



ประกาศเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

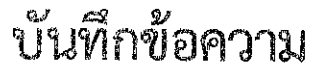
ด้วยเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙๙ - ๑๐๓/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ และการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓๗ - ๓๘/๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๒ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ (รายละเอียดแนบท้าย) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณ การรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชน ทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบภายในสิบห้าวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายแฟง สุวรรณบุตร)  
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี



กองกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่..... ๕๖๕  
รับวันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา..... ๐๙.๕๕ น.

การะบิละมาว ๒๖๕

99

ส่วนราชการ \_\_\_\_\_ สำนักช่าง \_\_\_\_\_ ส่วนช่างสุขาภิบาล \_\_\_\_\_

ନିମ୍ନ ଶୁଣାଣି ନମ୍ବର ୧୨୦୦୬.୧/୧୩୧୩

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการส่วนช่างสถาปัตยกรรม

## ១. រឿងពិត

ตามที่เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และประกาศใช้วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง มีความจำเป็นจะต้องโอนงบประมาณรายจ่ายในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการใช้จ่าย เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ตามความจำเป็น จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ มีรายละเอียดดังนี้

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | จำนวนเงิน                                 |
| <p>ด้าน บริการชุมชนและสังคม</p> <p>แผนงาน เเคหะและชุมชน</p> <p>งาน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- ค่ากำจัดขยะมูลฝอย</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ขณะนี้คงเหลือ ๕,๘๐๐,๕๓๒.๒๙ บาท</p> | ๑,๕๑๕,๐๐๐ | <p>ด้าน บริการชุมชนและสังคม</p> <p>แผนงาน เเคหะและชุมชน</p> <p>งาน กำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าตอบแทน</p> <p>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๖๓,๘๐๐ บาท</p> <p>ขณะนี้คงเหลือ ๓๑,๐๐๐ บาท</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>- ค่าขนย้ายขยะมูลฝอย</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๖,๖๐๗,๕๐๐ บาท</p> <p>ขณะนี้คงเหลือ ๒๕๑,๕๐๐ บาท</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ขณะนี้คงเหลือ ๖,๒๐๓ บาท</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p> | <p>๓๐,๐๐๐</p> <p>๒๕๐,๐๐๐</p> <p>๖,๐๐๐</p> |

(นางนิภารัตน์ สัณหอ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

Sum  
6/9/66

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๑๓๕๓

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

| โอนเพิ่ม                                                                         |           | โอนลด                                                                                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                           | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                       | จำนวนเงิน |
| <p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>(นางนิภารัตน์ สึงหอ)</p> <p>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p> |           | - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม<br>งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๑๑,๔๐๐ บาท                                                                          | ๑๐,๐๐๐    |
|                                                                                  |           | งาน บำบัดน้ำเสีย<br>งบ บุคลากร<br>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง<br>งบประมาณตั้งไว้ ๗,๐๔๓,๒๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๗๔๑,๖๐๓.๖๘ บาท | ๑๐๐,๐๐๐   |
|                                                                                  |           | งบดำเนินงาน<br>หมวด ค่าตอบแทน<br>ประเภท ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก<br>เวลาราชการ<br>งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๔๕๕,๖๐๐ บาท                  | ๒๐๐,๐๐๐   |
|                                                                                  |           | - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br>งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๒๖,๘๗๗ บาท                                                                   | ๒๕,๐๐๐    |
|                                                                                  |           | - ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม<br>งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๙,๗๐๐ บาท                                                                           | ๙,๐๐๐     |
|                                                                                  |           | หมวด ค่าวัสดุ<br>- ประเภทวัสดุสำนักงาน<br>งบประมาณตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๗,๗๖๓ บาท                                                              | ๕,๐๐๐     |
|                                                                                  |           | - ประเภทวัสดุก่อสร้าง<br>งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท<br>ขณะนี้คงเหลือ ๘๓,๒๘๓ บาท                                                                             | ๘๐,๐๐๐    |
|                                                                                  |           |                                                                                                                                                              |           |
|                                                                                  |           |                                                                                                                                                              |           |
|                                                                                  |           |                                                                                                                                                              |           |

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

~~Dieter~~  
5/9/66

### ๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

#### ๔. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

## สำเนาถูกต้อง

24

(นางนิภารัตน์ สึงหอ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางนิภารัตน์ สึงหอ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๕/๑๓๕๓

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนบเอกสารโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเสกสรรค์ บุรินทร์ภิบาล)  
ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล

เรียน ปลัดเทศบาล

ควรวอนุมัติ

(นายสุเทพ เจริญทรัพย์)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อบริหารงานตามแผนงาน

ว่าที่ ร.ต.

(สัญญา วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

- ๖ ก.ย. ๒๕๖๖

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖

- ขออนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวสมณศา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง

๑๒

(นางนิภารัตน์ สึงหอ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ตรวจแล้ว

๑๒

นิติกร

พัสดุ

การเงิน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ ๗๗ / ๒๕๖๖

| แผนงาน       | งาน          | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภท<br>รายจ่าย         | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย |
|--------------|--------------|-----------|-----------------|---------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------|
| คณะและชุมชน  | การจัดมูลฝอย | ดำเนินงาน | ค่าใช้สอย       | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  | ค่ากำจัดขยะมูลฝอย  | ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐       | ๕,๘๐๐,๕๓๒.๒๙        | + ๑,๕๑๕,๐๐๐.๐๐            | ๗,๓๑๕,๕๓๒.๒๙        |                         |
| ๒๔๐          | ๒๔๔          |           |                 | บริการ                    |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|              |              |           |                 |                           |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
| คณะและชุมชน  | การจัดมูลฝอย | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร |                    | ๖๓,๘๐๐.๐๐           | ๓๑,๐๐๐.๐๐           | - ๓๐,๐๐๐.๐๐               | ๑,๐๐๐.๐๐            |                         |
| ๒๔๐          | และสิ่งปลูก  |           | ค่าใช้สอย       | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง  | ค่าขนย้ายขยะมูลฝอย | ๖,๖๐๗,๔๐๐.๐๐        | ๒,๕๑๕,๔๐๐.๐๐        | - ๒,๕๐,๐๐๐.๐๐             | ๑,๕๐๐.๐๐            |                         |
|              | ๒๔๔          |           |                 | บริการ                    |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|              |              |           |                 | ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง    |                    | ๒๐,๐๐๐.๐๐           | ๖,๒๐๓.๐๐            | - ๖,๐๐๐.๐๐                | ๒๐๓.๐๐              |                         |
|              |              |           |                 | ไปราชการ                  |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|              |              |           |                 | ค่าลงทะเบียนในการฝึก      |                    | ๔,๐๐๐.๐๐            | ๑๑,๔๐๐.๐๐           | - ๑๐,๐๐๐.๐๐               | ๑,๔๐๐.๐๐            |                         |
|              |              |           |                 | อบรม                      |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
| บำปัดน้ำเสีย | บุคลากร      | เงินเดือน | เงินเดือน       | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง      |                    | ๗,๐๔๓,๒๐๐.๐๐        | ๗,๔๑,๖๐๓.๖๘         | - ๑๐๐,๐๐๐.๐๐              | ๖,๔๑,๖๐๓.๖๘         |                         |
| ๒๔๕          | ดำเนินงาน    | ค่าตอบแทน | ค่าตอบแทน       | ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน  |                    | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๔๕๕,๖๐๐.๐๐          | - ๒๐๐,๐๐๐.๐๐              | ๒๕๕,๖๐๐.๐๐          |                         |
|              |              |           |                 | นอกเวลาราชการ             |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|              |              |           |                 | ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง    |                    | ๑๖,๐๐๐.๐๐           | ๒๖,๘๗๗.๐๐           | - ๒๕,๐๐๐.๐๐               | ๑,๘๗๗.๐๐            |                         |
|              |              |           |                 | ไปราชการ                  |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|              |              |           |                 | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม  |                    | ๔,๐๐๐.๐๐            | ๔,๗๐๐.๐๐            | - ๘,๐๐๐.๐๐                | ๗๐๐.๐๐              |                         |
|              | ค่าวัสดุ     |           | ค่าวัสดุ        | วัสดุสำนักงาน             |                    | ๔๕,๐๐๐.๐๐           | ๗,๗๒๗.๐๐            | - ๕,๐๐๐.๐๐                | ๒,๗๒๗.๐๐            |                         |
|              |              |           |                 | วัสดุก่อสร้าง             |                    | ๘๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๘๓,๒๘๓.๐๐           | - ๘๐,๐๐๐.๐๐               | ๓,๒๘๓.๐๐            |                         |

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

6/9/25

| แผนงาน     | งาน             | งบ      | หมวด<br>รายการ           | ประเภท<br>รายการจ่าย                           | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย |
|------------|-----------------|---------|--------------------------|------------------------------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------|
|            | ส่วนสาธารณูปโภค | บุคลากร | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                           |                    | ๖,๔๔๔,๐๐๐.๐๐        | ๙,๔๔๔,๖๖๑.๕๑        | - ๒๐๐,๐๐๐.๐๐              | ๙,๒๔๔,๖๖๑.๕๑        |                         |
| อุตสาหกรรม | ก่อสร้าง        | บุคลากร | เงินเดือน<br>(ฝ่ายประจำ) | เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น |                    | ๑๒,๕๔๖,๕๐๐.๐๐       | ๑,๙๙๓,๕๕๑.๐๐        | - ๑๐๐,๐๐๐.๐๐              | ๑,๘๙๓,๕๕๑.๐๐        |                         |
| และการโยธา |                 |         | ค่าใช้สอย                | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม                        |                    | ๒,๔๓๖,๐๐๐.๐๐        | ๖๘๑,๙๙๔.๕๑          | - ๕๐๐,๐๐๐.๐๐              | ๑,๘๘๑,๙๙๔.๕๑        |                         |
| ๓๑๐        |                 |         |                          |                                                |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|            |                 |         |                          |                                                |                    |                     |                     |                           |                     |                         |
|            |                 |         |                          |                                                |                    |                     | รวมโอน              | ๑,๔๑๕,๐๐๐.๐๐              |                     |                         |

Stamm  
6/9/66

สำเนาถูกต้อง

W

(นางนิภารัตน์ สังหอ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน เพราะงบประมาณไม่พอแก่การเบิกจ่าย การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
- ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอสามารถโอนเพิ่ม-ลดได้ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
- เห็นการอนุมัติ  
- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ  
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น  
- อนุมัติ / ดำเนินการตามระเบียบ

(นางนิภารัตน์ สึงหอ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....  
(นายสุเทพ เจียมทิพย์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ราชการการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักช่าง  
วันที่..... กันยายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....  
(นางสมณบุษรา พรมจันทร์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง  
วันที่..... ๖ มิ.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวสมุณพา ขมแก้ว)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่..... ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ).....  
(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
(นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี...)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่..... ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๖





## บันทึกข้อความ

กองกฤษฎาศาสตร์และงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่.....  
รับวันที่.....  
เวลา.....

งานงบประมาณ ๒๖๕  
๑๑

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนการโยธา งานธุรการ โทร. ๑๕๑

ที่ สก ๕๒๐๐๖๒/๑๔๒๕๖

วันที่ ๗

กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

### เรื่องเดิม

ตามเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ได้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักช่าง ส่วนการโยธา มีความจำเป็นต้องขอโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้สามารถใช้จ่ายงบประมาณได้ตามความจำเป็น จึงขอโอนงบประมาณรายจ่าย รายละเอียดดังนี้

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                        |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                          |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                          | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                         | จำนวนเงิน |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้าง<br>หมวดค่าวัสดุ<br>ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น<br>งบประมาณตั้งไว้ ๒,๐๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท<br>โอนเพิ่ม ๖๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท<br>โอนลด ๐.๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๖๕,๙๐๘.๔๐ บาท | ๒๐๐,๐๐๐.- | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา<br>งานก่อสร้าง<br>หมวดค่าวัสดุ<br>ประเภทวัสดุก่อสร้าง<br>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐,๙๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท<br>โอนเพิ่ม ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท<br>โอนลด ๑,๙๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๗๗๔,๘๕๐.๑๕ บาท | ๒๐๐,๐๐๐.- |
| รวมโอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                     | ๒๐๐,๐๐๐.- | รวมโอนลด                                                                                                                                                                                                       | ๒๐๐,๐๐๐.- |

### ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางเปรมฤดี เขียนบรรดิษฐ์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นางสาววิดา อินทร์ดำ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๒/๑๕๒๒๙ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๖  
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล

ควรอนุมัติ

.....  
.....



(นายสุเทพ เจียมทิพย์)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

- ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

อนุมัติ

ว่าที่ ร.ต.

(ภิญโญ วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

ควรอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

.....



(นางสาวสมนithา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

อนุมัติ

ดำเนินการตามระเบียบ

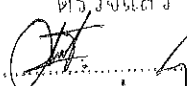


(นายประเสริฐ บุญประสพ)

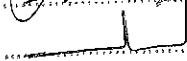
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖

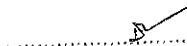
ตรวจแล้ว



นิติกร



พัสดุ



การเงิน

บัญชีเงินโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ ๑๙ / ๒๕๖๑

| แผนงาน                          | งาน      | งบ        | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย              | โครงการ / รายการ | งบประมาณเพื่อมีติดตาม<br>ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณหลัง<br>โอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย |
|---------------------------------|----------|-----------|-------------|----------------------------|------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| อุดสาหกรรมและการโยธา<br>(00310) | ก่อสร้าง | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ    | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น |                  | 2,045,000.00 /                                 | 65,908.40 /                   | +                         | 200,000.00 /        | 265,908.40 /                          |
|                                 | (00312)  |           |             |                            |                  |                                                |                               |                           |                     |                                       |
| รวมโอนเพิ่ม                     |          |           |             |                            |                  |                                                |                               |                           |                     |                                       |
| อุดสาหกรรมและการโยธา<br>(00310) | ก่อสร้าง | ดำเนินงาน | ค่าวัสดุ    | วัสดุก่อสร้าง              |                  | 10,960,000.00 /                                | 774,850.15 /                  | -                         | 200,000.00 /        | 574,850.15 /                          |
|                                 | (00312)  |           |             |                            |                  |                                                |                               |                           |                     |                                       |
| รวมโอนลด                        |          |           |             |                            |                  |                                                |                               |                           |                     |                                       |
|                                 |          |           |             |                            |                  |                                                |                               |                           |                     |                                       |

388/๓๓  
๓/๙/๖๖

1. หัวหน้าหน่วยงาน    สำนักช่าง    เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน    เพราะงบประมาณไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ตรวจสอบแล้วงบประมาณขอโอนเพื่อใช้ลงทุนก่อสร้างโคมไฟ - โคมลอย  
ครั้ง    ๘/๑/๖

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

-คำอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

๐/๖๖๖๖ / ดำเนินการตามระเบียบ

สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

หรือผู้นำนางได้อนุมัติแล้ววันที่

ครั้งที่

เดือน

เมื่อวันที่

ตามหนังสือ

พ.ศ.

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายสุเทพ เจริญทิพย์)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาการแทน

วันที่    ผู้ดำเนินการสำเนาต่าง

- ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง    ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่    ๘ ก.ย. ๒๕๖๖

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุเมธยา ขมแก้ว)

ตำแหน่ง    ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่    เดือน    ๑๑    ก.ย.    ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ บุญประเสริฐ)

ตำแหน่ง    นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่    เดือน    ๑๑    ก.ย.    ๒๕๖๖

พ.ศ.



## บันทึกข้อความ

|                             |
|-----------------------------|
| กองกฤษฎีกาศาสตร์และงบประมาณ |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ       |
| เลขรับลำดับที่ ๕๖๕          |
| รับวันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖      |
| เวลา ๑๐.๓๕                  |

งานงบประมาณ โทร

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา ฝ่ายแผนงานและโครงการ งานงบประมาณ

ที่ สฎ.๕๒๐๐๔/๒๒๖๙

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

๙๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี / ปลัดเทศบาล

### เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

### ข้อเท็จจริง

สำนักการศึกษา ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ขณะนี้ สำนักการศึกษา ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือปรากฏว่า มีงบประมาณรายจ่ายบางรายการไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

### งบประมาณโอนเพิ่ม

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                               | จำนวนเงิน |
| แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>งบ ดำเนินงาน<br>ค่าตอบแทน<br>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>+ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล<br>ประจำปี)<br>งบประมาณตั้งไว้ ๓๙๖,๘๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๓๗๕,๓๐๐ บาท<br>โอนเพิ่ม | ๑๘๘,๑๐๐   | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>งบ บุคลากร<br>ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน<br>ส่วนท้องถิ่น<br><br>งบประมาณตั้งไว้ ๔,๘๖๐,๙๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๕๔๘,๖๕๒.๒๖ บาท<br>โอนลด | ๑๔๐,๐๐๐   |
| แผนงาน การศึกษา<br>งาน งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา<br>งบ ดำเนินงาน<br>ค่าตอบแทน<br>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น<br>ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>+ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)                                                                           | ๑๘๘,๑๐๐   | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>งบ บุคลากร<br>ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง<br><br>งบประมาณตั้งไว้ ๑,๔๔๐,๙๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๕๗๐,๔๑๖.๒๗ บาท<br>โอนลด                           | ๔๖๘,๑๐๐   |

สถานเอกอัครราชทูต

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)

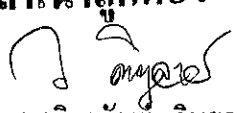
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

๘ ก.ย. ๒๕๖๖

๑/๙

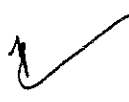
๑๐/๙

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                 | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | จำนวนเงิน                                       | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | จำนวนเงิน                                               |
| <p>งบประมาณตั้งไว้ ๓,๙๓๔,๖๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๓,๙๓๔,๖๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ค่าตอบแทน</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น + เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>งบประมาณตั้ง ๒,๖๖๙,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๒,๖๖๙,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ค่าตอบแทน</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น + เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๖๙,๗๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๑๖๙,๗๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม</p> <p><b>สำเนาถูกต้อง</b></p> <p></p> <p>(นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐาย)</p> | <p>๓,๐๐๖,๕๗๐</p> <p>๒,๒๓๘,๓๘๐</p> <p>๗๙,๓๕๐</p> | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษา</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๔,๕๕๐ บาท</p> <p>โอนลด</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>ประเภท เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๗๓,๑๖๗,๒๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๗,๑๑๔,๔๔๕.๙๓ บาท</p> <p>โอนลด</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท ค่าเช่าบ้าน</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๑๔๑,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๘๑๖,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๔๓๓,๒๗๙ บาท</p> <p>โอนลด</p> | <p>๓๐,๐๐๐</p> <p>๑๓๙,๐๐๐</p> <p>๔๐,๐๐๐</p> <p>๗,๓๓๐</p> |

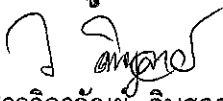
| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                | จำนวนเงิน |
| <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br/>งาน กีฬาและนันทนาการ<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าตอบแทน<br/>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น<br/>ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br/>+ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ<br/>พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล<br/>ประจำปี)<br/>งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๒๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๔๒,๒๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม</p>      | ๒๘,๘๐๐    | <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ<br/>โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา<br/>ของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๑๗๕,๔๖๖ บาท</p> <p>โอนลด</p> | ๑๗๕,๑๕๐   |
| <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br/>งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าตอบแทน<br/>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น<br/>ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br/>+ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ<br/>พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล<br/>ประจำปี)<br/>งบประมาณตั้งไว้ ๘๙,๘๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๘๙,๘๐๐ บาท</p> <p>โอนเพิ่ม</p> | ๕๙,๙๖๐    | <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ<br/>โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๔๖,๕๗๕ บาท</p> <p>โอนลด</p>                               | ๔๖,๐๐๐    |
| <p><b>สำเนาถูกต้อง</b><br/><br/>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)<br/>หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ</p>                                                                                                                                                                                            |           | <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ<br/>โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนหลักสูตร<br/>แกนกลางฯ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๑๗๘,๒๒๕ บาท</p> <p>โอนลด</p>              | ๑๗๘,๐๐๐   |

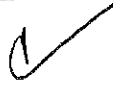


| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                   |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                     | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | จำนวนเงิน |
| <p><b>ทำเนาถูกต้อง</b></p> <p></p> <p>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)</p> <p>หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ</p> |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการฯ</p> <p>โครงการเสริมสร้างรูปแบบหรือสื่อ</p> <p>การเรียนการสอนฯ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๗๐,๗๗๙ บาท</p> <p>โอนลด</p>                                                                  | ๗๐,๐๐๐    |
|                                                                                                                                                                                            |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร</p> <p>สถานศึกษา (ระดับก่อนวัยเรียน -</p> <p>ประถม)</p> <p>(ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีน</p> <p>ในสถานศึกษา)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๙,๐๘๔,๔๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๑,๕๓๙,๕๕๖.๐๔ บาท</p> <p>โอนลด</p> | ๖๒๐,๐๐๐   |
|                                                                                                                                                                                            |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการฯ</p> <p>โครงการสอบแข่งขันและพัฒนาคนเก่ง</p> <p>ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๓๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p>                                                                       | ๓๐๐,๐๐๐   |
|                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |

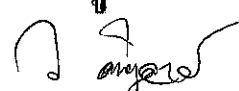




| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                   |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                     | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | จำนวนเงิน |
| <p><b>สำเนาถูกต้อง</b></p> <p></p> <p>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)</p> <p>หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ</p> |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ระดับมัธยมศึกษา)</p> <p>(๑.ค่าอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๕๑,๒๑๐,๖๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๗,๑๒๗,๐๘๖.๓๓ บาท</p> <p>โอนลด</p> | ๒,๗๐๑,๐๙๐ |
|                                                                                                                                                                                            |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ระดับมัธยมศึกษา)</p> <p>(๑๕.ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษา)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๕๑,๒๑๐,๖๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๗,๑๒๗,๐๘๖.๓๓ บาท</p> <p>โอนลด</p>     |           |
|                                                                                                                                                                                            |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ</p> <p>โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๒,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p>                                                              |           |
|                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |
|                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑๘,๑๘๐    |



| โอนเพิ่ม                                                                                                |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                  | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                    | จำนวนเงิน |
| <p><b>ถ้าเนาถูกต้อง</b></p> <p><i>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)</i></p> <p>หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ</p> |           | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ศึกษาไม่กำหนดระดับ</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑,๙๐๙,๖๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๓๒๓,๖๒๘.๑๐ บาท</p> <p>โอนลด</p>                                                                         | ๗๙,๓๕๐    |
|                                                                                                         |           | <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</p> <p>งาน กีฬาและนันทนาการ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๑,๖๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p> | ๑๖,๐๐๐    |
|                                                                                                         |           | <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</p> <p>งาน กีฬาและนันทนาการ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p>         | ๔,๐๐๐     |
|                                                                                                         |           | <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ</p> <p>งาน กีฬาและนันทนาการ</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>ประเภท ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>(ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๓๔,๖๒๐.๐๖ บาท</p> <p>โอนลด</p>                            | ๘,๘๐๐     |
|                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |
|                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |

| โอนเพิ่ม    |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
|-------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ      | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                           | จำนวนเงิน |
|             |           | <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br/>งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น<br/>งบ เงินอุดหนุน<br/>ประเภท เงินอุดหนุนองค์กรศาสนา<br/>อุดหนุนมัสยิดอีโกมะตุลอิสลาม<br/>(บ้านปากน้ำ)</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๔๐๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๔๕,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p> | ๓๕,๕๐๐    |
|             |           | <p>แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ<br/>งาน ศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ<br/>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท</p> <p>โอนลด</p>                        | ๒๐,๐๐๐    |
|             |           | <p><b>ดำเนินถูกต้อง</b></p> <p></p> <p>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)</p> <p>หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ</p>                                                                    |           |
| รวมโอนเพิ่ม | ๕,๖๐๑,๑๖๐ | รวมโอนลด                                                                                                                                                                                                                                                         | ๕,๖๐๑,๑๖๐ |

/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง



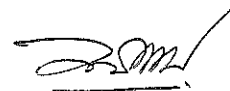
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดตามบัญชี โอนเงินงบประมาณที่เสนอมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัทธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

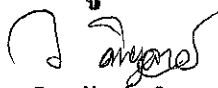
-ความเห็นและดำเนินการตามระเบียบฯ



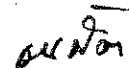
(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

คำแนะนำ



(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

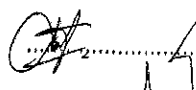


ดำเนินการตามระเบียบ



(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖

ตรวจแล้ว

.....นิติกร  
.....พัสดุ  
.....การเงิน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 99

สำนักงานการศึกษา

| แผนงาน             | งาน                                        | งบ                      | ประเภทรายจ่าย                                                              | โครงการ/รายการ                                                                    | งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงประมาณการรายจ่าย กรณีการเปลี่ยนแปลง | หมายเหตุ |
|--------------------|--------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------------|----------|
| <b>โอนเพิ่ม</b>    |                                            |                         |                                                                            |                                                                                   |                                 |                            |                       |                          |                                             |          |
| แผนงาน การศึกษา    | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)      | ดำเนินงาน (ค่าตอบแทน)   | ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | 396,800.00                      | 375,300.00                 | +                     | 188,100.00               | 563,400.00                                  | ✓        |
| แผนงาน การศึกษา    | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน) | ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | 3,934,600.00                    | 3,934,600.00               | +                     | 3,006,570.00             | 6,941,170.00                                | ✓        |
| แผนงาน การศึกษา    | งานระดับมัธยมศึกษา (00213)                 | งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน) | ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | 2,669,000.00                    | 2,669,000.00               | +                     | 2,238,380.00             | 4,907,380.00                                | ✓        |
| แผนงาน การศึกษา    | ศึกษาไม่กำหนดระดับ (00214)                 | งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน) | ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | 169,700.00                      | 169,700.00                 | +                     | 79,350.00                | 249,050.00                                  | ✓        |
| แผนงาน การศึกษา    | กีฬาและนันทนาการ (00262)                   | งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน) | ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | 42,200                          | 42,200                     | +                     | 28,800                   | 71,000.00                                   | ✓        |
| แผนงาน การศึกษา    | งานศาสนา วัดนันทนาการ (00263)              | งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน) | ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | 89,800.00                       | 89,800.00                  | +                     | 59,960.00                | 149,760.00                                  | ✓        |
| <b>รวมโอนเพิ่ม</b> |                                            |                         |                                                                            |                                                                                   | 7,302,100.00                    | 7,280,600.00               | +                     | 5,601,160.00             | 12,881,760.00                               | ✓        |

**อำนาจถูกต้อง**  
นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐอาษา

นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐอาษา  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

| แผนงาน          | งาน                                        | งบ                      | ประเภทรายจ่าย                            | โครงการ/รายการ                                              | งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน | คำสั่งงบประมาณรายจ่าย กรณีการเปลี่ยนแปลง                                                                                                                             | หมายเหตุ |
|-----------------|--------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>โอบุศล</b>   |                                            |                         |                                          |                                                             |                                 |                            |                       |                          |                                                                                                                                                                      |          |
| แผนงาน การศึกษา | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)      | บุคลากร                 | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                    | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                  | 4,860,900.00                    | 548,652.26                 | -                     | 408,652.26               |                                                                                                                                                                      |          |
|                 | บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)      | งบดำเนินงาน             | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร                | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                                        | 1,440,900.00                    | 570,416.27                 | -                     | 102,316.27               |                                                                                                                                                                      |          |
|                 |                                            |                         |                                          | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ                          | 100,000.00                      | 54,550.00                  | -                     | 24,550.00                |                                                                                                                                                                      |          |
|                 | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | บุคลากร                 | เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                    | เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น                  | 73,167,200.00                   | 7,114,445.93               | -                     | 6,975,445.93             |                                                                                                                                                                      |          |
|                 |                                            |                         |                                          | ค่าเช่าบ้าน                                                 | 240,000.00                      | 141,000.00                 | -                     | 101,000.00               |                                                                                                                                                                      |          |
|                 | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                              | 816,000.00                      | 433,279.00                 | -                     | 425,949.00               |                                                                                                                                                                      |          |
|                 |                                            |                         |                                          | โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการ ศึกษาของเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี | 800,000.00                      | 175,466.00                 | -                     | 316.00                   |                                                                                                                                                                      |          |
|                 | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา                          | 300,000.00                      | 46,575.00                  | -                     | 575.00                   |                                                                                                                                                                      |          |
|                 |                                            |                         |                                          |                                                             |                                 |                            |                       |                          | <b>อำนาจถูกต้อง</b><br><br>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐวย)<br>หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ |          |

| แผนงาน                  | งาน                                        | งบ                      | ประเภทรายจ่าย                            | โครงการ/รายการ                                                                                                                                                                         | งบประมาณที่อนุมัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย กรณีการเบิกจ่ายเกินงบ | หมายเหตุ                                                             |
|-------------------------|--------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน การศึกษา (00210) | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการส่งเสริมวิชาการขั้นเรียนหลักสูตร แกนกลางฯ                                                                                                                                       | 400,000.00         | 178,225.00                 | -                     | 225.00                   |                                               |                                                                      |
|                         | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการเสริมสร้างรูปแบบหรือสื่อการเรียน การสอนฯ                                                                                                                                        | 300,000.00         | 70,779.00                  | -                     | 779.00                   |                                               |                                                                      |
|                         | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (00212) | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียน -ประถม) (ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีน ในสถานศึกษา)                                                           | 29,084,400.00      | 1,539,556.04               | -                     | 919,556.04               |                                               |                                                                      |
|                         | งานระดับมัธยมศึกษา (00213)                 | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการสอบแข่งขันและพัฒนาคนเก่ง ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน                                                                                                                               | 300,000.00         | 300,000.00                 | -                     | -                        |                                               |                                                                      |
|                         | งานระดับมัธยมศึกษา (00213)                 | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (งานระดับมัธยมศึกษา) 1. ค่าอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬา เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี 15. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษา อังกฤษในสถานศึกษา) | 51,317,600.00      | 7,127,086.33               | -                     | 2,701,090.00             |                                               | สำนักงานถูกต้อง (นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐาย) หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ |
|                         | งานระดับมัธยมศึกษา (00213)                 | งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | 15. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษา อังกฤษในสถานศึกษา)                                                                                                                               | 51,317,600.00      | 7,127,086.33               | -                     | 3,925,796.33             |                                               |                                                                      |

1

| แผนงาน                                | งาน                               | งบ                              | ประเภทรายจ่าย                            | โครงการ/รายการ                               | งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ | งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | ยอดเงิน งบประมาณ หลังโอน | ค่าจ้างตอบแทนรายจ่าย กรณีการปฏิบัติงานนอกเหนือจาก | หมายเหตุ |
|---------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|----------|
| แผนงาน การศึกษา (00210)               | ศึกษาไม่กำหนดระดับ (00214)        | งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย           | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา            | 100,000.00                      | 52,000.00                  | -                     | 18,180.00                | 33,820.00                                         |          |
|                                       | ศึกษาไม่กำหนดระดับ (00214)        | งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                     | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                         | 1,909,600.00                    | 323,628.10                 | -                     | 79,350.00                | 244,278.10                                        |          |
| แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | งานกีฬา และนันทนาการ (00262)      | งบดำเนินงาน                     | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ               | 16,000                          | 16,000                     | -                     | 16,000                   | -                                                 |          |
|                                       |                                   | งบดำเนินงาน                     | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการฯ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม                     | 4,000                           | 4,000                      | -                     | 4,000                    | -                                                 |          |
|                                       |                                   | งบดำเนินงาน                     | ค่าสาธารณูปโภค                           | ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล                      | 50,000                          | 34,620.06                  | -                     | 8,800.00                 | 25,820.06                                         |          |
|                                       | งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) | งบดำเนินงาน                     | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ           | ค่าจ้างเหมาบริการ                            | 20,000.00                       | 20,000.00                  | -                     | 20,000.00                | -                                                 |          |
|                                       |                                   | เงินอุดหนุน                     | เงินอุดหนุนองค์กรศาสนา                   | อุดหนุนเมล็ดธัญพืชและอาหารสัตว์ (บ้านปากน้ำ) | 400,000.00                      | 45,000.00                  | -                     | 39,960.00                | 5,040.00                                          |          |
| รวมโอนลด                              |                                   |                                 |                                          |                                              | 216,944,200.00                  | 25,922,365.32              | -                     | 5,601,160.00             | 13,194,118.99                                     |          |

สำเนาถูกต้อง

นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐาย  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ



1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอในการเบิกจ่ายค่าเช่าอาคารโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ

ผู้บริหารทั้งนี้ตามระเบียบการทรงพรหมชาติไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

หมวด 4 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

คลังไม่ขอเพิ่มงบประมาณคลังได้ใช้จ่ายไป 100% ของงบที่ได้รับอนุมัติ (นางสาวสุภาวดี ชัยสิทธิ์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีสำนักงาน

- 7 ก.ย. 2566

3. หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ

ความเห็น

- ครอบคลุมดีและดำเนินการตามระเบียบฯ

4. การอนุมัติ

4.1 นายกเทศมนตรี

ความเห็น อนุมัติ

ดำเนินการตามระเบียบ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนวยการอนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิจันทร์ ภูมิประสิทธิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ เดือน ก.ย. 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นางสาวสมณพร ขนแก้ว)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

วันที่ เดือน ก.ย. 2566 พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ บุญประเสริฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

วันที่ เดือน ก.ย. 2566 พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐาย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หรือหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนลด

(ลงชื่อ).....

( )

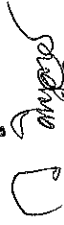
ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

#### คำอธิบาย

1. งบประมาณโอนนิติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลนิติ และประกาศใช้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หรืองบประมาณที่มีการโอนเพิ่ม/ลด
2. งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด
3. งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม
4. หากมีการโอนเพิ่ม/ลด จากงบประมาณมากกว่า 1 หน่วยงานให้เพิ่มช่องลงชื่อหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม

อำนาจถูกต้อง

  
(นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐาย)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

✓



## บันทึกข้อความ

กองกฤษฎีกาและงานงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่ ๕๖๖  
รับวันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา ๑๐.๓๕ น.

ส่วนราชการ สำนักงานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและโครงการ งานงบประมาณ

งานงบประมาณ ๒๖๗

ที่ สก.๕๒๐๐๔/๒๒๗๐

วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

37

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

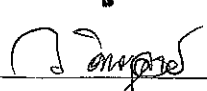
เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี /ปลัดเทศบาล

### เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานการศึกษา ดำเนินโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานระดับมัธยมศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ และแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงินจำนวน ๕,๖๐๑,๑๖๐ บาท (ห้าล้านหกแสนหนึ่งพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) รายละเอียด ตามบันทึกข้อความ สำนักงานการศึกษา ที่ สก.๕๒๐๐๔/๒๒๖๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

### ข้อเท็จจริง

จากการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดดังนี้

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>งบ ดำเนินงาน<br>ค่าตอบแทน<br>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br><br>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน ๒๗๖,๘๐๐ บาท<br>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | แผนงาน การศึกษา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา<br>งบ ดำเนินงาน<br>ค่าตอบแทน<br>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br><br>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน ๔๖๔,๙๐๐ บาท<br>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)<br><br><b>สำเนาถูกต้อง</b><br> |

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา<br/>(งานระดับก่อนวัยเรียน-ประถม )</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br/>๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา เป็นเงิน ๑,๒๓๓,๐๐๐ บาท /</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างครูไทย และครูชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาจีนให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๑</p>          | <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา<br/>(งานระดับก่อนวัยเรียน-ประถม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br/>๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา เป็นเงิน ๖๕๓,๐๐๐ บาท /</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา โดยมี ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างครูไทย และครูชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาจีนให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๑</p>            |
| <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับมัธยมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา<br/>(งานระดับมัธยม )</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br/>๑. ค่าอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน ๑๔,๑๐๗,๕๐๐ บาท /</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีทั้งในและนอกสถานศึกษา จำนวน ๓ มื้อ ในอัตราคนละ ๑๕๐ บาท ต่อวัน จำนวน ๓๓๐ วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๐ ลำดับที่ ๑</p> | <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับมัธยมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา<br/>(งานระดับมัธยม )</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br/>๑. ค่าอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน ๑๑,๕๐๖,๕๐๐ บาท /</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานีทั้งในและนอกสถานศึกษา จำนวน ๓ มื้อ ในอัตราคนละ ๑๕๐ บาท ต่อวัน จำนวน ๓๓๐ วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๐ ลำดับที่ ๑</p> |
| <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับมัธยมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา<br/>(งานระดับมัธยม )</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p style="text-align: center;"><b>สำเนาถูกต้อง</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับมัธยมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา<br/>(งานระดับมัธยม )</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๑๕. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษ เป็นเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนอังกฤษในสถานศึกษาสำหรับโรงเรียนเทศบาล ๑ - ๕ และโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด และให้เบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)หน้า ๓๗๘ ลำดับที่ ๑</p> <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับมัธยมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าตอบแทน<br/>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br/>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน ๒,๖๕๑,๐๐๐ บาท<br/>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)</p> | <p>๑๕. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาอังกฤษ เป็นเงิน ๒,๔๘๙,๘๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนอังกฤษในสถานศึกษาสำหรับโรงเรียนเทศบาล ๑ - ๕ และโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด และให้เบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)หน้า ๓๗๘ ลำดับที่ ๑</p> <p>แผนงาน การศึกษา<br/>งาน ระดับมัธยมศึกษา<br/>งบ ดำเนินงาน<br/>ค่าตอบแทน<br/>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br/>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน ๔,๘๘๙,๓๘๐ บาท<br/>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)</p> |

#### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

#### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบ เห็นควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงนามอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

ดำเนินการตามระเบียบ  
(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัทธ์)  
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

สำเนาถูกต้อง  
(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐอายุ)  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

ตรวจแล้ว

.....นิติกร  
.....พัสด  
.....การเงิน

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อนุมัติเมื่อวันที่.....๑๒..... เดือน ..... กันยายน.... พ.ศ. ๒๕๖๖ /

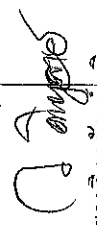
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่.....๓๗..... /

| แผนงาน             | งาน                                                  | งบ        | หมวดรายจ่าย                                                                               | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                    | โครงการ/รายการ                                                                                   | งบประมาณ<br>อนุมัติ | คำชี้แจงงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------|------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                                      |           |                                                                                           |                                                                                      |                                                                                                  |                     | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การศึกษา<br>(๐๐๒๑๑)  | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน<br>ผู้ปฏิบัติงาน<br>อันเป็นประโยชน์<br>แก่องค์กร<br>ปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น      | ค่าตอบแทน<br>ผู้ปฏิบัติงาน<br>อันเป็นประโยชน์<br>แก่องค์กร<br>ปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น สำหรับ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น<br>เป็นกรณีพิเศษ<br>(เงินรางวัลประจำปี) | ๒๗๖,๘๐๐             | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้<br><br>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ<br>(เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน ๒๗๖,๘๐๐<br>บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้<br><br>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ<br>(เงิน รางวัล ประจำปี) เป็นเงิน<br>๕๖๔,๙๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                    |                                                      |           |                                                                                           |                                                                                      |                                                                                                  |                     | - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี<br>พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์<br>ตอบแทนอื่น สำหรับพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล<br>ประจำปี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับก่อน<br>วัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา<br>(๐๐๒๑๒) | ดำเนินงาน | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่าย<br>บริหาร<br>สถานศึกษา<br>(งานระดับก่อนวัย<br>เรียน-ประถม ) | ค่าใช้สอย                                                                            | ค่าใช้สอยในการส่งเสริม<br>การสอนภาษาจีนใน<br>สถานศึกษา                                           | ๑๒๗๗,๐๐๐            | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้<br>๗. ค่าใช้สอยในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนใน<br>สถานศึกษา เป็นเงิน ๑,๒๗๗,๐๐๐ บาท ✓<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอน<br>ภาษาจีนในสถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่าย<br>ประกอบด้วยค่าจ้างค่าบริการ ค่าจ้างครูไทย<br>และครูชาวต่างประเทศค่าทำการสอนภาษาจีน<br>ให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนคร<br>สุราษฎร์ธานี และให้เบิกให้กับหลักส่งเงินเข้า<br>บัญชีฝากธนาคารในนาม ของสถานศึกษา<br>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้<br>และการจ่ายเงินของสถานศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้<br>๗. ค่าใช้สอยในการส่งเสริมการสอนภาษาจีน<br>ในสถานศึกษา เป็นเงิน ๕๕๕,๐๐๐ บาท ✓<br><br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม<br>การสอนภาษาจีนในสถานศึกษา โดยมี<br>ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างค่าบริการ<br>ค่าจ้างครูไทย และครูชาวต่างประเทศค่า<br>สอนภาษาจีนให้กับนักเรียนโรงเรียนสังกัด<br>เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และให้เบิกให้หลัก<br>ส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารในนาม ของ<br>สถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย<br>ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา |

(นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐอย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

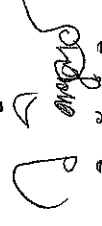
| งาน       | งาน                               | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภท<br>รายจ่าย                                                           | โครงการ/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ<br>อนุมัติ | คำชี้แจงงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|-----------------------------------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                   |           |                 |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| งาน<br>กา | งานระดับ<br>มัธยมศึกษา<br>(๐๐๒๑๓) | ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย      | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการ<br>บริหาร<br>สถานศึกษา<br>(งานระดับมัธยม ) | ค่าอาหารสำหรับ<br>นักเรียนโรงเรียนกีฬา<br>เทศบาลนครสุราษฎร์<br>ธานี                                                                                                                                                                                                                                                             | ๑๔,๑๐๗,๕๐๐          | สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒<br>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -<br>๒๕๗๐) หน้า ๑๗๖ ลำดับที่ ๑                                                                                                                                                                                                                                     | สังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒<br>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -<br>๒๕๗๐) หน้า ๑๗๖ ลำดับที่ ๑                                                                                                                                                                                                                             |
|           |                                   |           |                 |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br>๑. ค่าอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬา<br>เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน<br>๑๔,๑๐๗,๕๐๐ บาท /                                                                                                                                                                                                                  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้<br>๑. ค่าอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬา<br>เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี เป็นเงิน<br>๑๑,๔๖๖,๕๑๑ บาท /                                                                                                                                                                                                          |
| งาน<br>กา | งานระดับ<br>มัธยมศึกษา<br>(๐๐๒๑๓) | ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย      | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการ<br>บริหาร<br>สถานศึกษา<br>(งานระดับมัธยม ) | ค่าอาหารประจำวันสำหรับ<br>นักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนคร สุราษฎร์<br>ธานีทั้งนี้และนอกสถานศึกษา จำนวน ๓ มื้อ ในอัตรา<br>คนละ ๑๕๐ บาท ต่อวัน จำนวน ๓๓๐ วัน<br>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด้วยว่าวันที่สุด<br>ที่ มท ๐๔๐๘๒/ว ๓๗๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๔ และใช้เบิกหักกลั่กล่ง เงินเข้าบัญชีเงิน<br>ฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา | ๓,๐๐๐,๐๐๐           | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันสำหรับ<br>นักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนคร สุราษฎร์<br>ธานีทั้งนี้และนอกสถานศึกษา จำนวน ๓ มื้อ<br>ในอัตราคนละ ๑๕๐ บาท ต่อวัน จำนวน ๓๓๐<br>วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด้วยว่าวันที่สุด<br>ที่ มท ๐๔๐๘๒/ว ๓๗๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๔ และใช้เบิกหักกลั่กล่ง เงินเข้าบัญชีเงิน<br>ฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา         | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารประจำวันสำหรับ<br>นักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนคร สุราษฎร์<br>ธานีทั้งนี้และนอกสถานศึกษา จำนวน ๓ มื้อ<br>ในอัตราคนละ ๑๕๐ บาท ต่อวัน จำนวน ๓๓๐<br>วัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด้วยว่าวันที่สุด<br>ที่ มท ๐๔๐๘๒/ว ๓๗๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน<br>๒๕๖๔ และใช้เบิกหักกลั่กล่ง เงินเข้าบัญชีเงิน<br>ฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา |
|           |                                   |           |                 |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอน<br>ภาษาอังกฤษ เป็นเงิน<br>๒,๕๕๕,๕๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๑๕. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอน<br>ภาษาอังกฤษ เป็นเงิน<br>๒,๕๕๕,๕๐๐ บาท                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| งาน<br>กา | งานระดับ<br>มัธยมศึกษา<br>(๐๐๒๑๓) | ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย      | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการ<br>บริหาร<br>สถานศึกษา<br>(งานระดับมัธยม ) | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม<br>การสอนภาษาอังกฤษ                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๓,๐๐๐,๐๐๐           | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอน<br>อังกฤษในสถานศึกษา สำหรับโรงเรียนเทศบาล<br>๑-๕ และโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์<br>ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างครู<br>ชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาอังกฤษให้กับ<br>นักเรียนในโรงเรียนสังกัด และให้เบิกหักกลั่กล่ง<br>ส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ<br>สถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการ<br>สอนอังกฤษในสถานศึกษา สำหรับโรงเรียน<br>เทศบาล ๑-๕ และโรงเรียนกีฬาเทศบาลนคร<br>สุราษฎร์ธานี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย<br>ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศทำการสอน<br>ภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนในโรงเรียนสังกัด                                                                                              |
|           |                                   |           |                 |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     | <b>สำเนาถูกต้อง</b><br><br>(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐ์อวย)                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

๑

| แผนงาน             | งาน                               | งบ        | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                 | โครงการ/รายการ<br>อนุมัติ                                                                        | คำชี้แจงงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------|-----------------------------------|-----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    |                                   |           |                 |                                                                                   |                                                                                                  | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                            | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                          |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับ<br>มัธยมศึกษา<br>(๐๐๒๑๓) | ดำเนินงาน | ค่าตอบแทน       | ค่าตอบแทน<br>ผู้บริหาร<br>อื่นเป็นประโยชน์<br>แก่องค์กร<br>ปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น สำหรับ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น<br>เป็นกรณีพิเศษ<br>(เงินรางวัลประจำปี) | ๒,๖๕๑,๐๐๐                                                                                                                                                                                                                                                              | เพื่อให้ได้แก่หลักส่งเสริมพัฒนา<br>วิชาการในนามของสถานศึกษา คณะ<br>กรรมการบริหารของสถานศึกษา<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ<br>จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศใน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น(พศ๒๕๖๖-๒๕๗๐)หน้า<br>๑๗๘ลำดับที่ ๑ |
|                    |                                   |           |                 |                                                                                   |                                                                                                  | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆดังนี้<br>๒. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น สำหรับ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ<br>(เงินรางวัลประจำปี) เป็นเงิน<br>๒,๖๕๑,๐๐๐บาท<br>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นเป็นกรณี<br>พิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) | เพื่อให้ได้แก่หลักส่งเสริมพัฒนา<br>วิชาการในนามของสถานศึกษา คณะ<br>กรรมการบริหารของสถานศึกษา<br>กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ<br>จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศใน<br>แผนพัฒนาท้องถิ่น(พศ๒๕๖๖-๒๕๗๐)หน้า<br>๑๗๘ลำดับที่ ๑ |

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิลาวัณย์ ดิษฐอายุ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ



๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

- ควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย  
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธี  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น  
ตรวจสอบแล้ว สรรพากรขอรับใช้ใบแจ้งหนี้  
คำสั่ง (ประธานสภา) (นายสมเดช ชโลธร)  
(นายสมเดช ชโลธร)

งานพนักงานคลังและบัญชีสำนักงาน

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

การอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ นายกเทศมนตรี

ความเห็น ..... ดำเนินการตามระเบียบฯ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม

เมื่อวันที่ ..... เดือน

ครั้งที่

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

วันที่

(ลงชื่อ)

(นางสาว.....)

ตำแหน่ง

วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสมณทิพย์ แก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ บุญประเสริฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๒ ก.ย. ๒๕๖๖

อำนาจ

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐาย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ

๕. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณฟิชโอเอนลด

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

คำอธิบาย

๑. งบประมาณอนุมัติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลอนุมัติ และประกาศใช้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่ต่างจ่าย
๒. งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด
๓. งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม
๔. หากมีการโอนเพิ่ม/ลด จากงบประมาณมากกว่า ๑ หน่วยงานให้เพิ่มช่องลงชื่อหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม

**อำนาจถูกต้อง**

*ป. ด. ๒๐๒๒*

(นางสาววิลาวัลย์ ดิษฐาย)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ



# บันทึกข้อความ

|                        |
|------------------------|
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  |
| เลขรับลำดับที่ ๕๓๐     |
| รับวันที่ ๑๕/ก.ย. ๒๕๖๖ |
| เวลา ๑๕.๑๐ น.          |

ส่วนราชการ สำนักการศึกษา หน่วยศึกษานิเทศก์

ที่ สก ๕๒๐๐๔/๒๓๕๐

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

งานหอประชุมฯ ๒๓๕๐

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๑๐๐/๒๕๖๖

พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ โดยสำนักการศึกษา หน่วยศึกษานิเทศก์ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) งบประมาณตั้งไว้ ๒๙,๐๘๔,๔๐๐ บาท รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา ตั้งไว้ ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักการศึกษา เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณและขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๘ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ ดังนี้

## ๑. งบประมาณโอนเพิ่ม

| โอนเพิ่ม                          |            | โอนลด                             |            |
|-----------------------------------|------------|-----------------------------------|------------|
| รายการ                            | จำนวนเงิน  | รายการ                            | จำนวนเงิน  |
| แผนงาน การศึกษา                   |            | แผนงาน การศึกษา                   |            |
| งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ          |            | งาน ระดับมัธยมศึกษา               |            |
| ประถมศึกษา                        |            | งบ ดำเนินงาน                      |            |
| งบ ดำเนินงาน                      |            | หมวด ค่าใช้สอย                    |            |
| หมวด ค่าใช้สอย                    |            | ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ |            |
| ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ |            | ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย     |            |
| ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย     |            | งบรายจ่ายอื่น ๆ                   |            |
| งบรายจ่ายอื่น ๆ                   |            | (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ     |            |
| (โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ     |            | บริหารสถานศึกษา)                  |            |
| บริหารสถานศึกษา)                  |            | ค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้า    |            |
| ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอน     |            | ร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา         |            |
| ภาษาจีนในสถานศึกษา                |            | และแข่งขันทักษะวิชาการ            |            |
| งบประมาณตั้งไว้                   |            | กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายใน     |            |
| ๒๙,๐๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท                 |            | และต่างประเทศ                     |            |
| งบประมาณคงเหลือ                   |            | งบประมาณตั้งไว้                   |            |
| ๘๑๗,๕๕๖.๐๔ บาท                    |            | ๕๑,๓๑๗,๖๐๐.๐๐ บาท                 |            |
|                                   |            | งบประมาณคงเหลือ                   |            |
|                                   |            | ๓,๑๘๔,๕๑๖.๕๐ บาท                  |            |
| โอนเพิ่ม                          | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ | โอนลด                             | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวมโอนเพิ่ม                       | ๔๐๐,๐๐๐    | รวมโอนลด                          | ๔๐๐,๐๐๐    |

๒. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ<br/>ประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า<br/>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ<br/>(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา)<br/>(งานระดับก่อนวัยเรียน-ประถม) (ค่าใช้จ่ายในการ<br/>ส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา<br/>เป็นเงิน ๖๕๓,๐๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนใน<br/>สถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ<br/>ค่าจ้างครูไทย และครูชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาจีน<br/>ให้กับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และ<br/>ให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ<br/>สถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้<br/>และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน<br/>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.<br/>๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๑</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า<br/>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ<br/>(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา)<br/>(งานระดับมัธยมศึกษา) (ค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียน<br/>เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและแข่งขันทักษะวิชาการ<br/>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา<br/>และแข่งขันทักษะวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและ<br/>ต่างประเทศ เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนในสังกัดเทศบาล<br/>เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาและทักษะวิชาการ กิจกรรมพัฒนา<br/>ผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ ตามโครงการของสถานศึกษา<br/>ในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ TO BE NUMBER ONE DANCE<br/>EXERCISE สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๓ (ตลาดล่าง) จำนวน<br/>๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> | <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ<br/>ประถมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า<br/>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ<br/>(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา)<br/>(งานระดับก่อนวัยเรียน-ประถม) (ค่าใช้จ่ายในการ<br/>ส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา <u>เป็น<br/>เงิน ๑,๐๕๓,๐๐๐ บาท</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนใน<br/>สถานศึกษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ<br/>ค่าจ้างครูไทย และครูชาวต่างประเทศทำการสอนภาษาจีน<br/>ให้กับนักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และ<br/>ให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ<br/>สถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้<br/>และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน<br/>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-<br/>๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘ ลำดับที่ ๑</p> <p>แผนงาน การศึกษา</p> <p>งาน ระดับมัธยมศึกษา</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า<br/>ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ<br/>(โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา)<br/>(งานระดับมัธยมศึกษา) (ค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียน<br/>เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและแข่งขันทักษะวิชาการ<br/>กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้</p> <p>๑๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา<br/>และแข่งขันทักษะวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและ<br/>ต่างประเทศ <u>เป็นเงิน ๒,๑๐๐,๐๐๐ บาท</u></p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนในสังกัดเทศบาล<br/>เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาและทักษะวิชาการ กิจกรรมพัฒนา<br/>ผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ ตามโครงการของสถานศึกษา<br/>ในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ TO BE NUMBER ONE DANCE<br/>EXERCISE สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๓ (ตลาดล่าง) <u>จำนวน<br/>๘๕๐,๐๐๐ บาท</u></p> |

| ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| - ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ สำหรับโรงเรียนกีฬาสถาบันนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ ให้เบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของ สถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๘๐ ลำดับที่ ๑ | - ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ สำหรับ โรงเรียนกีฬาสถาบันนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เบิก หักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๘๐ ลำดับที่ ๑ |

### กฎหมายและระเบียบ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบ และมีงบประมาณเพียงพอต่อการ เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีนในสถานศึกษา เห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณ และ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวต่อไป

เรียน ยอ.ส.น.ก.

- เพื่อบริหาร

- เพื่อบริหาร (ใหม่) ยอ.ส.น.ก.

4๐๐,๐๐๐ บาท และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ว.พ.ร.ก.น.จ.ว.เพื่อบริหาร (ใหม่) ยอ.ส.น.ก.

ท้องถิ่น

14๓๕๒

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อบริหาร (ใหม่) ยอ.ส.น.ก.

- เพื่อบริหาร (ใหม่) ยอ.ส.น.ก.

1๐๐,๐๐๐ บาท และแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัทธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

- อนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

นางจินตนา ณ สงขลา

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อนุมัติดำเนินการตามระเบียบ

(นายแฟง สุวรรณบุตร)

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ เสือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ตรวจแล้ว

นิติกร

พัสดุ

การเงิน



๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
นายเอกวิทย์ นามวงศ์  
ปลัดเทศบาลเมืองไทรโยค - ไทรโยค นครินทร์

(นางนงนิจ ชัยโสธร)

๑๑๕๖. ๑๒ ๗๑  
นางนิมิตต์ ๗๑

(၆၂၅)

๕. สำหรับกรณีโอนงบประมาณดังกล่าวหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน .....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....  
( ..... )  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำอธิบาย

๑. งบประมาณอนุมัติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลอนุมัติ และประกาศใช้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่จัดจ่ายเป็นรายการใหม่ หรืองบประมาณที่มีการโอนเพิ่ม/ลด
๒. งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด
๓. งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม
๔. หากมีการโอนเพิ่ม/ลด จากงบประมาณมากกว่า ๑ หน่วยงานให้เพิ่มช่องลงชื่อหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม

✓



บัญชีแก้ไข...เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๓

| แผนงาน                        | งาน                                                  | งบ          | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | งบประมาณ<br>อนุมัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | คำชี้แจงงบประมาณ                                                                                                    |                                                                                                                       |
|-------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                      |             |             |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ข้อความเดิม                                                                                                         | ข้อความใหม่                                                                                                           |
| แผนงาน<br>การศึกษา<br>(๐๐๒๑๐) | งานระดับก่อน<br>วัยเรียนและ<br>ประถมศึกษา<br>(๐๐๒๑๒) | งบดำเนินงาน | ค่าใช้สอย   | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายกิจกรรม<br>สถานศึกษา (งานระดับ<br>ก่อนวัยเรียน-ประถม)<br>(ค่าใช้จ่ายในการ<br>ส่งเสริมการสอน<br>ภาษาจีนในสถาน<br>ศึกษา)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๖๕๓,๐๐๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้<br>๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีน<br>ในสถานศึกษา เป็นเงิน ๖๕๓,๐๐๐ บาท | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้<br>๗. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการสอนภาษาจีน<br>ในสถานศึกษา เป็นเงิน ๑,๐๕๓,๐๐๐ บาท |
|                               |                                                      |             |             |                                                                                          | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม<br>การสอนภาษาจีนในสถานศึกษา โดยมี<br>ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ<br>ค่าจ้างครูไทย และครูชาวต่างประเทศทำ<br>การสอนภาษาจีนให้กับนักเรียนโรงเรียนใน<br>สังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี และให้เบิก<br>หักผลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารใน<br>นามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงิน<br>ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘<br>ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘<br>ลำดับที่ ๑ | - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม<br>การสอนภาษาจีนในสถานศึกษา โดยมี<br>ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างครูชาว<br>ต่างประเทศทำการสอนภาษาจีนให้กับ<br>นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนคร<br>สุราษฎร์ธานี และให้เบิกหักผลักส่งเงินเข้า<br>บัญชีเงินฝากธนาคาร ในนามของ<br>สถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวง<br>มหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงิน<br>ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘<br>ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๗๘<br>ลำดับที่ ๑ |                                                                                                                     |                                                                                                                       |

1

| แผนงาน                        | งาน                               | งบ          | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย                                                                            | โครงการ/รายการ                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ<br>อนุมัติ | คำชี้แจงงบประมาณ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                   |             |             |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                       |                     | ข้อความเดิม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ข้อความใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| แผนงาน<br>การศึกษา<br>(๐๐๒๑๐) | งานระดับ<br>มัธยมศึกษา<br>(๐๐๒๑๓) | งบดำเนินงาน | ค่าใช้สอย   | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การปฏิบัติราชการที่<br>ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br>งบรายจ่ายอื่น ๆ | โครงการสนับสนุน<br>ค่าใช้จ่ายการบริหาร<br>สถานศึกษา (งานระดับ<br>มัธยมศึกษา)<br>(ค่าใช้จ่ายในการส่ง<br>นักเรียนเข้าร่วม<br>กิจกรรมการแข่งขัน<br>กีฬาและแข่งขัน<br>ทักษะวิชาการ<br>กิจกรรมพัฒนา<br>ผู้เรียนทั้งภายใน<br>และต่างประเทศ) | ๕๐๑,๔๒๓.๓๐          | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนในสังกัดเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาและทักษะวิชาการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ ตามโครงการของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ TO BE NUMBER ONE DANCE EXERCISE สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๓ (ตลาดล่าง) จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑๑. ค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาและแข่งขันทักษะวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ เป็นเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนในสังกัดเทศบาลเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาและทักษะวิชาการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและต่างประเทศ ตามโครงการของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการ TO BE NUMBER ONE DANCE EXERCISE สำหรับโรงเรียนเทศบาล ๓ (ตลาดล่าง) จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> |
|                               |                                   |             |             |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                       |                     | <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนากีฬาสุพรรณเป็นเลิศ สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘๒/ว ๓๗๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เบิกหักเงินส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๘๐ ลำดับที่ ๑</p>                                          | <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนากีฬาสุพรรณเป็นเลิศ สำหรับโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘๒/ว ๓๗๔๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เบิกหักเงินส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๑๘๐ ลำดับที่ ๑</p>                                                                                         |

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย

- ควรอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณครั้งนี้ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น  
ควรอนุมัติให้โครงการพัฒนาหอศิลป์ ๒ ชั้น  
โดยขอเปลี่ยนแปลง ๑. ผู้ลงนาม  
(นางสุเมธ ชโลธร)

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น  
เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
เจ้าพนักงานคลังพัสดุชำนาญงาน  
๑๔.๕.๒๕๖๕

- ควรอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ นายกเทศมนตรี

ความเห็น.....อนุมัติดำเนินการตามระเบียบฯ

๔.๒ สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม

เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัทธ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา  
วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษา  
วันที่ 14 มิ.ย. 2565

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนนยา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมวิชาการ  
วันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายเฟ่ง สุวรรณบุตร)

รองนายกเทศมนตรี (กิจการช่างการแทน  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี เจริญราษฎร์  
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕)

๕. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....

#### คำอธิบาย

๑. งบประมาณอนุมัติ หมายถึง งบประมาณที่สภาท้องถิ่นเห็นชอบ ผู้กำกับดูแลอนุมัติ และประกาศใช้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณที่ส่งจ่าย

เป็นรายการใหม่ หรืองบประมาณที่มีการโอนเพิ่ม/ลด

๒. งบประมาณก่อนโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ก่อนการโอนเพิ่ม/ลด

๓. งบประมาณหลังโอน หมายถึง งบประมาณคงเหลือก่อนโอนรวมกับจำนวนเงินที่โอนลด/โอนเพิ่ม

๔. หากมีการโอนเพิ่ม/ลด จากงบประมาณมากกว่า ๑ หน่วยงานให้เพิ่มช่องลงชื่อหน่วยงานได้ตามความเหมาะสม



## บันทึกข้อความ

|                             |
|-----------------------------|
| กองการยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ       |
| เลขรับลำดับที่ ๕๓๒          |
| รับวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๖     |
| เวลา ๑๑.๐๐ น.               |

งานงบประมาณ ๒๗/๓/๑๙

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ งานงบประมาณ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๘/๕๕๕

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความงานการเงินและบัญชี สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ที่ สฎ ๕๒๐๑๐/๖๐๓๒ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับการอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในครั้งที่ ๙๘ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๕๙ รายการ นั้น

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการบันทึกข้อมูลลงในระบบบันทึกบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) สลับรายการ จำนวน ๑ รายการ จากแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข ค่าวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท โอนไปยังแผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท ซึ่งไม่ตรงกับรายการตามที่ได้รับการอนุมัติฯ ในครั้งที่ ๙๘ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อให้การบันทึกข้อมูลลงในระบบฯ เป็นไปตามข้อเท็จจริงที่ได้รับอนุมัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                           |           | โอนลด                                                                                                                                                |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                             | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                               | จำนวนเงิน |
| แผนงาน สาธารณสุข<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข<br>งบ งบดำเนินงาน<br>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | แผนงาน สาธารณสุข<br>งาน ศูนย์บริการสาธารณสุข<br>งบ งบดำเนินงาน<br>ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ<br>อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |
| งบประมาณตั้งไว้ ๖๒๒,๕๘๐.๐๐ บาท                                                                                                                                     |           | งบประมาณตั้งไว้ ๓,๙๙๓,๓๑๐.๐๐ บาท                                                                                                                     |           |
| งบประมาณคงเหลือ ๖๒๒,๕๘๐.๐๐ บาท                                                                                                                                     |           | งบประมาณคงเหลือ<br>๒,๕๐๓,๐๙๐.๐๐ บาท                                                                                                                  |           |

ระเบียบ...

2/15

๑๐๖  
๒๖/๓

### ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบฯ และให้การโอนเงินงบประมาณเป็นไปตามความต้องการของหน่วยงานอย่างถูกต้องครบถ้วน จึงเห็นควรอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรี

เรียน ผอ. กอ.ย.ท.ส.จ.๗

- หนังสือ พิจารณา

- หนังสืออนุมัติ

นางปิยนัย ไร่รัตน  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

12/9/๖๖

(นางพรชนก ตับระเหิง)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

น.ก.

(นางสาวเกศน์นิภา ไชยเรืองศิริกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ควรอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

น.ก.

(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๖

ตรวจแล้ว

นิติกร

พัสดุ

การเงิน

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
 เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
 โอนครั้งที่ ๑๐๑ / ๒๕๖๖

| แผนงาน              | งาน                                           | งบ          | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                    | โครงการ/<br>รายการ           | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ) ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย<br>กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง |
|---------------------|-----------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------|-------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| โอนเพิ่ม            |                                               |             |                                                                                      |                              |                     |                               |                           |                     |                                                    |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานบริหาร<br>ทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>สาธารณสุข | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการอื่น<br>เป็นประโยชน์แก่<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น ๆ | ๖๒๒,๕๕๐.๐๐          | ๖๒๒,๕๕๐.๐๐                    | + ๑๐,๐๐๐.๐๐               | ๖๓๒,๕๕๐.๐๐          |                                                    |
|                     |                                               |             |                                                                                      |                              |                     |                               | รวมโอนเพิ่ม               |                     |                                                    |
|                     |                                               |             |                                                                                      |                              |                     |                               | + ๑๐,๐๐๐.๐๐               |                     |                                                    |
| โอนลด               |                                               |             |                                                                                      |                              |                     |                               |                           |                     |                                                    |
| แผนงาน<br>สาธารณสุข | งานศูนย์<br>บริการ<br>สาธารณสุข               | งบดำเนินงาน | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการอื่น<br>เป็นประโยชน์แก่<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น | เงินประโยชน์ตอบแทน<br>อื่น ๆ | ๓,๕๕๓,๓๑๐.๐๐        | ๒,๕๐๓,๐๕๐.๐๐                  | - ๑๐,๐๐๐.๐๐               | ๒,๕๕๓,๐๕๐.๐๐        |                                                    |
|                     |                                               |             |                                                                                      |                              |                     |                               | รวมโอนลด                  |                     |                                                    |
|                     |                                               |             |                                                                                      |                              |                     |                               | - ๑๐,๐๐๐.๐๐               |                     |                                                    |

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เห็นควรอนุมัติ เนื่องจากมีการบันทึกข้อมูลลงในระบบบันทึกบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) สลับรายการ จำนวน ๑ รายการ ซึ่งการโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

สั่งขออนุมัติเงินคลังให้โอน - โฉลก้า ๑๖/๑/๖

๑๖/๑/๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

การอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ

๔. การอนุมัติ

๔๑ นายกเทศมนตรี

ความเห็น

๑๖/๑/๖ ดำเนินการตามระเบียบ

(ลงชื่อ).....

(นางพรชนก ตูบรสิงห์)

ตำแหน่ง ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

วันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖ พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกรรณิศา รุ่งเรือง)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารการคลัง รัชการวิทยาลัยการแทน

วันที่ ผู้ดำเนินการสำนักคลัง พ.ศ.

1๖ ก.ย. 2566

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุเมตตา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๖ เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖ พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่ ๑๖ เดือน ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖ พ.ศ.

๔๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ววันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการและสารบรรณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สฎ ๕๒๐๐๑/๕๓๗

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖

|                          |
|--------------------------|
| กองกฤษฎีกาและงานงบประมาณ |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ    |
| เลขรับลำดับที่ ๕๖๗       |
| รับวันที่ ๑๓/๙/๒๕๖๖      |
| เวลา ๑๖.๑๕ น.            |

งานงบประมาณ ๒๓/๐

102

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

### ๑. เรื่องเดิม

เนื่องจาก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำนักปลัดเทศบาล ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เนื่องจากได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการประหยัดงบประมาณ จึงไม่ได้เสนอขอตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

### ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ให้มีความสะดวก รวดเร็ว และยังเป็นการจัดหาครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดความจำเป็นรีบร้อน ซึ่งมียกงบประมาณรายจ่ายบางรายการของสำนักปลัดเทศบาลที่สามารถโอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้

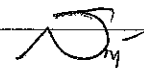
จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

รายการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

| ลำดับ | โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | โอนลด                                                                                                                                                                        |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | สำนักปลัดเทศบาล<br>แผนงานบริหารงานทั่วไป<br>งานบริหารทั่วไป<br>งบลงทุน<br>หมวด ค่าครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน<br><br>๑. ชุดโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้พนักพิงตาข่าย มีล้อเลื่อน<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะประชุม พร้อมเก้าอี้พนักพิงตาข่าย มีล้อเลื่อน จำนวน 1 ชุด<br>รายละเอียดดังนี้ ตั้งหน้าห้องประธานสภาเทศบาล (ชั้น ๔) ประกอบด้วย<br>๑) โต๊ะประชุม ขนาด ๕๒๐ x ๑๔๕ x ๗๕ ซม.<br>จำนวน ๑ ตัว | สำนักปลัดเทศบาล<br>แผนงานการรักษาความสงบภายใน<br>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>งบบุคลากร<br>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น |

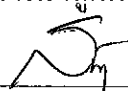
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสินิษฐา ชูเลขา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการประชุม ปรีกษาหารหรือระหว่างสมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจกรรมสาธารณะ</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>๒) แก้วน้ำพืงตาข่าย ปรับระดับได้มีล้อเลื่อน ขนาด ๕๘ x ๔๘ x ๘๕ ซม.จำนวน ๒๔ ตัว</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการประชุม ปรีกษาหารหรือระหว่างสมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจกรรมสาธารณะ</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบอนุมัติตั้งไว้ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนเพิ่ม ๑๓๔,๘๐๐.- บาท</p> <p>๒. ชั้นเหล็กอเนกประสงค์ ๕ ชั้น ขนาด ๑๒๐ x ๕๐ x ๒๑๖ ซม.</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเหล็กอเนกประสงค์ ๕ ชั้น ขนาด ๑๒๐ x ๕๐ x ๒๑๖ ซม. จำนวน ๒ ตัว รายละเอียดดังนี้</p> <p>- เสาค้ำเหล็ก ขนาด ๖๐*๖๐*๑.๙ มม.</p> | <p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง</p> <p style="text-align: right;"> <br/>       (นางสาวสินันท์ ชูเลขา)<br/>       เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน     </p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๒</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ กิจกรรมสาธารณะ</li> </ul> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบอนุมัติตั้งไว้ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนเพิ่ม ๒๒,๕๐๐.- บาท</p> <p>๔. ตู้เอกสาร ๒ บานเปิด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ๒ บานเปิด</p> <p>จำนวน ๔ ตู้ รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ ๓ ชั้น มี</li> </ul> <p>มอก.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขนาด ๙๒๐ X ๔๖๐ X ๑๘๓๐ ซม.</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน</li> </ul> <p>ครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา</li> </ul> <p>ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญทาง</p> <p>ราชการ ซึ่งมีไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ</li> </ul> <p>กิจกรรมสาธารณะ</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบอนุมัติตั้งไว้ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.- บาท</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบลงทุน</p> <p>หมวด ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภท คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> | <p>งบอนุมัติตั้งไว้ ๔,๕๗๔,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๙๑๘,๙๓๙.๐๗ บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนลด ๑๙๘,๐๐๐ บาท</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารทั่วไป</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>หมวด ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ประเภท ค่าบริการสื่อสารและ</p> <p>โทรคมนาคม</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p> |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(นางสาวสินันท์ ชูเลขา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                        |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล<br/>แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙<br/>นิ้ว)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ<br/>งานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่<br/>น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามตามเกณฑ์ราคากลางและ<br/>คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ<br/>คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ<br/>สังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br/>๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะ<br/>และกิจกรรมสาธารณะ</li> </ul> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบอนุมัติตั้งไว้ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนเพิ่ม ๓๒,๐๐๐.- บาท</p> <p>๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘<br/>หน้า/นาทิต)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ<br/>LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามตามเกณฑ์ราคากลางและ<br/>คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ<br/>คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ<br/>สังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท<br/>๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะ<br/>และกิจกรรมสาธารณะ</li> </ul> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบอนุมัติตั้งไว้ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนเพิ่ม ๓,๓๐๐.- บาท</p> | <p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง</p> <p style="text-align: right;"></p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

(นางสาวสินีนาฏ ชูเลชา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>๓. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>เป็นไปตามความเหมาะสมของราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทบวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย จัด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ</p> <p>(สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>งบอนุมัติตั้งไว้ - บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐ บาท</p> | <p>งบอนุมัติตั้งไว้ ๑,๑๓๐,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๕๓,๐๑๖ บาท</p> <p>จำนวนที่ขอโอนลด ๓๗,๘๐๐ บาท</p> |
| <p>รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่</p> <p>๒๓๕,๘๐๐ บาท</p> <p>(สองแสนสามหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>รวมโอนลด</p> <p>๒๓๕,๘๐๐ บาท</p> <p>(สองแสนสามหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)</p>                             |

สำเนาถูกต้อง

### ๓. ข้อระเบียบ/ข้อกำหนด

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณดังกล่าวต่อไป

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลจึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ/และพิจารณา

- 17 พฤศจิกายน 2566 (นางสาวสินิษา ชูเลขา)

ไปตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๑๑ ถนนพหลโยธิน ตำบล ๒๓๕๘๐๐. มีพื้นที่ ๑๖๖ ไร่ ๑๖๖ ตารางวา

တကမ္ဘာတလွှာ

(นางรัชฎาภรณ์ พรพลประชาสิทธิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

27-4-20

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

972  
-omdipshinaw na nlan

analysis.

Signature: [Signature]

1200-35

~~CONFIDENTIAL~~

ที่ปรึกษาอธิบดีกรมการปกครอง

(นารายณ์สมญา: สมแก้ว)

บริษัทเทคโนโลยีการสุราษฎร์ธานี

อนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ไอ้คนรัก 102 / 2566

[illegible]

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (เฉพาะ วิชาสุขศึกษา)



| แผนงาน | งาน | งบ | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายงาน | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)จำนวนเงินที่<br>โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย              |
|--------|-----|----|-------------|---------------|----------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|------------------------------------------------|
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชั้นเหล็กแผ่นประสิทธิ์ |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | 5 ชั้น ขนาด 120 x 50 x 216 ซม.                 |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | จำนวน 2 ตัว รายละเอียดดังนี้                   |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เล้าใช้เหล็ก ขนาด 60*60*1.9 มม.              |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - จำนวน 5 ชิ้น                                 |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - แผ่นชั้น 120*50 ซม.                          |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ไม้ 30*1.80 thick mm                         |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - รับหน้าไม้ 200 kg./level 4                   |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน   |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน             |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | จำนวน 2565                                     |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคา           |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเตรียมอุปกรณ์         |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ                      |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย               |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลง. 22 มี.ย.2552          |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ใช้สำหรับบริการและ         |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | กิจกรรมสาธารณะ                                 |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | (สำหรับลดหย่อน)                                |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เนื่องจากมีเงินนำลดหย่อนตามข้อบังคับข้อ        |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | งบอาคารสถานที่ งานบริการสภา                    |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | งานเลขานุการ การพัสดุ จีเนอรัล                 |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | จำนวน 5 ตัว รายละเอียดดังนี้                   |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เครื่องใช้ต่างๆ สำหรับใช้บริหาร                |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ให้เพียงพอและจัดเก็บให้เป็นระเบียบ             |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เรียบร้อยแล้วตามความจำเป็น                     |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ขออนุมัติโอนเงินมาจัดจ่ายเป็นรายการใหม่        |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ชั้นเหล็กแผ่นประสิทธิ์ |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | 5 ชั้น ขนาด 300 x 50 x 216 ซม.                 |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้                   |

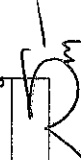
สัญญาถูกต้อง

(นางสาวสินัญญา ขูละชา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



| แผนงาน | งาน | งบ | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายงาน | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)จำนวนเงินที่<br>โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย         |
|--------|-----|----|-------------|---------------|----------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------------|
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ค่าใช้เหล็ก ขนาด 60*60*1.9 มม.          |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - จำนวน 5 ชิ้น                            |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เส้นสั้น 120*50 ซม.                     |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ไม้ 30*1.80 ชล.มม                       |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - รั้วหน้า 200 kg /level                  |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เป็นชุดชุดที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน  |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ดูรายละเอียดงบประมาณ ฉบับเดือน            |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | จำนวน 2565                                |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ตั้งงบประมาณรายจ่ายด้วยอัตราค่า         |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเตรียมอุปกรณ์    |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ                 |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย          |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ที่ มท 0908.2/ว 1989 สว. 22 มี.ย 2552     |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - เป็นชุดชุดที่ไม่ได้ใช้สำหรับจัดการและ   |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | กิจกรรมสาธารณะ                            |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | (สำหรับลดหย่อน)                           |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     | 24,000.00                |                     | เนื่องจากงานบูรณาการงานสาธารณะ            |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | สำหรับลดหย่อน มีหน้าที่ต้องจัดเก็บ        |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เอกสารสำคัญทางราชการเป็นจำนวนมาก          |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ประกอบกับคณะที่มีเอกสารไม่เพียงพอ         |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ต่อการจัดเก็บเพื่อให้มีความเป็นระเบียบ    |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เรียบร้อย สวยงาม ต้นหละดวก                |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนเงินมาตั้งจ่าย |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | เป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ    |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | ตู้เอกสาร 2 บานเปิด จำนวน 4 ตู้           |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | รายละเอียดดังนี้                          |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ไม้จับยึดติด มีแผ่นชั้นปรับระดับได้     |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | 3 ชิ้น มี มอก.                            |
|        |     |    |             |               |                |                     |                     |                          |                     | - ขนาด 920*460*1830 มม.                   |

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสินันท์ ชูเสนา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

| แผนงาน                    | งาน          | งบ    | หมวดรายจ่าย | ประเภทรายจ่าย       | โครงการ/รายงาน                         | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)จำนวนเงินที่<br>โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                           |
|---------------------------|--------------|-------|-------------|---------------------|----------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐาน<br>ครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณ งบประมาณ งบประมาณ |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | ธันวาคม 2565                                                                                |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์พัฒนาฯ<br>ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารสำคัญ             |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | ทางราชการ ซึ่งไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บ                                                       |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย                                                            |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลว. 22 มี.ย.2552                                                       |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ                                                    |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | กิจกรรมสาธารณะ                                                                              |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | (สำนักงานปลัดเทศบาล)                                                                        |
| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     |                                                                                             |
| บริหารงานทั่วไป           | บริหารทั่วไป | ลงทุน | ครุภัณฑ์    | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | - คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 | -                   | -                   | 32,000.00                | 32,000.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์                                                          |
|                           | (111)        |       |             | หรืออิเล็กทรอนิกส์  | (จอแสดงผลขนาดเล็กไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)  |                     | +                   |                          |                     | สำหรับงานประมวลผล แบบที่2 (จอแสดงผล                                                         |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | ภาพขนาดเล็กไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1เครื่อง                                               |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามแผนพัสดุกลางและชุดดูแลรักษาและ                                                   |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ                                                               |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | คอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อ เพื่อเศรษฐกิจ                                                  |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | และสังคมฉบับเดือน มีนาคม 2566                                                               |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย                                                            |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | ที่ มท 0808.2/ ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน                                                   |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | 2552                                                                                        |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้สำหรับบริการ                                                      |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | และเชิงกิจกรรมสาธารณะ                                                                       |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | (สำนักงานปลัดเทศบาล) ✓                                                                      |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     | +                   | 3,300.00                 | 3,300.00            | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์                                                  |
|                           |              |       |             |                     | เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด      |                     |                     |                          |                     | หรือ LED ขนาด (18 หน้า/นาที)                                                                |
|                           |              |       |             |                     | (18 หน้า/นาที)                         |                     |                     |                          |                     |                                                                                             |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | จำนวน 1 เครื่อง                                                                             |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามแผนพัสดุกลางและชุดดูแลรักษาและ                                                   |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ                                                               |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | คอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อ เพื่อเศรษฐกิจ                                                  |
|                           |              |       |             |                     |                                        |                     |                     |                          |                     | คอมพิวเตอร์ กระบวนการจัดซื้อ เพื่อเศรษฐกิจ                                                  |

สำนักงานปลัดเทศบาล  
(นางสาวสิริณัฐ ขูเลขา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

| แผนงาน           | งาน          | งบ        | หมวดรายจ่าย    | ประเภทรายจ่าย          | โครงการ/รายงาน                  | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-)จำนวนเงินที่<br>โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                          |
|------------------|--------------|-----------|----------------|------------------------|---------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     | และลงต้นฉบับเดือน มีนาคม 2566                                                                                                                              |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย<br>ที่ มท 0808.2/ ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน<br>2552                                                                      |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ใช้สำหรับบริการ<br>และกิจการสาธารณะ<br>(สำนักงานปลัดเทศบาล)                                                                            |
|                  |              |           |                |                        | - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA | -                   | -                   | 2,500.00                 | 2,500.00            | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า<br>ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง                                                                                    |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและชุดราคายานะ<br>พื้นฐานการจัดทำอุปกรณ์ประกอบและระบบ<br>คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจ<br>และสังคมฉบับเดือน มีนาคม 2566 |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     | - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย<br>ที่ มท 0808.2/ ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน<br>2552                                                                      |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     | - เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ใช้สำหรับบริการ<br>และกิจการสาธารณะ<br>(สำนักงานปลัดเทศบาล)                                                                            |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     | 235,800.00               |                     |                                                                                                                                                            |
| การประชาสัมพันธ์ | ป้องกันและ   | บุคลากร   | เงินเดือน      | เงินเดือนข้าราชการหรือ | รวมโอนตรงจ่ายเป็นรายการใหม่     |                     | +                   | 235,800.00               |                     |                                                                                                                                                            |
| สภามหาวิทยาลัย   | บริหาร       |           | (ฝ่ายประจำ)    | พนักงานส่วนท้องถิ่น    |                                 | 4,574,700.00        | 918,939.07          | - 198,000.00             | 720,939.07          |                                                                                                                                                            |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     |                                                                                                                                                            |
| บริหารงานทั่วไป  | บริหารทั่วไป | ดำเนินการ | ค่าสาธารณูปโภค | ค่าบริการสื่อสารและ    |                                 | 1,110,000.00        | 453,016.00          | -                        | 487,816.00          |                                                                                                                                                            |
|                  |              |           |                | โทรคมนาคม              |                                 |                     |                     |                          |                     |                                                                                                                                                            |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     |                                                                                                                                                            |
|                  |              |           |                |                        |                                 |                     |                     |                          |                     |                                                                                                                                                            |
|                  |              |           |                |                        | รวมโอนสด                        |                     |                     | 235,800.00               |                     | สำนักงานถูกต้อง                                                                                                                                            |

(นางสาวสินีนันท์ พูลสุขา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

1. หัวหน้าหน่วยงาน นางสาวอัญรัตน์ มลิทธิ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม  
เพราะไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เพื่อการนี้ จึงต้องโอนงบประมาณฯ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กร  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น เจ้าพนักงานคลังขอไว้ มีมติเห็นชอบด้วย  
เพื่อขอ ราชพัสดุโอนเป็น โอนดัด  
- ๒ ก.ย. ๒๕๖๖

3. เจ้าพนักงานงบประมาณ  
ความเห็น - เห็นชอบตามที่สภาเทศบาลฯ มีมติเห็นชอบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น เห็นชอบ มีมติเห็นชอบ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาล สมัยได้ประชุม สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖  
หรือผู้มีอำนาจให้อนุมัติแล้ว วันที่ เดือน พ.ศ.  
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวอัญรัตน์ มลิทธิ)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
วันที่ ๙ เดือน ๙ ปี ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวสุชนา พรหมจันทร์)  
ผู้อำนวยการสำนักงาน  
ตำแหน่ง ๒๘ ก.ย. ๒๕๖๖  
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวสุชนา พรหมจันทร์)  
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) .....  
(นายประเสริฐ บุญประสงค์)  
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่ เดือน พ.ศ.

สำเนาถูกต้อง  
(นางสาวอัญรัตน์ มลิทธิ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



[illegible]

6/9/66  
Lump

by

မြတ်ဗုဒ္ဓ၊

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม เพราะไม่ต่งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อการนี้ จึงต้องโอนงบประมาณฯ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

## ๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ମନୁଷ୍ୟମାନସଃ ସଂସାରାଦିବ୍ୟମାତ୍ମନଃ ପ୍ରାଣୀନାମସ୍ତେଷାମସ୍ମିନ୍ନିତି

DD  
6/9/66

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

1900  
Inglis Street, New York -

๕. การอนุมัติ

#### ๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

~ นำเสนอสภาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี พิจารณามติ

๔๒ สภาพท้องถิ่น มีที่ดินสำหรับการประชุม สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งนี้ หรือผู้อำนาจก่อนผู้ตั้งแล้ววันที่ เดือน

ตามหนังสือ.

(၁၆)

(นางสาวเปรมฤดี ศิริพงศ์ประพันธ์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ଭ୍ରୂ.ମି.ପି.ଭୁବନେଶ୍ୱର

(निम्नलिखित).

(นางสาวเจียมจันทร์) (นางสาวเจียมจันทร์)

ผู้อำนวยการส่วนการโยธา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

.....  
 ၂၆၈၆၆

(ကျခံစေ)

(សម្រាប់ប្រើប្រាស់)

ตำราแม่เหล็กไฟฟ้า

9907-1566  
Pharmacy  
9  
The

(ସଂଖ୍ୟା)

(.....  
Custodian .....)  
(.....)

ပြည်ထောင်စုတစ်ခုလုံး၏အကျိုးအမြတ်အတွက်

วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

(ବିଷୟ)

(นายประเสริฐ บุญประกอบ)

.....)  
 นายกเทศมนตรีนครราชสีมา  
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

หน้า.....ได้อ่าน

๑. ได้อ่าน

พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักพิมพ์

Ans





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... หน่วยงานพิเศษ ..... สำนักการศึกษา

ที่ ..... สก. ๕๒๐๐๔/๒๒๓๔ ..... วันที่ ..... ๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ..... ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ..... ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยงานพิเศษ สำนักการศึกษา ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สำหรับใช้ในการบริหารงานตามภารกิจที่รับผิดชอบ แต่เนื่องจากหน่วยงานพิเศษมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำหรับซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณรองรับไว้

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของ หน่วยงานพิเศษ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ตามรายการต่อไปนี้

โอนเงินเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(งานนิเทศการศึกษา)

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๑๐,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะไม้ ขนาด กว้าง x ยาว x สูง ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.

- เก้าอี้มีพนักพิงสูงหุ้มหนังมีล้อเลื่อนและปรับระดับได้ ขนาดกว้าง x ลึก x สูง ไม่น้อยกว่า

๖๔ x ๖๔ x ๑๑๓ ซม.

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม

๒๕๖๕

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่นเพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสม

และมีประสิทธิภาพเพียงพอในการปฏิบัติงานราชการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ

(สำนักการศึกษา)

รวมโอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (งานนิเทศการศึกษา)

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- โครงการประเมินผลนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท  
ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒๗,๓๔๘ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสามร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) โอนลด  
๑๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

รวมโอนลดทั้งสิ้น ๑๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓  
หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ  
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ

- การโอนเงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเห็น  
ควรนำเสนอสภาเทศบาลฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/ส่งตรวจ

แนบซองใส่ใบเสร็จรับเงิน  
ของสำนักงานเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง การโอนงบอุดหนุนการศึกษา  
ไปตั้งจ่ายงบลงทุน/งบดำเนินงาน

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ตรวจแล้ว

นิติกร

พัสดุ

การเงิน

(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประพัทธ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

ตำแหน่งถูกต้อง

๕๓๐,๖๕

- ๕๓๐,๖๕๐

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายไพโรจน์ เลือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ ๑๐๒

สำนักงานการศึกษา

| แผนงาน                   | งาน                                                                 | งบ      | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภท<br>รายจ่าย    | โครงการ/<br>รายการ    | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย<br>กรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|----------------------|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| โอนตั้งจ่ายรายการใหม่    |                                                                     |         |                 |                      |                       |                     |                     |                           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| การศึกษา                 | ระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา<br>(งานนิเทศการศึกษา)<br>(๐๐๒๑๒) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์     | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ |                     |                     | +                         | ๑๐,๔๐๐.๐๐           | ๑๐,๔๐๐.๐๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                          |                                                                     |         |                 |                      |                       |                     |                     |                           |                     | <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้<br/>จำนวน ๑ ชุด มีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โต๊ะไม้ ขนาด กว้าง x ยาว x สูง ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๕๐ x ๗๕ ซม.</li> <li>- เก้าอี้มีพนักพิงสูงหุ้มหนังมีล้อเลื่อนและปรับระดับได้ ขนาดกว้าง x ลึก x สูง ไม่น้อยกว่า ๖๔ x ๖๔ x ๑๑๓ ซม.</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพียงพอในการปฏิบัติงานราชการ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๑๕๔๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ใช้สำหรับการสาธารณะและกิจการสาธารณะ (สำนักงานการศึกษา)</li> </ul> |
| รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ |                                                                     |         |                 |                      |                       |                     |                     |                           | +                   | ๑๐,๔๐๐.๐๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

สำเนาถูกต้อง

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

| แผนงาน   | งาน                                                                              | งบ | หมวด<br>รายจ่าย | ประเภท<br>รายจ่าย                                                                         | โครงการ/<br>รายการ                                         | งบประมาณ<br>อนุมัติ | งบประมาณ<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงิน<br>ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย<br>กรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------|
| การศึกษา | โอนสด<br>งานระดับก่อนวัยเรียน<br>และประถมศึกษา<br>(งานนันทนาการศึกษา)<br>(๐๐๒๑๒) |    | หมวด<br>รายจ่าย | รายจ่ายเกี่ยวกับ<br>กับการปฏิบัติราชการ<br>ที่ไม่เข้าลักษณะ<br>รายจ่ายงบรายจ่าย<br>อื่น ๆ | โครงการประเมินผล<br>นักเรียนในระดับ<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน | ๙๐๐,๐๐๐.๐๐          | ๒๗,๓๔๘.๐๐           | - ๑๐,๔๐๐.๐๐               | ๑๖,๙๔๘.๐๐           |                                                    |
| รวมโอนลด |                                                                                  |    |                 |                                                                                           |                                                            |                     |                     |                           |                     |                                                    |
|          |                                                                                  |    |                 |                                                                                           |                                                            |                     |                     |                           | ๑๐,๔๐๐.๐๐           |                                                    |

อำนาจถูกต้อง



(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม

ควรอนุมัติให้เงินงบประมาณเพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ การโอนครั้งนี้  
เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการ  
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๔ ข้อ ๒๗

## ๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น: สรรพสิทธิ์ได้รับ (ให้สรุป) ให้  
พิจารณาแบบแผน - 20 ของผู้ได้รับ (ให้สรุป)

๒๕๖๕ (๒๕๖๕)

.....

— 67.5. 2566

๓. เจ้าหน้าที่จะประมาณ

ความหมาย

Indistinctly or faintly on ground.

๕. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเพียร.

James M. Davis

๔.๒ สภาพท้องถิ่น มีมิติอุดมคติในการประชุม ครั้งที่...

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....

ตามหนังสือ

..(နိဂါး)

નિયંત્રિત

(นายวุฒิพงศ์ ภูมิประจักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

White

၆၁၁

( )

คำแปล

[illegible]

— १७८ —

.....

ตำแหน่ง (นางสาวสมญา ยมมา)

วันที่ ..... ปีที่ .....  
 ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี พต

विषय

(นายประเสริฐ บุญประกอบ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

B.M. 7069

ବିଶ୍ୱାସୀତା ଶାସ୍ତ୍ରୀ

สำนักงานเกษตร

(นางจินตนา ณ สงขลา)

เจ้าพนักงานประมงหลวง



## บันทึกข้อความ

กองกฤษฎีกาศาสตร์และงบประมาณ  
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่... ๕๖๖  
รับวันที่... ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา... ๑๒.๐๐ น.  
งานงบประมาณ ๒๖๒ / ๑๐๒

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ที่ สฎ.๕๒๐๐๖.๔/ ๖๑๔

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

### เรื่องเดิม

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้บรรจุโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต (Over-lay) ถนนพ้อขุนทะเล ช่วงที่ ๒ (ชุมชนบึงขุนทะเล) งบประมาณ ๑๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยทำการ

- ปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ผิวจราจรกว้าง ๑๐.๕๐-๑๒.๐๐ เมตร ยาว ๒,๔๐๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๖,๘๘๕.๐๐ ตร.ม. หน้า ๐.๐๕ ม

- ติดเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก

(รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ หน้า๕-๓ลำดับที่ ๑

### ข้อเท็จจริง

ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง จึงมีความประสงค์จะดำเนินโครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต (Over-lay) ถนนพ้อขุนทะเล ช่วงที่ ๒ (ชุมชนบึงขุนทะเล) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | จำนวนเงิน                |
| ด้าน การเศรษฐกิจ<br>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>- โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต (Over-lay) ถนนพ้อขุนทะเล ช่วงที่ ๒ (ชุมชนบึงขุนทะเล)<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต (Over-lay) ถนนพ้อขุนทะเล ช่วงที่ ๒ (ชุมชนบึงขุนทะเล) โดยทำการ | ๕,๘๐๐,๐๐๐ | ด้าน การเศรษฐกิจ<br>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่ง<br>สาธารณูปการ<br>- โครงการปรับปรุงเส้นทางวิ่งริมบึงขุนทะเล (ชุมชนบึงขุนทะเล)<br>- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางบ้านบางหลาและศูนย์การเรียนรู้ (ก่อสร้างเขื่อนป้องกันดินพังพร้อมทางเดิน) | ๘๐๐,๐๐๐<br><br>๕,๐๐๐,๐๐๐ |

ถ้าเนาถูกต้อง

/-ปรับปรุง... 31/8/๖๖

(นางสาวสุจินดา ละออสุวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๖๓  
๓๑/๘/๖๖

ที่ สฎ.๕๒๐๐๖.๔/

วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |           | โอนลด    |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | จำนวนเงิน | รายการ   | จำนวนเงิน |
| - ปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ผิวจราจรกว้าง ๑๐.๕๐-๑๒.๐๐ เมตร ยาว ๑,๒๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๓,๙๘๗.๐๐ ตร.ม. หน้า ๐.๐๕ ม.<br>- ติดเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติก<br>รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด<br>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ หน้า ๒-๓ ลำดับที่ ๑ |           |          |           |
| รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ๕,๘๐๐,๐๐๐ | รวมโอนลด | ๕,๘๐๐,๐๐๐ |

#### เหตุผลในการโอนลด

๑. โครงการปรับปรุงเส้นทางวิ่งริมบึงขุนทะเล (ชุมชนบึงขุนทะเล) ได้ยกเลิกโครงการเนื่องจากกรมโยธาธิการและผังเมืองยังมิได้ส่งมอบพื้นที่ให้กับเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางบ้านบางหลาและศูนย์การเรียนรู้ (ก่อสร้างเชื่อมป้องกันดินพังพร้อมทางเดิน) ได้ยกเลิกโครงการเนื่องจากพื้นที่ยังไม่มีความพร้อม และยังมีได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าในการก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ

#### เหตุผลในการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักช่างมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต (Overlay) ถนนพ้อขุนทะเล ช่วงที่ ๒ (ชุมชนบึงขุนทะเล) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เนื่องจากปัจจุบันสภาพพื้นผิวจราจรเกิดการชำรุด เป็นหลุมบ่อจากการใช้รถใช้ถนน มีรถสัญจรไปมาเป็นจำนวนมากและการจราจรหนาแน่น ประกอบกับมีการใช้งานถนนมาเป็นเวลานาน แต่เทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวเพื่อให้เกิดความสะดวกปลอดภัยกับผู้ใช้รถใช้ถนน

#### ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

สำเนาถูกต้อง



/ข้อพิจารณา...

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๔/ ๖๑๔

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

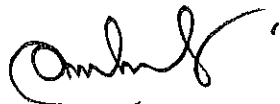


(นางสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

-เพื่อโปรดพิจารณา

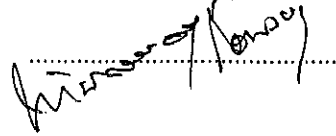
เพื่ินำเสนอขอโอนงบประมาณรายจ่ายไป



(นายเอกสิทธิ์ สังข์ทอง)

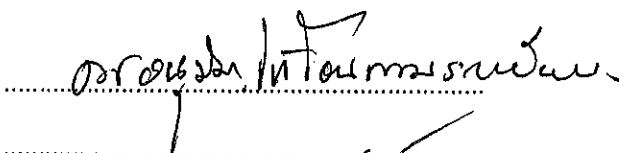
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

เรียน ปลัดเทศบาล



(นางสิริอาภา มาศ ไชยฤทธิ์ธิคุณ)

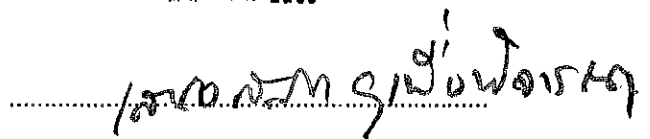
ผู้อำนวยการสำนักช่าง  
๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖



ว่าที่ ร.ต.

(ภิญโญ วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี



ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

- ลงนามขอความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น



(นางสาวสมน্থา ยมแก้ว)

นางสุจินดา ละออสวรรณ ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

A ๑๖๖

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ตรวจสอบแล้ว  
นิติกร  
พัสดุ  
การเงิน



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
โอนครั้งที่ ๑๐๒ /๒๕๖๖

| แผนงาน                         | งาน      | งบ      | ประเภท<br>รายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ      | งบประมาณที่อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย |
|--------------------------------|----------|---------|-------------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------|
| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่      |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     |                                       |
| อุตสาหกรรมและการโยธา           | ก่อสร้าง | งบลงทุน | ค่าปรับปรุงที่ดิน | โครงการปรับปรุงผิวจราจร | -                                   | -                            | + ๕,๘๐๐,๐๐๐.๐๐            | ๕,๘๐๐,๐๐๐.๐๐        | เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรแบบ   |
|                                |          |         | และสิ่งก่อสร้าง   | จรแบบแอสฟัลต์คอนกรีต    |                                     |                              |                           |                     | แอสฟัลต์คอนกรีต (Over-lay) ถนนพ่วง    |
|                                |          |         |                   | (Over-lay) ถนนพ่วง      |                                     |                              |                           |                     | ทะเล ช่วงที่ ๒ (ชุมชนบึงขุนทะเล)      |
|                                |          |         |                   | ทะเล ช่วงที่ ๒          |                                     |                              |                           |                     | โดยทำการ                              |
|                                |          |         |                   | (ชุมชนบึงขุนทะเล)       |                                     |                              |                           |                     | -ปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลต์คอนกรีต   |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | ผิวจราจรกว้าง ๑๐.๕๐-๑๒.๐๐ เมตร        |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | ยาว ๑,๒๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | ๑๓,๘๘๗.๐๐ ตร.ม. หน้า ๐.๐๕ ม.          |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | - ได้เงินจากรดภัยสึทอร์โมพลาตติก      |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง     |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | และตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด           |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล        |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม         |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม         |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น           |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่        |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | ๖/๒๕๖๖ หน้า ๒-๓ ลำดับที่ ๑            |
|                                |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     | (สำนักงาน)                            |
| รวมโอนเป็นวงเงินปีงบประมาณใหม่ |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     |                                       |
| รวมโอนเป็นวงเงินปีงบประมาณใหม่ |          |         |                   |                         |                                     |                              |                           |                     |                                       |

| แผนงาน                    | งาน      | งบ                           | ประเภท<br>รายการ               | โครงการ/<br>รายการ                                                                                                      | งบประมาณที่อนุมัติตาม<br>พหุบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือก่อนโอน) | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br>เงินงบประมาณรายจ่าย                     |
|---------------------------|----------|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------|
| โอบต                      |          |                              |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           |                     |                                                           |
| สาธารณูปโภคและสาธารณูปโภค | ก่อสร้าง | งบลงทุน                      | ค่าก่อสร้างสิ่ง<br>สาธารณูปโภค | โครงการปรับปรุงเส้นทาง<br>วิ่งริมบึงขุนทะเล<br>(ชุมชนบึงขุนทะเล)                                                        | ๒๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐                       | ๑,๑๓๕,๒๐๐.๐๐                 | -                         | ๓๓๕,๒๐๐.๐๐          |                                                           |
|                           |          | ค่าที่ดินและ<br>สิ่งก่อสร้าง |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           | -                   |                                                           |
|                           |          |                              |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           | -                   |                                                           |
| สาธารณูปโภคและสาธารณูปโภค | ก่อสร้าง | งบลงทุน                      | ค่าก่อสร้างสิ่ง<br>สาธารณูปโภค | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์<br>เกาะกลางบ้านบางพลาและ<br>ศูนย์การเรียนรู้ (ก่อสร้าง<br>เขื่อนป้องกันดินพังพร้อม<br>ทางเดิน) | ๑๙,๙๘๐,๐๐๐.๐๐                       | ๕,๐๒๖,๐๐๐.๐๐                 | -                         | ๒๖,๐๐๐.๐๐           | -                                                         |
|                           |          | ค่าที่ดินและ<br>สิ่งก่อสร้าง |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           |                     |                                                           |
|                           |          |                              |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           |                     |                                                           |
|                           |          |                              |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           |                     | สำเนาถูกต้อง                                              |
|                           |          |                              |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           |                     | 12.                                                       |
|                           |          |                              |                                |                                                                                                                         |                                     |                              |                           |                     | (นางสาวสุจินดา ละอองสุวรรณ)<br>นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด

เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ  
เพื่อการนี้ไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น อนุมัติแล้วส่งมอบประมาณคงเหลือเพื่อออกสัทธิเพิ่ม - ไก่คด๑๓๖๖

๓/๘/๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น อนุมัติแล้วส่งมอบประมาณคงเหลือเพื่อออกสัทธิเพิ่ม - ไก่คด๑๓๖๖

(ลงชื่อ).....

(นางสิริอาภา มาศ ไชยฤทธิ์ริศคุณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง

วันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ 1 ก.ย. 2566

พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุนันทา ขมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสุพรรณบุรี

วันที่ ๕ เดือน พ.ศ.

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

15408349 น. 15408349

(ลงชื่อ).....  
(นายประจักษ์ บุญประกอบ)  
นายกเทศมนตรี นครสุราษฎร์ธานี  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.๒ สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ).....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

12

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



## บันทึกข้อความ

งานงบประมาณ ๒๕๖๒/๑๐๒

|                           |
|---------------------------|
| กองกฤษฎาศาสตร์และงบประมาณ |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ     |
| เลขรับลำดับที่ ๕๕๓        |
| รับวันที่ - ๕/ก.ย. ๒๕๖๒   |
| เวลา ๑๐.๕๕ น.             |

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๔/๕๗๖

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ~~เดิม~~ ผู้อำนวยการสำนักช่าง

### เรื่องเดิม

ด้วยส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง มีหน้าที่สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ การคำนวณ โครงสร้าง ประมาณการงานก่อสร้างโครงการต่างๆ ทั้งทางด้านสถาปัตยกรรมและด้านวิศวกรรมของเทศบาล นครสุราษฎร์ธานีและหน่วยงานอื่นๆที่ขอความอนุเคราะห์มายังเทศบาล และงานธุรการซึ่งปฏิบัติงานด้านงาน ธุรการและสารบรรณ ซึ่งการปฏิบัติงานดังกล่าวมีความจำเป็นต้องให้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

### ข้อเท็จจริง

ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง มีจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีเหตุผลและความจำเป็นดังนี้

### เหตุผลในการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ปัจจุบันงานธุรการของส่วนควบคุมการก่อสร้าง ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๔๗-๐๕๘๗ ในการปฏิบัติงาน โดยสำนักคลังได้จัดซื้อเมื่อ ปี ๒๕๔๗ และได้อุทิศให้สำนักช่างใช้ในการปฏิบัติงาน จากการใช้งานมาเป็นเวลานานทำให้ต้องมีการซ่อมแซมบ่อยครั้ง ทำให้ไม่เกิดความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ ในการซ่อมแซม จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องใหม่เพื่อทดแทนของเก่าที่ใช้งานมานาน

### เหตุผลในการโอนลด

ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง ขอโอนลดจากโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางบ้าน บางหลาและศูนย์การเรียนรู้ (ก่อสร้างเขื่อนป้องกันดินพังพร้อมทางเดิน) ซึ่งได้ยกเลิกโครงการเนื่องจากพื้นที่ยังไม่มีความพร้อม และยังมีได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าในการก่อสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ

รายละเอียดการโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                       |           | โอนลด                                                                                                                                 |                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| รายการ                                                                                                            | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                | จำนวนเงิน                                                                                                                             |
| ด้าน การเศรษฐกิจ<br>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด ค่าครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ |           | ด้าน การเศรษฐกิจ<br>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | ด้าน การเศรษฐกิจ<br>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค |

จัดซื้อ.ก.๒

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

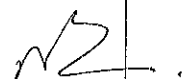
ที่ สฎ.๕๒๐๐๖.๔/๕๗๖

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           | โอนลด                                                                                                            |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                           | จำนวนเงิน |
| <p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB</li> <li>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วย ความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อย กว่า ๒ GB</li> <li>๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB</li> </ul> </li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)</li> <li>- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth</li> </ul> | ๒๔,๐๐๐    | <p>- โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เกาะกลางบ้านบางทลาและศูนย์การเรียนรู้ (ก่อสร้างเขื่อนป้องกันดินพังพร้อมทางเดิน)</p> | ๒๔,๐๐๐    |

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๔/ ๕๗๖

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                            |           | โอนลด    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                 | จำนวนเงิน | รายการ   | จำนวนเงิน |
| (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ และเป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการสาธารณะ) |           |          |           |
| รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                         | ๒๔,๐๐๐    | รวมโอนลด | ๒๔,๐๐๐    |

#### ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

#### ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑๒

(นางสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

-เพ็ญศรี อธิ์-

๐๗๘

(นายเอกสิทธิ์ สังห)  
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นางสิริอาภา มาศ ไชยฤทธิ์ตรีคุณิ์ในอุกตอง)  
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ว่าที่ ร.ต. ๑๒

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ที่ สก ๕๒๐๐๖.๔/๕๖๖

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ, เพื่อบริหารเงิน  
เห็นสมควรอนุมัติ

ตามที่ขอ

ว่าที่ ร.ต.

(ภิญโญ วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ขอเรียนขอทราบและขอความเห็นชอบ

(นางสาวสุนทนา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

๒๙ ส.ค. ๒๕๖๖

ตรวจแล้ว

นิติกร

พัสดุ

การเงิน

นางสุนทนา ละออสุวรรณ พิมพ์ภาพ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสุนทนา ละออสุวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ





[illegible]

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนัช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอเงินเพิ่ม/โอนลด  
เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ  
เพื่อการนี้ไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น ตรงข้อขอเงินเพิ่ม/โอนลดเรื่องเครื่องฟอกอากาศ - โอนงบดังนี้

๓. หัวหน้าทั้งงบประมาณ  
ความเห็น ตรงข้อขอเงินเพิ่ม/โอนลดเรื่องเครื่องฟอกอากาศ

ตรงตามแล้ว  
นิติกร  
พัสดุ  
การเงิน

(ลงชื่อ).....  
(นางสิริอาภา มาศ ไชยฤทธิ์ศิริคุณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง  
วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง  
วันที่.....เดือน.....ปี.....

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวสมณพชา ยมแก้ว)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี  
วันที่.....เดือน.....ปี.....

สำเนาถูกต้อง

12

(นางสาวสุจินดา ละออสุวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔.การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

ดำเนินการตามระเบียบ



(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ.....ผู้ว่าราชการใน)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีเมืองศรีนครินทร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๖  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ..... สัมภาษณ์ ๒ ประจักษ์ ๒๕๖๖

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนสด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



## บันทึกข้อความ

|                          |
|--------------------------|
| กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ    |
| เลขรับลำดับที่ ๕๖๒       |
| รับวันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖   |
| เวลา ๑๖.๓๐ น.            |

งานงบประมาณ ๒๖๖๖/๑๐๒

ส่วนราชการ สำนักช่าง ส่วนควบคุมการก่อสร้าง

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๔/๖๔๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

### เรื่องเดิม

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานีได้บรรจุโครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเมืองใหม่ (ชุมชนบางกุ้ง) จำนวน ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยทำการ

ปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๗.๐๐-๙.๐๐ ม. ยาว ๗๑๙.๐๐ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๗๕๐.๐๐ ตร.ม. หนา ๐.๐๕ม.

-ตีเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติกตลอดสาย

(รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด)

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ หน้า ๔-๕ ลำดับที่ ๒

### ข้อเท็จจริง

ส่วนควบคุมการก่อสร้าง สำนักช่าง จึงมีความประสงค์จะดำเนินโครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเมืองใหม่ (ชุมชนบางกุ้ง) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จึงขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียดดังนี้

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                          |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                         |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                        | จำนวนเงิน                                    |
| ด้าน การเศรษฐกิจ<br>แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเมืองใหม่ (ชุมชนบางกุ้ง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเมืองใหม่ (ชุมชนบางกุ้ง) โดยทำการ | ๒,๘๐๐,๐๐๐ | แผนงาน งบกลาง<br>งาน งบกลาง<br>หมวด งบกลาง<br>ประเภท เงินสำรองจ่าย<br><br>แผนงาน เคหะและชุมชน<br>งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล<br>หมวด ค่าครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์อื่นๆ<br>ถังขยะคอนเทนเนอร์ จำนวน ๒๐ ใบ | ๔๕๐,๐๐๐<br><br><br><br><br><br><br>๒,๓๕๐,๐๐๐ |

สำเนาถูกต้อง

๗/๙/๖๖  
/-ปรับปรุง...

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ที่ สฎ.๕๒๐๐๖.๔/๖๔๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |           | โอนลด    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | จำนวนเงิน | รายการ   | จำนวนเงิน |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๗.๐๐-๙.๐๐ ม. ยาว ๗๑๙.๐๐ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๗๕๐.๐๐ ตร.ม. หน้า ๐.๐๕๓.</li> <li>- ติดเส้นจราจรด้วยสีเทอร์โมพลาสติกตลอดสาย</li> </ul> (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด) <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ หน้า ๔-๕ ลำดับที่ ๒</li> </ul> |           |          |           |
| รวมโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๒,๘๐๐,๐๐๐ | รวมโอนลด | ๒,๘๐๐,๐๐๐ |

#### เหตุผลในการโอนลด

เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ แต่ยังคงมีงบประมาณคงเหลือหลังจากการเบิกจ่าย ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย และแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ (ค่าจัดซื้อถังขยะคอนเทนเนอร์จำนวน ๒๐ ใบ) จึงขอโอนลดงบประมาณดังกล่าว

#### เหตุผลในการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

สำนักงานมีความจำเป็นต้องดำเนินโครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบแอสฟัลท์คอนกรีต ถนนเมืองใหม่ (ชุมชนบางกุ้ง) เพื่อให้เกิดความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจรไป-มา ของประชาชน และการคมนาคมสะดวกขึ้น แต่เทศบาลไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อดำเนินโครงการดังกล่าว

#### ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๑๙ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

สำเนาถูกต้อง



/ข้อพิจารณา...

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๔/๖๔๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

หมวด ๒ ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดให้มีเงินสำรองจ่ายในงบกลาง เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

การใช้เงินสำรองจ่ายตามวรรคหนึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

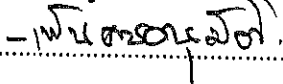
หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

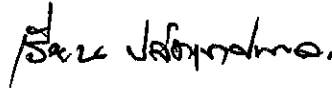
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

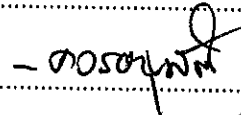


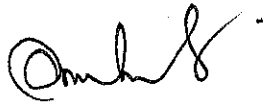
(นางสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

-  -



-  -

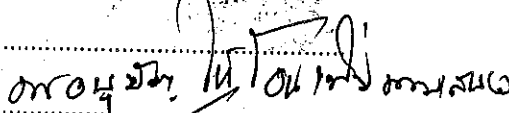


(นายเอกสิทธิ์ สังห)

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดทราบ/เพื่อโปรดพิจารณา

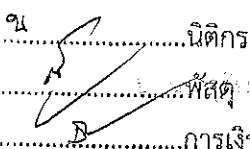


ว่าที่ ร.ต.

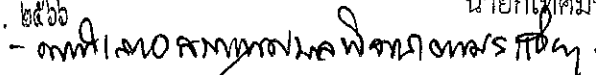
(วิญญู วัชรสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ตรวจแล้ว

  
นิติกร  
พัสดุ  
การเงิน

- ๗ ก.ย. ๒๕๖๖



(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประเสริฐ) นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ





| แผนงาน       | งาน      | งบ          | ประเภท<br>รายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณที่อนุมัติค่า<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอน<br><br>เงินงบประมาณรายจ่าย               |
|--------------|----------|-------------|-------------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------|
| โหนด         |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
| งบกลาง       | งานกำจัด | งบกลาง ✓    | เงินสำรองจ่าย     |                    | ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ /                      | ๑,๘๔๓,๗๕๐.๐๐ /               | - ๕๕๖,๐๐๐.๐๐              | ๑,๔๘๗,๗๕๐.๐๐        |                                                         |
| เคหะและชุมชน | ขยะมูล   | งบลงทุน     | ครุภัณฑ์อื่นๆ     | ถังขยะคอนเทนเนอร์  | ๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ /                      | ๒,๓๕๑,๑๑๒.๐๐ /               | - ๒,๓๕๐,๐๐๐.๐๐ /          | ๑,๑๑๒.๐๐            |                                                         |
|              | ฝอยและ   | ค่าครุภัณฑ์ |                   | จำนวน ๒๐ ใบ        |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
|              | สิ่งปลูก |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     | สำเนาถูกต้อง                                            |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     | n/z                                                     |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     | (นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)<br>นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
|              |          |             |                   |                    |                                     |                              |                           |                     |                                                         |
|              |          |             |                   |                    |                                     | รวมเงินได้                   | ๒,๙๐๑,๐๐๐.๐๐              |                     |                                                         |

7/9/66  
Bom

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าของประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด  
เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่เพียงพอที่จะดำเนินงาน  
เพื่อการนี้ไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเก็บรวบรวมแล้วส่งมาขอความเห็น  
สรุป

[illegible]

(ลงชื่อ).....

(นายสุเทพ เจียมพิทย)

ตำแหน่ง รก.ผู้อำนวยการสำนักงานช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ./

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
  
 (ลงชื่อ) (นางสาวบุษรา พรหมใจเนตร์)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานวิจัยการสำนึกถึง  
 (ตำแหน่ง)  
 ต.ตบแต่ง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๕๙๕๖

(ลงชื่อ).....นางสาวบุษรา พรหมคุณศรี

1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6  
 7  
 8  
 9  
 10  
 11  
 12  
 13  
 14  
 15  
 16  
 17  
 18  
 19  
 20  
 21  
 22  
 23  
 24  
 25  
 26  
 27  
 28  
 29  
 30  
 31  
 32  
 33  
 34  
 35  
 36  
 37  
 38  
 39  
 40  
 41  
 42  
 43  
 44  
 45  
 46  
 47  
 48  
 49  
 50  
 51  
 52  
 53  
 54  
 55  
 56  
 57  
 58  
 59  
 60  
 61  
 62  
 63  
 64  
 65  
 66  
 67  
 68  
 69  
 70  
 71  
 72  
 73  
 74  
 75  
 76  
 77  
 78  
 79  
 80  
 81  
 82  
 83  
 84  
 85  
 86  
 87  
 88  
 89  
 90  
 91  
 92  
 93  
 94  
 95  
 96  
 97  
 98  
 99  
 100

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๖  
ตำแหน่ง .....

๓.เจ้าหน้าทางงบประมาณ

١٠٠

(सुनील)

(भाग्य-संश्लेषः...)

ตำแหน่งผู้พิทักษ์สถาบันนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

สอ.ลง ๙/๗๖ พ.ค. ๙๙.

(ลงชื่อ)



(นายประเสริฐ บุญประสพ)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน.....พ.ค. ๒๕๖๐

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ส่งไปยังอธิบดี สสอ. ๒

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง



๕. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(นางสาวสุจินดา ละออสวรรณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



# บันทึกข้อความ

พ.ย.แผนงานและงบประมาณ  
เลขรับลำดับที่... ๕๗๕  
รับวันที่... ๑ ก.ย. ๒๕๖๖  
เวลา... ๑๐.๓๐ น.

งานงบประมาณ ๒๔ ๓ ๑๐๒

ส่วนราชการ... สำนักคลัง... ฝ่ายบริหารงานทั่วไป... งานธุรการ... โทร.๐-๗๗๒๒๗-๒๕๑๓ ต่อ ๑๕๓

ที่... สฎ.๕๒๐๐๕/๘๘๗... วันที่... ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

## เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักคลังได้ย้ายที่ทำการมายังอาคารใหม่ และยังคงขาดครุภัณฑ์เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน นั้น

## ข้อเท็จจริง

ด้วยมีบุคลากรจากสำนัก / กอง ต่างๆ มาติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการคลัง การพัสดุ การเงิน ตลอดจนข้อราชการอื่นๆ ซึ่งปัจจุบัน โต๊ะ เก้าอี้ ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน

งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ในการเสนอแฟ้มหนังสือราชการ เช่น ฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ แฟ้มเสนอเช็ค ตลอดจนหนังสือราชการต่างๆ ซึ่งมีจำนวนมาก มีความลำบากในการขนย้ายระหว่าง ชั้น ๔ (ที่ทำการสำนักคลัง) ไปยังชั้น ๒ (ห้องทำการของผู้มีอำนาจลงนาม)

ดังนั้นเพื่อให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน และเป็นการอำนวยความสะดวกต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานรายละเอียดดังนี้

| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                 | โอนลด                                                                                                                                                                          |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จำนวนเงิน (บาท) | รายการ                                                                                                                                                                         | จำนวนเงิน (บาท) |
| แผนงานบริหารทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง<br>งบลงทุน<br>หมวดค่าครุภัณฑ์<br>ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน<br>๑. โต๊ะทำงาน<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน<br>จำนวน ๑ ตัว<br>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้<br>- เป็นโต๊ะโล่ง<br>ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐๐x๗๕๐x๗๕๐ มม.<br>(กว้าง x ลึก x สูง) ท็อปเมลามีน<br>ขา A-LEG ขาโต๊ะทำจากเหล็ก | ๗,๕๐๐           | แผนงานบริหารทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง<br>งบดำเนินงาน<br>หมวดค่าวัสดุ<br>ประเภทรายจ่าย<br>ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง<br>งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท | ๗,๕๐๐           |

สำเนาถูกต้อง  
(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | จำนวนเงิน<br>(บาท) | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักคลัง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจกรรมสาธารณะ</li> <li>- สำนักคลัง</li> </ul> <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบลงทุน<br/>หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p><b>๒. เก้าอี้สำนักงาน</b><br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว<br/>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นเก้าอี้สำนักงานขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐x๕๐x๗๕ ซม. ( กว้าง x ลึก x สูง ) หุ้มหนัง มีที่วางแขน ปรับระดับได้ ขาเหล็ก ขอบโครเมียม มีล้อเลื่อน</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักคลัง</li> </ul> | ๑๘,๐๐๐             | <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบดำเนินงาน<br/>หมวดค่าวัสดุ<br/>ประเภทรายจ่าย</p> <p><b>ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b><br/>งบประมาณตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p style="text-align: right;">             สำเนาถูกต้อง<br/> <br/>             (นางสาวอลิสา อันธิเมือง)<br/>             เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน           </p> | ๑๘,๐๐๐             |

| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                    | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จำนวนเงิน<br>(บาท) | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ กิจกรรมสาธารณะ</li> <li>- สำนักคลัง</li> </ul> <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบลงทุน<br/>หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>๓. รถเข็น<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็น<br/>จำนวน ๑ คัน<br/>โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รถเข็นแบบตะแกรงซ้อนเก็บได้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐๓๐ x ๕๕๕ x ๑๐๔๐ มม. (กว้าง x ลึก x สูง) โครงสร้างเหล็ก ล้อรถมี ๔ ล้อ ขนาดล้อไม่น้อยกว่า ๕ นิ้ว</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นจำนวน ๑ คัน สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของงานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ กิจกรรมสาธารณะ</li> <li>- สำนักคลัง</li> </ul> | ๑๑,๐๐๐             | <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบดำเนินงาน<br/>หมวดค่าวัสดุ<br/>ประเภทรายจ่าย<br/>ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง<br/>งบประมาณตั้งไว้<br/>๙๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ<br/>๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง<br/><br/>(นางสาวอลิสสา อนันธิเมือง)<br/>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p> | ๑๑,๐๐๐             |
| รวมงบประมาณที่โอนตั้งจ่ายรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ๓๖,๕๐๐             | รวมงบประมาณที่โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ๓๖,๕๐๐             |

ข้อระเบียบฯ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดซื้อ/จัดหาครุภัณฑ์ สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ตามรายละเอียดข้างต้น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักคลังต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

เรียน ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

- เพื่อโปรดทราบ

( นางสาวอลิสสา อันธิเมือง )

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- ~~เห็นควรอนุมัติ~~ ~~ให้โอน~~  
~~เงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่~~  
~~สำหรับจัดซื้อ/จัดหาครุภัณฑ์~~  
~~ในกรณีฉุกเฉิน~~ ~~ซึ่งเกินอำนาจ~~  
~~และหน้าที่ของ~~ ~~เจ้าพนักงาน~~

(นางณัฐปภัสร พูลประเสริฐ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒๔ ส.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวกรรทิมา กองกุล)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

26 ส.ค. 2566

- ~~เห็นควรอนุมัติ~~

(นายไพรวลัย เลือคง)

รองปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

- ~~เห็นควรอนุมัติ~~

(นางสาวสมนatha ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

ตรวจแล้ว

นิตการ

พิสด

การเงิน

ดำเนินการระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 101 / 2566

| แผนงาน                | งาน                    | งบ      | หมวด        | ประเภท<br>รายจ่าย    | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน                                                  | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------|------------------------|---------|-------------|----------------------|----------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | โต๊ะทำงาน      | -                                       | -                                                                                 | +                         | 7,500.00            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นโต๊ะทำงานไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า 1500x750x750 มม. (กว้าง x ลึก x สูง)</li> </ul> </li> <li>- หือปเนลามีน ขา A-LEG ขาโต๊ะทำจากเหล็ก</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน ฉบับเดือน ธันวาคม 2565</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> </ul> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว</p> <p>สำหรับการปฏิบัติงานของสำนักคลัง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ<br/>กิจกรรมสาธารณะ<br/>(สำนักคลัง)</p> |
|                       |                        |         |             |                      |                |                                         | <p>สำเนาถูกต้อง</p> <p>(นางสาวอติสา อันธิเมือง)<br/>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p> |                           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |







บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน                     | งาน                    | งบ       | หมวด            | ประเภท<br>รายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อน<br>โอน | (+/-) จำนวน<br>เงิน ที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                         |
|----------------------------|------------------------|----------|-----------------|-------------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                            |                        |          |                 |                   |                |                                         |                                  |                            |                     | -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้สำหรับบริการและ<br>กิจกรรมสาธารณะ<br>(สำนักคลัง) |
| รวมโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ + |                        |          |                 |                   |                |                                         |                                  |                            |                     |                                                                           |
| บริหารทั่วไป               | บริหารการคลังดำเนินงาน | ค่าวัสดุ | วัสดุยุทโธปกรณ์ |                   |                | 90,000.00                               | 40,000.00                        | - 36,500.00                | 3,500.00            |                                                                           |
| (111)                      | (113)                  |          |                 | และขนส่ง          |                |                                         |                                  |                            |                     |                                                                           |
| รวมโอนลด -                 |                        |          |                 |                   |                |                                         |                                  | - 36,500.00                |                     |                                                                           |

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

เพื่อให้มีครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน และเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

เพื่อดังจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว

การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 27

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ  
(นางสาวกรรณิมา กองกุล)

ผู้อำนวยการส่วนพิธีทศพลีลาและวัฒนธรรม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้อำนวยการส่วนพิธีทศพลีลาและวัฒนธรรม จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
ผู้อำนวยการส่วนพิธีทศพลีลาและวัฒนธรรม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วันที่

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวสุณิสา อ้นธิเมือง  
ผู้อำนวยการกองคลัง

๐  
๒๕๖๕

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

นายสมชาย ใจดี



ลงชื่อ (นางสาวสุณิสา อ้นธิเมือง)  
(ผู้อำนวยการกองคลัง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

วันที่ ๒๕.๖.๖๕

ลงชื่อ 

(นางสาวสุณิสา อ้นธิเมือง)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

วันที่

ลงนามถูกต้อง  
  
(นางสาวสุณิสา อ้นธิเมือง)  
ผู้อำนวยการสำนักงานคลัง

#### 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

~~การพิจารณาและอนุมัติ~~

[illegible]

ॐ नमो भगवते वासुदेवाय

16.                     

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติโครงการประชุมสมัชชาสันติภาพ..... ประจำปี ๒๕๖๖

மாண்பு

১৯৩৭ ১৯৩৮ ১৯৩৯

ପ୍ରଶ୍ନ

( )

ตั้งแต่วันที่

สำเนาถูกต้อง

พ.บ.

(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



# บันทึกข้อความ

แผนกบริหารงานทั่วไป  
๒๓/๒

|                               |
|-------------------------------|
| กองเกษตรผู้ทอผ้าและงานประเพณี |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ         |
| เลขรับลำดับที่ ๕๓๖            |
| รับวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖        |
| เวลา ๑๓.๕๕ น.                 |

ส่วนราชการ...สำนักงานคลัง...ฝ่ายบริหารงานทั่วไป...งานธุรการ...โทร.๐-๗๗๒๓-๒๕๑๓...ต่อ ๑๕๓  
ที่ สฎ.๕๒๐๐๕/๙๒๒...วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

## เรื่องเดิม

ด้วย ส่วนราชการต่าง ๆ ในสังกัดสำนักคลัง ยังขาดแคลนอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

## ข้อเท็จจริง

ส่วนพัฒนาฯ ได้จำเป็นต้องใช้เครื่องนับธนบัตร สำหรับตรวจนับเงินที่ได้รับชำระ ค่าธรรมเนียม ค่าภาษีต่าง ๆ จากประชาชน , ฝ่ายการเงินและบัญชี จำเป็นต้องใช้ตู้สำหรับจัดเก็บเอกสาร ทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานรายละเอียดดังนี้

| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                            |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | จำนวนเงิน<br>(บาท) | รายการ                                                                                                                                                                                                                                           | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
| แผนงานบริหารทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง<br>งบลงทุน<br>หมวดค่าครุภัณฑ์<br>ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน<br>๑. เครื่องนับธนบัตร<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องนับธนบัตร<br>จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้<br>- เป็นเครื่องนับธนบัตรชนิดตั้งโต๊ะ<br>- สามารถวางธนบัตรในช่องนับได้<br>ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ฉบับ<br>- ความเร็วในการนับธนบัตร ตั้งแต่<br>๘๐๐ ฉบับต่อนาทีหรือเร็วกว่า<br>- หน้าจอระบบสัมผัส จอแสดงผล<br>ดิจิทัล<br>- สามารถแยกชนิดธนบัตรคนละชนิด<br>กันได้<br>- สามารถรวมจำนวนเงินที่นับได้<br>- เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคา<br>มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ<br>ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ | ๔๙,๐๐๐             | แผนงานบริหารทั่วไป<br>งานบริหารงานคลัง<br>งบดำเนินงาน<br>หมวดค่าใช้สอย<br>ประเภทรายจ่ายที่ไม่เกี่ยวเนื่องกับการ<br>ปฏิบัติราชการอื่น<br>โครงการประชาสัมพันธ์<br>การชำระภาษีท้องถิ่น<br>งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท<br>งบประมาณคงเหลือ ๖๐,๖๐๐ บาท | ๔๙,๐๐๐             |

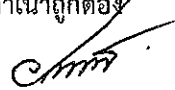
สำเนาถูกต้อง  
สำเนาถูกต้อง  
นางสาวอลิสรา อันติเมือง  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/ตั้งงบ.....

๒๓/๒

| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | จำนวนเงิน<br>(บาท) | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
| <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากคุณสมบัติของเครื่องนับธนบัตรที่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ไม่ครอบคลุมทุกความจำเป็นในการใช้งาน และเพื่อให้มีเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการทำงานอย่างเพียงพอสำหรับใช้ในงานของส่วนพัฒนารายได้ จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจกรรมสาธารณะ<br/>(สำนักคลัง)</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบลงทุน<br/>หมวดค่าครุภัณฑ์<br/>ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p><b>๒. ตู้บานเลื่อนกระจกสูง</b><br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๑๑ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- เป็นตู้เหล็ก ขนาด (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า ๘๘๐x๔๖๐x๑,๘๓๐ มม.</p> <p>- ภายในมีแผ่นชั้น ๓ แผ่น ขนาด (กว้างxลึกxหนา) ไม่น้อยกว่า ๘๗๔x๓๘๕x๒๒ มม.</p> <p>- สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ กิโลกรัมต่อชั้น</p> <p>- กุญแจล็อก ๑ ชุด พร้อมมือจับ</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p> | ๙๗,๙๐๐             | <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบบุคลากร<br/>หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ<br/>ประเภทเงินเดือน<br/>ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br/>งบประมาณตั้งไว้<br/>๑๔,๒๘๑,๘๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ<br/>๑,๑๓๑,๗๕๖.๗๓ บาท</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป<br/>งานบริหารงานคลัง<br/>งบบุคลากร<br/>หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ<br/>ประเภทเงินเดือน<br/>เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง<br/>งบประมาณตั้งไว้ ๒๙๑,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๘๗,๓๐๐ บาท</p> | ๒๗,๓๐๐             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | <p>สำเนาถูกต้อง<br/>(นางสาวอลิสรา อ้นธิเมือง)<br/>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๗๐,๖๐๐             |

/ตั้งงบ.....

| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                    | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | จำนวนเงิน<br>(บาท) | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | จำนวนเงิน<br>(บาท) |
| <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อความต้องการในการใช้งานของ ฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนบริหารการคลัง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ กิจกรรมสาธารณะ<br/>(สำนักคลัง)</p> <p>๓. ตู้อเอกสาร ๒ บานเปิด<br/>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้อเอกสาร ๒ บานเปิด จำนวน ๓ ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <p>- เป็นตู้เหล็ก ขนาด (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า ๙๒๐x๔๖๐x๑,๘๓๐ มม.</p> <p>- ภายในมีแผ่นชั้น ๓ แผ่น</p> <p>- สามารถรับ น้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๗๕ กิโลกรัมต่อชั้น</p> <p>- กุญแจล็อค ๑ ชุด พร้อมมือจับ</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อความต้องการ และความจำเป็นในการใช้งานของ ฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนบริหารการคลัง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</p> <p>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและ กิจกรรมสาธารณะ<br/>(สำนักคลัง)</p> | ๑๘,๐๐๐             | <p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ</p> <p>ประเภทเงินเดือน</p> <p>ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>งบประมาณตั้งไว้</p> <p>๑๔,๒๘๑,๘๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ</p> <p>๑,๑๓๑,๗๕๖.๗๓ บาท</p> <p>สำเนาถูกต้อง</p> <p></p> <p>นางสาวอลิสรา อันธิเมือง)</p> <p>เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน</p> | ๑๘,๐๐๐             |



| โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                    | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | จำนวนเงิน<br>(บาท) | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | จำนวนเงิน<br>(บาท)          |
| <p>๔. ตู้บานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้บานเลื่อนทึบ ๔ ฟุต จำนวน ๘ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นตู้เหล็กขนาด (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๔๐๐x๘๘๐ มม.</li> <li>- ภายในมีแผ่นชั้น ๒ แผ่น ขนาด (กว้างxลึกxหนา) ไม่น้อยกว่า ๑,๑๙๔x๓๑๒x๒๒ มม.</li> <li>- สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๗๕ กิโลกรัมต่อชั้น</li> <li>- กุญแจล็อก ๑ ชุด พร้อมมือจับ</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคารมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อความต้องการในการใช้งานของ ฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนบริหารการคลัง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการ และกิจกรรม สาธารณะ (สำนักคลัง)</li> </ul> | ๓๘,๕๐๐             | <p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ</p> <p>ประเภท เงินเพิ่มการครองชีพให้แก่พนักงานเทศบาล</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๔๒,๖๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๑๖,๐๕๐ บาท</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานคลัง</p> <p>งบบุคลากร</p> <p>หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๖,๕๐๓,๕๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๕๓๕,๕๘๒.๕๘ บาท</p> | <p>๑๓,๙๒๐</p> <p>๒๔,๔๘๐</p> |
| รวมงบประมาณที่โอนตั้งจ่ายรายการใหม่                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๒๐๓,๓๐๐            | รวมงบประมาณที่โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๒๐๓,๓๐๐                     |

ข้อระเบียบฯ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอลิสรา อันธิเมือง)  
เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

/ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนเงินไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับจัดซื้อ/จัดหาครุภัณฑ์  
สำนักงาน จำนวน ๔ รายการ ตามรายละเอียดข้างต้นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของสำนักคลัง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



( นางสาวอริสา อันธิเมือง )

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง

- เพื่อโปรดทราบ / *พิจารณา*

- *เพื่อขอความเห็นชอบ/พิจารณา  
โอนงบอุดหนุน/งบเงิน  
อุดหนุน/งบ/งบอุดหนุน  
งบอุดหนุน*

(นางณัฐปภัสร พูลประเสริฐ)

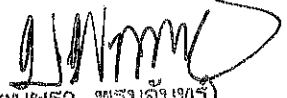
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ๕ ก.ย. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรี ผ่าน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- *เห็นควรอนุมัติให้โอนงบอุดหนุน/งบเงิน  
อุดหนุน/งบ/งบอุดหนุน  
งบอุดหนุน*

  
(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)  
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

*จก. ๑๐ ลงนามลงนามลงนามลงนาม*

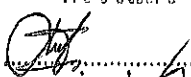
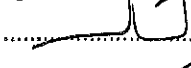
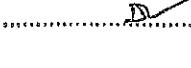


(นางสาวสมณฑา ยมแก้ว)  
ปลัดเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี

*เห็นชอบ*  
ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)  
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

ตรวจแล้ว

.....นิติกร  
.....พัสดุ  
.....การเงิน

*สำเนาถูกต้อง*  

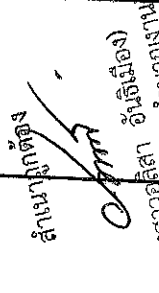

นางสาวอริสา อันธิเมือง  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน                | งาน                    | งบ      | หมวด        | ประเภทรายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|------------------------|---------|-------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | เครื่องนับบัตร     | -                                       | -                            | 49,000.00                 | 49,000.00           | เนื่องจากอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในสำนักงาน<br>ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นขออุดหนุนเงินงบประมาณ<br>มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ<br>เครื่องนับบัตร จำนวน 1 เครื่อง<br>โดยมีคุณลักษณะดังนี้<br>- เป็นเครื่องนับบัตรชนิดตั้งโต๊ะ<br>- สามารถวางธนบัตรในช่องนับได้ไม่น้อยกว่า 500 ฉบับ<br>- ความเร็วในการนับธนบัตร ตั้งแต่ 800 ฉบับต่อนาที<br>หรือเร็วกว่า<br>- หน้าจอระบบสัมผัส จอแสดงผลดิจิทัล<br>- สามารถแยกชนิดธนบัตรคนละชนิดกันได้<br>- สามารถรวมจำนวนเงินที่นับได้<br>- เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์<br>สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 |

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวอัสลา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 101 / 2566

| แผนงาน                | งาน                    | งบ      | หมวด        | ประเภทรายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------|------------------------|---------|-------------|----------------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | ดูใบเลื่อนภาระสูง  | -                                       | -                            | 97,900.00                 | 97,900.00           | ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น<br>เนื่องจากคุณสมบัติของเครื่องนั้นนับตรงกับรายการตาม<br>บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ<br>ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 ไม่ครอบคลุมทุกความ<br>จำเป็นในการใช้งาน และเพื่อให้เครื่องใช้ในการทำงาน<br>อย่างเพียงพอ ลำหรับใช้ในงานของส่วนพัฒนารายได้<br>จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณตามราคาท้องถื่น<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย<br>ที่ นท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552<br>- เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจการมสาธารณะ<br>(สำนักคลัง) |
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | ดูใบเลื่อนภาระสูง  | -                                       | -                            | 97,900.00                 | 97,900.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ดูบันเลื่อนภาระสูง จำนวน 11 ชุด<br>โดยมีคุณสมบัติดังนี้<br>- เป็นตู้เหล็ก ขนาด (กว้างลึกสูง) ไม่น้อยกว่า<br>880x460x1,830 มม.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

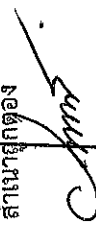
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน | งาน | งบ | หมวด | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------|-----|----|------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |     |    |      |               |                    |                                         |                              |                           |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ภายใต้มติที่ 3 แห่ง หมวด (กว้าง x ลึก x หนา)</li> <li>- ไม่ต่ำกว่า 874x385x22 มม.</li> <li>- สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 50 กิโลกรัมต่อชั้น</li> <li>- กุญแจล็อก 1 ชุดพร้อมเมื่อจับ</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</li> <li>- สำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565</li> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น</li> <li>- เพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อความต้องการในการใช้งานของ ฝ่ายการเงินและบัญชี</li> <li>- ส่วนบริหารการคลัง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย</li> <li>- ที่ มท.08082/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้สำหรับบริการและกิจการมเสาสาธารณะ (สำนักงานคลัง)</li> </ul> |

สำเนาผู้ต้อง



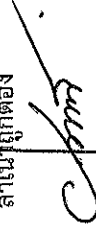
(นางสาวอลิสสา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน                | งาน                    | งบ      | หมวด        | ประเภทรายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ  | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|------------------------|---------|-------------|----------------------|---------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | ตู้เอกสาร 2 บานเปิด | -                                       | -                            | +                         | 18,000.00           | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้เอกสาร 2 บานเปิด จำนวน 3 ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้<br>- เป็นตู้เหล็ก ขนาด (กว้างลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า 920x460x1,830 มม.<br>- ภายในมีแผ่นชั้น 3 แผ่น สามารถรับน้ำหนักได้ ไม่น้อยกว่า 75 กิโลกรัมต่อชั้น<br>- ญอแฉลือก 1 ชุด พร้อมมีอจับ<br>- เป็นครุภัณฑ์ที่นอกเหนือบัญญัติราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565<br>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น<br>เพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อความต้องการและความจำเป็นในการใช้งานของฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนบริหารการคลัง<br>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย |

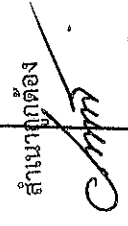
สำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวอติลา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน                | งาน                    | งบ      | หมวด        | ประเภทรายจ่าย        | โครงการ/<br>รายการ    | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------|------------------------|---------|-------------|----------------------|-----------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | งบลงทุน | ค่าครุภัณฑ์ | ครุภัณฑ์<br>สำนักงาน | ตู้บานเลื่อนทึบ 4 ชุด | -                                       | -                            | +                         | 38,400.00           | ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552<br>- เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ใช้สำหรับบริการและกิจการสาธารณะ<br>(สำนักคลัง)<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ตู้บานเลื่อนทึบ 4 ชุด จำนวน 8<br>โดยมีคุณลักษณะดังนี้<br>- เป็นตู้เหล็ก ขนาด (กว้างxลึกxสูง) ไม่น้อยกว่า<br>1,200x400x880 มม.<br>- ภายในมีแผ่นชั้น 2 แผ่น ขนาด (กว้าง x ลึก x หนา)<br>ไม่น้อยกว่า 1,194x312x22 มม.<br>- สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 75 กิโลกรัมต่อชั้น<br>- กุญแจล็อค 1 ชุด พร้อมมือจับ<br>- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์<br>สำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2565 |

สำเนาถูกต้อง  
  
(นางสาวอลิสา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน                         | งาน | งบ | หมวด | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------|-----|----|------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                |     |    |      |               |                    |                                         |                              |                           |                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงานให้เพียงพอต่อความต้องการในการใช้งานของ ฝ่ายการเงินและบัญชี ส่วนบริหารการคลัง</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552</li> <li>- เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ใช้สำหรับบริการและกิจการมเสาสารณะ (ลำน้ำคลอง)</li> </ul> |
| รวมโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ + |     |    |      |               |                    |                                         |                              | 203,300.00                |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

สำเนาถูกต้อง

*Chut*  
(นางสาวอติลา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ /

| แผนงาน                | งาน                    | งบ        | หมวด                   | ประเภทรายจ่าย                                                                                         | โครงการ/<br>รายการ                                  | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                         |
|-----------------------|------------------------|-----------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | ดำเนินงาน | ค่าใช้จ่าย             | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ<br>การบริหารราชการ<br>ที่ไม่เกี่ยวกับการ<br>ปฏิบัติราชการอื่น                  | โครงการ<br>ประชาสัมพันธ์<br>การชำระภาษี<br>ท้องถิ่น | 200,000.00                              | 60,600.00                    | - 49,000.00               | 11,600.00           |                                                                                                                                                                           |
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | บุคลากร   | เงินเดือน<br>ฝ่ายประจำ | เงินเดือน<br>ข้าราชการหรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                                                 |                                                     | 14,281,800.00                           | 1,131,756.73                 | - 45,300.00               | 1,086,456.73        |                                                                                                                                                                           |
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | บุคลากร   | เงินเดือน<br>ฝ่ายประจำ | เงินเพิ่มต่างๆ<br>ของพนักงานจ้าง                                                                      |                                                     | 291,000.00                              | 87,300.00                    | - 70,600.00               | 16,700.00           |                                                                                                                                                                           |
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | บุคลากร   | เงินเดือน<br>ฝ่ายประจำ | เงินเพิ่มต่างๆของ<br>ข้าราชการหรือ<br>พนักงานท้องถิ่น<br>(เงินเพิ่มการครองชีพ<br>ให้แก่พนักงานเทศบาล) |                                                     | 42,600.00                               | 16,050.00                    | - 13,920.00               | 2,130.00            | <p>สำเนาถูกต้อง</p>  <p>(นางสาวอติลา อนันธิเมือง)<br/>เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน</p> |

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี อำเภอสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โอนครั้งที่ 102 / 2566

| แผนงาน                | งาน                    | งบ      | หมวด                              | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/<br>รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตามเทศ<br>บัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย |
|-----------------------|------------------------|---------|-----------------------------------|---------------|--------------------|-----------------------------------------|------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| บริหารทั่วไป<br>(111) | บริหารการคลัง<br>(113) | บุคลากร | เงินเดือน<br>ฝ่ายประจำพนักงานจ้าง | ค่าตอบแทน     |                    | 6,503,500.00                            | 535,582.58                   | - 24,480.00               | 511,102.58          |                                   |
|                       |                        |         |                                   |               |                    |                                         | รวมโอนลด                     | - 203,300.00              |                     |                                   |

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม/โอนลด

เพื่อให้มีอุปกรณ์,เครื่องมือเพียงพอ มีความสะดวกรวดเร็ว และลดเวลาในการทำงาน อีกทั้งเพื่อความจำเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ปฏิบัติงาน  
จึงมีความจำเป็นขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่สำหรับการบริหารจัดการจัดตั้งกล่า  
การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของสภาเทศบาลนครสุราษฎร์ธานี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๓

ลงชื่อ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษรา พรหมจันทร์)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

นางสาวบุษรา พรหมจันทร์

ลงชื่อ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

นางสาวสมยดา ยมแก้ว

ลงชื่อ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

นางสาวอริสา อันธิเมือง

ลงชื่อ

วันที่

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๖

เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

วันที่

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอติลา อันธิเมือง)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



## บันทึกข้อความ

|                             |
|-----------------------------|
| กองกฤษฎศาสตร์และงบประมาณ    |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ       |
| เลขรับลำดับที่..... ๕๖๓     |
| รับวันที่..... ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๖ |
| เวลา..... ๑๖.๓๐ น.          |

ส่วนราชการ สำนักช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๕๖

งานงบประมาณ ๒๖๖

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๑/๓๕๓

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

102

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักช่าง

### เรื่องเดิม

ด้วยสำนักช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานด้านธุรการ และงานการเงินและบัญชี ซึ่งในการดำเนินงานดังกล่าว มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ แต่เนื่องด้วยในปัจจุบัน มีเครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องสำรองไฟ ซึ่งได้รับงบประมาณเพื่อจัดหา มาเอง มีอายุการใช้งานที่นานเกินกว่า ๗ ปี โดยมีอายุการใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ทำให้ประสิทธิภาพของ คอมพิวเตอร์ลดลงมาก การประมวลผลช้า ไม่รองรับการอัปเดตระบบและโปรแกรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน ทำให้ขาดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้ภารกิจที่รับผิดชอบเกิดความล่าช้า อีกทั้งต้องใช้ งบประมาณจำนวนมากในการซ่อมแซม บำรุงรักษา ซึ่งไม่คุ้มค่าในการซ่อมบำรุง

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้มีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน สามารถปฏิบัติงานด้วยความคล่องตัวมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงมีความจำเป็นในการจัดหา คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนของเดิมที่เสื่อมสภาพ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๕ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑.) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒.) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓.) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๓.๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓.๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓.๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

สำเนาถูกต้อง /๔. มีหน่วย.....

(นายณัฐวุฒิ รักชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๑/๓๕๓

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

- ๔.) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- ๕.) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๖.) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๗.) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- ๘.) มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ๙.) มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นครุภัณฑ์ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อใช้งานในสำนักช่าง

๒. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA จำนวน ๒๘,๕๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๑ kVA จำนวน ๕ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑.) มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

๒.) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ราคาเครื่องละ ๕,๗๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๒๘,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นครุภัณฑ์ ที่มีได้ใช้สำหรับบริการและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อใช้งานในสำนักช่าง

ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ สำนักช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายละเอียด ดังนี้

| โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่                                                                                                                              |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                             |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                   | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                            | จำนวนเงิน |
| แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม<br>และการโยธา<br>หมวด ค่าครุภัณฑ์<br>ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ<br>อิเล็กทรอนิกส์ | ๑๘๘,๕๐๐   | แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา<br>งาน ก่อสร้าง<br>หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)<br>ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ<br>พนักงานส่วนท้องถิ่น<br>งบประมาณตั้งไว้ ๑๒,๕๖๔,๙๐๐.-บาท<br>ขณะนั้นงบประมาณคงเหลือ<br>๑,๓๙๓,๕๕๑.- บาท | ๑๘๘,๕๐๐   |
| รวมโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่                                                                                                                               | ๑๘๘,๕๐๐   | รวมโอนลด                                                                                                                                                                                                          | ๑๘๘,๕๐๐   |

(นายณัฐวุฒิ รักชัยชู)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

5 ก.ย. ๖๖  
/ระเบียบ...

ที่ สฎ ๕๒๐๐๖.๑/๓๕๓

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖

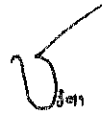
เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

### ระเบียบข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

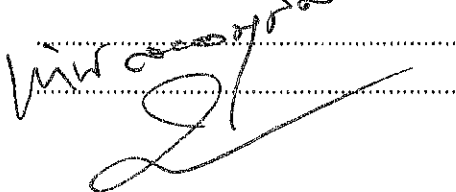
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น



(นางสาววิตา อินทร์ดำ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

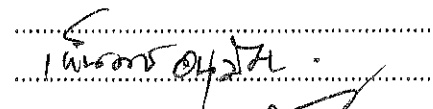
เรียน รองปลัดเทศบาล



(นางสิริอาภา มาศ ไชยฤทธิ์ธิคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

เรียน ปลัดเทศบาล

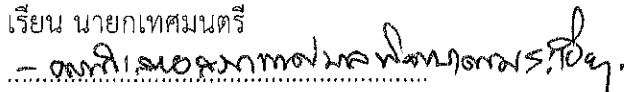


ว่าที่ ร.ต.

(ภิญโญ วุฒิสวัสดิ์)

รองปลัดเทศบาลฯ

เรียน นายกเทศมนตรี



(นางสาวสุนันทา ยมแก้ว)

ปลัดเทศบาล

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

สำเนาถูกต้องนายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี

รับเรื่องแล้ว

(นายณัฐวุฒิ รักชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....

(.....)

12/...../.....

โหนดครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๖๖

เจ้าพนักงานรักษาราชการ



๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักช่าง เจ้าหน้าที่ช่าง เจ้าหน้าที่ช่าง  
เห็นสมควรอนุมัติให้ออกงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณ  
เพื่อการนี้ไว้ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น: อนุมัติแล้วส่งไปกระทรวงมหาดไทยเพื่อพิจารณาต่อไป  
วันที่ ๒๕ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖  
5 ส.ค.๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น: อนุมัติแล้วส่งไปกระทรวงมหาดไทย  
5 ส.ค.๖๖

๔. การอนุมัติ  
๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น  
ความเห็น: อนุมัติแล้วส่งไปกระทรวงมหาดไทย  
๔๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖  
หรือผู้ชำนาญการอนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๖  
ตามหนังสือ (ถ้ามี) ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาววิภาดา ใจบุญดีศรีคุณ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง  
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาววิภาดา ใจบุญดีศรีคุณ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง  
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาววิภาดา ใจบุญดีศรีคุณ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักช่าง  
วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) .....  
(นายณัฐวุฒิ รักชัย)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน  
วันที่ เดือน พ.ศ.



## บันทึกข้อความ

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| กองกฤษฎีกาศาสตร์และงบประมาณ |              |
| ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ       |              |
| เลขรับลำดับที่              | ๕๓๕          |
| รับวันที่                   | ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖ |
| เวลา                        | ๑๖.๓๐ น.     |

ส่วนราชการ งานการเงินและบัญชี สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครสุราษฎร์ธานี **ททบ.ประมท.**  
ที่ สฎ ๕๒๐๑๐/ ๒๕๙๓ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ ๒๗/๕/๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้างานการเงินและบัญชี

### เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีงานต่างๆ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๖๕.๐๑ บาท
๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าตอบแทน ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๒,๘๐๐ บาท คงเหลือ - บาท

หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๘,๓๙๖.๘๔ บาท

หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๕๒๐.๕๘ บาท

๓. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข  
หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๖,๙๑๙,๔๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๔๖๕,๘๗๔.๕๒ บาท

### ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เนื่องจากมีการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
๒. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เนื่องจากการเบิกจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร และค่าสาธารณูปโภค
๓. งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เนื่องจากปรับอัตราเงินเดือนบุคลากร

จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข  
หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน ๖,๖๐๐ บาท

๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษานูตร จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าไฟฟ้า จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

๓. ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข

หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕๐๐ บาท

สำนักสาธารณสุขฯ ได้ตรวจสอบแล้ว เมื่อโอนลดออกแล้วงบประมาณคงเหลือเพียงพอ  
แก่การเบิก - จ่าย ภายใน กันยายน ๒๕๖๖

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           | โอนลด                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จำนวนเงิน | รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | จำนวนเงิน |
| <p>แผนงาน สาธารณสุข</p> <p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก</p> <p>ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๓,๐๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๑,๒๖๕.๐๑ บาท</p> | ๖,๖๐๐     | <p>ด้าน บริการชุมชนและสังคม</p> <p>แผนงาน เคหะและชุมชน</p> <p>งาน กำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p> <p>หมวด เงินเดือน</p> <p>ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๘,๐๗๗,๑๐๐ บาท</p> <p>งบประมาณคงเหลือ ๒๑,๙๐๑.๙๐ บาท</p> | ๑๑,๑๐๐    |

โอนเพิ่ม...

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                        | โอนลด  |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | จำนวนเงิน                              | รายการ | จำนวนเงิน |
| <p>แผนงาน สาธารณสุข<br/>งาน บริการสาธารณสุขและงาน<br/>สาธารณสุขอื่น<br/>หมวด ค่าตอบแทน<br/>ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร<br/>          เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร<br/>ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ<br/>          เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษา<br/>บุตร สำหรับพนักงานเทศบาล</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๒๒,๘๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ - บาท</p> <p>หมวด ค่าสาธารณูปโภค<br/>ประเภท ค่าไฟฟ้า<br/>          เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับ<br/>ห้องน้ำสุขาธารณะใต้สะพานถนนหน้า<br/>เมือง , สะพานนริศ สำหรับงานสุขาภิบาล<br/>และศูนย์ธาราบ้ำบัด สวนหลวง ร.๙<br/>สำหรับงานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๒๘,๓๙๖.๘๔ บาท</p> <p>ประเภท ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล<br/>          เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำ<br/>บาดาล สำหรับห้องน้ำสุขาธารณะใต้<br/>สะพานถนนหน้าเมือง , สะพานนริศ<br/>สำหรับงานสุขาภิบาล และศูนย์ธาราบ้ำบัด<br/>สวนหลวง ร.๙ สำหรับงานส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๒,๕๒๐.๕๘ บาท</p> | <p>๑,๐๐๐</p> <p>๒,๐๐๐</p> <p>๑,๐๐๐</p> |        |           |

| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           | โอนลด  |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|-----------|
| รายการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | จำนวนเงิน | รายการ | จำนวนเงิน |
| <p>แผนงาน สาธารณสุข<br/>งาน ศูนย์บริการสาธารณสุข<br/>หมวด เงินเดือน<br/>ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือ<br/>พนักงานส่วนท้องถิ่น<br/>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนแก่<br/>ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี<br/>พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ<br/>พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี</p> <p>งบประมาณตั้งไว้ ๑๖,๙๑๙,๔๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๑,๔๖๕,๘๗๔.๕๒ บาท</p> | ๕๐๐       |        |           |
| โอนเพิ่ม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ๑๑,๑๐๐    | โอนลด  | ๑๑,๑๐๐    |

### ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

### ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อยตามระเบียบฯ เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

แทนกรรมการกองฯ

(นางสาวราตรี ศรีนิล)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- เพื่อโปรดทราบ  
- เพื่อดำเนินการ

(นายเอกภพ ทิพย์ญาณ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
๑๔ ก.ย. ๒๕๖๖

(นางสาธิตี รัตนวิศิษฐ์)

เรียน นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อดำเนินการ

- เพื่อดำเนินการ

(นายธีรวัฒน์ สุวรรณบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑๔ ก.ย. ๒๕๖๖

(นางสาวกมล ศรีประเสริฐ)

รองปลัดเทศบาลฯ รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลฯ

ดำเนินการตามระเบียบ

(นายประเสริฐ บุญประสพ)

นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

๑๔ ก.ย. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ เสือคง)

รองปลัดเทศบาลฯ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลนครราชสีมา

ไอศกรีม / โยนครท ๑๐๗ / ๒๕๖๓

[illegible]



๑. หัวหน้าหน่วยงาน นายอิทธิวัฒน์ สุวรรณบุตร ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ

เจ้าของงบประมาณที่ขอเพิ่ม เนื่องจาก ๑. งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายค่าเดินทางไปราชการ

๒. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร, ค่าไฟฟ้า, ค่าวัสดุประปา

๓. งานศูนย์บริการสาธารณสุข งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย เงินเดือนข้าราชการเนื่องจากปรับอัตราเงินเดือนบุคลากร

การโอนในครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น. ทางการขอเพิ่มไม่เหมาะสมที่ ๒๖ เฟดว่า ๖

ผู้พิจารณา ๕ มิ.ย. ๖๕๖๓

๕๘ ก.ย. ๕๖๖

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น. ๖๕๖๓/๖๕๖๓

๔. การอนุมัติ

๔.๑ นายกเทศมนตรี

ความเห็น. ๕๖๖๓/๖๕๖๓

๕๖๖๓/๖๕๖๓/๖๕๖๓



ลงชื่อ.....

(นายอิทธิวัฒน์ สุวรรณบุตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ลงชื่อ.....

(นางสาวสุวิมล วรรณบุตร)

ตำแหน่ง 19 ก.ย. 2563

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ลงชื่อ.....

(นายไพโรจน์ เลือดคง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลฯ รักษาการแทน

วันที่ ปลัดเทศบาลฯ นครราชสีมา พ.ศ.....

๕๖๖๓/๖๕๖๓



(นายประเสริฐ บุญประเสริฐ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครราชสีมา

๕๖๖๓/๖๕๖๓

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....