙ บาท</p>	๗,๓๒๗.๑๖
	<p>ด้าน บริการชุมชนและสังคม / แผนงาน การศึกษา / งาน ระดับมัธยมศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน - เงินรายได้ ๑๐,๒๖๙ งบประมาณตั้งไว้ ๕๔,๐๗๖,๕๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๘๕๕,๖๕๙ บาท</p>	๑๕,๘๙๖
	<p>ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๑๘,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙,๑๙๓.๕๕ บาท</p>	๙,๑๙๓
	<p>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เงินรายได้ ๒๐๐ - อุดหนุน ๑๘,๔๒๕ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๖๓๐,๕๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑,๘๖๐,๐๔๓ บาท</p>	๒๒๒,๔๕๐
	<p>งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท</p>	๕,๐๐๐

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สึงหอ)
หัวหน้างานธุรการชำนาญงาน

		หมวด ค่าใช้สอย	
		ประเภท ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗๔,๖๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐ /
		- โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กและ เยาวชน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓,๙๓๕ บาท	๓,๙๓๕ /
		- โครงการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนฯ งบประมาณตั้งไว้ ๘๕๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๔๘,๗๖๕ บาท	๒๔๘,๗๖๕ /
		- โครงการอบรมการผลิตและใช้สื่อการ เรียนการสอน งบประมาณตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๔๙๘ บาท	๕,๔๙๘ /
		- โครงการประกวดสื่อนวัตกรรมของ ร.ร. งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๗,๐๐๐ บาท	๑๗,๐๐๐ /
		หมวดค่าวัสดุ	
		ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๑๘๐ บาท	๕,๐๐๐ /
		ประเภท วัสดุก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ /
		ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณตั้งไว้ ๒๔๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐๑,๖๕๖.๙๐ บาท	๑,๒๕๙ /
			สิ้นรายการต้อง

(นางนิภารัตน์ สึงทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

		ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ /
		ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๙๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘,๖๓๕ บาท	๘,๓๐๕.๘๕ /
		งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑,๗๑๕,๕๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๔๖,๕๙๐ บาท	๑๒๐,๕๖๐ /
		ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๒๗,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑๐,๕๐๐ บาท	๙,๐๐๐ /
		ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - เงินรายได้ งบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๖๐,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๓๘,๔๗๐ บาท	๕๑,๔๔๐ /
		ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๓,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๓๔,๘๘๑.๗๗ บาท	๒๔,๓๒๐ /
		งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๒๙,๘๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๖,๘๐๐ บาท	๒๖,๘๐๐ /
		หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท ค่าจ้างเหมาบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๙,๙๗๘ บาท	๘๙,๙๗๘ /

สำเนาถูกต้อง

(นางนันทิณี สິงห่อ)
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

	<p>ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๑,๔๖๐ บาท</p>	๖๑,๔๖๐ /
	<p>ประเภท ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๙,๖๐๐ บาท</p>	๒๙,๖๐๐ /
	<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๗๕,๗๕๒ บาท</p>	๗๕,๗๕๒ /
	<p>- โครงการห้องสมุดเคลื่อนที่ งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๘,๘๖๗ บาท</p>	๒๘,๘๕๗ /
	<p>ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้าง งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑๓,๔๙๘,๘๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๑,๒๔๔,๙๗๖.๙๖ บาท</p>	๔๔,๙๗๖.๖๙ /
	<p>ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - ค่าตอบแทนรายเดือน งบประมาณตั้งไว้ ๑๗๖,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๒,๗๐๔ บาท</p>	๒๒,๗๐๔ /
	<p>ประเภท เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณตั้งไว้ ๒๒๔,๔๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๘๑,๒๐๔ บาท</p>	๘๑,๒๐๔ /

๕/๗

(นางนิภารัตน์ สິงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

	<p>ประเภท ค่าจ้างลูกจ้างประจำ งบประมาณตั้งไว้ ๕๒๙,๓๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๑,๕๙๐ บาท</p>	๑๑,๕๙๐/
	<p>ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง - ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๘๙,๘๖๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๖๓,๒๘๙ บาท</p>	๖๓,๒๘๙/
	<p>งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าเบี้ยประชุม งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท</p>	๒๐,๐๐๐/
	<p>ด้าน การเศรษฐกิจ แผนงาน การเกษตร งาน ส่งเสริมการเกษตร งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๒,๘๔๙,๑๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๔๘๑,๘๒๓ บาท</p>	๑๘๑,๘๒๓/
	<p>ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง - ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๘,๐๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๖๕,๖๑๖ บาท</p>	๕,๖๑๖/
	<p>ด้าน บริการชุมชนและสังคม แผนงาน เคหะและชุมชน งาน สวนสาธารณะ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๖,๓๒๗,๗๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๙๒๑,๙๕๘ บาท</p>	๑๒๑,๙๕๘

สำเนาถูกต้อง

		ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง - ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๗๗๐,๗๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๒๑๒,๙๗๘ บาท	๑๒,๙๗๘
		งาน กำจัดขยะมูลฝอย งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๗๙,๖๐๐ บาท ขณะนี้คงเหลือ ๕๘๙,๗๖๐ บาท	๑๑๕,๗๓๕.๗๕
รวมโอนเพิ่ม	๗,๕๐๐๐,๐๐๐	รวมโอนลด	๗,๕๐๐,๐๐๐

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายเสกฐวุฒิ ปุรินทรภิบาล)
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

สำเนาถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สິงห่อ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ



(นางสาวสุมณฑา ยมแก้ว)
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๒๔ ก.ย. ๒๕๖๗

ตรวจแล้ว



นิติกร

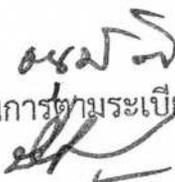
๒๓.

พัสดุ

12๑

การเงิน

ดำเนินการตามระเบียบ



(นายประเสริฐ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ศูนย์บริการประชาชน
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับงบการเงิน	โครงการค่าลงทะเบียนใน	๕๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๑,๕๕๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๑๑๖,๐๕๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)			ปฏิบัติราชการฯ	การฝึกอบรม/					
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับงบการเงิน	โครงการจัดกิจกรรมการ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๙๘๓.๐๐	๐	๒๑,๙๘๓.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)			ปฏิบัติราชการฯ	ให้บริการสาธารณะเชิง					
					บริการเนื่องในวันสงกรานต์					
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับงบการเงิน	โครงการ:เทศบาลนคร	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๕,๙๐๐.๐๐	๒๕๕,๙๐๐.๐๐	๒๕๕,๙๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)				สุราษฎร์ธานีชุมชน					
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับงบการเงิน	โครงการประกวดจัดการเมือง	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)				สนับสนุนกิจกรรมจัดการที่					
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๙,๑๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๕,๑๕๐.๐๐	๑๙๔,๘๕๐.๐๐	๑๙๔,๘๕๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๙๓,๐๐๐.๐๐	๘๒,๘๕๐.๐๐	๑๐๑,๑๕๐.๐๐	๑๐๑,๑๕๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๕๘๘,๐๐๐.๐๐	๒๘๙,๑๘๐.๘๐	๒๙๘,๘๑๙.๒๐	๒๙๘,๘๑๙.๒๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุทางการแพทย์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๘,๒๕๐.๐๐	๑๑,๗๕๐.๐๐	๑๑,๗๕๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๖๒๕,๓๐๐.๐๐	๑๐๖,๕๖๖.๖๖	๑๒๖,๖๖๖.๖๖	๑๒๖,๖๖๖.๖๖	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๙๗,๕๕๓.๒๕	๑๕๗,๔๔๖.๗๕	๑๕๗,๔๔๖.๗๕	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๐๐)	(๐๐๑๐๑)									

สำนักงานปลัด
จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(นางนิภารัตน์ สังข์ทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการ	ประเภท รายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำอธิบายรายการ ตามวิธีการงบประมาณ
บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)	บริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าเว็บไซต์	-	๕๒,๐๐๐.๐๐	๓๔,๖๘๐.๐๐	๓๔,๖๘๐.๐๐	-	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๒,๙๓๒,๕๗๐.๐๐	๔๓๓,๐๑๔.๙๐	๑๓๑,๐๑๔.๙๐	๒๖๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๗๖,๕๐๐.๐๐	๒๔,๖๑๖.๐๐	๑๗,๖๑๖.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	๓๒๔,๖๙๐.๐๐	๔๐,๔๑๐.๐๐	๑๓,๗๙๐.๐๐	๒๖,๖๗๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๔,๐๕๕,๕๒๖.๕๕	๖๐๓,๓๕๔.๑๙	๒๘๗,๘๑๔.๑๙	๓๑๕,๕๔๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้าง	-	๓๙๓,๘๖๐.๐๐	๑๑๑,๗๕๕.๐๓	๘๖,๒๑๕.๐๓	๒๕,๕๗๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	๓๙๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๕๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเข้าบ้าน	-	๒๕๘,๙๔๑.๐๐	๓๙,๖๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๓๔,๖๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อเพิ่มสิ่งบริการ	-	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๕๑๙.๕๐	๑๕๕,๕๕๒.๑๗	๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจ ราชการที่ไม่ใช่ราชการประจำหรือราชการอื่น	ค่าเดินทางไปราชการฯ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๕๕๒.๑๗	๒๔,๕๕๒.๑๗	-	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ค่าฝึกอบรม http://www.doe.go.th	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	-	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุสำนักงาน	วัสดุสำนักงาน	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๖,๕๕๕.๐๐	๑๑,๘๐๓.๐๐	๑๔,๗๕๒.๐๐	สำนักงานปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุ	-	๒๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๘,๘๕๓.๕๕๒	๓๘,๐๑๐.๐๐	๖๐,๘๔๓.๕๕๒	สำนักงานปลัด
						๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๖๓,๑๙๐.๐๐	๖๓,๐๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	สำนักงานปลัด

ส่วนถูกต้อง

๗๖

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งกระทรวง มหาดไทย
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	๕๓,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	๓๐๕,๐๐๐.๐๐	๒๓๒,๐๐๒.๑๖	๑๘๒,๐๐๒.๑๖	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๒๙๕.๐๐	๑๙,๒๙๕.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	เทศกิจ (๐๐๑๒๒)	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๕,๕๙๔.๐๐	๓,๘๗๒.๐๐	๑,๗๑๒.๐๐	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓)	งบบุคลากร	เงินตั้งจ่ายประจำ	เงินเพิ่มค่าจ้างของข้าราชการ	เงินเพิ่มค่าครองชีพข้าราชการ	๕๙,๐๐๐.๐๐	๖,๙๑๐.๐๐	๒,๑๕๕.๐๐	๕,๗๕๕.๐๐	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓)	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗๘,๘๐๐.๐๐	๑๗๘,๘๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การรักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓)	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๔๔,๑๗๐.๐๐	๒๑,๘๐๐.๐๐	๒๑,๘๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด

สำเนาถูกต้อง

ฝ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งของประธานสภาฯ กรณีความเกี่ยวพันกับมติสภาฯ
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๖๗,๖๓๘.๑๘	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)	(๐๐๑๒๓)		ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้บริการ			๖๗,๖๓๘.๑๘		
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกร	ค่าใช้จ่ายในการเดิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๒๙.๙๘	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกร	ทางไปราชการฯ					
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกร	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	๑๐๒,๕๐๐.๐๐	๑๐๒,๕๐๐.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกร	โครงการช่วยเหลือประชาชน					
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกร	โครงการฝึกอบรมซ่อมแซม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๙,๗๙๒.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกร	โครงการฝึกอบรมซ่อมแซม					
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	๕,๕๕๕.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว		๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๙๗.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๗๒๐.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๕๐,๐๐๐.๐๐	๒,๕๕๐.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่นๆ		๕๐,๐๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าวัสดุ	วัสดุอื่นๆ						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๔,๙๑๓.๔๘	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า						
การรักษาความสงบภายใน	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		๓๐,๐๐๐.๐๐	๗,๙๑๒.๔๒	-	-	สำนักงานปลัด
(๐๐๑๒๐)			ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล						

ผู้บังคับบัญชา
ผู้ตรวจการ

ผู้ตรวจการ

(นางปัทมาภรณ์ สิงห์ทอง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	4-4
การวิจัยความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการโทรศัพท์		๕,๐๐๐.๐๐	๓,๕๕๒.๐๗	-	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การวิจัยความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		๓๕,๐๐๐.๐๐	๑,๓๓๐.๓๑	-	๓๖,๓๓๐.๓๑	สำนักปลัด
การวิจัยความสงบภายใน (๐๐๑๒๐)	ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เสียหาย ๒๕ นิ้ว	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	-	๑๖๒,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เสียหาย ๑๒ นิ้ว	๖๐๑,๖๘๐.๐๐	๔๘,๘๘๐.๐๐	-	๖๕๐,๕๖๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๑๘๖,๐๐๐.๐๐	๘๗,๐๐๐.๐๐	-	๒๗๓,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบบุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเพิ่มค่าของพนักงานจ้าง		๑๕,๑๕๐.๐๐	๔,๑๕๐.๐๐	-	๑๙,๓๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๑๕๐,๐๕๐.๕๐	๒๑,๑๘๐.๕๐	-	๑๗๘,๘๗๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	ค่าใช้จ่ายทางการแพทย์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๖๐.๐๐	-	๔๓,๕๖๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	ค่าใช้จ่ายทางการแพทย์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๐๐.๐๐	-	๑๒,๑๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	ค่าใช้สอยทางการแพทย์	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๕๕๑.๐๐	-	๕๓๔,๕๕๑.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการรณรงค์คนเดิน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๔,๖๔๑.๐๐	-	๓๓๕,๓๕๙.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ	โครงการรณรงค์คนเดิน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๕๒๗.๕๐	-	๕๔๐,๕๒๗.๕๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๕๖.๐๐	-	๓๑,๕๕๖.๐๐	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	วิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๑๐.๒๘	-	๕๓,๐๑๐.๒๘	สำนักปลัด
การตรวจวัดความสงบภายใน	ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโยธยาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด

ส่วนที่ ๒ งบอุดหนุน

๑๖

(บางรายการให้ อื่นๆ)
เงินอุดหนุนโครงการ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งเจ้าพนักงาน
การควบคุมและบังคับบัญชา	วิชาการวางแผนและ ส่งเสริมการท่องเที่ยว	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบบุคลากร	เงินเดือน/ค่าประจำ	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		๒๖๔,๔๐๐.๐๐	๒๔,๔๘๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๒๓,๙๘๐.๐๐	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนพิเศษ/นอกงบประมาณ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		๓๐,๐๐๐.๐๐	๘,๑๖๕.๕๘	๘,๑๖๕.๕๘	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ให้บริการ	ค่าใช้เดินทางไปราชการ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ให้บริการ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๔,๙๑๕.๐๐	๓๔,๙๑๕.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๗,๑๓๐.๐๐	๒๗,๑๓๐.๐๐	-	สำนักปลัด
การพาณิชย์	งานตลาดสด	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	สำนักปลัด

อำนาจถูกต้อง



(นางนิภารัตน์ สัมพร)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ชื่อหน่วยงาน/สาขา ที่โอนเงินไป(เขียนแบบ ย่อ)
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	บุคคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เงินรายได้	๑๕,๗๒๕,๓๐๐.๐๐	๒,๗๕๒,๓๐๕.๕๖	-	๒,๗๕๒,๓๐๕.๕๖	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	บุคคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ	เงินเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เงินรายได้	๑,๐๕๕,๘๐๐.๐๐	๒๓๐,๗๕๒.๖๖	-	๒๓๐,๗๕๒.๖๖	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ดำเนินงาน	เงินรายได้	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ดำเนินงาน	เงินรายได้ ๗๒,๐๐๐	๒๖๔,๐๐๐.๐๐	๑๕๘,๐๐๐.๐๐	-	๑๖๖,๐๐๐.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	เงินอุดหนุน ๖๐,๐๐๐	๕๕๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๘๐๐.๐๐	-	๖๕,๘๐๐.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๗๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๖๒.๓๐	-	๓๙,๐๓๗.๗๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ค่าพัฒนาผู้ประกอบการ	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ค่าพัฒนาผู้ประกอบการ	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๑๓๒,๕๐๐.๐๐	-	๑๓๒,๕๐๐.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	โครงการจัดอบรมเด็ก และเยาวชนภาคฤดูร้อน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๑,๗๖๕.๕๐	-	๖๑,๗๖๕.๕๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	โครงการพัฒนาผู้ประกอบการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๖,๗๕๕.๗๕	-	๑๖๖,๗๕๕.๗๕	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	ของทุน.สฎ	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๕,๖๖๒.๐๐	-	๕,๖๖๒.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย	๓๓,๕๐๗,๓๒๐.๐๐	๙,๑๖๕,๙๐๙.๐๐	-	๙,๑๖๕,๙๐๙.๐๐	สำนักงานการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๒)									
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ	การบริหารสถานศึกษา					สำนักงานศึกษา
					อาหารกลางวันราคาได้๒๖๕๐๐					
					อาหารกลางวันราคา๒๖๕๐๐					
					รายจ่าย(เงินอุดหนุน)๓๕,๙๕๕					
					หนี้สินเงินอุดหนุน๒๕,๕๐๐					

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการ

(นางนิภารัตน์ สัจจอ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำสั่งกรมการศึกษาระดับ กลาง
					บุคลากรบริหารงานบุคคล					คำสั่งกรมการศึกษาระดับ กลาง
					ค่าตอบแทนวิทยากร					
					ค่าตอบแทนวิทยากร					
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๖๖๗.๐๐	๘๐,๖๖๗.๐๐	-	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๙๐๗.๖๕	๑๒,๖๕๗.๖๕	๒,๒๕๐.๐๐	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	เงินรายได้	๑๒,๕๙๗.๘๐๐.๐๐	๖,๒๒๐.๕๐๕.๖๖	๒,๘๓๐.๐๐	๖,๒๒๐.๕๐๕.๖๖	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๖,๐๕๐.๐๐	๒๖,๐๕๐.๐๐	-	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยุ โทรทัศน์ หรือการแพทย์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๑๙๐.๐๐	๑๘,๑๙๐.๐๐	-	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๙๘๕.๐๐	๑๓,๙๘๕.๐๐	-	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุกีฬา	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	-	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๑๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๕๙๕.๐๐	๒๕,๐๗๐.๐๐	๒๕,๕๒๕.๐๐	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๖,๕๐๓.๐๔	๘๐,๕๐๓.๐๔	๖๖,๐๐๐.๐๐	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	ดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕,๓๒๕.๖๒	๕,๓๒๕.๖๒	-	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)	บุคลากร	เงินเดือนวิทยากร	เงินเดือนพนักงาน	เงินรายได้ ๑๐,๒๖๙	๕๔,๐๗๖,๕๐๐.๐๐	๕,๘๕๕,๖๕๔.๐๐	๑๕,๘๕๖.๐๐	๕,๘๕๖,๖๕๔.๐๐	สำนักการศึกษา สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)	บุคลากร	เงินเดือนวิทยากร	เงินประจำตำแหน่ง	เงินอุดหนุน ๕,๖๒๗	๑๘,๐๐๐.๐๐	๙,๑๙๓.๕๕	๙,๑๙๓.๕๕	๐.๕๕	สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)	บุคลากร	เงินเดือนวิทยากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เงินรายได้ ๒๐๐	๑๐,๖๓๐,๕๐๐.๐๐	๓,๘๖๐,๐๔๓.๐๐	๒๒๒,๕๕๐.๐๐	๓,๘๖๐,๕๕๐.๐๐	(งบเงินปี ๕๖๓๐) สำนักการศึกษา สำนักการศึกษา
การศึกษา (๐๐๒๑๐)	ระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)	บุคลากร	เงินเดือนวิทยากร		เงินอุดหนุน ๒๒๒,๕๕๐					

สำเนาถูกต้อง

ฝ

(งบเงินปี ๕๖๓๐)

สำนักการศึกษา
สำนักการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด	ประเภท	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	4-เงินคงเหลือรายงานตาม การเบิกจ่ายเงินต้น/เงินโอน
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		รายจ่าย	รายจ่าย	เงินอุดหนุน ๑๘,๕๒๕					
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	-	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับกิจการ	ค่าซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๕,๖๐๐.๐๐	สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ปฏิบัติราชการฯ	โครงการซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๓,๙๓๕.๐๐	๓,๙๓๕.๐๐	๓,๙๓๕.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ปฏิบัติราชการฯ	โครงการซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๒๕๘,๗๖๕.๐๐	๒๕๘,๗๖๕.๐๐	๒๕๘,๗๖๕.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ปฏิบัติราชการฯ	โครงการซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๕๙๘.๐๐	๕๕,๕๙๘.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ปฏิบัติราชการฯ	โครงการซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	โครงการซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้าง	๘,๐๐๐.๐๐	๕,๑๘๐.๐๐	๕,๑๘๐.๐๐	๑๘๐.๐๐	สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง		๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		๒๕๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๑,๖๕๖.๙๐	๑๐๑,๖๕๖.๙๐	๑๐๐,๓๙๗.๐๐	สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐		สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๓)		ดำเนินงาน							
การศึกษา	ระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์		๙,๕๕,๐๐๐.๐๐	๘,๖๓๕.๐๐	๘,๓๐๕.๙๕	๓๒๙,๑๖๖	สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๔)		บุคลากร	เงินเดือนฝ่ายประจำ		๑,๓๑๕,๕๐๐.๐๐	๓๘๖,๕๙๖.๐๐	๑๒๐,๕๖๐.๐๐	๒๒๖,๐๓๐.๐๐	สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๔)		บุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		๒๗,๐๐๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	สำนักการศึกษา
(๐๐๒๑๐)	(๐๐๒๑๔)		บุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เงินรายได้	๑,๓๖๐,๕๐๐.๐๐	๓๓๘,๕๗๐.๐๐	๕๑,๕๕๐.๐๐	๒๘๗,๐๓๐.๐๐	สำนักการศึกษา

สำเนาถูกต้อง

Ph

รังวัลย์ สังข์ทอง

ผู้อำนวยการชำนาญงาน

๕. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

๕.๑ สำนักปลัดเทศบาล

นิตยาณิศา อธิษฐาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๕ เดือน ๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๒ สำนักการศึกษา

(ลงชื่อ) (นายไพโรจน์ เสือคง)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่ ๑๕ เดือน ๕ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง



(นายนิภากร ทรัพย์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

ของ

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง


(นางนิภารัตน์ สິงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

สำเนาถูกต้อง


(นางนิภารัตน์ สິงหอ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคลัง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.๑๕๓

ที่ สฎ.๕๒๐๐๕/๗๐๕ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักคลัง ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๘๐,๒๔๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑,๒๕๓,๙๐๐ บาท เพื่อเบิกจ่ายให้กับบุคลากรจากสำนัก / กอง ต่างๆ รวมถึงบุคลากรจากภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง มีบันทึกที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๑/๒๕๓ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ แจ้งให้สำนักคลัง โอนเงินงบประมาณจำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) เพื่อเบิกจ่ายให้กับคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๑๐ โครงการ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณตามรายละเอียดที่ปรากฏนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ งบประมาณตั้งไว้ ๒,๒๒๖,๑๔๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๗๐,๐๙๐ บาท	๑๔๐,๐๐๐	แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย - เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๗๑,๖๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๐๘,๑๔๐ บาท	๑๔๐,๐๐๐ (สำนักช่าง)

สำนักคลัง

 (นางสาวอลิสสา อันทิเมือง
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน)

ชื่อระเบียบ...

19/9/67

๑๖๖
๑๖/๑/๖๗

ข้อระเบียบฯ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้มีงบประมาณในการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เห็นควรอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามรายการที่ปรากฏในบันทึกนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอลิสรา อันธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง

- เพื่อโปรดทราบ / *พัสดุ*
- *พัสดุ*
- *พัสดุ*
- *พัสดุ*
- *พัสดุ*

(นางณัฐปภัทร์ พูลประเสริฐ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑๙ ก.ย. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เพื่อโปรดทราบ / *พัสดุ*

๑๖ ก.ย.

(นางสาวกรรทีมา กองกุล)
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

20 ก.ย. 2567

(นายไพรวลัย เสือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ พ.ย. ๒๕๖๗

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอลิสรา อันธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ตรวจแล้ว

พัสดุ

การเงิน

๒๕๖๗
ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
โอนครั้งที่ ๑๐๓ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารงานทั่วไป (00110)	บริหารการคลัง (00113)	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ	2,226,140.00	170,090.00	+	310,090.00	งบประมาณไม่เพียงพอ สำหรับเบิกจ่ายให้กับ คณะกรรมการฯ ที่แต่งตั้ง จากสำนัก / กอง ต่างๆ รวมถึงบุคลากรภายนอก ที่ได้รับการแต่งตั้ง
						รวมโอนเพิ่ม			
เคหะและชุมชน (00240)	กำจัดขยะมูลฝอย (00244)	บุคลากร	เงินเดือน(จ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	1,971,600.00	508,140.00	-	368,140.00	สำนักช่าง
						รวมโอนลด			
						- 140,000.00			

(นางสาวอติสา อันเงินเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ธรรมาภิบาลแก้ปัญหานโยบายการเงิน-ฟิวเจอร์
9 มีนาคม

วิจิตร
19/9/67

3. เจ้าพนักงานงบประมาณ

- ๑๙ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

วิจิตร
(นางสาวอติสา อันธิเมือง)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ

(นางสาวกรรทิมา กองกุล)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่

ลงชื่อ

(นางสาวกรรทิมา กองกุล)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง รักษาการการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่

ลงชื่อ

(นางสาวสุเมธยา ยมแก้ว)

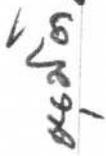
ตำแหน่งพิเศษบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่

๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

 ดำเนินการตามระเบียบ

ลงชื่อ



(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน

5.1 สำนักช่าง

ลงชื่อ



(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอติลา อินธิเมือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



งานงบประมาณ ๑๖๒

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ ๑๖๒
รับวันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕:๒๗ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๗๗-๒๗๒-๕๑๓ ต่อ ๒๔๐

ที่ สฎ ๕๒๐๒๙/๒๖๒๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ งบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จ่ายไปเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๘,๗๑๙,๙๙๑ บาท (ยี่สิบแปดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๒.๒ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษไว้ จำนวน ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านบาทถ้วน)

๒.๓ การประชุมคณะทำงานเพื่อจัดเตรียมเอกสารตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (ชั้น ๙) จากการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดแบบประเมินฯ อยู่ในระดับ ๘๗ คะแนน (๑ เท่า) ซึ่งประมาณการงบประมาณที่คาดว่าจะต้องใช้ในการเบิก - จ่าย จำนวนทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) จึงมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน ๑๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทถ้วน) โดยได้ตรวจสอบงบประมาณจากสำนักคลังแล้วพบว่า มีงบประมาณคงเหลือที่จะสามารถโอนเพิ่มได้ จึงขอโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติมจากแผนงานฯ ต่าง ๆ ดังนี้

โอนเพิ่ม....

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภท เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น กรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ข้าราชการ/พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง - งบประมาณตั้งไว้ ๑๗,๐๐๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๑๗,๐๐๐,๐๐๐.- บาท	๑๓,๐๐๐,๐๐๐	๑. แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ กลาง หมวด งบกลาง ประเภท เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของ พนักงานจ้างและครูอาสาสอนเด็กด้อยโอกาส - งบประมาณตั้งไว้ ๘,๐๓๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๘๓๐,๓๓๒.- บาท	๕๐๐,๐๐๐
		๒. แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ กลาง หมวด งบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ - งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๙,๑๖๑,๖๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๗,๖๐๕,๘๐๐.- บาท	๗,๖๐๕,๘๐๐
		๓. แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ กลาง หมวด งบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ - งบประมาณตั้งไว้ ๒๑,๗๔๔,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๓๕,๖๐๐.- บาท	๓๕,๖๐๐
		๔. แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ กลาง หมวด งบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ - งบประมาณตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๑๐๘,๐๐๐.- บาท	๑๐๘,๐๐๐

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
		<u>๕. แผนงาน งบกลาง</u> <u>งาน งบกลาง</u> <u>งบ กลาง</u> <u>หมวด งบกลาง</u> <u>ประเภท เงินสำรองจ่าย</u> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย เกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสา ธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณี ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ ประชาชนเป็นส่วนรวม - งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๖๘,๘๖๒.- บาท	๑,๐๐๐,๐๐๐
		<u>๖. แผนงาน งบกลาง</u> <u>งาน งบกลาง</u> <u>งบ กลาง</u> <u>หมวด งบกลาง</u> <u>ประเภท เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)</u> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่มีใช้ตำแหน่งครู - งบประมาณตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๔๖๙,๐๓๑.๕๗.- บาท	๔๕๐,๐๐๐
		<u>๗. แผนงาน งบกลาง</u> <u>งาน งบกลาง</u> <u>งบ กลาง</u> <u>หมวด งบกลาง</u> <u>ประเภท เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ</u> เพื่อจ่ายให้กับทายาทของผู้รับบำนาญที่ถึงแก่กรรม - งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๙๕,๒๙๖.- บาท	๙๕,๐๐๐

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
		๘. แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ กลาง หมวด งบกลาง ประเภท เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ - งบประมาณตั้งไว้ ๘,๓๗๐,๕๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๑,๐๒๖,๒๔๖.- บาท	๑,๐๐๐,๐๐๐
		๙. แผนงาน งบกลาง งาน งบกลาง งบ กลาง หมวด งบกลาง ประเภท เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อจ่ายสมทบเงินกองทุนสวัสดิการชุมชน เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ที่ได้รับจากสถาบัน พัฒนาองค์กรชุมชนหรือได้รับการจดทะเบียน เป็นองค์กรสวัสดิการชุมชนจากสำนักงานพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสุราษฎร์ ธานี โดยมีสมาชิกกองทุน จำนวน ๑๐,๐๐๐ คน สมทบคนละ ๓๖๕ บาท/คน/ปียังชีพผู้สูงอายุ - งบประมาณตั้งไว้ ๓,๖๕๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๑,๗๖๖,๙๖๕.- บาท	๑,๗๐๐,๐๐๐
		๑๐. แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ บุคลากร หมวด เงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล - งบประมาณตั้งไว้ ๘,๓๓๒,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๔๕๒,๗๗๑.๒๓.- บาท	๔๕๐,๐๐๐

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
		๑๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภท ค่าเช่าทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สินสำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่อง คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์ ค่าเช่าจอ LED ฯลฯ - งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐.- บาท - งบประมาณคงเหลือ ๗๒,๒๐๐.- บาท	๕๕,๖๐๐

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายตาม ๒ ข้อเท็จจริง เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. ข้อเสนอ

เห็นควรเสนอนายกเทศมนตรีนครราชสีมา เพื่ออนุมัติตามข้อพิจารณาข้างต้น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบ / ผู้ส่งตรวจ

- ๒๖ ของ ๑๑๖ หรือ โอนจากแผนงาน ๑๑๖ มา ๑๑๗

ใช้เงินอุดหนุนจากแผนงาน ๑๑๖

๐๙/๑๖

ดำเนินการตามระเบียบ



(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

จำเอก

(ภาณุเดช ดิษคำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติ

๑๖/๑๖

(นางสาวจันทร์จิรา ชูระบำ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ ๒๖ ก.ป. ๒๕๖๓

(นางสาวสุมนษา ยมแก้ว)

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๑๐๕ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อน	(+/-) จำนวนเงินที่	งบประมาณหลัง	ค่าชี้แจงงบประมาณ
							โอน	โอน	โอน	รายการที่มีการแก้ไข
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	๑๗,๐๐๐,๐๐๐	+	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐,๐๐๐
งบกลาง	งบกลาง (๕๑๑)	งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	รวมโอนเพิ่ม	๘,๐๓๐,๐๐๐	๘,๐๓๐,๐๐๐	+	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๔๓,๐๓๐,๐๐๐
				เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๑๓๙,๑๖๑,๖๐๐	๑๓๙,๑๖๑,๖๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เบี้ยยังชีพความพิการ		๒๑,๗๔๔,๐๐๐	๒๑,๗๔๔,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเอดส์		๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เงินสำรองจ่าย		๒,๐๐๐,๐๐๐	๒,๐๐๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)		๑,๘๐๐,๐๐๐	๑,๘๐๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ		๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ		๘,๓๗๐,๕๐๐	๘,๓๗๐,๕๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี		๓,๖๕๐,๐๐๐	๓,๖๕๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
บริหารงานทั่วไป (๑๑๑)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	บุคลากร	เงินเดือน	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๘,๓๓๒,๐๐๐	๘,๓๓๒,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
				รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าทรัพย์สิน	๗๒,๒๐๐	๗๒,๒๐๐	-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
					รวมโอนลด			-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐
								-	๓๐,๐๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๑๖๑,๖๐๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สฎ.๕๒๐๐๑/๓๙๔

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่..... ๑๙๓
รับวันที่..... ๒๔/๙/๒๕๖๗
เวลา..... ๑๕.๓๕ น.

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น และได้มีคำสั่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีที่ ๑๑๗๕/๒๕๖๗ เรื่องรับโอนพนักงานเทศบาล ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และคำสั่งที่ ๑๔๖๙/๒๕๖๗ เรื่องให้พนักงานเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ราย นายปฏิภาณ ประลามุข ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทคนิคปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน ชั้น ๑๒,๗๓๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๕๕๕ บาท ตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล มิได้มีการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไว้ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงมีความจำเป็น ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงาน ราย นายปฏิภาณ ประลามุข ประจำเดือนสิงหาคม-เดือนกันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท โดยโอนลดจากแผนงานรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ หมวด ค่าตอบแทน งบประมาณ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ

เหตุผลที่ตั้งจ่ายรายการใหม่

๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และเนื่องจากมีการรับโอนพนักงานเทศบาลเพิ่มทำให้มีความจำเป็นต้องตั้งจ่ายรายการใหม่

เหตุผลที่โอนลด

๑.เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ หมวด ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๙๓,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน) คงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายตลอดปีงบประมาณ จึงขอโอนลดจำนวน ๑,๕๐๐.๐๐บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๑๐๔ /๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
ตั้งจ่ายรายการใหม่										
งานรักษาความสงบภายใน (๑๒๐)	เทศกิจ (๑๒๒)	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือ พนักงานท้องถิ่น	เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	๑,๕๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	+ ๑,๕๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒ (เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว)สำหรับพนักงานเทศบาลรวม ๑ อัตรา จำนวน ๒ เดือน เป็นไปตามแผนงานอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-พ.ศ.๒๕๖๙)ขอเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี(สำนักปลัด)
รวมโอนเพิ่ม								+ ๑,๕๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	
โอนลด										
งานรักษาความสงบภายใน (๑๒๐)	เทศกิจ (๑๒๒)	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เงินรางวัลให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ,ทหาร,สมาชิกอาสา รักษาดีแดน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๓,๐๐๐.๐๐	- ๑,๕๐๐	๙๑,๕๐๐.๐๐	
รวมโอนลด								- ๑,๕๐๐		

