



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง รับสมัครอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ กระทรวงมหาดไทย ได้มีระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ และได้มีการกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ นั้น

เพื่อให้การดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ หรือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้รับสิทธิการบริการด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัด ตามประเภทและกิจกรรมบริการ ตลอดจนการแนะนำดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้สามารถ ดำรงชีวิตอย่างปกติสุข เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีจึงมีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคลทั่วไปที่มีคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มีหน้าที่ช่วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ภายใต้การกำกับดูแล ของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี (รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

- (๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๒) มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี หรือเขตพื้นที่ใกล้เคียง
- (๓) เป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง หรือผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพิ่มเติม จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการ ผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนหรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
- (๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่งหรือมีเงินเดือนประจำ ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ หรือในรัฐวิสาหกิจ ไม่เป็นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนประจำ

#### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์สมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานสุขภาพภาคประชาชน สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ไม่เสียค่าธรรมเนียมค่าสมัคร

#### ๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมทั้งนำเอกสารหลักฐานฉบับจริง และฉบับสำเนา โดยรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด มายื่นในวันสมัคร ดังนี้

- |  |             |
|--|-------------|
| (๑) ทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ชุด |
| (๒) บัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ชุด |
| (๓) วุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ชุด |
| (๔) หนังสือรับรองประสบการณ์ในการดูแลผู้สูงอายุ (ถ้ามี)   | จำนวน ๑ ชุด |
| (๕) ประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง<br>จำนวน ๗๐ ชั่วโมง                 | จำนวน ๑ ชุด |
| (๖) ประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น<br>เพิ่มเติม จำนวน ๕๐ ชั่วโมง (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๗) ใบรับรองแพทย์  | จำนวน ๑ ชุด |
| (๘) รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน หน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตา)                           | จำนวน ๑ รูป |

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานต่างๆ ฉบับสำเนา ให้ผู้สมัครถ่ายเอกสารหลักฐานบนกระดาษ A๔ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมัครใจครบถ้วนในตำแหน่งที่จะสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้สมัครคนใด มีความสมัครใจไม่ครบถ้วนตามที่ประกาศไว้ แม้ว่าจะเป็นผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีแล้วก็ตาม ทางเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีจะถือว่าบุคคลดังกล่าว เป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาตั้งแต่ต้น จึงไม่มีสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น และหากผู้สมัครรายใดใช้เอกสารปลอมในการสมัคร เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีจะดำเนินการทางกฎหมายจนถึงที่สุด

#### ๕. หลักเกณฑ์การเลือกสรร

หลังจากเสร็จสิ้นระยะเวลาการรับสมัคร เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีจะดำเนินการเลือกสรรผู้สมัครที่มีความเหมาะสมที่สุด และมีความพร้อมที่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่เป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นได้ โดยผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการเลือกสรร
การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การสังเกตจากบุคลิกภาพ และพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบโดยการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติม หรือพิจารณาจากความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้เพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้อื่น รวมทั้งสังคมและปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์เฉพาะหน้า เป็นต้น	๑๐๐	การสัมภาษณ์

๖. กำหนดการ และสถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรร

วัน - เวลา	วิธีการสรรหา และเลือกสรร	คะแนนเต็ม	สถานที่สอบ
๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	สัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน	ห้องประชุม ชั้น ๓ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยเรียงลำดับ  
ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๘. การสั่งจ้าง

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะมีคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเทศบาล  
นครสุราษฎร์ธานีและดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีระยะเวลาในการจ้างจนถึง  
สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตั้งแต่วันที่มิมีคำสั่งแต่งตั้งไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

๘. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และดำเนินการ  
จัดทำบันทึกข้อตกลงกับทางเทศบาลฯ แล้ว จะได้รับค่าป่วยการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร  
บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ (รายละเอียดและเงื่อนไข  
ปรากฏตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

เอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง รับสมัครอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

**๑. ขอบเขตและเงื่อนไขการทำงานที่ของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น**

อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นมีหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ช่วยดูแลสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

(๒) ช่วยเหลือดูแลการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เช่น การอาบน้ำ การทำความสะอาดร่างกาย การแต่งตัว การรับประทานอาหาร การเคลื่อนย้าย การใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือ การขับถ่าย การไปพบแพทย์ การรับประทานยา เป็นต้น

(๓) ให้บริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (Basic health care service) เป็นการดูแลสุขภาพภายใต้การกำกับของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ได้แก่ การพยาบาลพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพเบื้องต้น การประเมินสุขภาพเบื้องต้น เช่น การประเมินความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวันขั้นพื้นฐาน และการประเมินกิจวัตรประจำวันที่ไม่ซับซ้อนมากเกินไป การประเมินภาวะซึมเศร้าในผู้สูงอายุ การทำแผลเบื้องต้น การประเมิน สัญญาณชีพ การดูแลเรื่องยาเบื้องต้น กิจกรรมกระตุ้นสมองในกลุ่มที่มีภาวะสมองบกพร่องระยะแรก การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมหรือมีอาการทางสมอง เป็นต้น

(๔) การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพเบื้องต้นกับครอบครัว และการประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานต่างๆ

(๕) ประเมินปัญหาในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเบื้องต้น และประสานงานในการส่งต่อได้อย่างถูกต้อง

(๕) การบริการให้การดูแลตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan)

(๗) ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงด้านสุขภาพพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และ กายภาพบำบัดอื่นๆ ตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

**๒. อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น**

อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการงาน หรือเวลาที่เสียไป จะต้องมีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

(๑) อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่น้อยกว่า วันละ ๔ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน จะได้รับเงินค่าตอบแทนตามอัตรา ดังนี้

(๑.๑) อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

(๑.๒) อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง และผ่านการอบรมหลักสูตรอบรมเพิ่มเติมกับบริหารท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของ คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรม โดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตร จากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จะได้รับเงินเดือนค่าตอบแทน เดือน ละ ๖,๐๐๐ บาท

(๒) อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น

(๓) อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ไม่ครบ ๔ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

### ๓. การพ้นจากการเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

(๑) ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ลาออกต่อเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

(๒) เมื่อบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ซึ่งได้รับมอบหมายจากเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ร่วมกับผู้รับบริการในพื้นที่ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงแล้ว เห็นว่ามีสมรรถนะหรือผลการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำ ปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น ให้เสนอความคิดเห็นให้เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เพื่อพิจารณาให้อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

(๓) ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ ไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติม นักบริหารท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ ให้ครบ ๑๒๐ ชั่วโมง จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้มีการอบรมโดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตร จากกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

### ๔. การกำกับและควบคุมการปฏิบัติงาน

(๑) ให้มีการลงเวลาการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นให้เหมาะสมกับลักษณะงาน

(๒) ขอความร่วมมือบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายจากเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินสมรรถนะของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

(๓) จัดให้มีการประชุมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นทุกๆ ๓ เดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนผลการปฏิบัติงาน โดยอาจเชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามและประเมินการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น