



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

เรื่อง การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖๗ - ๗๒/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๙ - ๒๐/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๓ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี



# บันทึกข้อความ

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ ๓๖๖
รับวันที่ ๓ ก.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๓.๕๕ น.

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม งานบริหารงานทั่วไป โทร.๐ ๗๗๒๐ ๖๖๓๔

ที่ สฎ ๕๒๐๐๙/๘๗๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

เรียน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ปลัดเทศบาล

### เรื่องเดิม

บันทึกข้อความ ที่ สฎ ๕๒๐๐๙/๒๙๕ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการจ่ายเงินคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้นำมาคืนทางราชการ โดย เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี สามารถดำเนินการคืนเงินให้กับผู้สูงอายุ ที่นำเงินเบี้ยยังชีพมาคืนทางราชการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งกรณีจ่ายเงินคืนเบี้ยยังชีพค้างจ่ายจากปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว สามารถขอทำความตกลงยกเว้นการปฏิบัติตามข้อ ๔๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีสามารถโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีมาตั้งจ่ายรายการใหม่ในงบรายจ่ายอื่นเพื่อจ่ายให้กับผู้มีสิทธิได้

### ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าราชการจังหวัดยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๔๑ ตามหนังสือศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๒๓.๔/๙๙๒๐ ลงวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังนั้นจึงขอโอนงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นเงินจ่ายคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โครงการฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำเด็กและเยาวชน ซึ่งได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ รายจ่ายอื่น ประเภท รายจ่ายอื่น		แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น	
รายการ เงินคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่นำมาคืนทางราชการ	๑๖,๐๐๐	โครงการ ฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้เพื่อ พัฒนาศักยภาพ ผู้นำเด็กและเยาวชน	๑๖,๐๐๐
งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท		งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๔,๕๐๐ บาท	
		<b>สำเนาถูกต้อง</b>	
<b>รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</b>	<b>๑๖,๐๐๐</b>	<b>รวมโอนลด</b>	<b>๑๖,๐๐๐</b>

(นางสาวมุกทอง ทิพย์มณี)  
นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ

๓๑/๖/๖๗

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

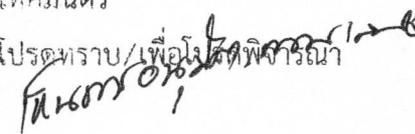
เห็นควร อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณข้างต้น ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ  
(นางสาวสุภัทรา สุภาพ)  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

  
(นางสาววิลาวัลย์ สุวรรณราช)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา  


ว่าที่ ร.ต.

(ภิกขุญญ วัชระสวัสดิ์)  
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

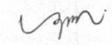
อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

  
(นางสาวสุমনษา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๗

อนุมัติ  
ดำเนินการตามระเบียบ

  
(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
- ๑ ก.ค. ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง

  
(นางสาวมุกทอง ทิพย์มณี)  
นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ

ตรวจแล้ว

.....นิติกร  
.....พัสดุ  
.....การเงิน

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-)จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค้ำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง
	โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่									
สังคมสงเคราะห์	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	เงินค้ำชี้แจงซึ่งผู้สูงอายุที่นำมาคืน ทางราชการ	-	-	+ 16,000.00	16,000.00	-เพื่อเป็นเงินจ่ายคืนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุที่ค้างจ่ายโอนไปยังประมาณ ที่สว่างแล้ว -เป็นไปตามมติ ครม.วันที่ 23 ส.ค. 65 และหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/1145 ตว.19ม.ค.67 (กองสวัสดิการสังคม)
230			232							
<b>รวมโอนเพิ่ม</b>										
สังคมสงเคราะห์	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงาน ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำเด็กและ เยาวชน	500,000.00	54,500.00	- 16,000.00	38,500.00	
230			232							
<b>รวมโอนลด</b>										
						500,000.00	54,500.00	- 16,000.00	38,500.00	

1.หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวสุภัทรา สุภาพ ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่  
 (เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) งบประมาณรายจ่ายอื่นไม่ได้ตั้งงบฯ ไว้จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มและงบประมาณ  
 ที่ขอโอนลดมีเพียงพอในการใช้จ่ายตลอดปี และการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

ลงชื่อ .....  
 (นางสาวสุภัทรา สุภาพ)  
 ผู้อำนวยการสวัสดิการสังคม  
 วันที่ ..... เดือนมิถุนายน พ.ศ.2567

สำเนาถูกต้อง  
  
 (นางสาวมุกของ ทิพย์มณี)  
 นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... ศ.ดร.วิไลมาศ มีสุข ผอ.คลังฯ ๑๖๓๑๕๑

1. ผู้อำนวยการ.คลังฯ - ศ.ดร.วิไลมาศ มีสุข

  
26 มี.ย. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

4. การอนุมัติ

4.1. นายกเทศมนตรี

ความเห็น.....

 ดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวบุษยา พรมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานคลังฯ

วันที่ 27 มี.ย. 2567 พ.ศ.

  
(ลงชื่อ)นางสาวสุมนททา ยมแก้ว

ปลัดหน่วยงานนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ 26 มี.ย. 2567 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

  
(นายประเสริฐ บุญประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ 26 มี.ย. 2567 พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกทอง ทัพย์ณีย์)

นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ



## บันทึกข้อความ

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่... ๓๒๗  
รับวันที่... ๓ ก.ย. ๒๕๖๗  
เวลา... ๑๕:๕๕ น.

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๗๐๒

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป / หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล / ปลัดเทศบาล

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

#### เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล งานบริหารงานทั่วไป มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ รายจ่าย ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งานบริหารงานทั่วไปมีหน้าที่รับผิดชอบ งานด้านบริหารงานทั่วไป งานอาคารสถานที่ เนื่องจากมีประชาชนมาติดต่อราชการเป็นจำนวนมากในแต่ละวัน ซึ่งเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีมีที่นั่งพักคอยภายในอาคารสำนักงานบริเวณพื้นที่ชั้น ๑ ไม่เพียงพอ ให้แก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการในส่วนงานต่างๆ ประกอบด้วยงานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัว งานกิจการเทศพาณิชย์ งานจัดเก็บรายได้ และตลอดจนสำนัก/กอง ต่างๆ ที่ตั้งจุดบริการประชาชน อยู่ในบริเวณดังกล่าว จึงจำเป็นต้องโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสนาม เพื่อจัดซื้อชุดม้าหิน จำนวน ๒๒,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อสำหรับนั่งพักคอยให้กับประชาชนผู้มาติดต่อราชการบริเวณด้านหน้าและด้านข้างอาคารสำนักงานเทศบาล นครสุราษฎร์ธานี (ตึก ๙ ชั้น)

#### เหตุผลที่ขอโอนลด

เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองจัดการบริหารส่วนตำบล งบประมาณตั้งไว้ ๙๖๖,๓๐๐.- บาท (เก้าแสนหกหมื่นหกพันสามร้อยบาทถ้วน) คงเหลือ ๒๔๗,๓๘๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ซึ่งมีงบประมาณเหลือตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอโอนลดจำนวน ๒๒,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

/ โอนตั้งจ่าย...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสินีนาง ชูเลขา)

ผู้อำนวยการปฏิบัติงาน

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุสนาม	๒๒,๕๐๐	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี ฯ	๒๒,๕๐๐
งบประมาณตั้งไว้ - บาท		งบประมาณตั้งไว้ ๙๖๖,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๔๗,๓๘๐ บาท	
รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่	๒๒,๕๐๐	รวมโอนลด	๒๒,๕๐๐

๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

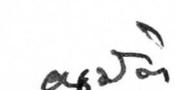
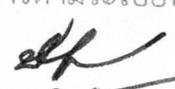
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายนี้ เทศบาลสามารถโอนได้โดยอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณาอนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้โอนงบประมาณรวม (ค่าจ้าง/ค่าจ้างปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) โอนไปตั้งจ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าจ้างปี ๒๕๖๓ (ชุดค่าจ้าง) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐.- บาท ตามระเบียบกรมการปกครอง มาตรา ๑๗๑ ของระเบียบกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๒๖

  
 ดำเนินการตามระเบียบ  
  
 (นายประสิทธิ์ บุญประสพ)  
 นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
 ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

  
 (นางรัชฎาภรณ์ พรพลประชาสิทธิ์)  
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
 มค. น.ย. ๖๗

  
 (นางสาวสินีนานู ชูเลขา)  
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
 เรียน นายกเทศมนตรี  
 เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา  
 - เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้โอนงบประมาณรวม (ค่าจ้าง/ค่าจ้างปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) โอนไปตั้งจ่ายเป็นค่าจ้าง/ค่าจ้างปี ๒๕๖๓ (ชุดค่าจ้าง) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๕๐๐.- บาท ตามระเบียบกรมการปกครอง มาตรา ๑๗๑ ของระเบียบกรมการปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๒๖

สำเนาถูกต้อง  
 (นางสาวอัญญรัตน์ นิลสิทธิ์)  
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

  
 (นางสาวสินีนานู ชูเลขา)  
 เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
 (นางสุภาวดี ศรีเปารยะ)  
 รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
 - อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ  
 (นางสาวสุมนชา ยมแก้ว)  
 ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
อนุมัติ เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ ๖๘ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	ดำเนิน งาน	ค่าวัสดุ	ค่าวัสดุสนาม	-	-	-	+ ๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น ดินท่อน/ดินที่สวมขนาดเล็ก ถุงนอนสนาม เข็มทิศ เปลสนาม ม้านิน วิทยุสนาม วิทยุเข็ม โครง ลวดรูปสัตว์ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล)
					รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่			+ ๒๒,๕๐๐		
บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วน ตำบล	-	๙๖๖,๓๐๐	๒๔๗,๓๘๐	- ๒๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐	สำเนาถูกต้อง
							รวมโอนลด	- ๒๒,๕๐๐		(นางสาวสินีนาม ชูเลขา)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่มีการจัดตั้งงบประมาณ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของคุณะผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ *Syma*

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น *สามารถโอนได้*  
*ศิริกัญญา + อนงค์ ไซร์กิ้น*  
(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีสำนักงาน  
28 มิ.ย. 2567

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น  
- *สามารถโอนได้และดำเนินการตามระเบียบฯ*

๔. การอนุมัติ  
ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น *อนุมัติ*  
ความเห็น *เห็นควรอนุมัติ*

(ลงชื่อ) *[Signature]*  
(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗  
วันที่

(ลงชื่อ) *[Signature]*  
(นางสาวบุษรี พรมวงษ์)  
ตำแหน่ง *128* มิ.ย. 2567  
วันที่

(ลงชื่อ) *[Signature]*  
(นางสาวสุเมธดา ยมแก้ว)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) *[Signature]*  
(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๗  
วันที่

สำเนาถูกต้อง  
*[Signature]*  
(นางสาวสิมมาภู ชูเลขา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป กองสวัสดิการสังคม โทร.๐-๗๗๒๐๖-๖๓๔  
 ที่ สฎ ๕๒๐๐๙/๙/๐๕ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗  
 เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขค่าจ้างงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เรียน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม/ปลัดเทศบาลฯ

กองการยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
 ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
 เลขรับลำดับที่ กบ๗  
 ๓๐.๖.๒๗  
 ๑๕.๕๕ น.

### ๑. เรื่องเดิม

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ โดยกองสวัสดิการสังคม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี งบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

### ๒. ข้อเท็จจริง

โครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการ และกลุ่มเปราะบางที่ทันสมัย โดยใช้ระบบ Digital ในการจัดทำฐานข้อมูลที่ต้องชัดเจนครอบคลุมในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี งานบริหารงานทั่วไป กองสวัสดิการสังคม จึงขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างรายละเอียดโครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ บันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ย ผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ ค่าไว้นิล ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็น	แผนงาน สังคมสงเคราะห์ งาน สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ยผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ บันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี้ย ผู้สูงอายุและผู้พิการเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ ค่าไว้นิล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องและจำเป็น

นางสาวสุวิมล  
 (นางสาวสุวิมล วัฒนาวทอง)  
 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

(นางสาวสุวิมล วัฒนาวทอง)  
 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อนุมัติ เมื่อวันที่ 3 เดือน ก.ค. พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 19 /๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
สังคม สงเคราะห์	งาน สวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ดำเนิน งาน	ค่าใช้จ่าย สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่อง กับการ ปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการบันทึก พิกัดแผนที่ทาง ภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี่ย ผู้สูงอายุและผู้ พิการเทศบาล นครสุราษฎร์ ธานี	๒๕,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี่ยผู้สูงอายุและผู้พิการ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าไวเนิล ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น - เป็นไปตามพระบรมราชโองการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบันทึกพิกัดแผนที่ทางภูมิศาสตร์ (GPS) ผู้รับเบี่ยผู้สูงอายุและผู้พิการ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าไวเนิล ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒
								<p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗</p> <p>พ.ศ. ๒๕๕๗</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p>

สำเนาถูกต้อง

*นางสาวปริฉัตร*

(นางสาวปริฉัตร ชาวทอง)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
						<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๖ - ๗ ลำดับที่ ๓ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ หน้า ๖ - ๗ ลำดับที่ ๓ (กองสวัสดิการสังคม)</p>

## สำเนาถูกต้อง

*นางสาวปาริฉัตร*

(นางสาวปาริฉัตร ชาวทอง)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ





# บันทึกข้อความ

กองกฤษฎีกาและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่ ๓๓๐  
รับวันที่ ๕ ก.ค. ๕๖๗/  
เวลา ๐๙.๓๐ น.

ส่วนราชการ หน่วยงานในเทศก สำนักงานการศึกษา

ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/๒๐๑๗ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

## เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยงานในเทศก สำนักงานการศึกษา ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

## ข้อเท็จจริง

หน่วยงานในเทศก สำนักงานการศึกษา ได้ดำเนินงานโครงการดังกล่าวตั้งนี้ กิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

๑. ส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน และวันที่ ๑๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนในจังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยใช้งบประมาณ ๗๖,๒๑๗ บาท

๒. ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนในสังกัด ทน.นครสุราษฎร์ธานี เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ ระดับภาคใต้ ระหว่างวันที่ วันที่ ๒๐ - ๒๑ , ๒๓ , ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ใช้งบประมาณ ๔๖,๘๙๖ บาท

๓. คัดเลือกครู ในสังกัด ทน.นครสุราษฎร์ธานี เข้าร่วมประกวดสื่อนวัตกรรมทางการศึกษา ระดับภาคใต้ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ใช้งบประมาณ ๖,๔๐๐ บาท

กิจกรรมที่จะดำเนินการในครั้งต่อไป

๑. ส่งนักเรียนและครูที่ได้รับการคัดเลือกระดับเทศบาล เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการงาน มหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ระดับภาคใต้ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ เทศบาลนครตรัง จังหวัดตรัง ซึ่งมีกิจกรรมเข้าร่วมแข่งขันจำนวน ๘๓ กิจกรรม มีพนักงานครู นักเรียน ๔๒๙ คน

๒. ส่งนักเรียนและครูที่ได้รับการคัดเลือกระดับภาคใต้ เข้าร่วมแข่งขันในระดับประเทศ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เทศบาลนครเชียงราย จังหวัดเชียงราย คาดว่ามีนักเรียนครู และบุคลากรทางการศึกษาเดินทางเข้าร่วมครั้งนี้ จำนวน ๙๐ คน (ประมาณการจากข้อมูลปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔๑ คน) ซึ่งมีประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

ที่	รายการ	ระดับภาค	ระดับประเทศ
๑.	ค่าที่พัก	๓๗๕,๙๐๐	๒๖๒,๕๐๐
๒.	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑๗๕,๕๐๐	๑๗๗,๑๒๐
๓.	ค่าพาหนะเดินทาง ไป (ร.ร.ไป - กลับสนามแข่ง)	๓๙,๙๐๐	-
๔.	ค่าจ้างเหมาขายนพาหนะ ไป - กลับ (จ.สฎ - อปท.ที่จัดกรแข่งขัน)	๑๖๘,๘๐๐	๒๒๔,๐๐๐
๕.	ค่าจ้างทำโครงสร้างบูธนิทรรศการ <b>ดำเนินการถูกต้อง</b>	๑๖๙,๙๕๐	-
๖.	ค่าวัสดุตกแต่งบูธนิทรรศการ	๖๕,๐๐๐	-
๗.	ค่าวัสดุดำเนินโครงการ	๓๕,๗๐๐	๓๐,๐๐๐
๘.	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๑๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐
	<b>เข้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</b>	<b>๑,๑๔๐,๗๕๐</b>	<b>๘๕๓,๖๒๐</b>
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑,๙๙๔,๓๗๐</b>	

๕๖๗

ทั้งนี้งบประมาณคงเหลือ ๘๗๐,๔๘๗ บาท งบประมาณที่คาดว่าจะใช้ ๑,๙๙๔,๓๗๐ บาท ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในโครงการดังกล่าว เพิ่มเติม จำนวน ๑,๑๒๓,๘๐๐ บาท และได้ตรวจสอบงบประมาณที่จะโอนลดแล้ว หลังจากโอนลดงบประมาณส่วนที่เหลือ สามารถใช้จ่ายได้เพียงพอตลอดปีงบประมาณ รายละเอียด ดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p>ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ - โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการ การศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี งบประมาณตั้งไว้ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๗๐,๔๘๗ บาท</p>	๑,๑๒๓,๘๐๐	<p>ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา งบ บุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) - เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๗๖,๙๙๐,๗๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือ ๒๓,๘๐๖,๑๔๘.๔๖ บาท - ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๕,๘๔๐,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๔,๓๑๔,๓๐๘.๑๔ บาท งบ ดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (งานระดับก่อน วัยเรียน - ประถม) ๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการ สอนภาษาจีนในสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๔๒๘,๒๒๐ บาท งาน ระดับมัธยมศึกษา งบ ดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (งานระดับ มัธยมศึกษา)</p>	<p>๓๐๐,๐๐๐</p> <p>๑๑๕,๘๐๐</p> <p>๔๒๘,๐๐๐</p>
<p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>(นางจินตนา ณ สงขลา) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p>			

๑

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
		๑๖. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษา งบประมาณตั้งไว้ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒๘๐,๔๕๑.๖๒ บาท	๒๘๐,๐๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๑,๑๒๓,๘๐๐	รวมโอนลด	๑,๑๒๓,๘๐๐

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดพิจารณา
- การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น จึงเห็นควรนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป

  
(นางสาวอมรพรรณ พานแก้ว)  
หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์

  
(นายไพรวลัย เสือคง)  
รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

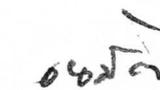
- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ

อำนาจถูกต้อง

  
(นางจินตนา ณ สงขลา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

  
(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๕ ก.ค. ๒๕๖๗

  
ดำเนินการตามระเบียบ

  
(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๕ ก.ค. ๒๕๖๗

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
อนุมัติเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ .....  
โอนครั้งที่ ๖๗

สำนักงานการศึกษา

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม									
การศึกษา	ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่แม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ ประชาสัมพันธ์ การจัดการศึกษา ของเทศบาลนคร สุราษฎร์ธานี	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๗๐,๔๘๗.๐๐	๑,๑๒๓,๘๐๐.๐๐	๑,๙๙๔,๒๘๗.๐๐	ดำเนินการต้อง (นางจินตนา ณ สงขลา) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
รวมโอนเพิ่ม							+	๑,๑๒๓,๘๐๐.๐๐	

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายโครงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (เงินรายได้)	เงินเดือน	๗๖,๙๙๐,๗๐๐.๐๐	๒๓,๘๐๖,๑๔๘.๔๖	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๓,๕๐๖,๑๔๘.๔๖	
				ข้าราชการหรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น	๑๕,๘๔๐,๑๐๐.๐๐	๔,๓๑๔,๓๐๘.๑๔	๑๑๕,๘๐๐.๐๐	๔,๑๙๘,๕๐๘.๑๔	
				ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง	๓๐,๘๐๗,๑๐๐.๐๐	๘,๕๘๙,๘๓๑.๐๐	๔๒๘,๐๐๐.๐๐	๘,๑๖๑,๘๓๑.๐๐	
				โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา (งานระดับ ก่อนวัยเรียน- ประถม) (๗. ค่าใช้จ่าย ในการส่งเสริม การสอนภาษาจีน ในสถานศึกษา)					
		งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ						อำนาจถูกต้อง (นางจินตนา ณ สงขลา) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

✓

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
	งานระดับมัธยมศึกษา	ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่แม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา (งานระดับ มัธยมศึกษา (๑๖.ค่าใช้จ่ายใน การส่งเสริมการ สอนภาษาอังกฤษ ในสถานศึกษา)	๔๘,๕๕๕,๗๐๐.๐๐	๖,๕๕๖,๗๘๐.๕๑	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๖,๓๑๖,๗๘๐.๕๑	
									<p>ดำเนินถูกต้อง</p> <p>(นางจินตนา ณ สงขลา)</p> <p>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p>
				รวมโอนลด			๑,๑๒๓,๘๐๐.๐๐		

✓

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม  
เนื่องจากงบประมาณไม่พอแก่การเบิกจ่าย เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ตามเสนอ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น *ความเห็นที่เห็นชอบ*  
*สภาเทศบาลเมือง - 10 ตุลาคม 2567*  
(นางนฤมล ชโลธร)  
เจ้าพนักงานบัญชีประจำคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น  
- ๑๖ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ  
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น *อนุมัติ*  
ดำเนินการตามระเบียบ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)  
- 5 ก.ค. 2567

ลงชื่อ.....  
(นายไพโรจน์ เสือคง)  
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.  
ลงชื่อ.....  
(นางสาวบุษรา พรมจันทร์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ลงชื่อ.....  
(นางสาวสุสมณฑา ยมแก้ว)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ดำเนินการ

ลงชื่อ.....  
(นางจินตนา ณ สงขลา)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๔๐๒

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

### เรื่องเดิม

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมกรณีที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

### ข้อเท็จจริง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความจำเป็นต้องจ่ายค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ซึ่งขณะนี้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่ม รายละเอียดดังนี้

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๕๐๐.๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ หมวด ค่าใช้สอย ประเภท โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง  งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๕๗,๓๒๒.๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๔๐,๐๐๐	รวมโอนลด	๔๐,๐๐๐

วิจิตร  
26/6/67

๒๖/๖/๖๗





๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจ  
อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ปรากฏว่ามีคำสั่งปรากฏประเภทใดที่คือเพียงพอต่อการโอนเพิ่ม  
โอนคลังในวงเงิน

วันที่ 26/6/67

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น  
-อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

ดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ).....  
(นางพรชนก ตูบรเวียง)  
ตำแหน่ง ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
วันที่ 25 เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....  
(นางศุภาพร พรมจันทร์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง  
วันที่ 26 มิ.ย. ๒๕๖๗ พ.ศ.

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)  
ตำแหน่ง ปฎิบัติเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่ เดือน พ.ศ.  
- ๕ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....  
(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
ตำแหน่ง นายแพทย์ศูนย์โรคติดต่อสุราษฎร์ธานี  
วันที่ เดือน พ.ศ.



# บันทึกข้อความ

กองบัญชีและงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่ **MME**  
รับวันที่ **๙/ก.ค. ๒๕๖๗**  
เวลา **๑๕.๕๐** ๙๖

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนการโยธา งานธุรการ โทร ๑๕๑

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๐๘๖๓

วันที่ ๒

กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

สำเนาถูกต้อง

เรื่องเดิม

ตามเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ นั้น (นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน **ข้อเท็จจริง**

สำนักช่าง ส่วนการโยธา มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

ฝ่ายสาธารณูปโภค งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอสำหรับจัดซื้อวัสดุในการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดภายในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตามคำร้องทั่วไป เพื่อความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของผู้ใช้นั้น

จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติมดังกล่าว

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
งานก่อสร้าง		งานก่อสร้าง	
หมวดค่าวัสดุ		หมวดค่าครุภัณฑ์	
ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๕๕,๐๐๐.๐๐	ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน (เดินท์)	๔๕๕,๐๐๐.๐๐
งบประมาณตั้งไว้ ๑,๓๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท		งบประมาณตั้งไว้ ๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท	
โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท		โอนเพิ่ม ๐.๐๐ บาท	
โอนลด ๐.๐๐ บาท		โอนลด ๐.๐๐ บาท	
งบประมาณคงเหลือ ๓๗,๘๗๖.๐๐ บาท		งบประมาณคงเหลือ ๔๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท	
<b>รวมโอนเพิ่ม</b>	<b>๔๕๕,๐๐๐.๐๐</b>	<b>รวมโอนลด</b>	<b>๔๕๕,๐๐๐.๐๐</b>

ดำเนินการตามระเบียบ

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวสุมณฑา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ปลัดเทศบาล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ควบคุมอนุมัติ

(นายสุเทพ เจียมทิพย์)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา

- ๓ ก.ค. ๒๕๖๗

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗.

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ ๗๐ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ / รายการ	งบประมาณก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน		งบประมาณหลังโอน	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
อุตสาหกรรมและการโยธา (00310)	ก่อสร้าง (00312)	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		1,325,000.00	37,876.00	+	455,000.00	492,876.00	
<b>รวมโอนเพิ่ม</b>									+	455,000.00	
อุตสาหกรรมและการโยธา (00310)	ก่อสร้าง (00312)	ลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เดินที่	1,600,000.00	455,000.00	-	455,000.00	-	
<b>รวมโอนลด</b>									-	455,000.00	

สำเนาถูกต้อง

*MP*

(นางเปรมฤดี เพียนบรรดิษฐ์)  
 เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน เพราะงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(ลงชื่อ).....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
นางณัฐพร เกษมทรัพย์  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
สำนักงานคลัง  
จังหวัดนนทบุรี

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
นายณัฐพร เกษมทรัพย์

(นางสาวสุมณฑา ยมแก้ว)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาวสุมณฑา ยมแก้ว)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(ลงชื่อ).....  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ  
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
นายณัฐพร เกษมทรัพย์

สำเนาถูกต้อง  
(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



## บันทึกข้อความ

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่ <b>๓๕๑</b>
รับวันที่ <b>๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗</b>
เวลา <b>๑๕.๐๐ น.</b>

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๒๕๑๓ ต่อ ๒๕๑๐

ที่ สฎ ๕๒๐๒๙/๑๒๐๙ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป / ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ โดยกองการเจ้าหน้าที่ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประกอบด้วย

#### ๑.๑ หมวดค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๐,๒๖๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

#### ๑.๒ หมวดค่าใช้จ่าย

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) โอนเพิ่ม ๔๐,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๓,๑๒๘ (สามพันหนึ่งร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน)

- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ประเภทค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

### ๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงบประมาณของกองการเจ้าหน้าที่ ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ มียอดคงเหลือไม่เพียงพอในการปฏิบัติราชการ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติมพร้อมทั้งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามรายละเอียดดังนี้

/โอนเพิ่มฯ...

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p><b>๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป</b>  <b>งาน บริหารทั่วไป</b>  <b>งบ ดำเนินงาน</b>  <b>หมวด ค่าตอบแทน</b>  <b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่</b>  <b>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>  <b>ประเภท ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</b>                      - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก                      สำหรับคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก และ                      สอบแข่งขันพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้                      ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น คณะกรรมการสอบคัดเลือก                      พนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่ง                      สายงานผู้บริหารและคณะกรรมการสอบคัดเลือก                      พนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงาน และค่า                      สมนาคุณคณะกรรมการคัดเลือก ค่าตรวจผลงาน                      ของพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งให้สูงขึ้นของ                      พนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และ                      เทคโนโลยี และค่าตอบแทนกรรมการประเมินผล                      งานเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้                      ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับกรรมการที่เป็น                      บุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ                      ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                      - งบประมาณตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท                      - โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.- บาท                      - งบประมาณคงเหลือ ๗,๐๐๐.- บาท</p>	๘๕,๐๐๐	<p><b>๑. แผนงาน บริหารงานทั่วไป</b>  <b>งาน บริหารทั่วไป</b>  <b>งบ บุคลากร</b>  <b>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>  <b>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>                      เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมทั้ง                      เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                      - งบประมาณตั้งไว้ ๑,๕๖๒,๙๐๐.- บาท                      - งบประมาณคงเหลือ ๕๓๔,๗๘๓.๘๗.- บาท</p>	๑๙๒,๐๐๐
<p><b>๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป</b>  <b>งาน บริหารทั่วไป</b>  <b>งบ ดำเนินงาน</b>  <b>หมวด ค่าตอบแทน</b>  <b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่</b>  <b>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>  <b>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>                      เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/                      ลูกจ้างประจำ                      เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร สำหรับ                      พนักงานเทศบาล                      - งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๕๐๐.- บาท                      - งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๒๖๐.- บาท</p>	๒๐,๐๐๐ บาท		

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
<p><b>๓. แผนงาน บริหารงานทั่วไป</b>  <b>งาน บริหารทั่วไป</b>  <b>งบ ค่าเนื้องาน</b>  <b>หมวด ค่าใช้สอย</b>  <b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>  <b>ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>                      - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือ                      เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่ง                      ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่า                      โฆษณาและเผยแพร่ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ                      ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ                      พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก                      ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมา                      ที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย                      ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่                      ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้                      ในราชการ ฯลฯ ตามหลักการจำแนกประเภท                      รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี                      ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น                      - งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.- บาท                      - โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- บาท                      - งบประมาณคงเหลือ ๓,๑๒๘.- บาท</p>	<p>๓๗,๐๐๐</p>		
<p><b>๔. แผนงาน บริหารงานทั่วไป</b>  <b>งาน บริหารทั่วไป</b>  <b>งบ ค่าเนื้องาน</b>  <b>หมวด ค่าใช้สอย</b>  <b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า</b>  <b>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</b>  <b>ประเภท ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</b>                      เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตาม                      หลักการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย                      งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง                      ส่วนท้องถิ่น                      - งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท                      - โอนเพิ่ม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท                      - งบประมาณคงเหลือ ๕,๐๐๐.- บาท</p>	<p>๕๐,๐๐๐ บาท</p>		

คำชี้แจง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>ประเภทค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก สำหรับคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก และสอบแข่งขันพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงาน และค่าสมนาคุณคณะกรรมการคัดเลือก ค่าตรวจผลงานของพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งให้สูงขึ้นของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (กองการเจ้าหน้าที่)</li></ul>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p><b>ประเภทค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก สำหรับคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก และสอบแข่งขันพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงาน และค่าสมนาคุณคณะกรรมการคัดเลือก ค่าตรวจผลงานของพนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งให้สูงขึ้นของพนักงานเทศบาลสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับกรรมการที่เป็นบุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างค่าสมนาคุณคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ในการสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการสรรหา และการเลือกสรรลูกจ้าง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li><li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๘ (กองการเจ้าหน้าที่)</li></ul>

คำชี้แจง	
ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา และเผยแพร่ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ตามหลักการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>	<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ จัดทำ/จัดซื้อกระดาษคำตอบ จัดทำและเก็บรักษาข้อสอบ การประมวลผลการสอบ รวมถึงค่าใช้จ่ายสถานที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่ เพื่อดำเนินการคัดเลือกให้ได้ตามอัตราที่หน่วยงานที่ให้บริการเรียกเก็บ ตลอดจนการอื่นที่เกี่ยวข้องในการสรรหาพนักงานเทศบาล พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้างของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ค่าจ้างแรงงานราชการกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ตามหลักการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๘</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</li> </ul>

**๓. ระเบียบที่เกี่ยวข้อง**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่ายแสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้นายการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

**๔. ข้อพิจารณา**

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายพร้อมทั้งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตาม ๒. ข้อเท็จจริง เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

**๕. ข้อเสนอ**

เห็นควรเสนอนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี เพื่ออนุมัติตามข้อพิจารณาข้างต้น  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบ / วิทยาทาน

- คนเฝ้าของของตัว / คนเฝ้าเงิน / คนเฝ้าของ / อดิศักดิ์  
สง. ก. ๒ / ค. ๑ / ๑๖๖๖ / ๑๖๖๖ / ๑๖๖๖ / ๑๖๖๖  
อดิศักดิ์ กว. ๑๖๖๖

จำเอก

(ภาณุเดช ดิษคำ)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดทราบ / ๑๖๖๖ / ๑๖๖๖ / ๑๖๖๖ / ๑๖๖๖

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบ

อนุมัติ  
ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗

(นางศุภสดี หงส์สถาพร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕ / ๗ / ๖๗

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๘/๙

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๗๑ / ๒๕๖๗

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น	๕,๐๐๐	๗,๐๐๐	+	๘๕,๐๐๐	๙๒,๐๐๐	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่น	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๐๐,๕๐๐	๑๐,๒๖๐	+	๒๐,๐๐๐	๓๐,๒๖๐	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	๒๐,๐๐๐	๓,๑๒๘	+	๓๗,๐๐๐	๔๐,๑๒๘	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๑๑๑)	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๕๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	+	๕๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	
บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป (๑๑๑)	บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	รวมโอนเพิ่ม			+	๑๕๒,๐๐๐	๒๑๗,๓๘๘	
					รวมโอนลด			-	๑๕๒,๐๐๐	๓๕๒,๗๘๘	

๑. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวจันทร์จิรา ชูระบำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไม่เพียงพอ จึงต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ) 

(นางสาวจันทร์จิรา ชูระบำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ วันที่ 

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

- ความเห็น ..... งานท. ได้ตรวจสอบแล้ว อนุมัติ ผอ. ฝช. ขอ ผอ. ส.ท. ได้ อนุมัติ - ๑๓/๑๑



(นางสาวกัญจกรีย์ รอดโสม)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- เห็นควร.....

-๓๗- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....



ดำเนินการตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ).....



(นางสาวกัญจกรีย์ รอดโสม)

ตำแหน่ง.....

วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....



(นางสาวสุสมิตา ยมพันธ์)

ตำแหน่ง.....

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ).....



(นายประเสริฐ บุญประสงค์)

ตำแหน่ง.....

ผู้อำนวยการศูนย์ราชการ

วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒๑ /๒๕๖๗

		คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง						
แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป ๑๑๑	ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าสมนาคุณ กรรมการสอบ คัดเลือก	๕,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก สำหรับคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก และสอบแข่งขันพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่ง สูงขึ้น คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหารและคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อ เปลี่ยนสายงาน และค่าสมนาคุณคณะกรรมการคัดเลือก ค่าตรวจผลงานของ พนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งให้สูงขึ้นของพนักงานเทศบาลสายงาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อน ระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับกรรมการที่เป็น บุคคลภายนอก และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก สำหรับคณะกรรมการคัดเลือก สอบคัดเลือก และสอบแข่งขันพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่ง สูงขึ้น คณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหารให้ดำรง ตำแหน่งสายงานผู้บริหารและคณะกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อ เปลี่ยนสายงาน และค่าสมนาคุณคณะกรรมการคัดเลือก ค่าตรวจผลงานของ พนักงานเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งให้สูงขึ้นของพนักงานเทศบาลสายงาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และค่าตอบแทนกรรมการประเมินผลงานเพื่อเลื่อน ระดับและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นสำหรับกรรมการที่เป็น บุคคลภายนอก ค่าใช้ขออนุมัติการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง ค่าสมนาคุณ คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง และเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก ในการสอบแข่งขัน การคัดเลือก กรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การคัดเลือกเพื่อรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง การสรรหา และการเลือกสรรลูกจ้าง และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
								<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๕</li> </ul>

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
บริหาร งานทั่วไป	บริหาร ทั่วไป ๑๑๑	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อ ได้มาซึ่ง บริการ	รายการเพื่อ ให้ได้มาซึ่ง บริการ	๒๐,๐๐๐	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชั๊กพอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรที่มีค่าเป็นเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ตามหลักการจ่ายแบบรายจ่าย - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๘๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>ข้อความใหม่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชั๊กพอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าใช้จ่าย ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างแรงงานราษฎรที่มีค่าเป็นเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ตามหลักการจ่ายแบบรายจ่าย - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๘๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>

๑. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวจันทร์จิรา ชูระบำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ซึ่งการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

๑. นท. ได้ตรวจเช็คแล้ว ค.ร.ม.ค.ม.ค. ได้แก้ไขเปลี่ยนแปลง ด้ว.ก.ค.อ

(นางสาวกัญญาธิยา รอดโถม)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

- 5 ก.ค. 2567

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

- ๓๗ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ

ลงชื่อ

(นางสาวจันทร์จิรา ชูระบำ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่

ลงชื่อ

(นางสาวสุเมณฑา ยมแก้ว)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่ - ๘ ก.ค. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ งานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สฎ.๕๒๐๐๑/๒๔๕

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่..... <b>๓๕๓</b>
รับวันที่..... <b>๓๖/๗/๖๗</b>
เวลา..... <b>๑๐.๒๕</b> น.

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

**๑. เรื่องเดิม**

ตามที่เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ งานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการงบประมาณตั้งไว้ ๓๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท

**๒. ข้อเท็จจริง**

ด้วยงานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

**เหตุผลที่โอนขอเพิ่ม**

๑.แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ขณะนี้งบประมาณ คงเหลือ ๗๒,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากในเขตเทศบาลได้มีผู้ประกอบการติดป้ายโฆษณาในที่สาธารณะและหาบเร่ แผงลอยที่ไม่ได้รับอนุญาต ทำให้ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยก่อความเดือดร้อนกับประชาชนในการจราจร มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ส่งผลให้งบประมาณที่เหลือดังกล่าวไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จึงมีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่ม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

**เหตุผลที่โอนลด**

๑.เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน) ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้งานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณการรายจ่ายค่า วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ในห้วงเดือน มิถุนายน-กันยายน มีงบประมาณ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ คงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายเหลือตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอโอนลดจำนวน ๑๐,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๒.เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้งานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณการรายจ่ายค่า วัสดุเครื่องแต่งกาย ในห้วงเดือนมิถุนายน-กันยายน มีงบประมาณค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย คงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายเหลือตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอโอนลดจำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

๓.เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกาล หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯลฯ จำนวน ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) ปัจจุบันงบประมาณคงเหลือ จำนวน ๖๔,๙๐๕.๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันเก้าร้อยห้าบาทถ้วน) ทั้งนี้งานรักษาความสงบ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล งบประมาณการรายจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯลฯ ในห้วงเดือนมิถุนายน-กันยายน มีงบประมาณ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการฯลฯ คงเหลือเพียงพอต่อการเบิกจ่ายเหลือตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

โอนเพิ่ม		โอนลด	
รายการ	จำนวนเงิน	รายการ	จำนวนเงิน
แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานเทศกาล หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๕๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๗๒,๔๐๐.๐๐ บาท	๓๕,๐๐๐.๐๐	แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานเทศกาล หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณตั้งไว้ ๕๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐.๐๐
		แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานเทศกาล หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐.๐๐
		แผนงาน การรักษาความสงบภายใน งาน งานเทศกาล หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๔,๙๐๕บาท	๒๐,๐๐.๐๐
รวมโอนเพิ่ม	๓๕,๐๐๐.๐๐	รวมโอนลด	๓๕,๐๐๐.๐๐

๓. ข้อระเบียบกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการจ่าย ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพียงพอแก่การเบิกจ่าย เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายรายการดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายประสาน ชัยรัตน์)

นักจัดการงานเทศกิจชำนาญการ

(นายเบญจพล พูลผล)

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาววิศรดา โผเมือง)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

เรียน ปลัดเทศบาล งานรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคง

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- นิตยสาร ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ส.๑๒๖  
๐๗/๑๒/๒๕๖๓ ๒๑๘๖/๑๒/๒๕๖๓

(นางสาวอัญญรัตน์ มีสิทธิ์) - ๕ ก.ค. ๒๕๖๗

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางสุภาวดี ศรีเปารยะ)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- ๘ ก.ค. ๒๕๖๗

- ๓๗ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ



(นางสาวสุমনtha ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
- ๘ ก.ค. ๒๕๖๗

ตรวจแล้ว

นิติกร

พัสดุ

การเงิน



ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗



งานรักษา ความสงบ ภายใน (๑๒๐)	เทศกิจ (๑๒๒)	ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๖๔,๙๐๕.๐๐	๒๐,๐๐๐	๔๔,๙๐๕.๐๐
<b>รวมยอด</b>						-	๓๕,๐๐๐

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม  
เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา  
(ลงชื่อ)..... (นางสาวอัญรัตน์ มิสิทธิ์)

เพียงพอแก่การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนราชการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจ อธิบดีของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณ ใช้จ่ายต่างๆ

ให้เป็นอำนาจอธิบดีของคณะ ผู้บริหาร ท้องถิ่น  
๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น พร้อมจ่ายแล้ว มีวงประชุมมาขอเงิน ๖๕๐,๐๐๐  
ตัวมาขอเงิน ๕๐๐ - ๖๐๐  
(ลงชื่อ)..... (นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)  
ตำแหน่ง..... (ผู้ช่วยนายช่างอำเภอ)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๕-5-๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น.....  
(ลงชื่อ).....  
ตำแหน่ง..... (นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๔. การอนุมัติ  
.....  
๔.๑. นายกเทศมนตรี (ผู้บริหารท้องถิ่น) อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบ  
ความเห็น.....  
ตำแหน่ง..... (นายประเสริฐ บุญประสพ)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
นายกเทศมนตรีศรีสุราษฎร์ธานี  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



## บันทึกข้อความ

สวนราชการ สำนักงานการศึกษา ฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม  
ที่ สฎ ๕๒๐๐๔/ ๒๐๑๖ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขรับลำดับที่..... ๓๕๕
รับวันที่..... ๑๓.๗.๒๕๖๗
เวลา..... ๑๓.๒๕

นางนงปัทมา ๑๐๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

### เรื่องเดิม

ตามที่ฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงานการศึกษา ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ ๔,๕๘๙.- บาท

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจากฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรถยนต์หมายเลขทะเบียน นข ๑๗๔๑ สุราษฎร์ธานี โดยร้านเทพบริการ ได้ส่งใบเสนอราคาในการเปลี่ยนแปลงรถยนต์เป็นเงิน ๑๓,๖๐๐.-บาท ทำให้งบประมาณที่เหลืออยู่ จำนวน ๔,๕๘๙.-บาท ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามรายละเอียดดังนี้

### โอนเพิ่ม

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

หมวดค่าใช้สอยฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ ๔,๕๘๙.-บาท

โอนเพิ่ม ๑๑,๐๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

เหตุผลในการโอนเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่เหลืออยู่ไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายค่าเปลี่ยนแปลงรถยนต์ตามใบเสนอราคา

### โอนลด

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

หมวดค่าใช้สอยฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์

ตั้งไว้ ๖๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘,๓๐.- บาท

โอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท

รวมโอนลด ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

เหตุผลในการโอนลด เนื่องการโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว

๑

ระเบียบ / ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี

(นางสุชาดา บุญรอดชู)

เรียน ปลัดเทศบาล

นักวิชาการศึกษำชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ

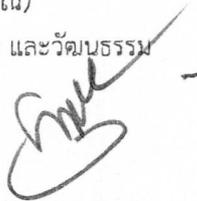
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ส.ก.ท. พิศ

(นางสุภาภรณ์ พิมพ์สุวรรณ)

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๙ ก.ค. ๒๕๖๗



(นายไพรวลัย เสือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

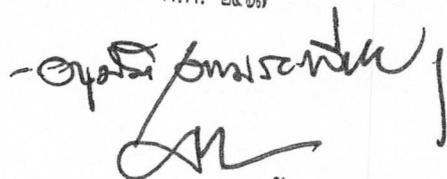
- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ



(นางสาวสุเมณฑา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗



(นายรักพงษ์ แซ่ตั้ง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗

ตรวจแล้ว

..... นิตกร  
..... พัสดุ  
..... การเงิน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ ๑๑

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม									
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔,๕๘๙.๐๐	+ ๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๘๙.๐๐	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม							+ ๑๑,๐๐๐.๐๐		
โอนลด									
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์	๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๓๐๐.๐๐	- ๑๑,๐๐๐.๐๐	๗,๓๐๐.๐๐	
รวมโอนลด							- ๑๑,๐๐๐.๐๐		

๑

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณไม่พอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติ  
ของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓  
หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *สามารถโอนได้ขอความเห็นชอบจากนายกเทศมนตรี ที่ลงนามลงวันที่*  
*ภาคเหนือ - ๒๐๒๑-๒๐๒๑*

(นายบุญส่ง ชโลธร)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- ๓๗ อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔.๑. นายกเทศมนตรี

ความเห็น...อนุมัติ

*อนุมัติ*

(ลงชื่อ)

(นายไพโรจน์ เสือคง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวกรรพมา กองกุล)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุมณฑา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายรักพงษ์ แซ่ตั้ง)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗